

# VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDKY

**Zadavatel:**



**ZDRAVOTNICKÁ ZÁCHRANNÁ SLUŽBA  
STŘEDOČESKÉHO KRAJE,  
příspěvková organizace**

veřejná zakázka malého rozsahu vyšší hodnoty s názvem

**„BTK, servis a náhradní díly pro defibrilátory Corpuls3“**

zadávaná mimo režim zákona č. 134/2016 Sb., zákon o zadávání veřejných zakázek, ve znění  
pozdějších předpisů (dále jen „**zákon**“)

## 1. OBECNÉ INFORMACE O VEŘEJNÉ ZAKÁZCE

### 1.1 Informace o zadavateli

#### 1.1.1 Zadavatel

**Název:** Zdravotnická záchranná služba Středočeského kraje, p. o.

**Sídlo:** Vančurova 1544, 272 01 Kladno

**IČO:** 75030926

**DIČ:** CZ75030926, nejsme plátcí DPH

**Osoba oprávněná jednat za zadavatele:** MUDr. Pavel Rusý, ředitel ZZS SK, p. o.

(dále jen „Zadavatel“)

#### 1.1.2 Kontaktní osoby za Zadavatele

**Kontaktní osoba zástupce  
Zadavatele ve věcech zadávací  
dokumentace:** Ing. Barbora Šimůnková

**Funkce:** referent veřejných zakázek

**Email:** barbora.simunkova@zachranka.cz

**Telefon:** +420 777 871 155

## 1.2 Základní informace o veřejné zakázce

### 1.2.1 Výběrové řízení

Veřejná zakázka s názvem „BTK, servis a náhradní díly pro defibrilátory Corpuls3“ je veřejnou zakázkou malého rozsahu na služby (dále jen „**Veřejná zakázka**“).

Veřejná zakázka je v souladu s § 31 zákona zadávána mimo režim zákona. Obsahuje-li tato zadávací dokumentace (dále jen „ZD“) odkaz na zákon, použije se příslušné ustanovení zákona analogicky. To však neznamená, že Zadavatel zadává Veřejnou zakázku v režimu zadávacího řízení podle zákona.

### 1.2.2 Účel Veřejné zakázky

Účelem Veřejné zakázky je uzavření smlouvy na poskytování služeb BTK, servisu a nákupu náhradních dílů pro defibrilátory Corpuls3 (dále jen „Smlouva“) na plnění Veřejné zakázky s jedním vybraným dodavatelem, na jejímž základě budou pro Zadavatele poskytnuty služby dle technické specifikace předmětu plnění uvedené v odst. 1.2.3 této ZD.

### 1.2.3 Předmět plnění Veřejné zakázky

Předmětem plnění Veřejné zakázky je poskytování služeb BTK, servisu a nákupu náhradních dílů pro defibrilátory Corpuls3 dle technické specifikace uvedené níže. Na základě tohoto výběrového řízení bude uzavřena smlouva na dobu určitou, a to na 48 měsíců ode dne účinnosti smlouvy. Plněno bude vždy na základě písemné výzvy (dílčí objednávky).

Předmětem plnění je poskytování služeb BTK, servisu a nákupu náhradních dílů pro defibrilátory Corpuls3:

P. Č.	POLOŽKA	MJ	ODHADOVANÝ POČET MJ / ROK
1	BTK - defibrilátor Corpuls3 - defibrilační modul	kpl.	13
2	BTK - defibrilátor Corpuls3 - monitor s tiskárnou	kpl.	13
3	BTK - defibrilátor Corpuls3 - patientský modul	kpl.	13
4	cena za práci technika	hod.	50
5	baterie Lithium-iontová Corpuls3 / Corpuls1	ks	39
6	instruktáž personálu zadavatele	kpl.	10

### 1.2.4 Předpokládaná hodnota Veřejné zakázky

Předpokládaná hodnota Veřejné zakázky byla stanovena na základě § 16 a násl. zákona a činí 1 500 000,00 Kč bez DPH (slovy: jeden milion pět set tisíc korun českých).

