



ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Zadavatel:

Střední odborné učiliště, Hubálov 17

se sídlem Loukovec, Hubálov 17, 294 11 Loukov

IČ: 00069566

veřejná zakázka malého rozsahu s názvem

„ZAKÁZKOVÉ ŠITÍ PRACOVNÍCH ODĚVŮ 2023-2024“

zadávaná mimo režim zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (dále jen „zákon“)

Zakázka je zveřejněna v certifikovaném elektronickém nástroji E-ZAK

https://zakazky.kr-stredocesky.cz/profile_display_115.html

ZADAVATEL

Název: Střední odborné učiliště, Hubálov 17
Sídlo: Loukovec, Hubálov 17, 294 11 Loukov
IČO: 00069566
DIČ: CZ00069566
Osoba oprávněná jednat za zadavatele: Ing. Miroslav Kolomazník, ředitel
Kontaktní osoba k veřejné zakázce: Marcela Beranová, vedoucí TEÚ
tel.č.: 326 702 263
e-mail: ekonom@souhubalov.cz

(dále jen „Zadavatel“)

1. ZÁKLADNÍ INFORMACE O VEŘEJNÉ ZAKÁZCE

1.1. Poptávkové řízení

Veřejná zakázka s názvem „ZAKÁZKOVÉ ŠITÍ PRACOVNÍCH ODĚVŮ 2023-2024“ je veřejnou zakázkou malého rozsahu na služby (dále jen „**Veřejná zakázka**“).

Veřejná zakázka je v souladu s § 31 zákona zadávána mimo režim zákona. Obsahuje-li tato zadávací dokumentace odkaz na zákon, použije se příslušné ustanovení zákona analogicky. To však neznamená, že Zadavatel zadává Veřejnou zakázku v režimu zákona.

Podkladem pro zpracování nabídky je tato Výzva k podání nabídky a zadávací dokumentace. Uchazeč je povinen zadavatele upozornit na případné nejasnosti a chyby v předaných podkladech, a to zejména pokud mají vliv na cenu zakázky.

1.2. Účel Veřejné zakázky

Účelem Veřejné zakázky je uzavření rámcové dohody na plnění Veřejné zakázky s jedním vybraným dodavatelem, na jejímž základě budou pro Zadavatele poskytovány služby – zakázkové šití pracovních oděvů pro mistry OV a žáky SOU Hubálov.

1.3. Předmět plnění Veřejné zakázky

Předmětem plnění Veřejné zakázky je uzavření rámcové dohody na zakázkové šití pracovních oděvů pro mistry OV a žáky SOU Hubálov pro školní rok 2023/2024 a školní rok 2024/2025. Na základě rámcové dohody budou zhotoviteli objednatelům zasílány dílčí objednávky k plnění ke konkrétním dodávkám pracovních oděvů pro mistry OV a žáky SOU Hubálov. Po celou dobu plnění Veřejné zakázky bude pro zhotovitele závazná vysoutěžená jednotková cena předmětu plnění.

Detailní informace o předmětu plnění Veřejné zakázky obsahuje závazný návrh rámcové dohody na plnění Veřejné zakázky (příloha č. 3 této zadávací dokumentace) a specifikace předmětu plnění Veřejné zakázky (příloha č. 2 zadávací dokumentace), včetně předpokládaného počtu ochranných pracovních oděvů pro mistry OV a předpokládaného počtu ochranných pracovních oděvů pro žáky pro školní rok 2023/2024 a školní rok 2024/2025.

Jedná se o hrubý odhad, v době zadání Veřejné zakázky nejsou Zadavateli známy přesné počty žáků, kteří nastoupí zejména do prvních ročníků. Zadavatel si vyhrazuje právo kdykoliv změnit rozsah množství pracovních oděvů dle jeho aktuálních potřeb, včetně práva objednat ušití a dodání i 1 kusu pracovního oděvu s maximální dodací lhůtou do 14 dnů od přijetí objednávky dodavatelem.

