

**VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDEK**

**A**

**ZADÁVACÍ DOKUMENTACE**

**Zadavatel:**

**Regionální muzeum v Kolíně, p. o.**

se sídlem Karlovo nám. 8, 280 02 Kolín

IČ: 004 10 047

veřejná zakázka malého rozsahu s názvem

**„Rekonstrukce zelené střechy - Regionální muzeum v Kolíně“**

zadávaná mimo režim zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění, (dále jen „zákon“)

Zakázka je zveřejněna v certifikovaném elektronickém nástroji E-ZAK, který je dostupný na

<https://zakazky.kr-stredocesky.cz/>



## 1. OBECNÉ INFORMACE O VEŘEJNÉ ZAKÁZCE

### 1.1 Informace o zadavateli

#### 1.1.1 Zadavatel

Název: **Regionální muzeum v Kolíně, p. o.**

Sídlo: Karlovo nám. 8, 280 02 Kolín

IČO: 004 10 047

Profil zadavatele: [https://zakazky.kr-stredocesky.cz/profile\\_display\\_200.html](https://zakazky.kr-stredocesky.cz/profile_display_200.html)

Osoba oprávněná jednat za zadavatele: Mgr. Vladimír Rišlink, ředitel příspěvkové organizace  
tel.: 603 548 225

e-mail: [reditel@muzeumkolin.cz](mailto:reditel@muzeumkolin.cz)

Kontaktní osoba k veřejné zakázce: Ing. Tereza Palánová, referentka majetkové správy  
tel.: 720 983 017

e-mail: [zakazky@muzeumkolin.cz](mailto:zakazky@muzeumkolin.cz)

(dále jen „Zadavatel“)

### 1.2 Základní informace o veřejné zakázce

#### 1.2.1 Poptávkové řízení

Veřejná zakázka s názvem „**Rekonstrukce zelené střechy - Regionální muzeum v Kolíně**“ je veřejnou zakázkou malého rozsahu na stavební práce (dále jen „**Veřejná zakázka**“).

Veřejná zakázka je v souladu s § 31 zákona zadávána mimo režim zákona. Obsahuje-li tato zadávací dokumentace odkaz na zákon, použijte se příslušné ustanovení zákona analogicky. To však neznamená, že zadavatel zadává veřejnou zakázku v režimu zákona.

#### 1.2.2 Účel veřejné zakázky

Účelem veřejné zakázky je uzavření smlouvy na plnění veřejné zakázky s jedním vybraným dodavatelem, na jejímž základě budou pro Zadavatele prováděny tyto stavební práce.

#### 1.2.3 Předmět plnění veřejné zakázky

Předmětem této veřejné zakázky jsou stavební práce – rekonstrukce zelené střechy na přístavbě Regionálního muzea v Kolíně, Karlovo náměstí 8, 280 02. Součástí prací je odstranění současných vrstev zeminy a hydroizolace. Odstranění zeminy a její odvoz je nutné provádět pouze ručně. Odvoz zeminy bude probíhat interiérem přízemí budovy muzea. Zhotovitel ochrání dlažbu chodby položením geotextilie. Po odstranění zeminy budou provedeny nové hydroizolační vrstvy. Poté bude položen rozchodníkový koberec. Na spodní straně bude kačírek od zelené střechy oddělen děrovanou hliníkovou lištou přivařenou

k hydroizolaci, která bude držet zelenou střechu na šikmině. Na šikmině budou instalovány speciální zádržné desky určené pro tento sklon.

Detailní informace o předmětu plnění veřejné zakázky obsahuje závazný návrh smlouvy na plnění veřejné zakázky (**příloha č. 4** této zadávací dokumentace).

V případě, že popis předmětu plnění obsahuje požadavky nebo odkazy na určité dodavatele, nebo na patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, umožňuje zadavatel použití i jiných, kvalitativně a technicky rovnocenných řešení, které naplní zadavatelem požadovanou funkcionalitu.