### 1.2.5 Doba plnění

Smlouva na plnění Veřejné zakázky bude uzavřena bezodkladně po výběru nejvhodnější nabídky, a to na dobu 48 měsíců.

### 1.2.6 Místo plnění

Místem plnění Veřejné zakázky jsou jednotlivá výjezdová stanoviště zadavatele na následujících adresách:

Inventární číslo přístroje	Stanoviště ZZS SK, p. o.	Adresa stanoviště ZZS SK, p. o.
UH1220083	Kladno	Vančurova 1544, 272 01 Kladno
UH1220071	Kladno	Vančurova 1544, 272 01 Kladno
UH1220068	Roztoky u Křivoklátu	Roztoky u Křivoklátu č. p. 275, 270 23
UH1220065	Mělník	Bezručova 3409, 276 01 Mělník
UH1220066	Mladá Boleslav	Laurinova 333, 293 01 Mladá Boleslav
UH1220069	Kostelec nad Černými Lesy	Jevanská 1293, 281 63 Kostelec nad Černými Lesy
UH1220060	Nymburk	Bedřicha Smetany 55, 288 02 Nymburk
UH1220061	Nymburk	Bedřicha Smetany 55, 288 02 Nymburk
UH1220062	Jesenice	Budějovická 77, 252 42 Jesenice
UH1220067	Sedlčany	Tyršova 159, 264 01 Sedlčany
UH1220064	Hostivice	Jiráskova 201, 253 01 Hostivice
UH1220070	Kutná Hora	Vojtěšská 687, 284 01 Kutná Hora
UH1220063	Zruč nad Sázavou	Poštovní 593, 285 22 Zruč nad Sázavou

### 1.2.7 Závaznost požadavků zadavatele

Informace a údaje uvedené v jednotlivých částech této zadávací dokumentace a v jejích přílohách vymezují závazné požadavky Zadavatele na plnění této Veřejné zakázky, není-li uvedeno jinak. Tyto požadavky jsou účastníci povinni plně a bezvýhradně dodržet při zpracování své nabídky. Nedodržení závazných požadavků Zadavatele bude považováno za nesplnění zadávacích podmínek, jehož následkem může být vyloučení účastníka z výběrového řízení.

## 2. KVALIFIKACE ÚČASTNÍKŮ

### 2.1 Obecná ustanovení o prokazování kvalifikace

Zadavatel stanovil požadavky na kvalifikaci analogicky k požadavkům uvedeným v § 73 zákona.

Kvalifikovaným, pro splnění Veřejné zakázky je účastník, který:

- a) splní základní způsobilost ve smyslu § 74 a násl. zákona, v rozsahu dle odst. 2.2 této zadávací dokumentace;
- b) splní profesní způsobilost ve smyslu § 77 zákona, v rozsahu dle odst. 2.3 této zadávací dokumentace;
- c) splní technickou kvalifikaci ve smyslu § 79 a násl. zákona, v rozsahu dle odst. 2.4 této zadávací dokumentace.

## **2.2 Základní způsobilost**

Účastník je povinen prokázat základní způsobilost analogicky v rozsahu dle písm. a) až e) ustanovení § 74 odst. 1 zákona. Ustanovení § 74 odst. 2 a 3 zákona se aplikují obdobně. Zadavatel nebude vyžadovat doložení dokladů analogicky dle § 75 zákona.

Účastník prokáže základní způsobilost předložením písemného čestného prohlášení. Za tímto účelem lze využít vzoru uvedeného v příloze č. 2 této zadávací dokumentace.

