

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Zadavatel:

**Příspěvková organizace Středočeského kraje
Dům dětí a mládeže „Na Výstavišti“, Mladá Boleslav, Husova 201
IČ: 00873373**

veřejná zakázka malého rozsahu s názvem

Nákup notebooků

zadávaná mimo režim zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (dále jen „**zákon**“)

Obsah:

Obsah

1. OBECNÉ INFORMACE O VEŘEJNÉ ZAKÁZCE	3
1.1 Informace o zadavateli	3
1.1.1 Zadavatel.....	3
1.1.2 Osoba zastupující Zadavatele v zadávacím řízení	3
1.2 Základní informace o veřejné zakázce	3
1.2.1 Poptávkové řízení.....	3
1.2.2 Účel Veřejné zakázky	3
1.2.3 Předmět plnění Veřejné zakázky	3
1.2.4 Klasifikace předmětu Veřejné zakázky.....	4
1.2.5 Předpokládaná hodnota Veřejné zakázky	4
1.2.6 Doba plnění	4
1.2.7 Místo plnění	4
1.2.8 Závaznost požadavků zadavatele	4
1.2.9 Odpovědné zadávání.....	4
2. KVALIFIKACE ÚČASTNÍKŮ	5
2.1 Obecná ustanovení o prokazování kvalifikace	5
2.1.1 Základní způsobilost	5
2.1.2 Profesní způsobilost	5
2.2 Společná ustanovení o prokazování kvalifikace	5
2.2.1 Pravost a stáří dokladů	5
3. ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY	5
3.1 Základní požadavky zadavatele	5
3.1.1 Maximální výše nabídkové ceny	6
3.1.2 Podmínky překročení nabídkové ceny	6
4. ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK	6
5. DALŠÍ POŽADAVKY ZADAVATELE	7
5.1 Obchodní tajemství	7
6. POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDEK.....	7
6.1 Podání nabídky	7
6.1.1 Nabídka v elektronické podobě.....	7
6.2 Jazyk nabídky	7
7. LHŮTA PRO PODÁNÍ NABÍDEK A OTEVÍRÁNÍ NABÍDEK	7
7.1 Lhůta pro podání nabídek.....	7
7.2 Otevírání nabídek.....	7
8. PRÁVA A VÝHRADY ZADAVATELE.....	7
9. SEZNAM PŘÍLOH ZADÁVACÍ DOKUMENTACE	7

1. OBECNÉ INFORMACE O VEŘEJNÉ ZAKÁZCE

1.1 Informace o zadavateli

1.1.1 Zadavatel

Název: **Dům dětí a mládeže „Na Výstavišti“, Mladá Boleslav, Husova 201**
Sídlo: Husova 201/19, 293 01 Mladá Boleslav II.
IČO: 00873373
Osoba oprávněná jednat za zadavatele: Alena Holíková, ředitelka PO
(dále jen „Zadavatel“)

1.1.2 Osoba zastupující Zadavatele v zadávacím řízení

Název: **Dům dětí a mládeže „Na Výstavišti“, Mladá Boleslav, Husova 201**
Sídlo: Husova 201/19, 293 01 Mladá Boleslav
IČO: 00873373
Kontaktní osoba zástupce Zadavatele: Mgr. Anna Lhoťanová
Email: anna.lhotanova@ddm-mb.cz
Tel.: 724 985 138

1.2 Základní informace o veřejné zakázce

1.2.1 Poptávkové řízení

Veřejná zakázka s názvem „**Nákup notebooků**“ je veřejnou zakázkou malého rozsahu na dodávku (dále jen „**Veřejná zakázka**“).

1.2.2 Účel Veřejné zakázky

Účelem Veřejné zakázky je uzavření smlouvy na plnění Veřejné zakázky s jedním vybraným dodavatelem, na jejímž základě budou pro Zadavatele dodány požadované notebooky.