#### 1.2.4 Klasifikace předmětu Veřejné zakázky

Kód CPV	Popis
45000000-7	Stavební práce
45454100-5	Rekonstrukce budov
45261910-6	Opravy střech

#### 1.2.5 Předpokládaná hodnota veřejné zakázky

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky byla stanovena na základě § 16 a násl. zákona a činí **413.223,-Kč bez DPH, DPH 21% -86.777,-Kč, tj. 500.000,-Kč včetně DPH.**

Zadavatel si vyhrazuje v souladu s § 100 odst. 1 ZZVZ 134/2016 Sb. provést změnu závazku při zadávání veřejné zakázky. Změna závazku nemění celkovou povahu veřejné zakázky. Při změně závazku ze smlouvy bude zadavatel postupovat v souladu s § 222 zákona ZZVZ.

#### 1.2.6 Doba plnění

Předpokládaná doba realizace stavebních prací je **do 30. 9. 2023**. Přesný termín realizace bude znám až po výběru zhotovitele.

#### 1.2.7 Místo plnění

Místem plnění veřejné zakázky je budova Regionálního muzea v Kolíně, Karlovo náměstí 8, 280 02 Kolín – dvorní přístavba (knihovna + pracovna historika)

#### 1.2.8 Závaznost požadavků zadavatele

Informace a údaje uvedené v jednotlivých částech této zadávací dokumentace a v jejích přílohách vymezují závazné požadavky zadavatele na plnění této veřejné zakázky, není-li uvedeno jinak. Tyto požadavky jsou účastníci povinni plně a bezvýhradně dodržet při zpracování své nabídky. Nedodržení závazných požadavků zadavatele bude považováno za nesplnění zadávacích podmínek, jehož následkem může být vyloučení účastníka z poptávkového řízení.

## 2. POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDEK.

### 2.1 Podání nabídky

Nabídky na veřejnou zakázku se podávají pouze prostřednictvím certifikovaného elektronického nástroje **E-ZAK**, který je dostupný na <https://zakazky.kr-stredocesky.cz>.

V nabídce musejí být na krycím listě dle vzoru, který tvoří přílohu č. 1 této zadávací dokumentace, uvedeny identifikační údaje účastníka v rozsahu analogicky dle § 28 odst. 1 písm. g) zákona.

Účastník může v poptávkovém řízení podat pouze jedinou nabídku, a pokud podá nabídku, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník v tomtéž poptávkovém řízení prokazuje kvalifikaci.

### 2.2 Požadavky na obsah nabídky

Nabídka na veřejnou zakázku bude předložena v následující struktuře:

- a) Krycí list nabídky dle vzoru, který tvoří **přílohu č. 1** této zadávací dokumentace
- b) Čestné prohlášení k prokázání základní a profesní způsobilosti, které tvoří **přílohu č. 2** této zadávací dokumentace
- c) Seznam významných stavebních prací, který tvoří **přílohu č. 3** této zadávací dokumentace
- d) Podepsaný závazný návrh smlouvy na plnění veřejné zakázky, který tvoří **přílohu č. 4** této zadávací dokumentace
- e) Položkový rozpočet, který tvoří **přílohu č. 5** této zadávací dokumentace
- f) Další dokumenty požadované zadávací dokumentací anebo dle uvážení účastníka

Požadavky na členění nabídky dle výše uvedeného mají doporučující charakter.

### 2.3 Jazyk nabídky

Nabídka musí být zpracována ve všech svých částech v českém jazyce (výjimku tvoří odborné údaje a názvy).

## 3. KVALIFIKACE ÚČASTNÍKŮ

### 3.1 Obecná ustanovení o prokazování kvalifikace

Zadavatel stanovil požadavky na kvalifikaci analogicky k požadavkům uvedeným v § 73 zákona.

