



GYMNÁZIUM ŘÍČANY, PŘÍSPĚVKOVÁ ORGANIZACE

se sídlem Komenského náměstí 1280/1, 251 01 Říčany, IČ 61 388 572
právní forma: příspěvková organizace, zřizovatel: Středočeský kraj, se sídlem: Zborovská 11, 150 21 Praha 5

číslo smlouvy PO (po podpisu smlouvy):

0023/61388572/2023

Smlouva o Zajištění správy a údržby IT

uzavřená na základě veřejné zakázky malého rozsahu

mezi

Obchodní jméno, název: David Válka
Kontaktní osoba : David Válka
Sídlo: Nádražní 199, 25164 Mnichovice
IČO: 
DIČ :
Telefon : 
E-mail : 
Běžný účet vedený u
Číslo účtu/kód banky
(v textu dále jen jako "**poskytovatel**")

a

Obchodní jméno, název: Gymnázium Říčany, příspěvková organizace
Kontaktní osoba : Mgr. Zuzana Pokorná, ředitelka
Sídlo: Komenského náměstí 1280/1 Říčany u Prahy 251 01
IČO: 61388572
Telefon : 
E-mail : 

(v textu dále jen jako "**objednatel**")

uzavírají dle § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku (dále jen „OZ“)
tuto smlouvu o zajištění služeb



GYMNÁZIUM ŘÍČANY, PŘÍSPĚVKOVÁ ORGANIZACE

se sídlem Komenského náměstí 1280/1, 251 01 Říčany, IČ 61 388 572
právní forma: příspěvková organizace, zřizovatel: Středočeský kraj, se sídlem: Zborovská 11, 150 21 Praha 5

Objednatel a poskytovatel se dohodli na uzavření následující **smlouvy o zajištění správy a údržby jednotlivých počítačů a počítačové sítě** v sídle Gymnázium Říčany, příspěvková organizace, Komenského náměstí 1280/1 Říčany 251 01, jejímž účelem je především **zajištění bezproblémového a zabezpečeného chodu výpočetní techniky objednatele.**

1. Práva a povinnosti poskytovatele

- 1.1. Poskytovatel se zavazuje **provádět údržbu počítačové sítě, včetně cloudových sítí Google/MS Office 365** a jeho správy v admin konzoli a všech IT zařízení v této síti a další zařízení začleněná do počítačové sítě a zálohování dat objednatele. Zaměstnanec poskytovatele bude na pracovišti Gymnázia Říčany přítomen **3. pracovní dny v týdnu.**
- 1.2. Poskytovatel zajistí provozní funkčnost počítačů, systémů a služeb dle následující priority (od nejvyšší po nejnižší):
 - Zálohovací zařízení pro data a aplikace účetního systému a dat cloudových služeb Google/MS Office 365 v doméně gyri.cz a doméně gymricany.cz
 - Služby a aplikace: účetní systém a mzdový systém, školní matriky, evidence žáků, evidence zaměstnanců, aplikace Bakaláři a webové stránky školy;
 - Server;
 - Optická síť, datová síť a bezdrátová síť;
 - Počítače v kanceláři školy vč. tiskáren, kopírovacích strojů a scannerů umístěných v kanceláři;
 - Přístupový docházkový systém včetně správy a obsluhy na základě aktuálních požadavků objednatele;
 - Počítače v učebnách;
 - Projekční technika, počítač a připojení externího zařízení (počítače/notebooky) v AULE školy a ostatní IT zařízení;
 - Počítače profesorů;
 - Počítače v počítačových učebnách;
 - Kamerový systém včetně záznamu;
 - Síťová dostupnost tiskáren, kopírovacích strojů a scannerů připojených ve školní síti.
- 1.3. Poskytovatel pronajme v rámci služby, nakonfiguruje a bude udržovat šest tiskových řešení dle přílohy č.3.
- 1.4. Poskytovatel poskytne **zálohovací zařízení pro zálohování celého virtuálního prostředí serveru** (image virtuálního disku serveru VHDX). A dále poskytne náhradní server pro obnovení kritických aplikací a systému pro případ závady na serveru v majetku objednatele. **Poskytovatel zajistí obnovení a zprovoznění serveru do 4 hodin.** V případě porušení má právo objednatel na smluvní pokutu 30 000 Kč za incident.



