



VÝZVA A ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Zadavatel:

Středočeský kraj

se sídlem Zborovská 11, Praha, 150 21]

IČO: 708 91 095

DIČ: CZ70891095

veřejná zakázka malého rozsahu s názvem

**„Kontrola zveřejňování smluv Středočeského kraje a příspěvkových organizací
Středočeského kraje“**

zadávaná mimo režim zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (dále jen „**zákon**“)

Zakázka je zveřejněna v certifikovaném elektronickém nástroji **E-ZAK**, který je dostupný na:

<https://zakazky.kr-stredocesky.cz/>



1. OBECNÉ INFORMACE O VEŘEJNÉ ZAKÁZCE

1.1 Informace o zadavateli

1.1.1 Zadavatel

Název:	Středočeský kraj
Sídlo:	Zborovská 11, 150 21 Praha 5
IČO:	70891095
DIČ:	CZ70891095
Osoba oprávněná jednat za zadavatele:	Ing. Hlásecká Iveta, vedoucí Odboru hospodářské správy
Kontaktní osoba k veřejné zakázce	Ing. Hana Novotná, tel.: 257 280 173, e-mail: novotna@kr-s.cz
Dostupnost zadávací dokumentace	Zadávací dokumentace je uveřejněna na profilu zadavatele v plném rozsahu. Adresa profilu: https://zakazky.kr-stredocesky.cz/contract_display_11292.html

2. ZÁKLADNÍ INFORMACE O VEŘEJNÉ ZAKÁZCE

2.1.1 Výběrové řízení

Veřejná zakázka s názvem „**Kontrola zveřejňování smluv Středočeského kraje a příspěvkových organizací Středočeského kraje**“ je veřejnou zakázkou malého rozsahu na služby (dále jen „**Veřejná zakázka**“).

Veřejná zakázka je v souladu s § 31 ZZVZ zadávána mimo jeho režim. Obsahuje-li tato Výzva odkaz na zákon (ZZVZ), použije se příslušné ustanovení zákona analogicky. To však neznamena, že Zadavatel zadává Veřejnou zakázku v režimu zákona.

Tato Výzva včetně všech příloh je zároveň zadávací dokumentací.



3. PŘEDMĚT PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Předmětem Veřejné zakázky je prostřednictvím odborných služeb zajišťovaných externím dodavatelem podpořit řádné naplňování povinností a minimalizovat rizika vyplývajících ze zákona č. 340/2015 Sb. Zákona o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (dále jen ZRS) Středočeským krajem a jím zřízených organizací.

Podrobné informace o předmětu plnění Veřejné zakázky obsahuje závazný návrh smlouvy na plnění Veřejné zakázky (Příloha č. 2 této Výzvy).

3.1.1 Klasifikace předmětu Veřejné zakázky

Kód CPV

- 79212200-5
- 80400000-8

Popis CPV

Provádění interních auditů
Vzdělávání dospělých a jiné vzdělávání

3.1.2 Předmět plnění smlouvy jsou tyto služby

- Jednorázový audit smluv uveřejněných v RS za Středočeský kraj a jím zřízené příspěvkové organizace,
- Odborné vzdělávání pracovníků odpovědných za naplňování a kontrolu povinností dle ZRS,
- Průběžné auditování smluv uveřejněných v informačním systému Registru smluv (dále jen ISRS),
- Konzultační a metodická podpora k auditním zprávám, které jsou výstupem realizace Jednorázového nebo Průběžného auditování,
- Další služby dle potřeby v průběhu přijímaných opatření vedoucími orgánu veřejné správy auditovaných organizací.

Předpokládaná hodnota Veřejné zakázky

Předpokládaná hodnota Veřejné zakázky byla stanovena na základě § 16 zákona, jako předpokládaná výše peněžitého závazku zadavatele vůči dodavateli vyplývající z plnění kompletní veřejné zakázky. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky, je stanovena jako limitní hodnota a nejvýše přípustná nabídková cena. Pokud nabídková cena účastníka ve vztahu k veřejné zakázce překročí výše uvedenou předpokládanou hodnotu, bude taková nabídka vyřazena a účastník z další účasti v zadávacím řízení vyloučen



Zadavatel stanovil předpokládanou hodnotu celé Veřejné zakázky ve výši **1 900 000,00 Kč bez DPH**, tzn. ve výši 2 299 000,00 Kč včetně DPH (výše DPH 21 %).