## **2.3 Profesní způsobilost**

Účastník je povinen prokázat profesní způsobilost předložením:

- a) výpisu z obchodního rejstříku, pokud je v něm účastník zapsán, či výpisu z jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje;
- b) dokladu o oprávnění k podnikání v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky;

## **2.5 Technická kvalifikace**

Autorizace výrobce zdravotnického prostředku, že účastník může provádět servis a instruktáže obsluhujícího personálu na daném zdravotnickém prostředku, který je předmětem Veřejné zakázky, dle zákona č. 89/2021 Sb., zákon o zdravotnických prostředcích a o změně zákona č. 378/2007 Sb., o léčivech a o změnách některých souvisejících zákonů (zákon o léčivech), ve znění pozdějších předpisů.

Registrace SÚKL, že účastník smí provádět servis a instruktáže personálu nemocnice na manipulaci se zdravotnickým prostředkem, který je předmětem Veřejné zakázky, dle zákona č. 89/2021 Sb., zákon o zdravotnických prostředcích a o změně zákona č. 378/2007 Sb., o léčivech a o změnách některých souvisejících zákonů (zákon o léčivech), ve znění pozdějších předpisů.

## **2.6 Společná ustanovení o prokazování kvalifikace**

### **2.6.1 Pravost a stáří dokladů**

Účastník je oprávněn předložit kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace. Analogicky k § 86 odst. 3 zákona může být účastník, se kterým má být uzavřena Smlouva, požádán o předložení originálů nebo ověřených kopií dokladů prokazujících splnění kvalifikace, pokud již nebyly ve výběrovém řízení předloženy.

Doklady prokazující základní způsobilosti podle odst. 2.2 této zadávací dokumentace a profesní způsobilost podle odst. 2.3 této zadávací dokumentace musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení výběrového řízení (tj. před uveřejněním výzvy k podání nabídky nebo jejím doručení účastníkovi, nebyla-li uveřejněna).

Je-li zadavatelem vyžadováno čestné prohlášení, musí být ze strany účastníka podepsáno statutárním orgánem nebo jinou osobou prokazatelně oprávněnou jednat za účastníka; v takovém případě doloží účastník toto oprávnění v originálu či v kopii v nabídce.

### **2.6.2 Prokazování kvalifikace prostřednictvím poddodavatele**

Účastník může prokázat určitou část technické kvalifikace nebo profesní způsobilosti, s výjimkou způsobilosti podle odst. 2.3 písm. a) této zadávací dokumentace, prostřednictvím poddodavatele. Účastník je v takovém případě povinen zadavateli předložit:

- a) doklady prokazující splnění základní způsobilosti poddodavatele podle odst. 2.2 této zadávací dokumentace,

- b) doklady prokazující splnění profesní způsobilosti poddodavatele podle odst. 2.3 písm. a) této zadávací dokumentace, tj. výpis z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje,
- c) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím poddodavatele,
- d) písemný závazek poddodavatele k poskytnutí plnění určeného k plnění Veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude účastník oprávněn disponovat v rámci plnění Veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém poddodavatel prokázal kvalifikaci za účastníka. Ustanovení § 83 odst. 2 a 3 zákona se použijí obdobně.

### **2.6.3 Prokazování kvalifikace účastníky, kteří podávají společnou nabídku**

Má-li být předmět Veřejné zakázky plněn několika účastníky společně a za tímto účelem podávají či hodlají podat společnou nabídku, je každý z účastníků povinen prokázat splnění základní způsobilosti podle odst. 2.2 této zadávací dokumentace a profesní způsobilost podle odst. 2.3 písm. a) této zadávací dokumentace v plném rozsahu.

V případě, že má být předmět Veřejné zakázky plněn společně několika účastníky, jsou zadavateli povinni doložit, že všichni dodavatelé podávající společnou nabídku nesou společně a nerozdílně odpovědnost za plnění veřejné zakázky. Tuto skutečnost lze doložit například předložením smlouvy, z níž bude společná a nerozdílná odpovědnost za plnění Veřejné zakázky vyplývat.