GYMNÁZIUM ŘÍČANY, PŘÍSPĚVKOVÁ ORGANIZACE

se sídlem Komenského náměstí 1280/1, 251 01 Říčany, IČ 61 388 572
právní forma: příspěvková organizace, zřizovatel: Středočeský kraj, se sídlem: Zborovská 11, 150 21 Praha 5

- 1.5. **Zálohování image disků počítačů v sekretariátu a jejich případné obnovení do 4 hodin.** V případě porušení má právo objednatel na smluvní pokutu 15 000 Kč za incident.
- 1.6. **Zálohování počítačů a notebooků pedagogů a zaměstnanců v kanceláři včetně záloh jejich cloudových úložišť.**
- 1.7. Poskytovatel má odpovědnost za provedení a kontrolu záloh dle přílohy č.1, dále za pravidelnou kontrolu a monitorování zálohovacího úložiště. **Jednou za měsíc proběhne zkušební obnova kritických dat a jednou za 3 měsíce proběhne zkušební obnova ostatních dat** dle specifikace v příloze č.1. K tomuto účelu vyčlení objednatel personál, který zkontroluje a protokolárně potvrdí úplnost obnovených dat.
- 1.8. **Odpovědnost za kritická data:**
 - Neúspěšné obnovení zálohy starší 2 dnů – náhrada škody do výše jednoho měsíčního paušálu za službu dle této smlouvy nebo
 - neúspěšné obnovení zálohy starší 7 dnů – náhrada škody do výše dvou měsíčních paušálů za službu dle této smlouvy nebo
 - neúspěšné obnovení zálohy starší 14 dnů – náhrada škody do výše tří měsíčních paušálů za službu dle této smlouvy.
- 1.9. Poskytovatel bude provádět průběžně aktualizace a instalace bezpečnostních záplat na zařízeních objednatele. Instalace antivirových systémů a aktualizace jednotlivých aplikací. Součástí služby je provoz a údržba firewallu pro zajištění bezpečnosti v síti a ochrana proti DDoS útokům na veřejnou ip adresu školy.
- 1.10. **Poskytovatel provede v rámci začátku spolupráce audit aktuálního stavu a možných bezpečnostních a provozních rizik systémů.** Navrhne opatření, které po odsouhlasení s objednatelem zajistí provozu schopný stav s minimalizací rizik. **Součástí auditu bude i aktualizace dokumentace a předání zapečetěné obálky s přístupovými údaji do systémů.**
- 1.11. **Poskytovatel zajistí VPN připojení s šifrováním pomocí certifikátu** pro zaměstnance dle přílohy č.2. **Provede zaškolení a konfiguraci připojení na počítačích objednatele.**
- 1.12. **Poskytovatel průběžně zajistí zprovoznění a připojení nových zařízení** do domény gymricany.cz nebo gyri.cz .
- 1.13. **Poskytovatel zajistí, že v případě selhání nebo problému na serveru, optické, datové či bezdrátové síti, počítačích v sekretariátu školy, docházkového systému, s projekční technikou a počítačem v prostorách Auly nebo bude-li objednatel požadovat asistenci při pořádání školení a prezentacích, bude zaměstnanec poskytovatele přítomen v prostorách objednatele do 15 minut od nahlášení tohoto selhání, problému či žádosti o asistenci.** V případě porušení má objednatel právo na smluvní pokutu ve výši 5 000 Kč za incident.
- 1.14. **Pro účely hlášení selhání Poskytovatel zpřístupní telefonní, emailový a webový kontakt pro zaměstnance školy pro přímé nahlášení problémů s chodem IT vybavení a služeb dle přílohy č. 6.**



GYMNÁZIUM ŘÍČANY, PŘÍSPĚVKOVÁ ORGANIZACE

se sídlem Komenského náměstí 1280/1, 251 01 Říčany, IČ 61 388 572
právní forma: příspěvková organizace, zřizovatel: Středočeský kraj, se sídlem: Zborovská 11, 150 21 Praha 5