V případě, že popis předmětu plnění obsahuje požadavky nebo odkazy na určité dodavatele, nebo na patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, umožňuje Zadavatel použití i jiných, kvalitativně a technicky rovnocenných řešení, které naplní Zadavatelem požadovanou funkcionalitu.

1.4. Předpokládaná hodnota Veřejné zakázky

Předpokládaná hodnota Veřejné zakázky byla stanovena na základě § 16 a násl. zákona a činí **500.000,00 Kč bez DPH**; 605.000,00 Kč včetně DPH.

2. DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ

Smlouva na plnění Veřejné zakázky bude uzavřena bezodkladně po výběru nejvhodnější nabídky.

Podrobný harmonogram plnění obsahuje závazný návrh smlouvy na plnění Veřejné zakázky (příloha č. 3 této zadávací dokumentace).

Místo plnění Veřejné zakázky je uvedeno v závazném návrhu smlouvy na plnění Veřejné zakázky (příloha č. 3 této zadávací dokumentace).

3. ZÁVAZNOST POŽADAVKŮ ZADAVATELE

Informace a údaje uvedené v jednotlivých částech této zadávací dokumentace a v jejích přílohách vymezují závazné požadavky Zadavatele na plnění této Veřejné zakázky, není-li uvedeno jinak. Tyto požadavky jsou účastníci povinni plně a bezvýhradně dodržet při zpracování své nabídky. Nedodržení závazných požadavků Zadavatele bude považováno za nesplnění zadávacích podmínek, jehož následkem může být vyloučení účastníka z poptávkového řízení.

4. POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDEK

4.1 Podání nabídky

Nabídky na Veřejnou zakázku se podávají písemně v listinné formě v uzavřené obálce opatřené na uzavření razítkem či podpisem osoby oprávněné jednat za účastníka a označené „Veřejná zakázka „Zakázkové šití pracovních oděvů 2023-2024“ – Neotevírat“, na které musí být uvedena adresa, na niž je možné vyrozumět účastníka o tom, že jeho nabídka byla podána po uplynutí lhůty pro podání nabídek. Obálka bude označena takto:

ZAKÁZKOVÉ ŠITÍ PRACOVNÍCH ODĚVŮ 2023-2024 – NABÍDKA – NEOTEVÍRAT

V nabídce musejí být na krycím listě dle vzoru, který tvoří přílohu č. 1 této zadávací dokumentace, uvedeny identifikační údaje účastníka v rozsahu analogicky dle § 28 odst. 1 písm. g) zákona.

Účastník může v poptávkovém řízení podat pouze jedinou nabídku, a pokud podá nabídku, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník v tomtéž poptávkovém řízení prokazuje kvalifikaci.

4.2 Požadavky na obsah nabídky

Účastník předloží nabídku na Veřejnou zakázku v jednom výtisku. Všechny listy nabídky budou navzájem pevně spojeny či sešity tak, aby byly dostatečně zabezpečeny před jejich vyjmutím z nabídky. Všechny výtisky budou řádně čitelné, bez škrtnů a přepisů. Všechny stránky nabídky, resp. jednotlivých výtisků, budou očíslovány vzestupnou kontinuální řadou; není třeba číslovat originály či úředně ověřené kopie požadovaných dokumentů.

Účastník předloží nabídku vedle listinné formy též v elektronické podobě na CD nebo USB disku. Informace na CD nebo USB disku mají pouze informativní povahu. Každý účastník je povinen předložit návrh smlouvy v elektronické podobě ve formátu .doc nebo .docx.

Nabídka na Veřejnou zakázku bude předložena v následující struktuře:

- a) Krycí list nabídky dle vzoru, který tvoří přílohu č. 1 této zadávací dokumentace
- b) Obsah nabídky
- c) Podepsaný závazný návrh smlouvy na plnění Veřejné zakázky
- d) Doklady prokazující splnění kvalifikačních předpokladů
- e) Další dokumenty požadované zadávací dokumentací anebo dle uvážení účastníka. Požadavky na členění nabídky dle výše uvedeného mají doporučující charakter.

4.3 Jazyk nabídky

Nabídka musí být zpracována ve všech svých částech v českém jazyce (výjimku tvoří odborné údaje a názvy).

