

VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDEK

(dále jen „Výzva“)

Zadavatel	
Název:	Střední odborná škola a Střední odborné učiliště, Hořovice, Palackého náměstí 100
IČO:	47558504
Sídlo:	Palackého náměstí 100, 268 01 Hořovice
Zastoupený:	Ing. Vladimír KEBERT, CSc ředitel školy
Kontaktní osoba:	[Mgr. Alena Lhotáková, zástupce ředitele]
Telefon:	Řed: 731582691, Zást: 731582655,
E-mail:	vkebert@soshorovice.cz alhotakova@soshorovice.cz
Profil zadavatele:	https://zakazky.kr-stredocesky.cz/profile_display_104.html

(dále jen „Zadavatel“)

Vás tímto vyzývá k podání nabídky na **veřejnou zakázku malého rozsahu** na dodávky s názvem:

„ SOŠ a SOU Hořovice - Nákup technického vybavení pro školní vyučování IV.“ (dále jen „Veřejná zakázka , nebo VZMR “)

Podmínky, za nichž bude Veřejná zakázka realizována, jsou stanoveny dále v této Výzvě.

1. Předmět Veřejné zakázky

Předmětem Veřejné zakázky je: úprava stávající místnosti v budově Masarykova 387, Hořovice na laboratoř. **Zakázka má 3 části:**

Zájemce může podat **nabídku na 2 části** nebo jen na **jednu část zakázky**. V nabídce pak každou část specifikuje zvlášť. V návrhu Kupní smlouvy uvádí jen části zakázky, do kterých podává nabídku (*a předepsanou nehodící se část odstraní z návrhu smlouvy*).

- 1. část – Vybavení pro výuku - speciální příslušenství k obráběcím strojům**
- 2. část – Dílenské vybavení – nářadí**
- 3. část – Datové projektory**

Předpokládaná hodnota Veřejné zakázky celkem za části činí:

1. část: **[60 000],- Kč včetně DPH (celková).**
2. Část: **[55 000],- Kč včetně DPH (celková).**
3. Část : **[40 000],- Kč včetně DPH (celková).**

Předpokládané hodnoty byly určeny jako průměrné hodnoty různých dodavatelů průzkumem trhu a od skutečné nabídky zájemce se mohou (s ohledem na dynamiku tvorby cen na trhu v období zadávání zakázky) lišit.

Předmětem plnění Veřejné zakázky po částech je:

- 1. pro výuku - speciální příslušenství k obráběcím strojům**
– SPECIFIKACE v souboru - list pro část 1
- 2. část: Dílenské vybavení - nářadí**
– SPECIFIKACE v souboru list pro část 2
- 3. část: Datové projektory**
– SPECIFIKACE v souboru list pro část 3

Obsah dodávky:

Poznámky a vysvětlivky k zadání:

Tento text je společný pro všechny části veřejné zakázky malého rozsahu.

Zadávací dokumentace je uložena v elektronické podobě v systému e-zak:

https://zakazky.kr-stredocesky.cz/contract_display_11440.html

DBID: **11440**

Systémové číslo: **P23V00000058**

Nabídku podat do: **30.01.2023 10:00**

Obsahuje:

- a) Tento text
- b) Předtisk pro četné prohlášení pro prokázání kvalifikace
- c) Předtisk pro krycí list nabídek
- d) Excelovský soubor .xlsx se specifikacemi dodávek podle částí. Každá část je na zvláštním listu. Tento soubor může zájemce použít pro vypracování nabídky s tím, že ponechá jen dokument části, do které se hlásí, ostatní odstraní a jinou barvou vepíše nabízené specifikace a ceny do připravených kolonek. V rámci zakázky je poptáváno vybavení školy technickým výukovým zařízením SOŠ a SOU Hořovice, Tlustice 28, 268 01 Hořovice. Vybavením se rozumí nákup elektro vybavení (část1) a vybavení pro měření a obrábění kovů (část 2) k zajištění vyučování školy.

Cíl veřejné zakázky

Cílem veřejné zakázky je vytvoření funkčního vyváženého výukového prostředí a vybavení budov určených pro odbornou výuku středoškolských studentů.

