

Smlouva o poskytování služeb

–

„Expertní podpora infrastruktury Informačního systému KÚ“

Smluvní strany:

Středočeský kraj

se sídlem: Zborovská 11, 150 21 Praha 5

IČO: 70891095

DIČ: CZ70891095

Zastoupený: Libor Lesák, radní pro oblast investic, majetku a veřejných zakázek

ID DS: keebyyf

Bankovní spojení: PPF banka a.s.,

Číslo účtu: 

na straně první (dále jen „objednatel“)

a

TALGO Consulting s.r.o.

se sídlem: Branická 213/53, Braník, 147 00 Praha 4

IČO: 28995317

DIČ: CZ28995317

zapsána v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze oddíl C, vložka 158659

ID DS: dkmgepw

Zastoupena: Mgr. Alžbětou Ambrožovou, jednatelem

Bankovní spojení: MONETA Money Bank a.s.

Číslo účtu: 

na straně druhé (dále jen „**poskytovatel**“)

Smluvní strany uzavírají tuto smlouvu vedenou v evidenci objednatele pod číslem **S-1227/INF/2023** dále jen „Smlouva“) v souladu se zákonem č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, s použitím příslušných ustanovení zákona č. 121/2000 Sb., o právu autorském, o právech souvisejících s právem autorským a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších novel, jako i některými dalšími zvláštními právními předpisy upravujícími závazné podmínky ve vztahu k předmětu plnění této smlouvy uzavírané mezi poskytovatelem a objednatelem.

I. Předmět smlouvy

1. Předmětem této smlouvy je závazek poskytovatele poskytovat expertní služby ke správě a podpoře aplikační a technologické infrastruktury Informačního systému Krajského úřadu Středočeského kraje (dále též jen „služby“ nebo „systémová podpora“).
2. Služby jsou blíže popsány v přílohách této smlouvy a budou plněny v souladu s touto smlouvou, jejími přílohami a nabídkou poskytovatele ze dne 14.12.2022.

II. Termín a místo plnění

1. Služby budou plněny **po dobu 60 měsíců** od data účinnosti této smlouvy.
2. Plnění bude probíhat na základě požadavků objednatele, které budou zadávány v souladu s postupem uvedeným v příloze č. 1 této smlouvy. Požadavky budou schváleny oprávněnými osobami ve věcech realizace služeb, popř. oprávněnými osobami ve věcech technických.
3. Poskytovatel vyčlení min. 4 MD v týdnu (pondělí až čtvrtek, nejsou-li dny pracovního volna a pracovního klidu) pro fyzickou přítomnost administrátora s předpokladem okamžitého zastoupení a součinnost s administrátorem (oprávněnou osobou ve věcech technických) objednatele na aktuálních úkolech a projektech v oblasti ICT a kybernetické bezpečnosti.
4. Celkový rozsah plnění za dobou účinnosti smlouvy je 1 000 MD (cca 200 MD ročně), přičemž 950 MD bude průběžně čerpáno na expertní podporu produktů Microsoft a správu IDM, 40 MD na expertní podporu pro Fortinet a převzetí správy a podpory IS KÚ v rozsahu 10 MD (dále viz technická specifikace). Systémová podpora se vztahuje i na nové verze podporovaných produktů a systémových komponent.
5. Služby budou poskytovány v pracovní dny v době od 8 do 17 hodin. Služby nebudou primárně poskytovány ve dnech pracovního volna, ve dnech pracovního klidu a o státních svátcích, které platí na území ČR, pokud se tak předem objednatel nedohodne s poskytovatelem v rámci těchto případů: systémový zásah, výpadky systému, plánované a neplánované odstávky, řešení bezpečnosti, výpadky technologických lokalit.

III. Práva a povinnosti poskytovatele

1. Poskytovatel se zavazuje provádět veškerou činnost podle této smlouvy řádně a včas, s odbornou péčí a v souladu se zájmy a podle pokynů objednatele. Poskytovatel je povinen upozorňovat bez zbytečného odkladu na nevhodnou povahu pokynů daných mu objednatelem k poskytování služeb, jakož i na jakékoli jiné okolnosti, které by mohly způsobit zmaření řádného a včasného poskytování služeb či by vedly ke vzniku škody. Pokud objednatel i přes upozornění na splnění svých pokynů trvá, neodpovídá poskytovatel za případnou škodu tím vzniklou.
2. Poskytovatel se zavazuje, že jeho zaměstnanci a jiné osoby, které budou na straně poskytovatele poskytovat služby dle této smlouvy, budou při plnění této smlouvy dodržovat veškeré obecně závazné předpisy vztahující se k vykonávané činnosti, zejména předpisy o bezpečnosti práce a o požární bezpečnosti, předpisy o vstupu do objektů objednatele a budou se řídit organizačními pokyny odpovědných zaměstnanců objednatele.
3. Poskytovatel není oprávněn použít podklady, data a hmotné nosiče předané mu objednatelem dle této smlouvy pro jiné účely, než je poskytování služeb podle této

smlouvy. Nejpozději do 15 pracovních dnů od doručení žádosti objednatele nebo od ukončení této smlouvy je poskytovatel povinen vrátit objednateli veškeré podklady, data a hmotné nosiče poskytnuté objednatelem poskytovateli ke splnění jeho povinností podle této smlouvy.