3.1.3 Doba plnění

Předpokládaný termín zahájení plnění Veřejné zakázky: neprodleně po podpisu/účinnosti Smlouvy

Celková doba plnění Veřejné zakázky je 12 měsíců, a to takto:

- Jednorázový vstupní audit (období 1.1.2022 – 31.12.2022) – do 45 dnů od podpisu/účinnosti
- Jednorázové vstupní vzdělávání pro zaměstnance Krajského úřadu Středočeského kraje a pracovníky příspěvkových organizací, max 400 osob. (vstupní vzdělávání bude zohledňovat chyby identifikované v jednorázovém vstupním auditu) – do 30 dnů od prezentace výstupů ze vstupního auditu
- Průběžné měsíční vyhodnocování plnění povinností vyplývajících ze ZRS – první plnění za leden 2023
- Měsíční metodická setkání v minimálním rozsahu 2h/měsíc – první metodické setkání leden 2023

3.1.4 Místo plnění

Místem plnění Veřejné zakázky je primárně sídlo Zadavatele, tedy: Středočeský kraj, Zborovská 11, 150 21 Praha 5

3.1.5 Odpovědné zadávání

V souladu s § 6 ZZVZ Zadavatel před vyhlášením Veřejné zakázky zvážil možné dopady do sociální a ekologické oblasti a v souladu s tím umožňuje podílet se na plnění zakázky prostřednictvím poddodavatele. Zadavatel má za to, že tím tak zlepší přístup malým a středním podnikům k účasti na Veřejné zakázce.

Zadavatel požaduje, aby dodavatel v rámci své nabídky předložil čestné prohlášení, které tvoří Přílohu č. 5 této Výzvy (Čestné prohlášení o dodržení zásad odpovědného zadávání).

3.1.6 Závaznost požadavků Zadavatele

Informace a údaje uvedené v jednotlivých částech této Výzvy a v jejích přílohách vymezují závazné požadavky Zadavatele na plnění této Veřejné zakázky, není-li uvedeno jinak. Tyto požadavky jsou účastníci povinni plně a bezvýhradně dodržet při zpracování své nabídky. Nedodržení závazných požadavků Zadavatele bude považováno za nesplnění zadávacích podmínek, jehož následkem



může být vyloučení účastníka z výběrového řízení.

4. KVALIFIKACE ÚČASTNÍKŮ

4.1 Obecná ustanovení o prokazování kvalifikace

Zadavatel stanovil požadavky na kvalifikaci analogicky k požadavkům uvedeným v § 73 ZZVZ.

Kvalifikovaným pro splnění Veřejné zakázky je účastník, který:

- a) splní základní způsobilost ve smyslu § 74 ZZVZ; v rozsahu dle této Výzvy;
- b) splní profesní způsobilost ve smyslu § 77 ZZVZ, v rozsahu dle této Výzvy;
- c) splní technickou kvalifikaci ve smyslu § 79 ZZVZ, v rozsahu dle této Výzvy.

4.2 Základní způsobilost

Účastník je povinen prokázat základní způsobilost v rozsahu dle písm. a) až e) ustanovení § 74 odst. 1 zákona. Účastník prokáže splnění základní způsobilosti předložením Písemného čestného prohlášení, ve kterém prohlásí, že:

- a) nebyl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 k zákonu č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlázeným odsouzením se nepřihlíží; je-li dodavatelem právnická osoba, dodavatel čestně prohlašuje, že podmínku dle první věty splňuje jak tato právnická osoba, tak i každý člen jejího statutárního orgánu; je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, dodavatel dále čestně prohlašuje, že podmínku dle první věty splňuje jak tato právnická osoba, tak i každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele;
- b) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- c) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- d) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- e) není v likvidaci, nebylo proti němu vydáno rozhodnutí o úpadku, nebyla vůči němu nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu, ani není v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele;



Účastník prokáže základní způsobilost předložením čestného prohlášení, za tímto účelem lze využít vzoru uvedeného v příloze č. 3 této zadávací dokumentace. Základní způsobilost může účastník doložit i výpisem ze Seznamu kvalifikovaných dodavatelů, pokud je v něm zapsán.