V případě, že popis předmětu plnění obsahuje požadavky nebo odkazy na určité obchodní, užité a funkční vzory, dodavatele, nebo na patenty na vynálezy, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, umožňuje Zadavatel použití i jiných, kvalitativně a technicky rovnocenných nebo lepších řešení, které naplní Zadavatelem požadovanou funkcionalitu. Dodávkou se rozumí dodání a instalace nakupovaných věcí na místo plnění podle části zadání a uvedení předmětu dodávky do provozu – instalace zařízení a poučení obsluhy.

2. Doba a místo plnění Veřejné zakázky

2.1. Doba plnění Veřejné zakázky

Předmět této Veřejné zakázky bude vybraným dodavatelem realizován v souladu se kupní smlouvou (lze doplnit i konkrétní název smlouvy) a v termínech v jejím rámci uvedených.

Zadavatel požaduje spolupráci, komunikaci a koordinaci činností mezi dodavatelem a zadavatelem a účelem případného upřesnění nabídky a požadavku.

Pokud se bude řízení v jedné z částí nebo v oboru částech opakovat z důvodu nepodání žádné nabídky, platí uzavření výběru dodavatele z ukončené části až do výzvy k uzavření smlouvy a uzavřená část se již neopakuje. Ideální doba ukončení zakázky je 30.1.2023. Pozdější termín sesmluvněné zakázky je zadavatelem přípustný pouze když dodavatel prokáže působení vyšší moci na dodávku nebo dílo zadavateli.

2.2. Místo plnění Veřejné zakázky

Místem plnění Veřejné zakázky bude na adrese pracoviště školy - zadavatele [Tlustice28, 268 01 Hořovice].

3. Požadavek na způsob zpracování nabídkové ceny

Nabídkovou cenu dodavatel stanoví jako **celkovou cenu za každou část předmětu Veřejné zakázky zvlášť**, včetně všech souvisejících nákladů (poplatků, vedlejších nákladů apod.) absolutní částkou v českých korunách.

Nabídková cena musí být stanovena jako nejvýše přípustná za splnění celého předmětu Veřejné zakázky, a to v členění: **nabídková cena bez DPH, procentní sazba DPH a výše DPH v Kč, nabídková cena včetně DPH v Kč.**

Celková nabídková cena nesmí přesáhnout výši předpokládané hodnoty. Zadavatel si vyhrazuje právo vyřadit nabídku, která tuto hodnotu přesáhne.

4. Podmínky a požadavky na zpracování nabídky

Dodavatel je povinen ve své nabídce uvést následující údaje:

Zadavatel upozorňuje, že spolu s nabídkou musí být dodavatelem předloženo i čestné prohlášení, že dodavatel splňuje podmínku stanovenou v ust. § 4b zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, ve znění pozdějších předpisů,

Nabídka Dodavatele bude podána prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK (dále jen „**Elektronický nástroj**“), který splňuje podmínky stanovené § 213 ZZVZ a požadavky stanovené vyhláškou č. 260/2016 Sb., o stanovení podrobnějších podmínek týkajících se elektronických nástrojů, elektronických úkonů při zadávání veřejných zakázek a certifikátu shody (viz atest <http://www.ezak.cz/zaruky-a-certifikaty>) a který je dostupný na https://zakazky.kr-stredocesky.cz/profile_display_104.html. Podrobné instrukce pro podání nabídky prostřednictvím elektronického nástroje nalezne Dodavatel v „Uživatelské příručce pro dodavatele systému E-ZAK“, která je dostupná na <https://zakazky.kr-stredocesky.cz/registrace.html>. Systémové požadavky na PC pro podání nabídek a elektronický podpis v aplikaci E-ZAK lze nalézt na <http://www.ezak.cz/faq/pozadavky-na-system>. Dodavatel do elektronického nástroje vloží jako přílohy všechny dokumenty, které mají být součástí Nabídky Dodavatele.