### **2.6.4 Další podmínky prokazování kvalifikace**

Kvalifikace získaná v zahraničí se prokazuje analogicky dle ustanovení §§ 81 a 45 odst. 3 zákona.

Prokazování splnění kvalifikace prostřednictvím výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, certifikátem vydaným v rámci systému certifikovaných dodavatelů nebo jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky se řídí příslušnými ustanoveními zákona.

Postup v případě změn kvalifikace účastníka se řídí analogicky dle ustanovení § 88 zákona.

## **3. ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY**

### **3.1 Základní požadavky zadavatele**

Účastník stanoví nabídkovou cenu za řádné a včasné splnění předmětu Veřejné zakázky tak, že vyplní **Položkový rozpočet**, který je Přílohou č. 6 této zadávací dokumentace. Tato vyplněná příloha se následně stane součástí Smlouvy. Účastník uvede ceny v Kč bez DPH.

Celkovou nabídkovou cenu uvede účastník také v **Krycím listu nabídky**, který tvoří Přílohu č. 1 této zadávací dokumentace.

Nabídková cena bude uvedena na Krycím listu nabídky v následujícím členění:

- Cena v Kč bez DPH;
- sazba DPH v %;
- cena v Kč s DPH.

### **3.2 Maximální výše nabídkové ceny**

Maximální výše nabídkové ceny, kterou jsou účastníci oprávněni v nabídce uvést, odpovídá výši předpokládané hodnoty Veřejné zakázky stanovené v odst. 1.2.4. této zadávací dokumentace.

Účastník, který podá nabídku obsahující vyšší nabídkovou cenu, bude z výběrového řízení vyloučen.

### **3.3 Podmínky překročení nabídkové ceny**

Nabídková cena a veškeré její položky musí být stanoveny jako nejvýše přípustné a neměnné.

Nabídková cena bude stanovena jako cena konečná, tj. zahrnující jakékoliv případné dodatečné náklady účastníka, nepřekročitelná a ve smlouvě jako cena smluvní.

Nabídková cena musí zahrnovat rovněž náklady účastníka veřejné zakázky na cestovné na jednotlivá výjezdová stanoviště zadavatele viz odst. 1.2.6 této ZD.

Překročení nabídkové ceny je možné pouze v případě, že po podání nabídky na Veřejnou zakázku a před termínem jejího plnění dojde ke změně relevantních sazeb DPH, a to pouze o hodnotu odpovídající této změně.

#### **4. ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK**

Základní kritérium pro hodnocení nabídek je ekonomická výhodnost nabídky ve smyslu § 114 odst. 1 zákona. Hodnocení ekonomické výhodnosti nabídek bude provedeno podle jediného kritéria hodnocení – nejnižší nabídkové ceny.

Jako ekonomicky nejvýhodnější bude vyhodnocena taková nabídková cena, která bude nižší oproti nabídkovým cenám ostatních účastníků.

Hodnocena bude celková výše nabídkové ceny v Kč bez DPH.

#### **5. OBCHODNÍ PODMÍNKY A PLATEBNÍ PODMÍNKY**

##### **5.1 Uzavření smlouvy (objednávky) a Obchodní podmínky**

Smlouvu k plnění Veřejné zakázky uzavře zadavatel s účastníkem, který předloží ekonomicky nejvýhodnější nabídku.

Smlouva uzavřená na tuto veřejnou zakázku, bude za účelem provádění zásady transparentnosti uveřejněna v Registru smluv v souladu s platnou legislativou, zejména pak zákonem č. 340/2015 Sb., zákon o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů.

O datu účinnosti smlouvy mají smluvní strany možnost přesvědčit se nahlédnutím do Registru smluv.

Obchodní podmínky jsou obsaženy v závazném návrhu Smlouvy na plnění Veřejné zakázky, který tvoří přílohu č. 7 této zadávací dokumentace.