4.3 Profesní způsobilost

Dodavatel prokazuje splnění profesní způsobilosti ve vztahu k České republice předložením čestného prohlášení dle vzoru uvedeného v Příloze č. 3 této Výzvy podepsaného osobou oprávněnou zastupovat dodavatele a současně i předložením následujících dokumentů:

- a) výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje (viz § 77 odst. 1 ZZVZ),
- b) doklad o oprávnění k podnikání v rozsahu odpovídajícím předmětu Veřejné zakázky, (viz § 77 odst. 2 písm. a) ZZVZ),

4.4 Technická kvalifikace

Dodavatel prokazuje splnění technické kvalifikaci předložením:

- a) seznamu významných služeb, poskytnutých dodavatelem za poslední 3 roky před zahájením zadávacího řízení včetně uvedení ceny a doby jejich poskytnutí a identifikace objednatele.
- b) seznamu minimálně 3 osob podílejících se na veřejné zakázce.
- c) seznamu školení poskytnutých dodavatelem za poslední 3 roky před zahájením zadávacího řízení.

Analogicky k ustanovení § 73 odst. 6 ZZVZ Zadavatel stanovuje toto:

- a) Zadavatel požaduje, aby součástí seznamu významných služeb byly alespoň 3 významné služby, celkově v minimální hodnotě 500.000,- Kč bez DPH. Službami obdobného charakteru se rozumí služby, jejichž předmětem bylo jednorázové nebo průběžné auditování kvality smluv uveřejněných v Registru smluv.
- b) Součástí seznamu významných služeb dále budou alespoň 3 významné vzdělávací služby, z nichž alespoň jedna se týkala oblasti problematiky Registru smluv, v celkové souhrnné minimální hodnotě 150.000,- Kč bez DPH a současně musí být všechny 3 vzdělávací služby akreditované dle zákona Zákon č. 312/2002 Sb. o úřednících územních samosprávných celků.

V seznamu významných služeb musí být ve vztahu ke každé službě uvedeny minimálně následující údaje:

- identifikace objednatele,
- specifikace realizovaných služeb,



- finanční objem služeb,
- doba realizace služeb,
- kontaktní osoba objednatele.

Z předložených podkladů musí být ve vztahu ke každé uvedené službě možné bez pochybností posoudit, zda se jedná o významnou službu, jak je definována Zadavatelem výše.

c) Uchazeč dále pro splnění Technické kvalifikace doloží seznam členů realizačního týmu

Splnění minimálních požadavků Zadavatele na jednotlivé členy realizačního týmu:

- Certifikovaný interní auditor ve veřejné správě, a to minimálně
 - i. 1x Konzultant/Expert,
 - ii. 2x Senior,
- 1 x Projektový manažer certifikovaný dle metodiky PRINCE2® Practitioner, nebo srovnatelné projektové metodiky a úrovně.

Uchazeč u všech členů realizačního týmu doloží výpis z Rejstříku trestů, který nebude starší než 3 měsíce.

Přílohou seznamu bude životopis členů realizačního týmu, ve kterém budou obsaženy minimálně shora požadované informace, aby zadavatel mohl posoudit splnění podmínek účasti ve výběrovém řízení a zkušenosti jednotlivých členů týmu s referenčními zakázkami.

Minimální požadavky zadavatele na oblast vzdělávání jsou:

- b. Dodavatel je akreditovaná vzdělávací instituce
- c. Dodavatel disponuje minimálně jedním školením v oblasti Registru smluv akreditovaným zákona č. 312/2002 Sb. o úřednících územních samosprávných celků prezenční nebo distanční formou.
- d. Dodavatel prokazatelně v průběhu posledních 3 let vyškolil minimálně 1 000 osob distanční nebo prezenční formou

Dodavatel prokáže splnění technické kvalifikace ke dni podání nabídky předložením čestného prohlášení. K prokázání technické kvalifikace lze využít čestného prohlášení dle vzoru uvedeného v Příloze č. 3 této Výzvy podepsaného osobou oprávněnou zastupovat dodavatele.