4. Objednatel dále požaduje, aby poskytovatel průběžně v rámci systémové podpory zajišťoval aktualizaci provozní a administrátorské dokumentace za podmínek uvedených v příloze č. 2 této smlouvy.
5. Poskytovatel se zavazuje, že v souvislosti s realizací této zakázky bude dbát na to, aby vyhledával slibná inovativní řešení, která jsou vhodná pro uspokojení potřeb objednatele a nabízel ekonomicky přijatelné řešení pro inovaci, tedy pro implementaci nového nebo značně zlepšeného produktu, služby nebo postupu souvisejícího s předmětem veřejné zakázky.
6. Poskytovatel se zavazuje, že při plnění předmětu veřejné zakázky zajistit legální zaměstnávání, férové pracovní podmínky a odpovídající úroveň bezpečnosti práce pro všechny osoby, které se na plnění veřejné zakázky podílejí.

IV.

Práva a povinnosti objednatele

1. Objednatel se zavazuje, že poskytovateli za poskytnuté služby uhradí odměnu dle dalších ustanovení této smlouvy.
2. Objednatel se zavazuje poskytnout poskytovateli pro poskytování služeb dle této smlouvy potřebnou součinnost sám nebo na vyzvu poskytovatele (zejména zřízení vzdáleného přístupu a pracovního místa pro administrátora poskytovatele).
3. Objednatel se zavazuje umožnit po předchozí dohodě odborným pracovníkům poskytovatele přístup k nainstalovanému vybavení s respektováním práva ochrany dat objednatele.
4. Pokud objednatel neposkytne poskytovateli potřebnou součinnost k plnění dle této smlouvy, neběží poskytovateli lhůty pro plnění, a to po dobu, po kterou nebyla součinnost objednatelem poskytnuta.
5. Po podpisu oběma stranami zveřejní objednatel smlouvu v souladu se zákonem 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), a neprodleně informuje poskytovatele, že smlouva nabyla účinnosti.

V.

Cena a platební podmínky

1. Na základě dohody smluvních stran se objednatel zavazuje uhradit poskytovateli za poskytnuté služby **cenu (odměnu) ve výši: 11 800 000 Kč (slovy jedenáct milionů osm set tisíc korun českých) bez DPH, tj. 13 564 100 Kč (slovy třináct milionů pět set šedesát čtyři tisíc jedno sto korun českých) s DPH.**
2. Cena se skládá z:

| Úvodní etapa – předání dokumentace | Cena bez DPH | Cena s DPH |
|---|----------------|----------------|
| Převzetí správy a podpory IS KÚ (10 MD) | 118 000,-Kč | 142 780,-Kč |
| Etapa – Systémová podpora | | |
| Systémová podpora Microsoft (rozsah 950 MD) | 11 210 000,-Kč | 13 564 100,-Kč |

| | | |
|---|-----------------------|-----------------------|
| Systémová podpora Fortinet (rozsah 40 MD) | 472 000,-Kč | 571 120,-Kč |
| Celková cena | 11 800 000,-Kč | 14 278 000,-Kč |

3. Odměna v celkové výši bude vyplacena v případě vyčerpání 1 000 MD, Poskytovatel bere na vědomí, že celkový počet MD nemusí objednatel vyčerpat, a tudíž výsledná odměna může být nižší.
4. **Ceny uvedené v tomto článku jsou nepřekročitelné.** Poskytovatel prohlašuje, že tyto ceny plně pokrývají všechny jeho náklady spojené s poskytováním služeb podle této smlouvy.
5. **Odměna bude poskytovateli hrazena** objednatelem na základě předloženého daňového dokladu (faktury) a to **vždy za uplynulé tříměsíční období.**
6. **Faktura může být vystavena po akceptaci výkazu poskytovaných služeb za skončené období.** Součástí výkazu bude seznam poskytnutých služeb a požadavků objednatele splněných poskytovatelem za fakturované období a přehled čerpání MD/hodin na služby.
7. **Faktura je splatná do 30 dnů** od jejího doručení poskytovatelem objednateli. Přílohou faktury bude objednatelem akceptovaný výkaz poskytnutých služeb za skončené období.
8. Cena je považována za uhrazenou okamžikem odepsání příslušné částky z účtu objednatele ve prospěch účtu poskytovatele, který je uveden v záhlaví této smlouvy. Tento účet bude uveden na faktuře.
9. Neení-li výslovně uvedeno jinak, všechny ceny uváděné v této smlouvě jsou uvedeny bez DPH a jsou stanoveny jako nejvýše přípustné. DPH bude k cenám účtována v zákonné výši dle legislativy platné v době jejich účtování. Centrální snížení sazby DPH není důvodem k uzavření dodatku ke smlouvě, v případě zvýšení sazby musí být uzavřen dodatek smlouvy.
10. Veškeré faktury vystavené poskytovatelem dle této smlouvy musí mít veškeré náležitosti daňového dokladu v souladu se zákonem č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, a náležitosti uvedené v § 435 zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku. Kromě zmiňovaných náležitostí je poskytovatel povinen uvést tyto další údaje a respektovat níže uvedené skutečnosti:
 - označení dokladu jako faktura – daňový doklad
 - číslo této smlouvy uvedené objednatelem v záhlaví smlouvy a označení případných dodatků
 - den odeslání faktury
 - počet a označení příloh
 - popis plnění poskytovatele.
11. Objednatel je oprávněn do data splatnosti vrátit fakturu, která neobsahuje požadované náležitosti, případně obsahuje jiné cenové údaje nebo jiný druh plnění než dohodnuté v smlouvě s tím, že nová doba splatnosti opravené faktury začíná znovu běžet ode dne jejího doručení objednateli.
12. Poskytovatel prohlašuje, že není veden v registru nespolehlivých plátců, a zavazuje se po dobu trvání této smlouvy řádně a včas platit DPH. Pokud finanční úřad vyzve objednatele k placení DPH nezaplacené poskytovatelem při realizaci této smlouvy, poskytovatel se zavazuje zaplatit objednateli smluvní pokutu ve výši odpovídající nezaplacené DPH.