Kvalifikovaným pro splnění veřejné zakázky je účastník, který:

- a) splní základní způsobilosti ve smyslu § 74 a násl. zákona, v rozsahu dle odst. 3.2 této zadávací dokumentace;
- b) splní profesní způsobilosti ve smyslu § 77 zákona, v rozsahu dle odst. 3.3 této zadávací dokumentace;
- c) splní technickou kvalifikaci ve smyslu § 79 a násl. zákona, v rozsahu dle odst. 3.4 této zadávací dokumentace.

### 3.2 Základní způsobilost

Účastník je povinen prokázat základní způsobilost v rozsahu dle písm. a) až e) ustanovení § 74 odst. 1 zákona. Ustanovení § 74 odst. 2 a 3 zákona se aplikují obdobně.

Účastník prokáže základní způsobilost následujícími způsoby:

- a) splnění základní způsobilosti podle § 74 odst. 1 písm. a) zákona předložením výpisu z evidence Rejstříků trestů,
- b) splnění základní způsobilosti podle § 74 odst. 1 písm. b) zákona předložením potvrzení příslušného finančního úřadu,
- c) splnění základní způsobilosti ve vztahu ke spotřební dani podle § 74 odst. 1 písm. b) předložením písemného čestného prohlášení,
- d) splnění základní způsobilosti podle § 74 odst. 1 písm. c) předložením čestného prohlášení,
- e) splnění základní způsobilosti podle § 74 odst. 1 písm. d) předložením potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení,
- f) splnění základní způsobilosti podle § 74 odst. 1 písm. e) předložením výpisu z obchodního rejstříku, nebo předložením písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán

nebo předložením písemného čestného prohlášení. Za tímto účelem lze využít vzoru uvedeného v příloze č. 2 této zadávací dokumentace.

### 3.3 Profesní způsobilost

K prokázání splnění profesní způsobilosti předloží účastník prohlášení o splnění profesní způsobilosti, které je součástí přílohy č. 2 zadávací dokumentace, podepsané osobou oprávněnou jednat jménem či za účastníka.

Zároveň účastník předloží zadavateli doklady uvedené níže, jimiž prokazuje profesní způsobilost. Nesplnění této povinnosti bude mít za následek vyloučení účastníka ze zadávacího řízení.

K prokázání splnění profesní způsobilosti účastník předloží:

1. **výpis z obchodního rejstříku**, pokud je v něm zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán.
2. **doklad/y o oprávnění k podnikání** podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky.

Zadavateli postačí k prokázání profesní způsobilosti doručení prosté kopie dokladu/ů.

### 3.4 Technická kvalifikace

K prokázání těchto kvalifikačních předpokladů účastník předloží formou čestného prohlášení **seznam významných 3 stavebních prací** obdobného charakteru poskytnutých **za posledních 5 let** před zahájením zadávacího řízení včetně uvedení ceny a doby jejich poskytnutí a identifikace objednatele (s uvedením kontaktu, na kterém lze reference ověřit).

V seznamu významných stavebních prací musí být ve vztahu ke každé stavební práci uvedeny minimálně následující údaje:

- a) identifikace objednatele,
- b) specifikace realizovaných stavebních prací,
- c) finanční objem stavebních prací,
- d) doba realizace stavebních prací.

Účastník splňuje kritéria technické kvalifikace, pokud v **posledních 5 letech** provedl **alespoň 3 stavební práce** s minimální finanční hodnotou: **150.000,- Kč bez DPH. K uvedení slouží příloha č. 3 této zadávací dokumentace.**

### **3.5 Společná ustanovení o prokazování kvalifikace**

#### **3.5.1 Pravost a stáří dokladů**

Účastník je oprávněn předložit kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace. Analogicky k § 86 odst. 3 zákona je účastník, se kterým má být uzavřena smlouva, povinen předložit originály nebo ověřené kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace, pokud již nebyly v poptávkovém řízení předloženy.

Doklady prokazující základní způsobilosti podle odst. 3.2 této zadávací dokumentace a profesní způsobilost podle odst. 3.3 této zadávací dokumentace musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení poptávkového řízení (tj. před uveřejněním výzvy k podání nabídky nebo jejím doručení účastníkovi, nebyla-li uveřejněna).