1.2.3 Předmět plnění Veřejné zakázky

Předmětem plnění Veřejné zakázky je dodávka vybraných notebooků pro účely výuky. Je možno podávat nabídku pouze na jednu část zakázky – A) nebo B), v případě, že je dodavatel schopen vyhovět požadavkům pouze jedné části.

Předmětem plnění Veřejné zakázky je:

A) Požadujeme dodání 8 kusů notebooků pro zájmovou činnost v DDM.

Konkrétní požadavky:

Dell Vostro 5620

Intel Core i5 1240P Alder Lake 4,4 GHz Max Turbo, 16" WVA matný 1920 × 1200, RAM 16GB DDR4, NVIDIA GeForce MX570 2GB dedikovaná, SSD 512GB M.2, numerická klávesnice, podsvícená klávesnice, webkamera, USB 3.2 Gen 1, USB-C, čtečka otisků prstů, čtečka paměťových karet, WiFi 6, Hmotnost 1,97 kg, Windows 11 Pro.

B) Požadujeme dodání 6 kusů notebooků pro zájmovou činnost v DDM.

Konkrétní požadavky:

Lenovo V15 G2 ALC

Notebook - AMD Ryzen 5 5500U, 15.6" TN antireflexní 1920 × 1080, RAM 8GB DDR4, AMD Radeon Graphics, SSD 256GB, numerická klávesnice, webkamera, USB 3.2 Gen 1, USB-C, WiFi 5, Hmotnost 1,7 kg, Windows 10 Pro

1.2.4 Klasifikace předmětu Veřejné zakázky

Kód CPV

30200000-1

Popis CPV

Počítače

1.2.5 Předpokládaná hodnota Veřejné zakázky

Předpokládaná hodnota Veřejné zakázky byla stanovena celkem na **max. 350 000,- Kč (slovy: třístapadesáttisíc korun českých)** s vedlejšími náklady (doprava apod.) **vč. DPH**. Zboží bude uhrazeno převodem po dodání na základě řádně vyhotovené faktury.

Předpokládaná hodnota části A) max. 260 000 Kč vč. DPH

Předpokládaná hodnota části B) max. 90 000 Kč vč. DPH

1.2.6 Doba plnění

Smlouva na plnění Veřejné zakázky bude uzavřena bezodkladně po výběru nejvhodnější nabídky. Dodání zboží je požadováno **nejpozději do 09. 12. 2022**.

1.2.7 Místo plnění

Místem plnění Veřejné zakázky je Pavilon DDM – Purkyňova 224, 293 01 Mladá Boleslav.

1.2.8 Závaznost požadavků zadavatele

Informace a údaje uvedené v jednotlivých částech této zadávací dokumentace a v jejích případných přílohách vymezují závazné požadavky Zadavatele na plnění této Veřejné zakázky, není-li uvedeno jinak. Tyto požadavky jsou účastníci povinni plně a bezvýhradně dodržet při zpracování své nabídky. Nedodržení závazných požadavků Zadavatele bude považováno za nesplnění zadávacích podmínek, jehož následkem může být vyloučení účastníka z poptávkového řízení.

1.2.9 Odpovědné zadávání

Zadavatel v souladu se zásadami odpovědného zadávání klade při plnění této veřejné zakázky důraz na ekologicky šetrná řešení a inovace. Účastník se jako dodavatel zaváže, že u veškerých výstupů bude dbát na to, aby nabízel ekonomicky přijatelná řešení pro inovaci, tedy pro implementaci nového nebo značně zlepšeného produktu, služby nebo postupu souvisejícího s předmětem veřejné zakázky. Zadavatel v souladu s ustanovením §6 zákona před vyhlášením veřejné zakázky zvážil možné dopady do sociální a ekologické oblasti a v souladu s tím nastavil následující požadavky. Zadavatel má zájem zadat veřejnou zakázku v souladu se zásadami sociálně odpovědného zadávání veřejných zakázek. Sociálně zodpovědné zadávání kromě důrazu na čistě ekonomické parametry zohledňuje také související dopady zejména v oblasti zaměstnanosti, sociálních a pracovních práv a životního prostředí. Zadavatel od dodavatele vyžaduje při plnění předmětu veřejné zakázky zajistit legální zaměstnávání, férové pracovní podmínky a odpovídající úroveň bezpečnosti práce pro všechny osoby, které se na plnění veřejné zakázky podílejí. Dodavatel je povinen zajistit tento požadavek zadavatele i u svých poddodavatelů.