Závazný návrh Smlouvy na plnění Veřejné zakázky představuje závazné požadavky Zadavatele na plnění Veřejné zakázky a účastníci nejsou oprávněni činit úpravy Smlouvy s výjimkou údajů, které jsou v závazném návrhu Smlouvy výslovně označeny k doplnění (uvozeny formulací [DOPLNÍ ÚČASTNÍK] nebo ●●●, a dále s výjimkou identifikace účastníka uvedené v hlavičce návrhu Smlouvy (zejména pokud je účastníkem více dodavatelů či fyzická osoba).

Návrh Smlouvy musí být ze strany účastníka podepsán statutárním orgánem nebo jinou osobou prokazatelně oprávněnou jednat za účastníka; v takovém případě doloží účastník toto oprávnění v nabídce. Předložení nepodepsaného návrhu Smlouvy není předložením řádného návrhu požadované Smlouvy. Podává-li nabídku více účastníků společně (jako konsorcium dodavatelů), návrh Smlouvy musí být podepsán statutárními orgány nebo jinými osobami prokazatelně oprávněnými jednat za všechny účastníky podávající nabídku, nebo účastníkem, který byl ostatními účastníky k tomuto úkonu výslovně zmocněn.

Vybraný účastník bude uskutečňovat svou součinnost po podpisu Smlouvy podle pokynů Zadavatele a v souladu s jeho zájmy, pokud tyto nebudou v rozporu s obecně platnými právními předpisy.

## **5.2 Platební podmínky**

Zadavatel nebude poskytovat zálohy.

Splatnost faktur je 30 dní od doručení faktury zadavateli.

Faktura musí splňovat náležitosti daňového dokladu dle platných právních předpisů.

## **6. DALŠÍ POŽADAVKY ZADAVATELE**

### **6.1 Požadovaná záruka**

Záruka za služby v rámci výše uvedené veřejné zakázky malého rozsahu je požadována v délce minimálně 12 měsíců nebo po dobu platnosti příslušné BTK.

Záruka na náhradní díly použité v rámci servisu a oprav je požadována v délce minimálně 24 měsíců.

### **6.2 Odpovědné zadávání**

Zadavatel má zájem zadat veřejnou zakázku v souladu se zásadami sociálně odpovědného zadávání veřejných zakázek. Sociálně odpovědné zadávání kromě důrazu na čistě ekonomické parametry zohledňuje také související dopady zejména v oblasti zaměstnanosti, sociálních a pracovních práv a životního prostředí. Zadavatel od poskytovatele služeb vyžaduje při plnění předmětu veřejné zakázky zajistit legální zaměstnávání, férové pracovní podmínky a odpovídající úroveň bezpečnosti práce pro všechny osoby, které se na plnění veřejné zakázky podílejí. Poskytovatel služeb je povinen zajistit tento požadavek zadavatele i u svých poddodavatelů.

#### **Sociálně odpovědné zadávání**

Poskytovatel služeb, se kterým bude uzavřena Smlouva, bude povinen zajistit po celou dobu plnění veřejné zakázky dodržování veškerých právních předpisů České republiky s důrazem na legální zaměstnávání a spravedlivé odměňování, přičemž uvedené bude takový poskytovatel povinen zajistit i u svých poddodavatelů. Vůči poddodavatelům bude takový poskytovatel povinen zajistit srovnatelnou úroveň zadavatelem určených smluvních podmínek s podmínkami Smlouvy a řádné a včasné uhrazení svých finančních závazků.

## **7. VYSVĚTLENÍ A ZMĚNY ZADÁVACÍ DOKUMENTACE**

### **7.1 Vysvětlení zadávací dokumentace**

Účastníci jsou oprávněni po zadavateli písemně požadovat vysvětlení zadávací dokumentace. Písemná žádost musí být doručena kontaktní osobě zadavatele ve věcech zadávací dokumentace na emailovou adresu nejpozději 4 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Na později doručené žádosti není Zadavatel povinen reagovat.