4.5 Společná ustanovení o prokazování kvalifikace

4.5.1 Pravost a stáří dokladů

Účastník je oprávněn předložit kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace. Bude-li to Zadavatel vyžadovat, vybraný účastník je analogicky k § 86 odst. 3 ZZVZ povinen předložit originály nebo ověřené kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace, pokud již nebyly ve výběrovém řízení předloženy.

Doklady prokazující základní způsobilost a profesní způsobilost podle této Výzvy musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem podání nabídek.

Je-li Zadavatelem vyžadováno čestné prohlášení, musí být ze strany účastníka podepsáno statutárním orgánem nebo jinou osobou prokazatelně oprávněnou jednat za účastníka; v takovém případě doloží účastník toto oprávnění v originálu či v kopii v nabídce.

4.5.2 Prokazování kvalifikace účastníky, kteří podávají společnou nabídku

Má-li být předmět Veřejné zakázky plněn několika účastníky společně a za tímto účelem podávají či hodlají podat společnou nabídku, je každý z účastníků povinen prokázat splnění základní způsobilosti podle odst. 4.2 této Výzvy a profesní způsobilost podle odst. 4.3. písm. a) této Výzvy. Splnění ostatní profesní způsobilosti a technické kvalifikace prokazují všichni účastníci společně.

V případě, že má být předmět Veřejné zakázky plněn společně několika účastníky, jsou Zadavateli povinni doložit, že všichni dodavatelé podávající společnou nabídku nesou společně a nerozdílně odpovědnost za plnění Veřejné zakázky. Tuto skutečnost lze doložit například předložením smlouvy, z níž bude společná a nerozdílná odpovědnost za plnění Veřejné zakázky vyplývat.

4.5.3 Další podmínky prokazování kvalifikace

Kvalifikace získaná v zahraničí se prokazuje analogicky dle § 81 a 45 odst. 3 ZZVZ.

Prokazování splnění kvalifikace prostřednictvím výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, certifikátem vydaným v rámci systému certifikovaných dodavatelů nebo jednotným evropským osvědčením pro Veřejné zakázky se řídí příslušnými ustanoveními ZZVZ.

Postup v případě změn kvalifikace účastníka se řídí analogicky dle § 88 ZZVZ.

4.5.4 Presentace nabízeného řešení

Zadavatel si vyhrazuje právo v rámci posouzení nabídek uchazečů vyzvat uchazeče k prezentaci nabízeného řešení z hlediska vlastností nabízeného řešení a způsobu plnění minimálních požadavků Zadavatele. Zadavatel může po uchazečích požadovat prezentaci nabízeného řešení, které prokáže dodržení jeho požadavků.



V případě že hodnotící komise rozhodne o prezentaci, určí termín a vyzve uchazeče k účasti nejpozději 7 kalendářních dnů před stanoveným termínem prezentace, a to na emailovou adresu uchazeče, která bude uvedena v nabídce uchazeče. V případě, že hodnotící komise rozhodne o prezentaci a uchazeč nesplní níže uvedené požadavky na prezentaci plnění funkcionalit nabízeného řešení, rozhodne komise o vyloučení uchazeče z dalšího řízení.

Odmítnutí prezentace nabízeného řešení uchazečem bude zadavatelem posuzováno jako nesplnění požadavků zadavatele uvedených v zadávacích podmínkách a takovýto uchazeč bude v souladu s §48 odst. 2 zákona ze zadávacího řízení vyloučen.