2. KVALIFIKACE ÚČASTNÍKŮ

2.1 Obecná ustanovení o prokazování kvalifikace

Zadavatel stanovil požadavky na kvalifikaci analogicky k požadavkům uvedeným v § 73 zákona. Kvalifikovaným pro splnění Veřejné zakázky je účastník, který:

- a) splní základní způsobilosti ve smyslu § 74 a násl. zákona, v rozsahu dle odst. 2.2 této zadávací dokumentace;
- b) splní profesní způsobilosti ve smyslu § 77 zákona, v rozsahu dle odst. 2.3 této zadávací dokumentace;

2.1.1 Základní způsobilost

Účastník je povinen prokázat beztrestnost v posledních 5 letech pro trestný čin, který je uveden v příloze č. 3 k zákonu č. 134/2016 Sb a to buď výpisem z rejstříku trestů, nebo čestným prohlášením.

2.1.2 Profesní způsobilost

Účastník je povinen prokázat profesní způsobilost předložením:

- a) výpisu z obchodního rejstříku, pokud je v něm účastník zapsán, či výpisu z jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje;
- b) dokladu o oprávnění k podnikání v rozsahu odpovídajícím předmětu Veřejné zakázky, zejména dokladu prokazujícího příslušné živnostenské oprávnění či licenci.

2.2 Společná ustanovení o prokazování kvalifikace

2.2.1 Pravost a stáří dokladů

Účastník je oprávněn předložit kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace. Analogicky k § 86 odst. 3 zákona je účastník, se kterým má být uzavřena Smlouva, povinen předložit originály nebo ověřené kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace, pokud již nebyly v poptávkovém řízení předloženy.

Doklady prokazující profesní způsobilost podle odst. 2.1.2. této zadávací dokumentace musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení poptávkového řízení (tj. před uveřejněním výzvy k podání nabídky nebo jejím doručením účastníkovi, nebyla-li uveřejněna).

Je-li zadavatelem vyžadováno čestné prohlášení, musí být ze strany účastníka podepsáno statutárním orgánem nebo jinou osobou prokazatelně oprávněnou jednat za účastníka; v takovém případě doloží účastník toto oprávnění v originálu či v kopii v nabídce.

3. ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

3.1 Základní požadavky zadavatele

Účastník stanoví nabídkovou cenu za řádné a včasné splnění předmětu Veřejné zakázky, na jejíž plnění podává nabídku.

Nabídková cena bude zpracována jako souhrnná částka, která vznikne oceněním jednotlivých položek. Nabídková cena i ocenění jednotlivých položek výkazu výměr budou uvedeny v českých korunách. Nabídková cena bude zpracována v následujícím členění:

- Cena v Kč bez DPH
- Sazba DPH v %
- Cena v Kč včetně DPH

Zadavatel výslovně upozorňuje účastníky, že všechny jednotlivé položky rozpočtu jsou povinni ocenit tak, aby beze zbytku naplňovaly standardy.

Každá jednotková cena uvedená v položkovém rozpočtu musí obsahovat veškeré náklady účastníka na řádné plnění té části Veřejné zakázky, za jejíž realizaci je příslušná jednotková cena uvedena, vč. dopravy, ekologické likvidace materiálu apod. Zadavatel nepřipouští tzv. rozpouštění jednotkových cen do ostatních složek ceny.