Vysvětlení zadávací dokumentace Zadavatel poskytne všem dodavatelům, a to stejným způsobem jako výzvu k podání nabídky, nejpozději do 2 pracovních dnů od doručení žádosti.

Zadavatel může poskytnout účastníkům vysvětlení zadávací dokumentace i bez předchozí žádosti.

### **7.2 Změny a doplnění zadávací dokumentace**

Kdykoli v průběhu lhůty pro podání nabídek může Zadavatel přistoupit ke změně nebo doplnění zadávací dokumentace.



## 8. POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDEK

### 8.1 Podání nabídky

Nabídky se podávají v písemné formě, pouze v elektronické podobě, a to pomocí elektronického nástroje E-ZAK dostupného na:

[https://zakazky.kr-stredocesky.cz/profile\\_display\\_72.html](https://zakazky.kr-stredocesky.cz/profile_display_72.html)

#### **Nabídku nelze podat v listinné podobě!**

Nabídka musí být zpracována v českém nebo slovenském jazyce. Zadavatel upozorňuje, že v případě, kdy chce účastník předložit elektronický originál dokumentu, nesmí být s tímto dokumentem nijak manipulováno (dokument nesmí být upraven, spojen s jiným PDF dokumentem apod.).

**Nabídka nemusí být podepsána uznávaným elektronickým podpisem.** Nabídka nemusí obsahovat elektronické originály dokumentů, u vybraného dodavatele si zadavatel vyžádá předložení originálů dokladů o kvalifikaci, pokud již tyto nebyly v zadávacím řízení předloženy. V nabídce musí být uvedeny identifikační údaje účastníka v rozsahu dle § 28 odst. 1 písm. g) zákona. Nabídka nebude obsahovat opravy a přepisy a jiné nesrovnalosti, které by zadavatele mohly uvést v omyl.

Zadavatel upozorňuje dodavatele, že pro podání nabídek je nutná registrace v elektronickém nástroji E-ZAK, přičemž k registraci je vyžadován zaručený elektronický podpis založený na kvalifikovaném certifikátu. Podrobné informace jsou uvedeny na stránkách provozovatele elektronického nástroje <http://www.ezak.cz/>. Nabídky musí účastníci doručit shora uvedeným způsobem nejpozději do konce lhůty pro podání nabídek.

Nabídka účastníka podaná v elektronické podobě musí splňovat požadavky podle § 5 odst. 3 vyhlášky č. 260/2016 Sb., vyhláška o stanovení podrobnějších podmínek týkajících se elektronických nástrojů, elektronických úkonů při zadávání veřejných zakázek a certifikátu shody, ve znění pozdějších předpisů.

Účastník může ve výběrovém řízení podat pouze jedinou nabídku, a pokud podá nabídku, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník v tomtéž výběrovém řízení prokazuje kvalifikaci.

### 8.2 Požadavky na obsah nabídky

Nabídka účastníka veřejné zakázky musí být zpracována prostřednictvím Zadavatelem akceptovatelných formátů souborů, tj. Microsoft Office (Word, Excel), Open Office, PDF, JPEG, GIF nebo PNG; tyto soubory mohou být součástí komprimovaného souboru ve formátu ZIP, RAR nebo 7Z, přičemž takovýto komprimovaný soubor nesmí být opatřen heslem.

Nabídka na Veřejnou zakázku bude předložena v následující struktuře:

- a) Krycí list nabídky (příloha č. 1 této zadávací dokumentace);
- b) Čestné prohlášení o splnění kvalifikačních předpokladů a požadované doklady (příloha č. 2 této zadávací dokumentace);
- c) Souhlas s uveřejněním smlouvy na profilu zadavatele a v Registru smluv (příloha č. 3 této zadávací dokumentace);
- d) Prohlášení o neexistenci střetu zájmů (příloha č. 4 zadávací dokumentace);
- e) Čestné prohlášení – mezinárodní sankce (příloha č. 5 této zadávací dokumentace);
- f) vyplněný Položkový rozpočet (příloha č. 6 této zadávací dokumentace);

- g) podepsaný návrh smlouvy dle čl. 5 této zadávací dokumentace (příloha č. 7 této zadávací dokumentace);
- h) doklady k prokázání profesní způsobilosti;
- i) doklady k prokázání technické kvalifikace;
- j) další dokumenty požadované zadávací dokumentací anebo dle uvážení účastníka.