4.4. Vyloučení střetu zájmů

Nabídka rovněž vždy musí obsahovat čestné prohlášení, že účastník splňuje podmínku dle ustanovení § 4b zák. č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, ve znění pozdějších předpisů.

Za tímto účelem účastník použije vzor uvedený v příloze č. 5 této zadávací dokumentace.

5. KVALIFIKACE ÚČASTNÍKŮ

5.1 Obecná ustanovení o prokazování kvalifikace

Zadavatel stanovil požadavky na kvalifikaci analogicky k požadavkům uvedeným v § 73 zákona.

Kvalifikovaným pro splnění Veřejné zakázky je účastník, který:

- a) splní základní způsobilosti ve smyslu § 74 a násl. zákona, v rozsahu dle odst. 5.2 této zadávací dokumentace;
- b) splní profesní způsobilosti ve smyslu § 77 zákona, v rozsahu dle odst. 5.3 této zadávací dokumentace;
- c) splní technickou kvalifikaci ve smyslu § 79 a násl. zákona, v rozsahu dle odst. 5.4. této zadávací dokumentace.

5.2 Základní způsobilost

Účastník je povinen prokázat základní způsobilost v rozsahu dle písm. a) až e) ustanovení § 74 odst. 1 zákona. Účastník prokáže splnění základní způsobilosti předložením Písemného čestného prohlášení, ve kterém prohlásí, že:

- a) nebyl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 k zákonu č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, nebo obdobný trestný čin podle

právního řádu země sídla dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží; je-li dodavatelem právnická osoba, dodavatel čestně prohlašuje, že podmínku dle první věty splňuje jak tato právnická osoba, tak i každý člen jejího statutárního orgánu; je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, dodavatel dále čestně prohlašuje, že podmínku dle první věty splňuje jak tato právnická osoba, tak i každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele;

- b) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- c) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- d) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- e) není v likvidaci, nebylo proti němu vydáno rozhodnutí o úpadku, nebyla vůči němu nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu, ani není v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele;

Za tímto účelem účastník použije vzor uvedený v příloze č. 4 této zadávací dokumentace.

5.3 Profesní způsobilost

Účastník prokáže splnění profesní způsobilosti předložením Písemného čestného prohlášení, ve kterém prohlásí, že:

- a) je zapsán v obchodním rejstříku, či v jiné evidenci
- b) má oprávnění k podnikání v rozsahu odpovídajícím předmětu Veřejné zakázky, zejména příslušné živnostenské oprávnění či licenci k předmětu podnikání

Za tímto účelem účastník použije vzor uvedený v příloze č. 4 této zadávací dokumentace.

5.4 Technická kvalifikace

Účastník prokáže technickou kvalifikaci předložením seznamu významných zakázek.

5.4.1 Seznam významných zakázek

Účastník je povinen předložit seznam významných zakázek poskytnutých za poslední 3 roky před zahájením poptávkového řízení (tj. před uveřejněním výzvy k podání nabídky nebo jejím doručením účastníkovi, nebyla-li uveřejněna).

Účastník prokáže splnění tohoto technického kvalifikačního předpokladu, pokud z předložených dokladů bude bez pochybností vyplývat, že účastník v posledních 3 letech před zahájením poptávkového řízení poskytl alespoň následující významné dodávky:

- a) 3 zakázky obdobného charakteru (tj. zakázkové šití pracovních oděvů), v hodnotě jedné zakázky minimálně 100.000,00 Kč bez DPH.

V seznamu významných zakázek musí být ve vztahu ke každé zakázce uvedeny minimálně následující údaje:

- a) identifikace objednatele,
- b) specifikace realizovaných zakázek,
- c) finanční objem zakázek,
- d) doba realizace zakázek.

Z předložených podkladů musí být ve vztahu ke každé uvedené zakázce možné bez pochybností posoudit, zda se jedná o významnou zakázku, jak je definována Zadavatelem výše.

K prokázání technické kvalifikace lze využít čestného prohlášení dle vzoru uvedeného v příloze č. 4 této zadávací dokumentace.