- a) Prezentovat bude moci pouze uchazeč, který prokáže splnění kvalifikace a jehož nabídka bude úplná.
- b) Doba prezentace každého uchazeče je omezena na max. 2h. Do této doby není započten čas potřebný pro přípravu technických prostředků k prezentaci. Čas na přípravu je max. 1 hod.
- c) Prezentace proběhne jen a pouze na technických prostředcích uchazeče (mimo projektoru a projekční plochy).
- d) Zástupce uchazeče musí být pro účely prezentace vybaven zvláštní plnou mocí, nejde-li o osobu (popř. osoby) oprávněnou zavazovat uchazeče podle údajů zapsaných v obchodním rejstříku (postačí, pokud bude plnou mocí vybavena jedna osoba za uchazeče).
- e) Z prezentace bude vyhotoven protokol o konání prezentace, který bude na závěr jednání podepsán ze strany zástupce uchazeče a hodnotící komise.

Požadavky na rozsah prezentace nabízeného řešení

- a) Základní prezentace a ukázka nabízeného řešení

Uchazeč seznámí zadavatele s návrhem metodického řešení implementace a podpory Softwarového nástroje pro průběžné monitorování Registru smluv a automatizovaného rozesílání zpráv. Jedná se o úvodní prezentaci řešení a uvedení do problematiky.

- b) Ukázka funkcionalit nabízeného řešení

Uchazeč seznámí zadavatele s funkcionalitami nabízeného řešení, a to především s důrazem na splnění následujících minimálních funkčních požadavků:

- c) Vlastnosti SW produktu

Uchazeč bude prezentovat způsob naplnění pro každou požadovanou vlastnost.

- d) Ukázka všech typů anonymizovaných zpráv

- e) Ukázka prezentace k akreditovanému vzdělávacímu programu

5. ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

5.1 Základní požadavky Zadavatele

Nabídkovou cenou se rozumí celková cena za celý předmět plnění Veřejné zakázky. Nabídková cena je platná po dobu účinnosti smlouvy, kterou Zadavatel uzavře s vybraným



dodavatelem. Účastník v příslušném článku smlouvy V. Odměna a platební podmínky, která tvoří Přílohu č. 2 této Výzvy, doplní ceny do žlutě označených políček:

- a. Za službu Jednorázový audit dle čl. II. odst. 1 ve výši **DOPLNIT**, - Kč (slovy: **DOPLNIT** korun českých) bez DPH, tj. **DOPLNIT**, - Kč (slovy: **DOPLNIT** korun českých) včetně DPH (dále jen „odměna“).
- b. Za službu Jednorázové vzdělávání v oblasti ZRS dle čl. II. odst. 2 ve výši **DOPLNIT**, - Kč (slovy: **DOPLNIT** korun českých) bez DPH, tj. **DOPLNIT** (slovy: **DOPLNIT** korun českých) včetně DPH (dále jen „odměna“).
- c. Za službu Průběžné auditování smluv uveřejněných v ISRS dle čl. II. odst. 3 v pevné výši **DOPLNIT**, - Kč (slovy: **DOPLNIT** korun českých) bez DPH, tj. **DOPLNIT**, - Kč (slovy: **DOPLNIT** korun českých) včetně DPH za každý kalendářní měsíc (dále jen „odměna“).
- d. Za službu Konzultační a metodická podpora dle čl. II. odst. 4 ve výši **DOPLNIT**, - Kč (slovy: **DOPLNIT** korun českých) bez DPH, tj. **DOPLNIT**, - Kč (slovy: **DOPLNIT** korun českých) včetně DPH za každý kalendářní měsíc (dále jen „odměna“).
- e. Cena celkem **DOPLNIT**, - Kč (slovy: **DOPLNIT** korun českých) bez DPH, tj. **DOPLNIT**, - Kč (slovy: **DOPLNIT** korun českých) (dále jen „odměna“).

Nabídkovou cenu zpracuje účastník tak, aby zahrnovala veškeré náklady, jejichž vynaložení účastník předpokládá při plnění veřejné zakázky, včetně všech rizik a vlivů s plněním předmětu veřejné zakázky souvisejících

5.2 Nabídka s mimořádně nízkou cenou

Zadavatel je oprávněn posoudit mimořádně nízkou nabídkovou cenu analogicky dle § 113 ZZVZ. Pokud účastník mimořádně nízkou nabídkovou cenu ve stanovené lhůtě písemně nezdůvodní, nebo Zadavatel jeho zdůvodnění posoudí jako neopodstatněné, pak bude z výběrového řízení vyloučen.