Oceněný položkový rozpočet podepsaný osobou oprávněnou zastupovat účastníka bude nedílnou součástí nabídky.

3.1.1 Maximální výše nabídkové ceny

Maximální výše nabídkové ceny, kterou jsou účastníci oprávněni v nabídce uvést, odpovídá výši předpokládané hodnoty Veřejné zakázky.

Účastník, který podá nabídku obsahující vyšší nabídkovou cenu, bude za zadávacího řízení vyloučen.

3.1.2 Podmínky překročení nabídkové ceny

Nabídková cena a veškeré její položky musí být stanoveny jako nejvýše přípustné a neměnné.

Nabídková cena bude stanovena jako cena konečná, tj. zahrnující jakékoliv případné dodatečné náklady účastníka, nepřekročitelná a ve smlouvě jako cena smluvní.

Překročení nabídkové ceny je možné pouze v případě, že po podání nabídky na Veřejnou zakázku a před termínem jejího plnění dojde ke změně relevantních sazeb DPH, a to pouze o hodnotu odpovídající této změně.

4. ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK

V rámci posouzení splnění podmínek účasti v poptávkovém řízení bude Zadavatelem posouzeno, zda nabídka účastníka splňuje všechny podmínky účasti v poptávkovém řízení stanovené Zadavatelem v této zadávací dokumentaci.

Základními kritérii pro hodnocení nabídek je ekonomická výhodnost nabídky ve smyslu § 114 odst. 1 zákona. Hodnocení ekonomické výhodnosti nabídek bude provedeno podle jediného kritéria hodnocení – nejnížší nabídkové ceny.

Jako ekonomicky nejvýhodnější bude vyhodnocena taková nabídková cena, která bude nižší oproti nabídkovým cenám ostatních účastníků.

Hodnocena bude celková výše nabídkové ceny v Kč vč. DPH.

5. DALŠÍ POŽADAVKY ZADAVATELE

5.1 Obchodní tajemství

Zadavatel požaduje, aby účastník, v případě, že považuje část své nabídky za své obchodní tajemství, pro které má zákonné důvody pro to, aby nebylo uveřejněno v souvislosti s povinností Zadavatele uveřejňovat uzavřené smlouvy na předmět plnění Veřejných zakázek včetně jejich příloh a dodatků, takové informace v nabídce označil a řádně odůvodnil požadavek na jejich neuveřejnění.

6. POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDEK

6.1 Podání nabídky

6.1.1 Nabídka v elektronické podobě

Nabídky na Veřejnou zakázku se podávají v elektronické podobě v systému E-ZAK pod názvem **Nákup notebooků**. Přílohou bude prokázání kvalifikace, vybraný dodavatel bude vyzván k dodání originálů, nebo úředně ověřených dokumentů.

6.2 Jazyk nabídky

Nabídka musí být zpracována ve všech svých částech v českém jazyce (výjimku tvoří odborné údaje a názvy).

7. LHŮTA PRO PODÁNÍ NABÍDEK A OTEVÍRÁNÍ NABÍDEK

7.1 Lhůta pro podání nabídek

Lhůta pro podání nabídek končí dne 22. 11. 2022 v 08.00 hodin.

7.2 Otevírání nabídek

Otevírání nabídek je neveřejné a bezodkladné.

8. PRÁVA A VÝHRADY ZADAVATELE

Zadavatel nehradí náklady spojené se zpracováním nabídek účastníků a s účastí v poptávkovém řízení.

Zadavatel si vyhrazuje právo toto poptávkové řízení kdykoli až do uzavření smlouvy zrušit, popřípadě odmítnout všechny předložené nabídky, a to i bez udání důvodu.

Zadavatel neposkytuje zálohy.

9. SEZNAM PŘÍLOH ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Nedílnou součástí této zadávací dokumentace jsou následující přílohy:

Příloha č.1 Krycí list a položkový rozpočet

Zpracovala: Alena Holíková