Zadavatel nenese odpovědnost za technické podmínky na straně Dodavatele. Zadavatel doporučuje Dodavatelům zohlednit zejména rychlost jejich připojení k internetu při podávání Nabídky tak, aby tato byla podána ve lhůtě pro podání Nabídek (podáním Nabídky se rozumí finální odeslání Nabídky do nástroje po nahrání veškerých příloh).

Zadavatel doporučuje podat nabídku jako soubor dokumentů v komprimované (zabalené) složce (metoda ZIP). Zároveň zadavatel upozorňuje, že v případě, že chce účastník předložit elektronický originál dokumentu, nesmí být s tímto dokumentem

nijak manipulováno (dokument nesmí být upraven, spojen s jiným PDF dokumentem apod.).

Nabídka nemusí být podepsána uznávaným elektronickým podpisem. Nabídka nemusí obsahovat elektronické originály dokumentů, u vybraného dodavatele si zadavatel vyžádá předložení originálů dokladů o kvalifikaci, pokud již tyto nebyly v zadávacím řízení předloženy.

V nabídce musí být uvedeny identifikační údaje účastníka v rozsahu dle § 28 odst. 1 písm. g) zákona.

Účastník může v zadávacím řízení podat pouze jednu nabídku. Pokud podá nabídku, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.

Nabídka bude zpracována v **českém jazyce** v souladu s požadavky Zadavatele uvedenými v této Zadávací dokumentaci a dále v souladu se ZZVZ; uvedený požadavek se nevztahuje na dokumenty předložené v rámci Nabídky nad rámec požadavků Zadavatele (např. dodatečné propagační materiály).

Pokud ZZVZ nebo Zadavatel vyžaduje předložení dokladu podle právního řádu České republiky, může Dodavatel předložit obdobný doklad podle právního řádu státu, ve kterém se tento doklad vydává; tento doklad se předkládá s překladem do českého jazyka. Má-li Zadavatel pochybnosti o správnosti překladu, může si vyžádat předložení úředně ověřeného překladu dokladu do českého jazyka tlumočnickem zapsaným do seznamu znalců a tlumočnicků. Doklad ve slovenském jazyce a doklad o vzdělání v latinském jazyce se předkládají bez překladu. Pokud se podle příslušného právního řádu požadovaný doklad nevydává, může být nahrazen čestným prohlášením.

5. Doporučený způsob zpracování a forma Nabídky

5.1. Doporučené požadavky na členění, obsah a zpracování Nabídky, včetně dokladů k posouzení splnění kvalifikace

5.1.1. Požadavky na členění Nabídky

V názvu nabídky dodavatel uvede, do které části nebo částí se hlásí (*Např. Nákup vybavení a pomůcek pro školní vyučování – část 1) a 3) .*

Zadavatel doporučuje, aby Nabídka byla členěna v souladu s níže uvedeným řazením:

- a) obsah Nabídky – název, seznam, části;
- b) Krycí list
- c) případně plná moc osoby zmocněné statutárním orgánem Dodavatele k jednání a podepisování za Dodavatele;
- d) kompletní technický popis předmětu dodávky určených k dodání – viz g.
- e) doklady k prokázání splnění základní způsobilosti;
- f) doklady k prokázání splnění profesní způsobilosti;
- g) nabídková cena zpracovaná dle pokynů uvedených v článku 11 této Zadávací dokumentace - **návrh plnění lze zpracovat oceněním položkových seznamů excelovský soubor zadávací dokumentace s požadavkem na položkové plnění. Lze přidat vlastní odstavce dle příkladu níže s uvedením nabídkové ceny za kus, za celou položku a cenu celkem za část zakázky. Přitom zájemce ocení podle části do které se hlásí jen ten list části, do které části se hlásí. Jinak zájemce může položky ocenit i jiným čitelným a transparentním způsobem, za každou část zvlášť.**
- h) Smlouvy s řádně doplněnými údaji; tento návrh musí být plně v souladu s podmínkami uvedenými v této Zadávací dokumentaci pro příslušnou část Veřejné zakázky (Příloha č. 1 nebo Příloha č. 3)

5.1.2. Formální požadavky na zpracování Nabídky

Zadavatel uvádí, že požaduje podání Nabídky písemně v českém jazyce, a to pouze v elektronické podobě prostřednictvím elektronického nástroje. Zadavatel podává nabídku na každou část Veřejné zakázky samostatně, přičemž z jejího označení musí vyplývat, ke které části Veřejné zakázky se vztahuje.