Veškeré dokumenty budou podepsány osobou oprávněnou jednat za účastníka.

## **9. LHŮTA PRO PODÁNÍ NABÍDEK A OTEVÍRÁNÍ NABÍDEK**

### **9.1 Lhůta a místo pro podání nabídek**

Nabídky se podávají v písemné formě, pouze v elektronické podobě, a to pomocí elektronického nástroje E-ZAK dostupného na:

[https://zakazky.kr-stredocesky.cz/profile\\_display\\_72.html](https://zakazky.kr-stredocesky.cz/profile_display_72.html)

#### **Nabídku nelze podat v listinné podobě!**

Lhůta pro podání nabídek končí dne **20. 2. 2023 v 10:00 hodin**.

UPOZORNĚNÍ: Uvedená lhůta pro podání nabídek představuje okamžik, do kterého musí být nabídka fakticky doručena zadavateli, tj. musí být úspěšně v plném rozsahu nahrána do elektronického nástroje E-ZAK. Zadavatel neodpovídá za technické podmínky na straně dodavatele (např. hardwarová a softwarová konfigurace počítače dodavatele, rychlost a stabilita internetového připojení apod.); tyto jdou plně k tíži dodavatele. Nabídka, která nebude zadavateli doručena ve lhůtě a způsobem stanoveným v zadávací dokumentaci, se nepovažuje za podanou a v průběhu zadávacího řízení se k ní nepřihlíží.

### **9.2 Otevírání nabídek**

Otevírání nabídek je neveřejné.

## **10. PRÁVA A VÝHRADY ZADAVATELE**

Na vyloučení účastníka z výběrového řízení se přiměřeně aplikuje ustanovení § 48 zákona, s výjimkou § 48 odst. 7, 9 a 10 zákona. Okamžikem doručení rozhodnutí o vyloučení zaniká účastníkovi účast ve výběrovém řízení.

Zadavatel nepřipouští varianty nabídek ani dodatečné plnění nabídnuté nad rámec požadavků stanovených v této zadávací dokumentaci.

Zadavatel nehradí náklady spojené se zpracováním nabídek účastníků a s účastí ve výběrovém řízení.

Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace obsažené v nabídce účastníka u třetích osob a účastník je povinen mu v tomto ohledu poskytnout veškerou potřebnou součinnost.

Zadavatel si vyhrazuje právo toto výběrové řízení kdykoli až do uzavření smlouvy zrušit, popřípadě odmítnout všechny předložené nabídky, a to i bez udání důvodu.

Zadavatel nepřipouští podání námitek ve výběrovém řízení.

## **11. SEZNAM PŘÍLOH ZADÁVACÍ DOKUMENTACE**

Nedílnou součástí této zadávací dokumentace jsou následující přílohy:

Příloha č. 1 - Krycí list nabídky

Příloha č. 2 - Čestné prohlášení o splnění kvalifikačních předpokladů

Příloha č. 3 - Souhlas s uveřejněním smlouvy (objednávky) na Profilu zadavatele a v Registru smluv

Příloha č. 4 - Čestné prohlášení o neexistenci střetu zájmů

Příloha č. 5 - Čestné prohlášení – mezinárodní sankce

Příloha č. 6 - Položkový rozpočet

Příloha č. 7 - návrh smlouvy

---

MUDr. Pavel Rusý

ředitel ZZS SK, p. o.