5.5 Mezinárodní sankce

Účastník musí předložit podepsané Čestné prohlášení v souladu s nařízením Rady (EU) 2022/576 ze dne 8. dubna 2022, kterým se mění nařízení (EU) č. 833/2014 o omezujících opatřeních vzhledem k činnostem Ruska destabilizujícím situaci na Ukrajině, čímž prohlašuje, že

- a) není Sankcionovanou osobou, nebo
- b) neporušuje jakékoliv sankce.

K tomuto prohlášení lze využít Čestné prohlášení uvedené v Příloze č. 5 této zadávací dokumentace.

5.6 Společná ustanovení o prokazování kvalifikace

5.6.1 Pravost a stáří dokladů

Účastník je oprávněn předložit kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace. Analogicky k § 86 odst. 3 zákona je účastník, se kterým má být uzavřena Smlouva, povinen předložit originály nebo ověřené kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace, pokud již nebyly v poptávkovém řízení předloženy a pokud si je zadavatel vyžádá.

Doklady prokazující základní způsobilosti podle odst. 5.2 této zadávací dokumentace a profesní způsobilost podle odst. 5.3 této zadávací dokumentace musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení poptávkového řízení (tj. před uveřejněním výzvy k podání nabídky nebo jejím doručením účastníkovi, nebyla-li uveřejněna).

Je-li zadavatelem vyžadováno čestné prohlášení, musí být ze strany účastníka podepsáno statutárním orgánem nebo jinou osobou prokazatelně oprávněnou jednat za účastníka; v takovém případě doloží účastník toto oprávnění v originálu či v kopii v nabídce.

6. ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

6.1 Základní požadavky zadavatele

Nabídky dodavatelů budou hodnoceny na základě nabídkové ceny stanovené dodavatelem za hodnotící model ve složení uvedeném v příloze č. 2 – Specifikace předmětu plnění veřejné zakázky.

Dodavatel stanoví celkovou nabídkovou cenu za kompletní splnění kalkulačního modelu, který je uveden v Příloze č. 2 – Specifikace předmětu plnění veřejné zakázky, a to celkovou částkou bez DPH v českých korunách. Nabídková cena musí být stanovena jako nejvýše přípustná, a to v členění: celková nabídková cena v Kč bez DPH a celková cena v Kč včetně DPH.

V Krycím listu (Příloha č. 1 zadávací dokumentace) nabídky dodavatel uvede nabídkovou cenu v Kč bez DPH, DPH v Kč a celkovou nabídkovou cenu v Kč včetně DPH. Takto stanovená celková nabídková cena v Kč bez DPH bude předmětem hodnocení nabídek dle níže uvedeného hodnotícího kritéria. Ceny uvedené v Příloze č. 2 – Specifikace předmětu plnění veřejné zakázky a v Příloze č. 1 – Krycí list musí být zcela totožné, tyto musí vycházet z jednotkových cen dle Přílohy č. 2 – Specifikace předmětu plnění veřejné zakázky.

6.2 Podmínky překročení nabídkové ceny

Nabídková cena a veškeré její položky musí být stanoveny jako nejvýše přípustné a neměnné.

Nabídková cena bude stanovena jako cena konečná, tj. zahrnující jakékoli případné dodatečné náklady účastníka, nepřekročitelná a ve smlouvě jako cena smluvní.

Překročení nabídkové ceny je možné pouze v případě, že po podání nabídky na Veřejnou zakázku a před termínem jejího plnění dojde ke změně relevantních sazeb DPH, a to pouze o hodnotu odpovídající této změně.

7. OBCHODNÍ PODMÍNKY

Obchodní podmínky obsahuje závazný návrh smlouvy na plnění Veřejné zakázky, který tvoří přílohu č. 3 této zadávací dokumentace.

Závazný návrh smlouvy na plnění Veřejné zakázky představuje závazné požadavky zadavatele na plnění Veřejné zakázky a účastníci nejsou oprávněni činit úpravy smlouvy s výjimkou údajů, které jsou v závazném návrhu smlouvy výslovně označeny k doplnění (uvozeny formulací **[DOPLNÍ ÚČASTNÍK]**), a dále s výjimkou identifikace účastníka uvedené v hlavičce návrhu smlouvy (zejména pokud je účastníkem více dodavatelů či fyzická osoba).