6. Lhůta a místo pro podání nabídky a termín a místo otevírání nabídek

6.1. Lhůta a místo pro podání nabídky

Lhůta pro podání nabídek končí **dnem [30.1.2023 v 10:00 hodin]**.

Dodavatel podá **písemnou** nabídku, a to **výhradně elektronicky do systému e-zak do profilu zadavatele**. Za rozhodující pro doručení nabídky je vždy považován okamžik jejího doručení Zadavateli. Viz text dále – „Zpracování nabídky“. Termín a místo otevírání nabídek : **Střední odborná škola a Střední Odborné učiliště, Hořovice, Palackého náměstí 100, 268 01 Hořovice - Otevírání: 30.1.2023 ve 10:00-11:00 hodin bez účasti zájemců**

Elektronická adresa pro podání nabídek: https://zakazky.kr-stredocesky.cz/contract_display_11440.html . Veškeré informace nutné pro podání Nabídky v elektronické podobě jsou uvedeny v této Zadávací dokumentaci.

Zakázka je administrována na adrese profilu zadavatele: https://zakazky.kr-stredocesky.cz/profile_display_104.html

7. Hodnotící kritéria a způsob hodnocení nabídek

Zadavatel provede hodnocení nabídek dle nejnižší nabídkové ceny za každou část zvlášť.

Kritérium:	Váha:
Nabídková cena v Kč bez DPH:	100 %

Zadavatel stanoví pořadí nabídek podle výše nabídkové ceny stanovené v Kč bez DPH. Nejúspěšnější nabídkou (první v pořadí) se stane nabídka, která obsahuje nejnižší nabídkovou cenu při respektování všech podmínek a požadavků stanovených Zadavatelem.

Zadavatel vybere k uzavření Smlouvy toho dodavatele, jehož nabídka bude vyhodnocena jako nejvýhodnější, tj. jako nabídka s nejnižší nabídkovou cenou. Zadavatel provede hodnocení nabídek i pokud by měl hodnotit nabídku pouze jednoho dodavatele.

8. Požadavky na varianty nabídek

Každý zájemce má povoleno podat jednu nabídku v jedné variantě. Varianty nejsou přípustné.

9. Informace o poskytování vysvětlení zadávací dokumentace

Probíhá výhradně v systému e-zak.

Žádost o vysvětlení zadávací dokumentace musí být Zadavateli doručena nejpozději čtyři (4) pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Na později doručené žádosti není Zadavatel povinen reagovat.

Na základě řádně a včas doručené žádosti poskytne Zadavatel dodavateli písemné vysvětlení nejpozději do dvou (2) pracovních dnů od doručení žádosti.

Vysvětlení zadávací dokumentace Zadavatel uveřejní na profilu Zadavatele, a to bez identifikace konkrétního dodavatele. Při poskytování vysvětlení zadávací dokumentace postupuje Zadavatel analogicky s § 98 ZZVZ.

10. Práva Zadavatele

Zadavatel upozorňuje, že je oprávněn nevybrat žádnou z nabídek na Veřejnou zakázku či Veřejnou zakázku bez udání důvodu zrušit.

11. Obchodní podmínky

Obchodní a jiné smluvní podmínky závazným způsobem vymezující budoucí rámec smluvního vztahu mezi Zadavatelem a vybraným dodavatelem jsou podrobně zpracovány do závazného návrhu Smlouvy, který je nedílnou součástí této Zadávací dokumentace a tvoří její *Přílohu č. 1*.