Je-li zadavatelem vyžadováno čestné prohlášení, musí být ze strany účastníka podepsáno statutárním orgánem nebo jinou osobou prokazatelně oprávněnou jednat za účastníka; v takovém případě doloží účastník toto oprávnění v originálu či v kopii v nabídce.

#### **3.5.2 Prokazování kvalifikace prostřednictvím poddodavatele**

Účastník může prokázat určitou část technické kvalifikace nebo profesní způsobilosti, s výjimkou způsobilosti podle odst. 3.3 bod 1. této zadávací dokumentace, prostřednictvím poddodavatele. Účastník je v takovém případě povinen zadavateli předložit:

- a) doklady prokazující splnění základní způsobilosti poddodavatele podle odst. 3.2 této zadávací dokumentace,
- b) doklady prokazující splnění profesní způsobilosti poddodavatele podle odst. 3.3 bod 1. této zadávací dokumentace, tj. výpis z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje,
- c) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím poddodavatele,
- d) písemný závazek poddodavatele k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude účastník oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém poddodavatel prokázal kvalifikaci za účastníka. Ustanovení § 83 odst. 2 a 3 zákona se použijí obdobně.

#### **3.5.3 Prokazování kvalifikace účastníky, kteří podávají společnou nabídku**

Má-li být předmět veřejné zakázky plněn několika účastníky společně a za tímto účelem podávají či hodlají podat společnou nabídku, je každý z účastníků povinen prokázat splnění základní způsobilosti podle odst. 3.2 této zadávací dokumentace a profesní způsobilost podle odst. 3.3 bod 1. této zadávací

dokumentace v plném rozsahu. Splnění ostatní profesní způsobilosti a technické kvalifikace prokazují všichni účastníci společně.

### **3.5.4 Další podmínky prokazování kvalifikace**

Kvalifikace získaná v zahraničí se prokazuje analogicky dle ustanovení § 81 a 45 odst. 3 zákona.

Prokazování splnění kvalifikace prostřednictvím výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, certifikátem vydaným v rámci systému certifikovaných dodavatelů nebo jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky se řídí příslušnými ustanoveními zákona.

Postup v případě změn kvalifikace účastníka se řídí analogicky dle ustanovení § 88 zákona.

## **4. ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY**

### **4.1 Základní požadavky zadavatele**

Nabídková cena bude zpracována podle této zadávací dokumentace a bude obsahovat veškeré náklady spojené s realizací zakázky (předmětu plnění).

V nabídkové ceně budou obsaženy veškeré práce a činnosti potřebné pro řádné splnění zakázky. V nabídce musí být specifikovány jednotkové ceny. Na případné expresní služby se nebudou vztahovat vyšší sazby.

Nabídková cena uchazeče bude sestavena podle nabídnutých a uvedených cen v návrhu Smlouvy o dílo. Uchazeč v návrhu smlouvy o dílo uvede všechny ceny a tyto budou považovány za nejvýše přípustné.

Nabídková cena bude v nabídce uchazeče uvedena v členění:

- celková výše nabídkové ceny za celý předmět plnění ve struktuře bez DPH, výše DPH a včetně DPH; a cen za jednotlivé aktivity v rámci zakázky.

### **4.2 Maximální výše nabídkové ceny**

Maximální výše nabídkové ceny, kterou jsou účastníci oprávněni v nabídce uvést, odpovídá výši předpokládané hodnoty veřejné zakázky.

### **4.3 Podmínky překročení nabídkové ceny**

Nabídková cena a veškeré její položky musí být stanoveny jako nejvýše přípustné a neměnné.

Nabídková cena bude stanovena jako cena konečná, tj. zahrnující jakékoliv případné dodatečné náklady účastníka, nepřekročitelná a ve smlouvě jako cena smluvní.

Překročení nabídkové ceny je možné pouze v případě, že po podání nabídky na veřejnou zakázku a před termínem jejího plnění dojde ke změně relevantních sazeb DPH, a to pouze o hodnotu odpovídající této změně.