VI. Ochrana důvěrných informací

1. Smluvní strany sjednávají, že za důvěrné informace se považují veškeré informace o skutečnostech týkajících se smluvních stran a jejich činnosti, jejichž zveřejnění by se mohlo závažným způsobem dotknout jejich zájmů nebo jejich dobrého jména, získané v souvislosti s plněním této smlouvy v jakékoli formě, s výjimkou informací všeobecně známých. Za důvěrné informace se považují i veškeré obchodní a technické informace, které byly jednou ze smluvních stran sděleny jiné smluvní straně a jsou předmětem obchodního tajemství.
2. Obě smluvní strany se zavazují, že budou zachovávat mlčenlivost o všech důvěrných informacích, o nichž se dozví v souvislosti s plněním této smlouvy, a to po dobu účinnosti této smlouvy a dále tři roky po jejím skončení, pokud se důvěrné informace nestanou veřejně známými bez zavinění některé ze smluvních stran.
3. Smluvní strany se zavazují, že důvěrné informace nepoužijí k jiným účelům než k plnění dle této smlouvy a v souladu s obecně závaznými právními předpisy, a že budou zajišťovat jejich ochranu přiměřeným způsobem. V případě, že poskytovatel využije k realizaci plnění smlouvy třetí stranu, pak odpovídá za takové plnění, jako by plnil sám.

VII. Odpovědnost za škodu

1. Každá ze stran nese odpovědnost za způsobenou škodu v rámci platných právních předpisů a této Smlouvy. Obě strany se zavazují vyvíjet maximální úsilí k předcházení škodám a k minimalizaci vzniklých škod.
2. Žádná ze stran neodpovídá za škodu, která vznikla v důsledku neúplného, věcně nesprávného nebo jinak chybného zadání, které obdržela od druhé strany. Žádná ze smluvních stran není odpovědná za nesplnění svého závazku v důsledku prodlení druhé smluvní strany nebo v důsledku nastalých okolností vylučujících odpovědnost.
3. Smluvní strany se zavazují upozornit druhou smluvní stranu bez zbytečného odkladu na vzniklé okolnosti vylučující odpovědnost bránící řádnému plnění této smlouvy. Smluvní strany se zavazují vyvíjet maximální úsilí k odvrácení a překonání okolností vylučujících odpovědnost.
4. Objednatel není povinen akceptovat vadné plnění. V případě, že poskytované služby vykazují vady, musí tyto vady objednatel poskytovateli písemně (e-mailem či doporučeným dopisem) vytknout (reklamovat) bez zbytečného odkladu poté, co vadu zjistil, maximálně však do 1 měsíce ode dne předání výsledku plnění dané objednateli. Poskytovatel je povinen se k reklamaci vyjádřit v termínu do 7 dní ode dne, kdy mu byla doručena a zajistit bezplatné odstranění vady do 14 dnů ode dne doručení reklamace či poskytnout objednateli slevu ve výši odpovídající rozsahu a charakteru dané vadě dle volby objednatele. Při určení výše slevy se přihlédne zejména k významu vadného plnění pro objednatele. Poskytovatel není oprávněn účtovat si náklady vzniklé s vyřízením reklamace.
5. Poskytovatel se zavazuje odstranit vadu i v případě, kdy neuzná svoji odpovědnost za vznik vady. V tomto případě nese náklady na odstranění vady až do pravomocného rozhodnutí soudu o reklamaci poskytovatel.
6. Obě strany odpovídají za škodu, kterou způsobí druhé straně porušením svých povinností dohodnutých touto smlouvou při provádění předmětu plnění této smlouvy a za podmínek daných touto smlouvou či povinností, které vyplývají už ze samotného předmětu plnění smlouvy.

VIII. Sankce

1. V případě, že objednatel bude v prodlení se zaplacením faktury poskytovateli podle čl. V., je objednatel povinen zaplatit poskytovateli zákonný úrok z prodlení z fakturované částky dle aktuálně platné legislativy.
2. Pro případ prodlení poskytovatele s plněním předmětu smlouvy zaplatí poskytovatel objednateli smluvní pokutu ve výši 0,2 % z celkové ceny dle čl. V této smlouvy za každý i započatý den prodlení.
3. Smluvní strany sjednávají pro případ porušení povinnosti o zachování mlčenlivosti o důvěrných informacích dle čl. VI. této smlouvy smluvní pokutu ve výši 50.000,00 Kč za každý jednotlivý případ.
4. V případě, že poskytovatel bude v období účinnosti této smlouvy v prodlení se SLA dle Přílohy č. 1, je povinen zaplatit smluvní pokutu, a to takto:

| Priorita | Výše smluvní pokuty | Poznámka |
|-----------------|---------------------|--|
| 1 – kritická | 1 000,- | Za každou (i započatou) pracovní hodinu překročení lhůty pro vyřešení. |
| 2 – významná | 750,- | Za každý (i započatý) pracovní den překročení lhůty pro vyřešení |
| 3 – minimální | 500,- | Za každý (i započatý) pracovní den překročení lhůty pro vyřešení |
| 4 – nepodstatná | 300,- | Za každý (i započatý) pracovní den překročení lhůty pro vyřešení |

Sankce dle tohoto odstavce může být vyčíslena do maximální výše rovnající se celkové odměně dle článku V. této smlouvy.