5.3 Podmínky překročení nabídkové ceny

Nabídková cena a veškeré její položky musí být stanoveny jako nejvýše přípustné a neměnné.

Nabídková cena bude stanovena jako cena konečná, tj. zahrnující jakékoliv případné dodatečné náklady účastníka, nepřekročitelná a ve smlouvě jako cena smluvní.

Překročení nabídkové ceny je možné pouze v případě, že po podání nabídky na Veřejnou zakázku a před termínem jejího plnění dojde ke změně relevantních sazeb DPH, a to pouze o hodnotu odpovídající této změně.



6. ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK

Základní kritérium pro hodnocení nabídek je ekonomická výhodnost nabídky analogicky ve smyslu § 114 odst. 1 ZZVZ. Hodnocení ekonomické výhodnosti nabídek bude provedeno podle jediného kritéria hodnocení – **nejnižší nabídkové ceny bez DPH**.

Jako ekonomicky nejvýhodnější bude vyhodnocena taková nabídková cena, která bude nejnižší oproti nabídkovým cenám ostatních účastníků.

7. OBCHODNÍ PODMÍNKY A PLATEBNÍ PODMÍNKY

7.1 Obchodní podmínky

Obchodní podmínky obsahuje závazný návrh smlouvy na plnění Veřejné zakázky, který tvoří Přílohu č. 2 této Výzvy.

Závazný návrh smlouvy na plnění Veřejné zakázky představuje závazné požadavky zadavatele na plnění Veřejné zakázky a účastníci nejsou oprávněni činit úpravy smlouvy s výjimkou údajů, které jsou v závazném návrhu smlouvy výslovně označeny k doplnění (uvozeny formulací **[DOPLNÍ ÚČASTNÍK]**), a dále s výjimkou identifikace účastníka uvedené v hlavičce návrhu smlouvy (zejména pokud je účastníkem více dodavatelů či fyzická osoba).

Návrh smlouvy musí být ze strany účastníka podepsán statutárním orgánem nebo jinou osobou prokazatelně oprávněnou jednat za účastníka.

Vybraný účastník bude uskutečňovat svou součinnost po podpisu smlouvy podle pokynů Zadavatele a v souladu s jeho zájmy, pokud tyto nebudou v rozporu s obecně platnými právními předpisy.

7.2 Platební podmínky

Poskytované služby budou Zadavatelem hrazeny po jejich provedení a dodání na základě faktur, které budou vystaveny dle předmětu plnění dle Smlouvy a které budou splňovat náležitosti daňového dokladu dle platných obecně závazných právních předpisů. Bude v nich uveden název: „*Kontrola zveřejňování smluv Středočeského kraje a příspěvkových organizací Středočeského kraje*“ a číslo smlouvy ekonomického systému GINIS Zadavatele.

Faktura bude splatná ve lhůtě 30 kalendářní dnů od jejího doručení Zadavateli za předpokladu, že budou vystavená v souladu s platebními podmínkami a bude splňovat všechny uvedené náležitosti, týkající se vystavených faktur. Pokud faktura nebude vystavená v souladu s platebními podmínkami nebo nebude splňovat požadované náležitosti, je Zadavatel oprávněn fakturu



dodavateli vrátit. Vrácením pozbývá faktura splatnosti. Platba bude probíhat výhradně v CZK a rovněž veškeré cenové údaje budou v této měně.

8. DALŠÍ POŽADAVKY ZADAVATELE

8.1 Poddodavatelé

Zhotovitel zajišťuje provedení Díla svými pracovníky. Třetích osob smí zhotovitel pro plnění díla použít pouze s výslovným písemným souhlasem objednatele. Zhotovitel nese plnou odpovědnost za neplnění povinností.