## 5. OBCHODNÍ PODMÍNKY A PLATEBNÍ PODMÍNKY

### 5.1 Obchodní podmínky

Obchodní podmínky obsahuje závazný návrh smlouvy na plnění veřejné zakázky, který tvoří přílohu č. 4 této zadávací dokumentace.

Závazný návrh smlouvy na plnění veřejné zakázky představuje závazné požadavky zadavatele na plnění veřejné zakázky a účastníci nejsou oprávněni činit úpravy smlouvy s výjimkou údajů, které jsou v závazném návrhu smlouvy výslovně označeny k doplnění (uvozeny formulací **[DOPLNÍ ÚČASTNÍK]**), a dále s výjimkou identifikace účastníka uvedené v hlavičce návrhu smlouvy (zejména pokud je účastníkem více dodavatelů či fyzická osoba).

Návrh smlouvy musí být ze strany účastníka podepsán statutárním orgánem nebo jinou osobou prokazatelně oprávněnou jednat za účastníka; v takovém případě doloží účastník toto oprávnění v originálu či v úředně ověřené kopii v nabídce. Předložení nepodepsaného návrhu smlouvy není předložením řádného návrhu požadované smlouvy. Podává-li nabídku více účastníků společně (jako konsorcium dodavatelů), návrh smlouvy musí být podepsán statutárními orgány nebo jinými osobami prokazatelně oprávněnými jednat za všechny účastníky podávající nabídku, nebo účastníkem, který byl ostatními účastníky k tomuto úkonu výslovně zmocněn.

Vybraný účastník bude uskutečňovat svou součinnost po podpisu smlouvy podle pokynů zadavatele a v souladu s jeho zájmy, pokud tyto nebudou v rozporu s obecně platnými právními předpisy.

### 5.2 Platební podmínky

Platební podmínky obsahuje závazný návrh smlouvy na plnění veřejné zakázky, který tvoří přílohu č.4 této zadávací dokumentace.

## 6. ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK

### 6.1 Posouzení splnění podmínek účasti v poptávkovém řízení

V rámci posouzení splnění podmínek účasti v poptávkovém řízení bude zadavatelem posouzeno, zda nabídka účastníka splňuje všechny podmínky účasti v poptávkovém řízení stanovené zadavatelem v této zadávací dokumentaci.

Zadavatel je oprávněn nejprve provést hodnocení nabídek a následně posouzení splnění podmínek účasti v poptávkovém řízení u dodavatele, jehož nabídka byla hodnocena jako ekonomicky nejvýhodnější. Pokud v takovém případě vybraný dodavatel podmínky účasti v poptávkovém řízení nesplní, provede zadavatel posouzení splnění podmínek účasti v poptávkovém řízení u dodavatele, jehož nabídka byla vyhodnocena jako druhá v pořadí atd.

### 6.2 Hodnocení nabídek

Základní kritérium pro hodnocení nabídek je ekonomická výhodnost nabídky ve smyslu § 114 odst. 1 zákona. Hodnocení ekonomické výhodnosti nabídek bude provedeno podle jediného kritéria hodnocení – **nejnižší nabídkové ceny**.

Jako ekonomicky nejvýhodnější bude vyhodnocena taková nabídková cena, která bude nižší oproti nabídkovým cenám ostatních účastníků.

Hodnocena bude celková výše nabídkové ceny v Kč bez DPH.



## 7. DALŠÍ POŽADAVKY ZADAVATELE

### 7.1 Poddodavatelé

Účastník předloží seznam poddodavatelů, kteří se budou podílet na plnění předmětu veřejné zakázky, spolu s identifikací části předmětu veřejné zakázky, která má být příslušným poddodavatelem plněna. V opačném případě účastník doloží čestné prohlášení o provedení prací vlastními kapacitami.