5. Zaplacením smluvní pokuty není dotčeno právo na náhradu škody způsobené porušením povinnosti i v případě, že se jedná o porušení povinnosti, na kterou se vztahuje smluvní pokuta, a to i ve výši přesahující smluvní pokutu. Náhrada škody zahrnuje skutečnou škodu a ušlý zisk.
6. Smluvní pokuty lze uložit opakovaně a za každý jednotlivý případ, maximálně však do výše odpovídající celkové ceně dle čl. V. této smlouvy.
7. Vyúčtování smluvní pokuty musí být zasláno doporučeně nebo datovou schránkou. Smluvní pokuta je splatná ve lhůtě 30 dnů ode dne doručení vyúčtování o smluvní pokutě povinné smluvní straně.
8. V souladu s nařízením Rady (EU) 2022/576 ze dne 8. dubna 2022, kterým se mění nařízení (EU) č. 833/2014 o omezujících opatřeních vzhledem k činnostem Ruska destabilizujícím situaci na Ukrajině poskytovatel prohlašuje, že není Sankcionovanou osobou a neporušuje jakékoli Sankce.
9. Poskytovatel prohlašuje, že není osobou nebo subjektem [1], který je určeným cílem nebo který je jinak předmětem sankcí, včetně, ale nejen, v důsledku toho, že je takový subjekt vlastněn nebo jinak ovládán, přímo či nepřímo, jakoukoli fyzickou nebo právnickou osobou, která je určeným cílem sankcí nebo která je jinak předmětem sankcí (dále jen „**Sankcionovaná osoba**“).
10. Poskytovatel dále prohlašuje, že neporušuje jakékoli zákony, předpisy, obchodní embarga nebo jiná omezující opatření týkající se hospodářských nebo finančních sankcí (zejména, ale nikoli výlučně, opatření týkající se financování terorismu) přijatá,

[1] Pojem subjekt zahrnuje, ale není omezen na jakoukoli vládu, skupinu nebo teroristickou organizaci.

spravovaná, prováděná a/nebo vynucená čas od času některým z následujících způsobů:

- (a) Organizací spojených národů a jakoukoli agenturu nebo osobu, která je řádně jmenována, zmocněna nebo oprávněna Organizací spojených národů k přijímání, správě, provádění a/nebo uplatňování těchto opatření;
 - (b) Evropskou unií a jakoukoli agenturu nebo osobu, která je řádně jmenována, zmocněna nebo oprávněna Evropskou unií k přijímání, správě, provádění a/nebo uplatňování těchto opatření; a
 - (c) vláda Spojených států amerických a jakékoli její ministerstvo, divize, agentura nebo kancelář, včetně Úřadu pro kontrolu zahraničních aktiv (OFAC) ministerstva financí USA, ministerstva zahraničí USA a/nebo ministerstvo obchodu USA.
11. Poskytovatel zároveň prohlašuje, že není obchodní společností, ve které veřejný funkcionář^[2] uvedený v § 2 odst. 1 písm. c) zák. č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, ve znění pozdějších předpisů, nebo jím ovládaná osoba vlastní podíl představující alespoň 25 % účasti společníka v obchodní společnosti, a dále prohlašuje, že takovou obchodní společností není ani žádný z jeho poddodavatelů, prostřednictvím kterého Dodavatel prokazuje kvalifikaci v rámci zadávacího řízení na Veřejnou zakázku (dále jen „**Střet zájmů**“).
12. Zjistí-li objednatel, že poskytovatel je Sankcionovanou osobou, porušil či porušuje Sankce, je ve Střetu zájmů či jakýmkoliv jiným způsobem poskytovatel porušil či porušuje prohlášení uvedená v tomto článku smlouvy, je objednatel oprávněn od této Smlouvy odstoupit.

IX. Oprávněné osoby

1. Oprávněnými osobami při realizaci plnění jsou
- za objednatele
 - a. ve věcech smluvních:** viz záhlaví této smlouvy
 - b. ve věcech realizace služeb:**
Mgr. Daniel Rokos, e-mail: rokosd@kr-s.cz; 257 280 118
Ing. Martina Málková, e-mail: malkova@kr-s.cz; 257 280 959
 - c. ve věcech technických:**
Ing. František Bláha, e-mail: blahaf@kr-s.cz; 257 280 508
 - za poskytovatele
 - d. ve věcech smluvních:** viz záhlaví této smlouvy
 - e. ve věcech realizace služeb:** Martin Ambrož
martin.ambroz@talgo.cz
603 280 008
 - f. ve věcech technických:** Jaroslav Mikunda
jaroslav.mikunda@talgo.cz
603 280 003
2. V případě změny oprávněných osob musí být o této skutečnosti druhá smluvní strana neprodleně písemně informována. Za splnění této povinnosti se považuje i e-mail potvrzený druhou smluvní stranou. Účinnost změny nastává okamžikem doručení

^[2] Člen vlády nebo vedoucí jiného ústředního správního úřadu, v jehož čele není člen vlády.

písemného oznámení příslušné smluvní straně. Změna kontaktní osoby není důvodem k uzavření dodatku.