12. Požadavky na prokázání kvalifikace dodavatele

Dodavatel je povinen prokázat svoji kvalifikaci Veřejné zakázky **samostatně**. Pokud tedy Dodavatel bude podávat nabídky, pak kvalifikační předpoklady v rozsahu stanoveném touto Zadávací dokumentací prokáže způsobem stanoveným Touto Zadávací dokumentací, resp. zákonem. Způsobilým pro plnění Veřejné zakázky je Dodavatel, který prokáže:

- a) splnění základní způsobilosti

12.1. Pravost a stáří dokladů k prokázání kvalifikace

12.1.1. Pravost dokladů

Doklady, které je Dodavatel povinen předložit k prokázání splnění kvalifikace, jsou v souladu s § 53 odst. 4 ZZVZ předkládány v **prosté kopii a mohou být nahrazeny čestným prohlášením nebo jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky dle § 87 ZZVZ. Zadavatel si může v průběhu zadávacího řízení vyžádat předložení originálů nebo úředně ověřených kopií dokladů o kvalifikaci.**

Je-li Dodavatelem předkládáno čestné prohlášení, musí být podepsáno statutárním orgánem Dodavatele, v případě podpisu jinou osobou musí být současně doloženo řádné zmocnění této osoby k příslušnému právnímu jednání, kterým Dodavatel prokazuje splnění kvalifikace.

Zadavatel bude ve smyslu § 122 odst. 3 písm. a) ZZVZ od vybraného Dodavatele před uzavřením Smlouvy požadovat předložení originálů/ověřených kopií dokladů vztahujících se ke kvalifikaci Dodavatele, pokud je již nemá k dispozici.

12.1.2. Stáří dokladů

Doklady prokazující základní způsobilost podle § 74 a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem podání nabídky.

12.2. Prokázání kvalifikace Dodavatele - zahraniční osoby

V případě, že byla kvalifikace získána v zahraničí, prokazuje se doklady vydanými podle právního řádu země, ve které byla získána, a to v rozsahu požadovaném Zadavatelem.

12.3. Základní způsobilost

12.3.1. Rozsah základní způsobilosti

Způsobilým není Dodavatel (ve smyslu § 74 odst. 1 ZZVZ), který

- a) byl v zemi svého sídla v posledních 3 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 k ZZVZ nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla Dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží,
- b) má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- c) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- d) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,

e) je v likvidaci, proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž byla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla Dodavatele.

f) Není způsobilý ani dodavatel, na něhož jsou uvaleny mezinárodní sankce:

„Dodavatel musí předložit **čestné prohlášení, ve kterém prohlašuje, že:**

(a) není Sankcionovanou osobou; nebo

(b) neporušuje jakékoli Sankce;

přičemž pro výše uvedené pojmy platí následující definice:

„Sankcionovaná osoba“ znamená jakákoli osoba nebo subjekt (aby se předešlo pochybnostem, pojem subjekt zahrnuje, ale není omezen na jakoukoli vládu, skupinu nebo teroristickou organizaci), který je určeným cílem nebo který je jinak předmětem sankcí (včetně, ale nejen, v důsledku toho, že je takový subjekt vlastněn nebo jinak ovládán, přímo či nepřímo, jakoukoli fyzickou nebo právnickou osobou, která je určeným cílem sankcí nebo která je jinak předmětem sankcí). „Sankce“ znamenají zákony, předpisy, obchodní embarga nebo jiná omezující opatření týkající se hospodářských nebo finančních sankcí přijatá, spravovaná, prováděná a/nebo vynucená čas od času některým z následujících způsobů:

(a) Organizací spojených národů a jakoukoli agenturu nebo osobu, která je řádně jmenována, zmocněna nebo oprávněna Organizací spojených národů k přijímání, správě, provádění a/nebo uplatňování těchto opatření;

(b) Evropskou unií a jakoukoli agenturu nebo osobu, která je řádně jmenována, zmocněna nebo oprávněna Evropskou unií k přijímání, správě, provádění a/nebo uplatňování těchto opatření;

(c) vláda Spojených států amerických a jakékoli její ministerstvo, divize, agentura nebo kancelář, včetně Úřadu pro kontrolu zahraničních aktiv (OFAC) ministerstva financí USA, ministerstva zahraničí USA a/nebo ministerstvo obchodu USA.“

(Viz dokument přiložený v zadávací dokumentaci z 8.6.2022)

Je-li Dodavatelem právnická osoba, musí podmínku § 74 odst. 1 písm. a) ZZVZ splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu Dodavatele právnická osoba, musí podmínku podle § 74 odst. 1 písm. a) ZZVZ splňovat

a) tato právnická osoba,

b) každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a

c) osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu Dodavatele.