Návrh smlouvy musí být ze strany účastníka podepsán statutárním orgánem nebo jinou osobou prokazatelně oprávněnou jednat za účastníka; v takovém případě doloží účastník toto oprávnění v originálu či v úředně ověřené kopii v nabídce. Předložení nepodepsaného návrhu smlouvy není předložením řádného návrhu požadované smlouvy. Podává-li nabídku více účastníků společně (jako konsorcium dodavatelů), návrh smlouvy musí být podepsán statutárními orgány nebo jinými osobami prokazatelně oprávněnými jednat za všechny účastníky podávající nabídku, nebo účastníkem, který byl ostatními účastníky k tomuto úkonu výslovně zmocněn.

Vybraný účastník bude uskutečňovat svou součinnost po podpisu smlouvy podle pokynů zadavatele a v souladu s jeho zájmy, pokud tyto nebudou v rozporu s obecně platnými právními předpisy.

8. ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK

8.1 Posouzení splnění podmínek účasti v poptávkovém řízení

V rámci posouzení splnění podmínek účasti v poptávkovém řízení bude zadavatelem posouzeno, zda nabídka účastníka splňuje všechny podmínky účasti v poptávkovém řízení stanovené Zadavatelem v této zadávací dokumentaci.

Zadavatel je oprávněn nejprve provést hodnocení nabídek a následně posouzení splnění podmínek účasti v poptávkovém řízení u dodavatele, jehož nabídka byla hodnocena jako ekonomicky nejvýhodnější. Pokud v takovém případě vybraný dodavatel podmínky účasti v poptávkovém řízení nesplní, provede zadavatel posouzení splnění podmínek účasti v poptávkovém řízení u dodavatele, jehož nabídka byla vyhodnocena jako druhá v pořadí atd.

8.2 Hodnocení nabídek

Zadavatel provede hodnocení nabídek dle nejnížší nabídkové ceny.

Kritérium:	nejnížší nabídková cena
Váha:	100%
Nabídková cena v Kč bez DPH:	100 %

Zadavatel stanoví pořadí nabídek podle výše nabídkové ceny stanovené v Kč bez DPH. Nejúspěšnější nabídkou (první v pořadí) se stane nabídka, která obsahuje nejnižší nabídkovou cenu při respektování všech podmínek a požadavků stanovených Zadavatelem.

Zadavatel vybere k uzavření Rámcové dohody toho dodavatele, jehož nabídka bude vyhodnocena jako nejvýhodnější, tj. jako nabídka s nejnižší nabídkovou cenou. Zadavatel neprovede hodnocení nabídek, pokud by měl hodnotit nabídku pouze jednoho dodavatele.

9. VYSVĚTLENÍ A ZMĚNY ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

9.1 Vysvětlení zadávací dokumentace

Účastníci jsou oprávněni po zadavateli písemně požadovat vysvětlení zadávací dokumentace. Písemná žádost musí být doručena kontaktní osobě zadavatele na uvedenou emailovou adresu (ekonom@souhubalov.cz) nejpozději **4 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek**. Na později doručené žádosti není Zadavatel povinen reagovat.

Vysvětlení zadávací dokumentace Zadavatel poskytne všem dodavatelům, a to stejným způsobem jako výzvu k podání nabídky.

Zadavatel může poskytnout účastníkům vysvětlení zadávací dokumentace i bez předchozí žádosti.

9.2 Změny a doplnění zadávací dokumentace

Kdykoli v průběhu lhůty pro podání nabídek může Zadavatel přistoupit ke změně nebo doplnění zadávací dokumentace.

10. Lhůta pro podání nabídek a otevírání nabídek

10.1 Lhůta a místo pro podání nabídek

Nabídky na Veřejnou zakázku se podávají v listinné podobě osobně nebo poštou na adresu sídla Zadavatele ve lhůtě pro podání nabídek.