X. Trvání smlouvy

1. **Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oběma smluvními stranami a účinnosti dnem zveřejnění v registru smluv**, které provede objednatel.
2. Platnost této smlouvy může být předčasně ukončena:
 - (a) písemnou dohodou smluvních stran;
 - (b) písemnou výpovědí smlouvy podanou objednatelem, a to i bez udání důvodu,
 - (c) odstoupením od smlouvy.
3. Objednatel je oprávněn od smlouvy odstoupit v případě:
 - pokud bude poskytovatel déle než 10 pracovních dní v prodlení s poskytováním služeb dle této smlouvy;
 - pokud poskytovatel opakovaně, tj. minimálně dvakrát poruší svou povinnost dle této smlouvy;
 - pokud je poskytovatel v likvidaci nebo vůči jeho majetku probíhá insolvenční řízení, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku nebo insolvenční návrh byl zamítnut proto, že majetek nepostačuje k úhradě nákladů insolvenčního řízení, nebo byl konkurs zrušen proto, že majetek byl zcela nepostačující nebo byla zavedena nucená správa podle zvláštních právních předpisů.
4. Poskytovatel je oprávněn od této smlouvy odstoupit v případě, že objednatel bude přes písemné upozornění poskytovatele déle než 20 dnů od písemného upozornění v prodlení s plněním své platební povinnosti podle této smlouvy.
5. Odstoupení od smlouvy musí být písemné, zaslané druhé smluvní straně doporučeně nebo datovou schránkou, jinak je neplatné. Odstoupení od smlouvy je účinné od okamžiku, kdy je doručeno písemné prohlášení o odstoupení druhé smluvní straně.
6. V případě výpovědi činí výpovědní lhůta jeden (1) měsíc a počíná běžet prvním dnem měsíce následujícího po měsíci, ve kterém byla písemná výpověď doručena druhé smluvní straně.

XI. Ostatní ustanovení

1. Práva a povinnosti smluvních stran v této smlouvě neupravená a z této smlouvy vyplývající se řídí příslušnými ustanoveními zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku. Není-li takových ustanovení, posoudí se taková práva nebo povinnosti dle principů spravedlnosti a zásad, na nichž spočívá zákon č. 89/2012 Sb.
2. Poskytovatel je povinen strpět uveřejnění této smlouvy, jejích případných dodatků kupujícím dle zákona 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv) a na profilu zadavatele.
3. Nastanou-li u některé ze stran skutečnosti bránící řádnému plnění této smlouvy je povinna to ihned bez zbytečného odkladu oznámit druhé straně a vyvolat jednání zástupců oprávněných k podpisu smlouvy, jinak se těchto skutečností nemůže dovolávat.
4. Jakákoliv oznámení ve smyslu ustanovení této smlouvy, která má předat jedna strana druhé, mohou být předána osobně nebo zaslána doporučeně poštou, anebo zaslána prostřednictvím datové schránky. Doručovací adresy a identifikátory datových schránek

jsou uvedeny v záhlaví této smlouvy. Změna adresy musí být neprodleně písemně oznámena druhé straně.

5. Všechny dodatky a změny této smlouvy musí mít písemnou formu číslovaných dodatků. Povinnost uzavřít dodatek se netýká zákonného snížení DPH dle článku V. a změny oprávněných zástupců dle článku IX.
6. Pokud kterékoli ustanovení této smlouvy nebo jeho část je nebo se stane neplatným či nevynutitelným rozhodnutím příslušného orgánu, nebude mít tato neplatnost či nevynutitelnost vliv na platnost či vynutitelnost ostatních ustanovení této smlouvy nebo jejích částí, pokud nevyplývá přímo z obsahu této smlouvy, že toto ustanovení nebo jeho část nelze oddělit od dalšího obsahu.
7. V případě uvedeném v předchozím odstavci se obě smluvní strany zavazují neúčinné a neplatné ustanovení nahradit novým ustanovením, které je svým účelem a hospodářským významem co nejbližší ustanovení této smlouvy, jež má být nahrazeno.
8. Tato smlouva je vyhotovena v elektronické podobě ve formátu PDF/A, a je podepsaná zaručenými elektronickými podpisy smluvních stran založenými na kvalifikovaných certifikátech. Každá ze smluvních stran obdrží smlouvu v elektronické podobě s uznávanými elektronickými podpisy.
9. Uzavření této smlouvy bylo schváleno usnesením Rady Středočeského kraje ze dne 9. 2. 2023, č. 048-06/2023/RK.
10. Smluvní strany prohlašují, že tuto smlouvu uzavřely na základě svobodně a vážně učiněných projevů svojí vůle, s jejím obsahem souhlasí, a po přečtení obsahu připojují níže své podpisy.
11. Nedílnou součástí smlouvy jsou:
 - Příloha č. 1 – Podmínky SLA, hlášení požadavků
 - Příloha č. 2 – podrobný předmět plnění

V Praze dne

Středočeský kraj

| | |
|---|---------------------------|
| Dokument je podepsán elektronickým podpisem | |
| Podepisující: | Libor Lesák |
| Organizace: | Středočeský kraj |
| Sériové č. cert.: | 22805919 |
| Vydavatel cert.: | PostSignum Qualified CA 4 |
| Datum a čas: | 20.02.2023 17:01:25 |
| Důvod: | |
| Místo: | |

Libor Lesák,
radní pro oblast investic, majetku a
veřejných zakázek

V Praze dne

TALGO Consulting s.r.o.