-
- 1.15. **Poskytovatel bude provádět technickou podporu pedagogům a administrativním pracovníkům školy a jejich školení v používání systémů školy.**
 - 1.16. **Poskytovatel zajistí monitorování internetového připojení a komunikace ve vnitřní síti a uchování dat** dle přílohy č.4. Účelem je schopnost prokázat koncové zařízení nebo uživatele, které vykonávalo aktivitu na síti.
 - 1.17. **Poskytovatel zajistí aktualizaci webových stránek školy v rozsahu a struktuře stávajících dostupných na www.gyri.cz** a převod dat ze stávajících stránek, tak aby byly splněny podmínky směrnice Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/2102 ze dne 26. října 2016 a zákona č.99/2019 Sb. o přístupnosti internetových stránek a mobilních aplikací. Stránky budou splňovat podmínky responzivního designu pro počítač, telefon a tablet.
 - 1.18. **Poskytovatel zapůjčí náhradní techniku pro případ delší doby opravy či reklamace zařízení** dle přílohy č. 5.
 - 1.19. **Poskytovatel bude řešit komunikaci, reklamace či návrhy vůči dodavatelům a třetím stranám, které souvisejí s provozem IT služeb.** Objednavatel učiní kroky a předá přístupové a ověřovací kódy, které jsou nezbytné pro takovéto jednání. Předání přístupových a ověřovacích kódů proběhne fyzicky i protokolárně.
 - 1.20. **Poskytovatel je oprávněn na nezbytně nutnou dobu odstavit počítačové systému pro odvrácení škod.**
 - 1.21. **Poskytovatel zajistí rezervní připojení k internetu** s kapacitou min. 100 Mbps pro odesílání i příjem pro případ výpadku primárního připojení. Součástí bude jedna veřejná IP adresa IPV4. Toto připojení může být využito pro rozložení zátěže při vytížení primárního připojení. Poskytovatel navýší kapacitu záložního připojení o 20 Mbps každý započatý rok.
 - 1.22. Poskytovatel se zavazuje chránit data objednatele:
 - V případě zpracování či zálohování dat poskytovatel tato data zpřístupní pouze těm svým pracovníkům, kteří jsou spolehliví a jsou smluvně poskytovatelem vázáni smlouvou: "Smlouva o bezpečném nakládání s daty."
 - Poskytovatel se zavazuje k zachování mlčenlivosti o všech skutečnostech souvisejících s činností objednatele jako i o všech skutečnostech souvisejících s touto smlouvou a to po dobu trvání této smlouvy a minimálně 10 let po ukončení této smlouvy.
 - 1.23. **Poskytovatel souhlasí s uložením smlouvy do registru smluv za předpokladu, že budou znečitelněna osobní data, data obchodního tajemství** (což je cena služby, příloha č.5 a č.6) a data technické a provozní povahy (příloha č. 1 a č.2)



GYMNÁZIUM ŘÍČANY, PŘÍSPĚVKOVÁ ORGANIZACE

se sídlem Komenského náměstí 1280/1, 251 01 Říčany, IČ 61 388 572
právní forma: příspěvková organizace, zřizovatel: Středočeský kraj, se sídlem: Zborovská 11, 150 21 Praha 5

2. Práva a povinnosti objednatele

- 2.1. **Objednatel se zavazuje za poskytnutou službu zaplatit částku 39 021,73 Kč** (slovy: Třicetdevět tisíc dvacet jedna/73) měsíčně vč. DPH. Cena bez DPH činí 0 Kč. Hodnota DPH činí 0 Kč. Splatnost faktury bude 14 dní.
- 2.2. **Objednatel se zavazuje poskytnout druhé smluvní straně maximální možnou součinnost umožňující řádné plnění této smlouvy.**
- 2.3. Veškeré poskytovatelem požadované informace nutné k řádnému plnění smlouvy je objednatel povinen druhé smluvní straně dodat v nejkratší možné době.
- 2.4. Objednatel se zavazuje platit veškeré faktury dodavatele včas. Při prodlení objednatele s platbou za poskytnuté služby se strany dohodly na smluvní pokutě 0,05% dlužné částky za každý den prodlení.
- 2.5. **Objednatel se zavazuje k zachování mlčenlivosti** o všech skutečnostech souvisejících s činností poskytovatele jako i o všech skutečnostech souvisejících s touto smlouvou a to po dobu trvání této smlouvy a minimálně 3 roky po jejím ukončení.

3. Trvání smlouvy

- 3.1. Tato smlouva se uzavírá na **dobu určitou a to do 31.12.2026**
- 3.2. Smlouvu mohou ukončit výpovědí obě dvě strany pro závažná porušení povinností druhé strany definované touto smlouvou. **Výpovědní doba je 3 měsíce** a začíná běžet první den měsíce následujícího po doručení výpovědi.