### 7.2 Obchodní tajemství

Zadavatel požaduje, aby účastník, v případě, že považuje část své nabídky za své obchodní tajemství, pro které má zákonné důvody pro to, aby nebylo uveřejněno v souvislosti s povinností zadavatele uveřejňovat uzavřené smlouvy na předmět plnění veřejných zakázek včetně jejich příloh a dodatků, takové informace v nabídce označil a řádně odůvodnil požadavek na jejich neuveřejnění.

### 7.3 Střet zájmů

Účastník poptávkového řízení nesmí být přímo či nepřímo ve střetu zájmů ve vztahu k Zadavateli, ani k subjektům podílejícím se na přípravě poptávkového řízení.

## 8. VYSVĚTLENÍ A ZMĚNY ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

### 8.1 Vysvětlení zadávací dokumentace

Účastníci jsou oprávněni po zadavateli požadovat vysvětlení zadávací dokumentace pouze prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK. Žádost musí být podána **nejpozději 5 dnů** před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Na později doručené žádosti není zadavatel povinen reagovat.

Zadavatel je povinen podat vysvětlení k zadávacím podmínkám, případně související dokumenty, včetně přesného znění požadavku dodavatele, nejpozději do 3 pracovních dnů po doručení písemné žádosti o vysvětlení.

Vysvětlení zadávacích podmínek zadavatel poskytne všem dodavatelům prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK. a to stejným způsobem jako výzvu k podání nabídky.

Zadavatel může poskytnout účastníkům vysvětlení zadávacích podmínek i bez předchozí žádosti.

### 8.2 Změny a doplnění zadávací dokumentace

Kdykoli v průběhu lhůty pro podání nabídek může zadavatel přistoupit ke změně nebo doplnění zadávacích podmínek.

## 9. LHŮTA PRO PODÁNÍ NABÍDEK A OTEVÍRÁNÍ NABÍDEK

**9.1 Prohlídka místa plnění 15.3.2023 ve 13:00 hod.** Karlovo nám. 8, Kolín – sraz účastníků v Infocentru v přízemí budovy

**9.2 Lhůta a místo pro podání nabídek**

Nabídky na veřejnou zakázku se podávají pouze prostřednictvím certifikovaného elektronického nástroje **E-ZAK**, který je dostupný na <https://zakazky.kr-stredocesky.cz>. ve lhůtě pro podání nabídek.

**Lhůta pro podání nabídek končí dne 22.3.2023 v 10:00 hod.**

**9.3 Otevírání nabídek**

Otevírání nabídek je neveřejné.

Na nabídku podanou po uplynutí lhůty pro podání nabídek se pohlíží, jako by nebyla podána. Zadavatel bezodkladně vyrozumí dodavatele o tom, že jeho nabídka byla podána po uplynutí lhůty pro podání nabídek.

## 10. PRÁVA A VÝHRADY ZADAVATELE

**10.1. Vyhrazené změny závazku**

Zadavatel si vyhrazuje změnu závazku ze smlouvy na tuto předmětnou veřejnou zakázku, přičemž tato změna nemění celkovou povahu veřejné zakázky. Zadavatel si vyhrazuje možnost použití jednacích řízení bez uveřejnění pro poskytnutí nových služeb vybraným dodavatelem za předpokladu splnění podmínek dle § 100 odst. 3 a § 66 ZZVZ.

**10.2. Změny nabídkové ceny**

**Zadavatel připouští navýšení nabídkové ceny v průběhu trvání smlouvy v případě zvýšení inflace dané mírou inflace vyjádřené přírůstkem indexu spotřebitelských cen ke stejnému měsíci předchozího roku.** Tento údaj bude převzat z údajů zveřejňovaných Českým statistickým úřadem. Jako časový údaj pro výpočet míry inflace bude brán měsíc skutečně zahájení stavebních prací uvedené v předmětu plnění smlouvy.

Cenu lze zvýšit pouze formou písemného dodatku ke smlouvě uzavřené mezi zadavatelem a dodavatelem způsobem, který bude v souladu se zákonem, a to zejména s ustanoveními § 222 zákona.