Účastní-li se zadávacího řízení pobočka závodu

a) zahraniční právnické osoby, musí podmínku podle § 74 odst. 1 písm. a) ZZVZ splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu,

b) české právnické osoby, musí podmínku podle § 74 odst. 1 písm. a) ZZVZ splňovat osoby uvedené v § 74 odst. 2 ZZVZ a vedoucí pobočky závodu.

12.3.2. Prokázání základní způsobilosti

Dodavatel prokazuje splnění podmínek základní způsobilosti ve vztahu k České republice podle předchozího odstavce 5.4.1 předložením:

- a) U fyzické osoby - výpisu z evidence Rejstříku trestů ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. a) ZZVZ,
- b) potvrzení příslušného finančního úřadu ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) ZZVZ,
- c) písemného čestného prohlášení ve vztahu ke spotřební dani ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) ZZVZ,
- d) písemného čestného prohlášení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. c) ZZVZ,
- e) potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. d) ZZVZ,
- f) výpisu z obchodního rejstříku nebo předložením písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán, ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. e) ZZVZ.

Dodavatel může využít vzorové čestné prohlášení, které tvoří přílohu této Zadávací dokumentace.

Je-li Dodavatelem osoba se sídlem v zahraničí, prokazuje splnění podmínek základní způsobilosti dle písm. a) výše pouze ve vztahu k zemi svého sídla.

12.4. Profesionální způsobilost

Dodavatel prokazuje splnění profesionální způsobilosti ve vztahu k České republice předložením **výpisu z obchodního rejstříku** nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.

Doklady k prokázání profesionální způsobilosti Dodavatel nemusí předložit, pokud právní předpisy v zemi jeho sídla obdobnou profesionální způsobilost nevyžadují.

12.5. Protichůdnost zájmů

V případě, že bude prokázáno, že Dodavatel má protichůdné zájmy, které by mohly negativně ovlivnit plnění Veřejné zakázky, Zadavatel může ve smyslu § 79 odst. 1 ZZVZ považovat technickou kvalifikaci za neprokázanou.

12.6. Prokázání splnění kvalifikace prostřednictvím jiných osob

Dodavatel může prokázat určitou část technické kvalifikace prostřednictvím jiných osob. Dodavatel v takovém případě postupuje v souladu s § 83 ZZVZ.

12.7. Systém kvalifikovaných dodavatelů

Dodavatel je oprávněn prokázat kvalifikaci výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, a to způsobem a v rozsahu určeným v § 228 a násled. ZZVZ.

12.8. Systém certifikovaných dodavatelů

Dodavatel je oprávněn prokázat kvalifikaci certifikátem vydaným v rámci schváleného systému certifikovaných dodavatelů, a to způsobem a v rozsahu určeným v § 233 a násl. ZZVZ.

13. Poddodavatelé

Vybraný zájemce plní objednávku sám za sebe, má však možnost na některé činnosti na své riziko a svou odpovědnost využít činností poddodavatele.

14. Mimořádně nízká nabídková cena

V případě, že zadavatel (komise pro hodnocení nabídek) vyhodnotí nabídku jako mimořádně nízkou nabídkovou cenu nebo v případě, že zájemce nabídne řešení, které zadavateli nevyhovuje i přes to, že odpovídá popisu, vyhrazuje si zadavatel právo takovou nabídku vyřadit, popřípadě celou veřejnou zakázku malého rozsahu zrušit. Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit veřejnou zakázku až do okamžiku uzavření smlouvy a to i bez uvedení důvodu.

Přílohy:

Příloha č. 1: krycí list, formulář čestného prohlášení

V [Hořovicích] dne [12.1.2023]

Jméno: **[Ing. Vladimír Kebert,
CSc]**
Funkce: **[ředitel školy]**

Elektronický podpis