Mgr. Alžběta
Ambrožová

Digitálně podepsal Mgr.
Alžběta Ambrožová
Datum: 2023.02.16
12:10:23 +01'00'

Mgr. Alžběta Ambrožová
jednatel

Příloha č.1 Smlouvy

PODMÍNKY SLA, HLÁŠENÍ POŽADAVKŮ

a) Parametry a úroveň služeb (SLA)

| Působnost služby | |
|----------------------------------|--|
| | SLA |
| Systémová podpora | Po-Čt 8:00-17:00 |
| ServiceDesk (zadávání požadavků) | 24 hodin denně |
| Dostupnost ServiceDesk | max. 10 min |
| Odezva | Dle detailu služeb a jejich priorit v tabulce níže |
| Řešení do | Dle detailu služeb a jejich priorit v tabulce níže |

b) Vymezení působnosti služby

| Priorita | Popis | SLA | |
|---------------|--|-----------|-----------|
| | | Odezva do | Řešení do |
| 1 – kritická | <p>Systém nefunguje vůbec nebo jeho funkčnost je omezena tak, že tento stav má významný dopad na obchodní procesy objednatele.</p> <ul style="list-style-type: none"> Aplikaci nebo některou její klíčovou funkci není možné používat Dochází k narušení uživatelských dat závažným způsobem Dochází ke zhroucení systému jednou nebo několikrát za den | 1 hodin | 4 hodin |
| 2 – významná | <p>Funkce systému je narušena tak, že dochází k významnému ovlivnění zákonem poskytovaných dat, informací a služeb.</p> | 2 hodin | 8 hodin |
| 3 – minimální | <p>Funkce systému je omezena, ale toto omezení má minimální vliv na poskytování informací a služeb</p> <ul style="list-style-type: none"> Závada narušuje, avšak neznemožňuje využití systému blokuje dokončení určitých úkolů, které nejsou časově kritické působí dílčí závadu nebo nepohodlí uživatele procesní závada (vyřeší se změnou procesu) <p>Tuto závadu lze jiným náhradním dočasným způsobem (např. ruční úpravou dat) nebo dočasnou změnou pracovního postupu obejít (workaround). Uživatel však musí vykonat vícepráce na obejítí závady.</p> | 4 hodin | 24 hodin |

| Priorita | Popis | SLA | |
|--------------------|--|-----------|--|
| | | Odezva do | Řešení do |
| 4 – nepodstatná | <p>System je funkční. Závada způsobuje jen minimální obtíže při jeho používání. Jde o situace, kdy:</p> <ul style="list-style-type: none"> vznikne malý problém nebo nepohodlí obsluhy, kosmetická chyba ve vizuálním rozhraní (chybné popisy, řazení dat, překreslování). <p>Uživatel nemusí vykonat vícepráce na obejití závady. Způsobuje mu nepohodlí při práci (např. pohyb myši navíc, klik myši navíc, stisk několika kláves navíc atp.).</p> | 24 hodin | Nejbližší plánovaný update (max. však do 2 měsíců) |

Kontakt pro hlášení požadavků: Bude doplněno vítězným uchazečem před podpisem smlouvy

HelpDesk/ ServiceDesk: www.talgo.cz/helpdesk
 e-mail: support@talgo.cz
 telefon: 603 280 007

Příloha č.2 Smlouvy

PODROBNÝ PŘEDMĚT PLNĚNÍ

Vymezení předmětu zakázky

Zadavatel (Středočeský kraj) požaduje zajištění externích služeb týkající se správy a podpory aplikační a technologické infrastruktury informačního systému krajského úřadu „IS KÚ“ (dále jen systémová podpora), kterou bude dodavatel provádět po dobu 60 měsíců od účinnosti smlouvy.

Podrobné členění

Správa a podpora IS

Čerpání služeb bude řešeno na základě aktuální potřeby Odboru informatiky, a to vždy dílčími požadavky, které budou schváleny vedoucím odboru či jeho zástupcem, popř. administrátorem sítě IS KÚ. Zadavatel předpokládá zajištění externích služeb v rozsahu 4 dnů v týdnu (PO-ČT), tj. fyzickou přítomnost administrátora (s předpokladem okamžitého zastoupení) a součinnost s interními administrátory Odboru informatiky na aktuálních úkolech a projektech v oblasti ICT a bezpečnosti. Podpora externích služeb bude dále zahrnovat vzdálenou správu prostřednictvím VPN a externí řešení IT požadavků. Zadavatel dále požaduje účast na technických schůzkách, zejména v oblasti rozvoje IS KÚ a bezpečnosti. Celkový maximální rozsah je 1 000 MD (cca 200 MD ročně) za celou dobu účinnosti smlouvy, přičemž 950 MD bude alokováno na expertní podporu (Microsoft a IDM od společnosti Gordic, spol. s.r.o.) a 40 MD na expertní, resp. proaktivní a reaktivní podporu v oblasti systémů Fortinet. V případě potřeby lze alokované limity upravit, ovšem celkový maximální počet nesmí být překročen, nemusí být však dočerpán. Zadavatel dále požaduje, aby dodavatel v rámci nabídky nacenil 10 MD na převzetí správy a podpory IS. Převzetí správy a podpory zahrnuje revizi aktuálního stavu infrastruktury, revizi technické dokumentace a seznámení s IT prostředím organizace. Zadavatel v této rovině předpokládá zajištění součinnosti týkající se předání relevantních podkladů a dokumentace vč. seznámení s dohledovými systémy, které jsou využívány v prostředí IS KÚ