GYMNÁZIUM ŘÍČANY, PŘÍSPĚVKOVÁ ORGANIZACE

se sídlem Komenského náměstí 1280/1, 251 01 Říčany, IČ 61 388 572
právní forma: příspěvková organizace, zřizovatel: Středočeský kraj, se sídlem: Zborovská 11, 150 21 Praha 5

4. Závěr

- 4.1. V oblastech výslovně neupravených touto smlouvou platí ustanovení OZ.
- 4.2. Všechny změny a dodatky této smlouvy vyžadují písemnou formu.
- 4.3. Smlouva nabývá účinnosti dnem podpisu obou smluvních stran a je vyhotovena ve dvou originálech, z nichž každá strana obdrží jedno paré.
- 4.4. Strany prohlašují, že si smlouvu přečetly a na výraz bezvýhradného souhlasu s ní připojují své podpisy.

V Říčanech dne 28.2.2023
Za objednatele

Mgr. Zuzana Pokorná
ředitelka

V Říčanech dne 28.2.2023
Za poskytovatele

David Válka

Seznam příloh smlouvy:

Příloha č. 1 – Zálohování

Příloha č. 2 – VPN připojení s certifikátem

Příloha č. 3 – Tiskové řešení

Příloha č. 4 – Monitorování sítě a připojení k internetu

Příloha č. 5 – Zapůjčení náhradního zařízení

Příloha č. 6 – Kontakty a eskalace

Příloha č. 7 – Krycí list nabídky a Specifikace předmětu plnění



GYMNÁZIUM ŘÍČANY, PŘÍSPĚVKOVÁ ORGANIZACE

se sídlem Komenského náměstí 1280/1, 251 01 Říčany, IČ 61 388 572
právní forma: příspěvková organizace, zřizovatel: Středočeský kraj, se sídlem: Zborovská 11, 150 21 Praha 5

Příloha č.1 – Zálohování

1) Kritická data

1. FENIX Účetní systém – databáze SQL – umístění na serveru
2. Cloudová úložiště zaměstnanců začleněných v doméně gyri.cz nebo gymricany.cz

2) Ostatní zálohy

1. Webové stránky školy umístění na serveru ftp s IP 217.198.124.29 – 1x měsíčně bude stažena kopie obsahu z FTP serveru a vyžádána záloha SQL. Záloha bude stažena vždy do 10 dne v měsíci.
2. Záloha domény a dat konfigurací na serveru (např. DHCP, DNS)
3. Záloha docházkového systému s čipy
4. Záloha profilů (složka c:\Users a v něm umístěné podsložky) uživatelů na PC kancelář PC1, PC2

3) Záloha konfiguračních souborů od aktivních síťových prvků a kamerových systémů

1. Záloha hlavního routeru Mikrotik
2. Záloha VPN serveru, konfigurací a certifikátů
3. Záloha páteřních switchů (TP-LINK)
4. Záloha KeyCloud UBNT – řídicí jednotka bezdrátových prvků
5. Záloha kamerového systému – záznamového zařízení
6. Certifikace HTTPS k Bakaláři
7. Záloha podpisových certifikátů veřejného i soukromého klíče
8. Záloha časových razítek
9. Vytvoření IMAGE PC v PC učebnách



GYMNÁZIUM ŘÍČANY, PŘÍSPĚVKOVÁ ORGANIZACE

se sídlem Komenského náměstí 1280/1, 251 01 Říčany, IČ 61 388 572
právní forma: příspěvková organizace, zřizovatel: Středočeský kraj, se sídlem: Zborovská 11, 150 21 Praha 5

Příloha č.2 – VPN s certifikáty

Vytvoření přístupu přes VPN pro tyto zaměstnance:

1. ŘŠ: Mgr. Zuzana Pokorná, gyri\pokorna
2. Mzdová účetní: Milena Vladyková, gyri\vladykova
3. Ekonomka: Ing. Pavla Hrušovská, gyri\hrusovka
4. Dodavatel účetního software - dle potřeby
5. Zástupce ředitele školy: Ing. Mgr. Ildikó Šalamova, gyri\gyri\shalamova
6. Vyučující/správa IT: Karel Kafka, gyri\kafka



GYMNÁZIUM ŘÍČANY, PŘÍSPĚVKOVÁ ORGANIZACE

se sídlem Komenského náměstí 1280/1, 251 01 Říčany, IČ 61 388 572
právní forma: příspěvková organizace, zřizovatel: Středočeský kraj, se sídlem: Zborovská 11, 150 21 Praha 5

Příloha č. 3 – Tiskové řešení

6x multifunkční zařízení formátu A4 s těmito parametry:

Formát A4

Rozlišení DPI min. 4800x1200

Rychlost černého nebo barevného tisku min. 34 stran / min.