**10.3. Změna termínu dokončení veřejné zakázky**

Zadavatel si dále v souladu s § 100 vyhrazuje možnost prodloužení lhůty plnění veřejné zakázky:

a) V případě, že nastane vyšší moc dle čl. XV. Smlouvy. V takovém případě se prodlužuje lhůta pro splnění smluvních povinností o dobu, během níž z důvodu vyšší moc trvaly okolnosti bránící dočasně plnit povinnosti vyplývající ze smlouvy.

b) V případě nepříznivých klimatických podmínek dle čl. VI. odst. 6 smlouvy (takové klimatické podmínky, které z technologického hlediska znemožní provádět práce na díle a zároveň znemožňují provádět takové práce, kterým tyto nepříznivé klimatické podmínky nebrání). V takovém případě se prodlužuje lhůta ke splnění smluvních povinností o dobu, kdy z důvodu nepříznivých klimatických podmínek nebylo možné provádět stavební práce na zakázce. Lhůta plnění může být prodloužena o dny,

kdy byly nepříznivé klimatické podmínky. Tyto dny musí být zapsány ve stavebním deníku, a dále musí být doloženy relevantními doklady (např. technologickým postupem, popisem nebo dokladem o stavu počasí), ze kterých bude jednoznačně vyplývat, že klimatické podmínky byly pro daný technologický postup nevhodné.

c) Z důvodu souběžně prováděných stavebních prací (jež nejsou předmětem této veřejné zakázky) v místě plnění veřejné zakázky, které z technologického hlediska znemožní provádět stavební práce na veřejné zakázce. Lhůta plnění může být prodloužena o dny, kdy bylo znemožněno provádět stavební práce na veřejné zakázce. Tyto dny musí být zapsány ve stavebním deníku včetně odůvodnění.

Zadavatel si vyhrazuje právo jednat o konečném znění smlouvy v nabídce a o konečném harmonogramu akce.

Zadavatel nepřipouští varianty nabídek ani dodatečné plnění nabídnuté nad rámec požadavků stanovených v této zadávací dokumentaci.

Zadavatel nehradí náklady spojené se zpracováním nabídek účastníků a s účastí v poptávkovém řízení.

Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace obsažené v nabídce účastníka u třetích osob a účastník je povinen mu v tomto ohledu poskytnout veškerou potřebnou součinnost.

Zadavatel si vyhrazuje právo toto poptávkové řízení kdykoli až do uzavření smlouvy zrušit, popřípadě odmítnout všechny předložené nabídky, a to i bez udání důvodu.

Zadavatel neposkytuje zálohy.

Na vyloučení účastníka z poptávkového řízení se přiměřeně aplikuje ustanovení § 48 zákona, s výjimkou § 48 odst. 7, 9 a 10 zákona. Okamžikem doručení rozhodnutí o vyloučení zaniká účastníkovi účast v poptávkovém řízení.

Ze soutěže budou vyloučeny nabídky, které nesplňují podmínky této veřejné zakázky, včetně nabídek neúplných, nabídky obsahující nepravdivé údaje, doručené po lhůtě pro podání nabídek.

Vyloučené nabídky se nevyhodnocují a neposuzují.

Nabídky, které budou vyloučeny, se účastníkům nevrací a zůstanou u zadavatele jako doklad o průběhu a hodnocení soutěže.

## **11. SEZNAM PŘÍLOH ZADÁVACÍ DOKUMENTACE**

Nedílnou součástí této zadávací dokumentace jsou následující přílohy:

Příloha č. 1	Krycí list nabídky
Příloha č. 2	Čestné prohlášení k prokázání základní a profesní způsobilosti
Příloha č. 3	Seznam významných stavebních prací
Příloha č. 4	Návrh smlouvy o dílo
Příloha č. 5	Položkový rozpočet
Příloha č. 6	Fotografie současného stavu
Příloha č. 7	Projektová dokumentace

V Kolíně, dne 1. 3. 2023

Mgr. Vladimír Rišlink  
ředitel příspěvkové organizace