Administrace IS bude zahrnovat tyto oblasti:

Podporované systémy a aplikace

Systémová podpora bude koncentrovaná na následující produkty:

- Microsoft Windows Server
- Microsoft Exchange Server
- Microsoft SQL Server
- Microsoft SharePoint Foundation/Server
- Monitorovací a konfigurační serverové systémy Microsoft
- MS služby ADDS, ADFS, ADCS, DHCP, FSS, PDS, WAP, SUS, VAS, WEB (IIS), WDS včetně spojených infrastrukturních služeb
- Antivirová ochrana koncových bodů Symantec Endpoint Protection
- Antivirová a antispamová ochrana SMTP provozu Symantec Message Gateway
- Services M365 (komplexní správa Tenant)

- Cloud Services Microsoft Azure
- VMware, vCenter – dohled
- IDM od společnosti Gordic spol. s.r.o. (centrální správa uživatelů s vazbou na modul personalistika a AD)

Systémová podpora v rozsahu daném touto zadávací dokumentací se vztahuje i na nové verze podporovaných produktů a systémových komponent.

Specifikace služeb

Poskytovatel se zavazuje na základě této Smlouvy pro Objednatele provádět tyto služby a dodávky související s činností Objednatele:

- poskytování služeb kontaktního místa,
- profylaktické činnosti podporovaných systémů,
- řešení havarijních stavů, incidentů, problémů a požadavků na místě nebo vzdáleně,
- dílčí projektová a architektonická činnost v oblasti ICT,
- prediktivní rozvoj Microsoft infrastruktury v místě plnění zakázky,
- nasazení automatizovaných procesů za využití MS konfiguračních a monitorovacích systémů,
- zajištění integrace současné infrastruktury do prostředí M365 E3 s přesahem do E5,
- účast na technických a konzultačních schůzkách týkající se rozvojových projektů v oblasti ICT, a projektů v oblasti bezpečnosti IS.

Profylaktické činnosti všech podporovaných systémů

Služby profylaktické činnosti zahrnují následující aktivity pro podporované systémy Microsoft:

- instalace, reinstalace, upgrade, implementace opravných balíčků a záplat (ServicePacks, Patches),
- zabezpečení systémových požadavků a jednotného prostředí pro další systémy,
- kontrola hlavních výkonnostních parametrů systému a návrhy na případné změny,
- pravidelná analýza událostí uložených v systémovém logu a následné odstranění problémových stavů,
- pravidelná analýza událostí uložených v aplikačním logu a následné vyvození příslušných opatření vedoucích k větší stabilitě provozovaných aplikací,
- pravidelná kontrola základních konfiguračních parametrů a nastavení jednotlivých instalovaných systémů a komponent,
- pravidelná profylaxe fyzických a virtuálních serverů (VMware) – s instalovanými MS produkty,
- dohled a profylaxe systémů, které jsou umístěny v technologickém centru Praha a Kladno.

Dále služby v oblasti bezpečnosti konkrétních produktů společnosti Fortinet:

- vyhodnocování a revize provozu bezpečnostních technologií (FW, Sandbox, Analyzer, Mail), resp. proaktivní a reaktivní podpora.

- spolupráce s Odborem informatiky a Odborem bezpečnosti a krizového řízení na revizích bezpečnostních pravidel,
- spolupráce v oblasti přípravy procesních, provozních, bezpečnostních dokumentů, a analýzy rizik, vč. průběžné aktualizace systémové a technické dokumentace.

Oblasti definované touto technickou zadávací dokumentací budou vykonávány v součinnosti s administrátory sítě IS KÚ, tj. jde o tzv. doplňkové služby. Zadavatel v tomto směru nepředpokládá plné/výhradní převzetí systémové podpory dodavatelem, avšak očekává řešení systémové podpory v kooperaci s interním administrátorem IS vč. zajištění plnohodnotného zástupu (dovolená, pracovní volno apod.).

Služby systémové podpory budou poskytovány v místě určeném Zadavatelem, a to buď prostřednictvím technika podpory Dodavatele na místě plnění (Středočeský kraj, Zborovská 11, 150 21 Praha 5) nebo vzdáleně, prostřednictvím VPN (RDP).

Služby budou poskytovány v pracovní dny, zejména PO-ČT v době od 8 do 17 hodin. Služby nebudou primárně poskytovány ve dnech pracovního volna, ve dnech pracovního klidu a o státních svátcích, které platí na území ČR, pokud se tak předem Zadavatel nedohodne s dodavatelem v rámci těchto případů: systémový zásah, výpadky systému, plánované a neplánované odstávky, řešení bezpečnosti, výpadky technologických lokalit.

Služby technické podpory jsou poskytovány na licencích, které zadavatel řádně zakoupil, a infrastrukturu, která je ve správě Odboru informatiky.

Požadavky na kvalitu technického (expertního) týmu:

Vzhledem k tomu, že se jedná o systémovou podporu IS KÚ, v rámci hodnocení nabídek zadavatel technickému týmu předloží 10 otázek dle výše specifikovaných služeb, aby ověřil technické znalosti jednotlivých expertů. Otázky budou vypracovány písemně s následným ústním projednáním. Každá otázka bude hodnocena 1 bodem. Písemné otázky a jejich vyhodnocení budou součástí protokolu o vyhodnocení veřejné zakázky.