Lhůta pro podání nabídek končí **20. 03. 2023 v 12,00 hodin**.

Na nabídku podanou po uplynutí lhůty pro podání nabídek se pohlíží, jako by nebyla podána. Zadavatel bezodkladně vyrozumí dodavatele o tom, že jeho nabídka byla podána po uplynutí lhůty pro podání nabídek.

V případě osobního odevzdání nabídky po stanovené lhůtě pro podání nabídek, nebude taková nabídka podatelnu vůbec převzata.

V případě zaslání nabídky poštou je pro termín přijetí nabídky rozhodující datum a čas převzetí nabídky podatelnu.

Adresa pro podání nabídky:

Obchodní firma / název: Střední odborné učiliště, Hubálov 17

Ulice a číslo popisné: Hubálov 17

Obec: Loukovec

Poštovní směrovací číslo: 294 11 Loukov

Úřední hodiny: 07:00 – 14:00

10.2 Otevírání nabídek

Otevírání Nabídek se uskuteční dne 20. 03. 2023 v 12:30 hodin na adrese Střední odborné učiliště, Hubálov 17, Loukovec, Hubálov 17, 294 11 Loukov (číslo místnosti 1) .

Otevírání Nabídek se mají právo zúčastnit zástupci Dodavatelů, jejichž Nabídky byly řádně doručeny do konce lhůty pro doručení nabídek. Z organizačních důvodů je omezen počet zástupců každého

Dodavatele na jednu fyzickou osobu. Zadavatel bude od zástupců Dodavatelů vyžadovat předložení platné plné moci a výpisu z obchodního rejstříku Dodavatele, případně obdobné listiny prokazující složení statutárního orgánu Dodavatele. Pokud se otevírání Nabídek zúčastní člen statutárního orgánu Dodavatele, doloží tuto skutečnost pouze výpisem z obchodního rejstříku Dodavatele (případně obdobnou listinou prokazující složení statutárního orgánu Dodavatele) a předložením občanského průkazu či jiného průkazu totožnosti; občanský průkaz předloží i Dodavatel – fyzická osoba.

11. PRÁVA A VÝHRADY ZADAVATELE

Zadavatel si vyhrazuje právo jednat o konečném znění smlouvy v nabídce a o konečném harmonogramu akce.

Zadavatel nepřipouští varianty nabídek ani dodatečné plnění nabídnuté nad rámec požadavků stanovených v této zadávací dokumentaci.

Zadavatel nehradí náklady spojené se zpracováním nabídek účastníků a s účastí v poptávkovém řízení.

Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace obsažené v nabídce účastníka u třetích osob a účastník je povinen mu v tomto ohledu poskytnout veškerou potřebnou součinnost.

Zadavatel si vyhrazuje právo toto poptávkové řízení kdykoli až do uzavření smlouvy zrušit, popřípadě odmítnout všechny předložené nabídky, a to i bez udání důvodu.

Zadavatel neposkytuje zálohy.

Ze soutěže budou vyloučeny nabídky, které nesplňují podmínky této veřejné zakázky, včetně nabídek neúplných, nabídky obsahující nepravdivé údaje, doručené po lhůtě pro podání nabídek.

Vyloučené nabídky se nevyhodnocují a neposuzují.

Nabídky, které budou vyloučeny, se účastníkům nevrací a zůstanou u zadavatele jako doklad o průběhu a hodnocení soutěže.

Vyloučeným účastníkům bude písemně oznámeno jejich vyřazení včetně důvodu vyřazení.

12. SEZNAM PŘÍLOH ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Nedílnou součástí této zadávací dokumentace jsou následující přílohy:

- Příloha č. 1 Krycí list
- Příloha č. 2 Specifikace předmětu plnění veřejné zakázky
- Příloha č. 3 Závazný návrh smlouvy
- Příloha č. 4 Čestné prohlášení k prokázání kvalifikace
- Příloha č. 5 Čestné prohlášení o neexistenci střetu zájmů, mezinárodní sankce

V Hubálově dne 06. 03. 2023

Střední odborné učiliště, Hubálov 17
Ing. Miroslav Kolomazník, ředitel