Účastník je v takovém případě povinen Zadavateli předložit:

- a) doklady prokazující splnění základní způsobilosti poddodavatele podle odst. 4.2. této Výzvy,
- b) doklady prokazující splnění profesní způsobilosti poddodavatele podle odst. 4.3. písm. a) této Výzvy, tj. výpis z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje,
- c) doklady prokazující splnění chybějící části způsobilosti / kvalifikace prostřednictvím poddodavatele,

písemný závazek poddodavatele k poskytnutí plnění určeného k plnění Veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude účastník oprávněn disponovat v rámci plnění Veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém poddodavatel prokázal kvalifikaci za účastníka. Ustanovení § 83 odst. 2 a 3 ZZVZ se použijí obdobně

Ohledně poddodavatelů lze využít Čestné prohlášení uvedené v Příloze č. 4 této zadávací dokumentace.

8.2 Mezinárodní sankce

Účastník musí předložit podepsané Čestné prohlášení v souladu s nařízením Rady (EU) 2022/576 ze dne 8. dubna 2022, kterým se mění nařízení (EU) č. 833/2014 o omezujících opatřeních vzhledem k činnostem Ruska destabilizujícím situaci na Ukrajině, čímž prohlašuje, že:

- a) není Sankcionovanou osobou; nebo
- b) neporušuje jakékoli sankce;

K tomuto prohlášení lze využít Čestné prohlášení uvedené v Příloze č. 7 této zadávací dokumentace.



8.3 Obchodní tajemství

Zadavatel požaduje, aby účastník, v případě, že považuje část své nabídky za své obchodní tajemství, pro které má zákonné důvody pro to, aby nebylo uveřejněno v souvislosti s povinností Zadavatele uveřejňovat uzavřené smlouvy na předmět plnění Veřejné zakázky, takové informace v nabídce označil a řádně odůvodnil požadavek na jejich neuveřejnění.

9. VYSVĚTLENÍ A ZMĚNY ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

9.1 Vysvětlení zadávací dokumentace

Účastníci jsou oprávněni po Zadavateli písemně požadovat vysvětlení této Výzvy. Písemná žádost musí být doručena Zadavateli nejpozději 4 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek, a to prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK. Na později doručené žádosti není Zadavatel povinen reagovat.

Vysvětlení Zadavatel poskytne všem účastníkům do 2 pracovních dnů od doručení žádosti, a to taktéž prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK.

Zadavatel může poskytnout účastníkům vysvětlení i bez předchozí žádosti.

Vysvětlení zadávací dokumentace Zadavatel uveřejní na profilu Zadavatele, a to bez konkrétní identifikace konkrétního dodavatele.

Při poskytování vysvětlení zadávací dokumentace postupuje Zadavatel analogicky s § 98 zákona.

9.2 Změny a doplnění Výzvy

Kdykoli v průběhu lhůty pro podání nabídek může Zadavatel přistoupit ke změně nebo doplnění zadávací dokumentace.

10. POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDEK

10.1 Podání nabídky

Nabídky se podávají v elektronické podobě (nikoli v listinné podobě) a to pomocí elektronického nástroje E-ZAK dostupného na https://zakazky.kr-stredocesky.cz/profile_display_2.html.

Podrobné instrukce pro podání nabídky prostřednictvím elektronického nástroje nalezne dodavatel v „Uživatelské příručce pro dodavatele systému E-ZAK“, která je dostupná na <https://zakazky.kr-stredocesky.cz/registrace.html>. Systémové požadavky na PC pro podání nabídek a elektronický podpis v aplikaci E-ZAK lze nalézt na <http://www.ezak.cz/faq/pozadavky-na-system>. Dodavatel do elektronického nástroje vloží jako přílohy všechny dokumenty, které mají být součástí nabídky dodavatele.

Zadavatel nenese odpovědnost za technické podmínky na straně dodavatele. Zadavatel doporučuje dodavatelům zohlednit zejména rychlost jejich připojení k internetu při



podávání nabídky tak, aby tato byla podána ve lhůtě pro podání nabídek (podáním nabídky se rozumí finální odeslání nabídky do nástroje po nahrání veškerých příloh).

Zadavatel doporučuje podat nabídku jako soubor dokumentů v komprimované (zabalené) složce (metoda ZIP). Zároveň Zadavatel upozorňuje, že v případě, že chce účastník předložit elektronický originál dokumentu, nesmí být s tímto dokumentem nijak manipulováno (dokument nesmí být upraven, spojen s jiným PDF dokumentem apod.).