Pokud v písemném testu nezíská technický tým min. 8 bodů, bude dodavatel z dalšího hodnocení vyloučen. Přesný termín písemného testu bude sdělen jednotlivým uchazečům na kontaktní email, který bude uveden na krycím listu. Na vypracování testu bude mít technický tým max. 20 minut.

Zadavatel dále upozorňuje, že při písemném testu bude kladen důraz nejen na systémovou podporu „Microsoft“ a technologie Fortinet, ale i na oblast centrální správy IDM od společnosti Gordic spol. s.r.o.

Kvalifikace

Seznam významných zakázek

Účastník uvede alespoň 2 významné zakázky (oblast poskytování služeb – veřejná nebo státní správa), poskytnuté za poslední 3 roky před zahájením výběrového řízení, včetně uvedení ceny a doby jejich poskytnutí a identifikace kontaktní osoby objednatele (reference nebudou obsahovat konkrétní referenci zadavatele!). Za významnou zakázku se považuje služba s obdobným předmětem plnění, tj. zajištění správy a podpory aplikační a technologické infrastruktury informačních systémů, a která má současně tento rozsah stanovených služeb:

- zajištění podpory on-site na místě objednatele v min. rozsahu 2 MD/týdně
- zajištění podpory pro tyto systémy:
 - Microsoft Windows Server,

- MS služby ADDS, ADFS, ADCS, ADFS, DHCP, FSS, PDS, WAP, SUS, VAS, WEB (IIS), WDS včetně spojených infrastrukturních služeb,
 - Microsoft Exchange Server,
 - Microsoft SQL Server,
 - Microsoft SharePoint,
 - Monitorovací a konfigurační serverové systémy Microsoft,
 - Antivirová ochrana koncových bodů Symantec Endpoint Protection,
 - Antivirová a antispamová ochrana SMTP provozu Symantec Message Gateway,
 - Services M365 (komplexní správa Tenant),
 - Cloud Services Microsoft Azure,
 - VMware, vCenter – dohled,
 - správa IDM od společnosti Gordic, spol. s.r.o.
 - provoz bezpečnostních technologií (FW, Sandbox, Analyzer, Mail Gate od společnosti Fortinet).
- hodnota každé z referenčních zakázek – minimálně 3 500 000 Kč bez DPH, nebo alespoň 750 000 Kč bez DPH, netrval-li smluvní vztah více jak 1 rok.

Seznam uvedených zakázek musí přesně odpovídat výše uvedeným službám v oblasti podpory systémů Microsoft, Fortinet a musí dále obsahovat aktuální kontakty (tel. a email) na referenční osoby z důvodu ověření rozsahu poskytovaných služeb u jiných zákazníků/subjektů.

Pokud dodavatel neuvede v rámci významných zakázek služby, ze kterých nebude zřejmé, že uvedené oblasti v posledních 3 letech realizoval, bude vyloučen z dalšího hodnocení.

Způsob zajištění služby

Zadavatel požaduje, aby výše popsáný předmět plnění byl zajišťován odborně způsobilým dodavatelem a jeho techniky, kteří mají odborné znalosti a zkušenosti, a to alespoň v rozsahu:

- alespoň dvěma techniky s kompetencemi:
 - Microsoft® Certified Solutions Expert: Cloud Platform and Infrastructure,
 - MCSE – Microsoft Certified Solutions Expert (MCSA: Windows Server 2012),
 - minimální odborná kvalifikace – délka praxe minimálně 10 let.
- alespoň jedním technikem s odbornou znalostí produktů Fortinet s tímto certifikátem:
 - NSE 8 Certification

Zadavatel požaduje, aby součástí nabídky byly životopisy expertního týmu, tj. jednotlivých techniků, které budou obsahovat odbornou praxi a zároveň projekty, na kterých se jednotliví členové týmu podíleli.

Pokud dodavatel neuvede do své nabídky výše uvedené životopisy a certifikaci, bude vyloučen z dalšího hodnocení.

Součinnost Zadavatele

Zadavatel se zavazuje umožnit dodavateli přístup k podporovanému systému a poskytnout mu veškeré informace a potřebnou součinnost k plnění služeb dle této zakázky vč. předání úvodní dokumentace, rekognoskace prostředí IS KÚ a zajištění místa pro fyzickou přítomnost administrátora.

Zpracování dokumentace

Zadavatel dále požaduje, aby dodavatel průběžně v rámci systémové podpory zajišťoval aktualizaci provozní a administrátorské dokumentace, zejména pak správu a údržbu konfigurační databáze, která je vedena v provozním systému úřadu a provozních dokumentech „požadavky na infrastrukturu“, kde jsou primárně vedeny informace o aplikační a technologické infrastruktuře v rozsahu:

- Popis řešení
- Návrh řešení
- Požadavky na infrastrukturu (aplikační a databázová infrastruktura vč. sizingu)
- Schéma komunikace

Prostupy:

| Jméno aplikace / systému/ databáze | směr provozu | zdroj/cíl | Aplikační protokol | porty | protokol TCP/IP | charakter provozu |
|------------------------------------|--------------|-----------|--------------------|-------|-----------------|-------------------|
| | | | | | | |

- Správa systému
- Dostupnost
- Zálohování
 - Požadavky na zálohování aplikačních serverů
 - Požadavky na zálohování DB
- Obecné požadavky
 - Zřízení účtů
 - Profylaxe a monitoring
- Administrace
- Kontaktní matice
- Konceptuální model – schéma