Tisk první strany černobíle za 4,8 s nebo méně s a barevné za 5,3 s nebo méně

Oboustranný tisk

Kapacita zásobníku min. 830 listů

Rozhraní: Bluetooth, USB 2.0 typu A, Ethernetové rozhraní (1000 Base-T/ 100-Base TX/ 10-Base-T), bezdrátová síť LAN IEEE 802.11 b/g/n, Wi-Fi DirectBluetooth, USB 2.0 typu ABluetooth, USB 2.0 typu A

Zařízení obsahuje Scanner a Fax

Spotřeba zařízení při tisku do 29W

Spotřeba v StandBy režimu do 14W

Výtěžnost na jednu kazetu min. 50 000 stran.

Výtěžnost na jednu barevnou kazetu min. 20 000 stran.

Zařízení umožní scan oboustranně s automatickým vynecháním bílé strany a možností rozpoznání textu OCR do českého jazyka. Zařízení bude umět scannovat s odesláním tisku přímo do emailu uživatele bez nutnosti součinnosti s počítačem

Náklady na tisk nepřesáhnou částku 0,16 Kč vč. DPH za stránku při 5% pokrytí a 0,93 Kč vč. DPH při barevném výtisku při 5% pokrytí černou, modrou, žlutou a purpurovou barvou. Uvedené ceny jsou bez papíru.

Zařízení podporuje tisk ze všech zařízení.



GYMNÁZIUM ŘÍČANY, PŘÍSPĚVKOVÁ ORGANIZACE

se sídlem Komenského náměstí 1280/1, 251 01 Říčany, IČ 61 388 572
právní forma: příspěvková organizace, zřizovatel: Středočeský kraj, se sídlem: Zborovská 11, 150 21 Praha 5

Příloha č. 4 – Monitorování sítě a připojení k internetu

Poskytovatel zajistí ukládání těchto údajů o síťové komunikaci:

- Datum a čas zahájení a ukončení připojení, Délka spojení
- Zdrojová a Cílová IP adresa
- Zdrojový a Cílový port
- NAT Zdrojová IP adresa a NAT Cílová IP adresa
- NAT Zdrojový port a NAT Cílový port
- Velikost přenosu a Počet paketů, Protokol přenosu (UDP, TCP, ...)
- Vyhodnocení dat potřebných pro vytvoření potřebného záznamu komunikace

Poskytovatel umožní export uložených dat do textového formátu.



Přílohy č. 5 – Zapůjčení náhradního zařízení

Seznam náhradních zařízení k zapůjčení

1. Notebooky/chromebooky pedagogů
2. Počítače v kanceláři
3. Server s technologií Hyper-V, který umožní provozování kritických aplikací
4. Multifunkční tiskárny dle přílohy č. 3




GYMNÁZIUM ŘIČANY, PŘÍSPĚVKOVÁ ORGANIZACE

se sídlem Komenského náměstí 1280/1, 251 01 Říčany, IČ 61 388 572
právní forma: příspěvková organizace, zřizovatel: Středočeský kraj, se sídlem: Zborovská 11, 150 21 Praha 5

Příloha č. 6 – Kontakty a eskalace

Kontakty poskytovatele

Urgentní nahlášení požadavku telefonicky na čísle: 

Zadání požadavku e-mailem: 

Zadání požadavku online: 

Eskalace požadavku při uplynutí doby min. 3h od nahlášení bez reakce technikem na:



Eskalace požadavku při uplynutí doby min. 6h od nahlášení bez reakce technikem na:



Kontakty objednatele

Osoba pro komunikaci:

1. Mgr. Zuzana Pokorná
2. Ing. Mgr. Ildikó Šalamova
3. Mgr. Jiří Maček
4. Ing. Pavla Hrušovská
5. Dita Jägerová

Osoby, které mají být informovány v případě nefunkčnosti kritických systémů školy bod 2.1 Služby a aplikace: účetní systém a mzdový systém, školní matriky, evidence žáků, evidence zaměstnanců, aplikace Bakaláři a webové stránky školy:

6. Mgr. Zuzana Pokorná
7. Ing. Mgr. Ildikó Šalamova
8. Mgr. Jiří Maček
9. Ing. Pavla Hrušovská
10. Dita Jägerová

Osoby, které mají být informovány v případě nefunkčnosti kritických systémů školy bod 1.2 Server:

1. Mgr. Zuzana Pokorná
2. Ing. Pavla Hrušovská
3. Mgr. Jiří Maček