Nabídka musí být podepsána uznávaným elektronickým podpisem.

V nabídce musí být uvedeny identifikační údaje účastníka v rozsahu dle ust. § 28 odst. 1 písm. g) ZZVZ.

Účastník může ve výběrovém řízení podat pouze jednu nabídku. Pokud podá nabídku, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník v tomtéž výběrovém řízení prokazuje kvalifikaci.

10.2 Požadavky na obsah nabídky

Zadavatel požaduje, aby nabídka obsahovala všechny tyto níže vyjmenované dokumenty, nejlépe v tomto řazení:

- vyplněný Krycí list nabídky (Příloha č. 1 této Výzvy),
- všechny doklady, jimiž dodavatel prokazuje splnění kvalifikace dle této Výzvy (Příloha č. 3 této Výzvy a další Výzvou vyžadované dokumenty),
- vyplněný a podepsaný návrh smlouvy v souladu se závazným vzorem, který je Přílohou č. 2 této Výzvy; jakékoli zásahy účastníka do smlouvy nad rámec povolený touto Výzvou jsou nepřípustné a mohou být důvodem pro vyloučení účastníka ze zadávacího řízení,
- čestné prohlášení k prokázání dodržení zásad odpovědného zadávání (Příloha č. 5 této Výzvy),
- čestné prohlášení, že dodavatel splňuje podmínku dle § 4b zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů (Příloha č. 6 této Výzvy),
- další dokumenty požadované Zadavatelem anebo dle uvážení účastníka.

Požadavky na členění nabídky dle výše uvedeného mají doporučující charakter.

10.3 Jazyk nabídky

Nabídka musí být zpracována ve všech svých částech v českém jazyce (výjimku tvoří odborné údaje a názvy).



10.4 Vyloučení střetu zájmů

Nabídka musí vždy obsahovat čestné prohlášení, že účastník splňuje podmínku dle ustanovení § 4b zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, ve znění pozdějších předpisů.

Za tímto účelem účastník může použít vzor čestného prohlášení uvedený v příloze č. 6 této zadávací dokumentace.

11. LHŮTA PRO PODÁNÍ NABÍDEK A OTEVÍRÁNÍ NABÍDEK

11.1 Lhůta pro podání nabídek

Lhůta pro podání nabídek je uvedena na profilu zadavatele.

11.2 Otevírání nabídek

Otevírání nabídek je neveřejné.

12. PRÁVA A VÝHRADY ZADAVATELE

Na vyloučení účastníka z výběrového řízení se přiměřeně aplikuje ustanovení § 48 ZZVZ, s výjimkou § 48 odst. 7, 9 a 10 ZZVZ. Okamžikem doručení rozhodnutí o vyloučení zaniká účastníkovi účast ve výběrovém řízení.

Zadavatel nepřipouští varianty nabídek.

Zadavatel nehradí náklady spojené se zpracováním nabídek účastníků a s účastí ve výběrovém řízení.

Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace obsažené v nabídce účastníka u třetích osob a účastník je povinen mu v tomto ohledu poskytnout veškerou potřebnou součinnost.

Zadavatel si vyhrazuje právo toto poptávkové řízení kdykoli až do uzavření rámcové dohody zrušit, popřípadě odmítnout všechny předložené nabídky (nevybrat žádnou z předložených nabídek), a to i bez udání důvodu.

13. SEZNAM PŘÍLOH VÝZVY

Nedílnou součástí této Výzvy jsou následující přílohy:

- | | |
|--------------|---|
| Příloha č. 1 | Krycí list |
| Příloha č. 2 | Návrh smlouvy |
| Příloha č. 3 | Čestné prohlášení o splnění kvalifikace |
| Příloha č. 4 | Čestné prohlášení o poddodavatelích |
| Příloha č. 5 | Čestné prohlášení o dodržení zásad odpovědného zadávání |
| Příloha č. 6 | Čestné prohlášení o neexistenci střetu zájmů |
| Příloha č. 7 | Mezinárodní sankce |



Středočeský kraj

Za Středočeský kraj

Ing. Hlásecká Iveta, vedoucí Odboru hospodářské správy