

Smlouva o dílo na dodání a implementaci datového skladu kraje

Č. smlouvy objednatele: S-4519/ŘOI/2015
Č. smlouvy dodavatele: 04/10/2015

uzavřena mezi následujícími smluvními stranami:

Středočeský kraj

se sídlem: Zborovská 11, 150 21 Praha 5
IČ: 70891095
bankovní spojení: PPF banka a.s., číslo účtu: 4440009090/6000
zastoupený: Ing. Milošem Peterou, hejtmanem Středočeského kraje
Ing. Zuzanou Moravčíkovou, náměstkyní hejtmána pro oblast investic a veřejných zakázek

(dále jen „objednatel“)

a

GIST, s.r.o.

se sídlem: Collinova 421, 500 03 Hradec Králové
IČ: 60916851
DIČ: CZ60916851
zapsaná v OR vedeném KS Hradec Králové, odd. C, vložka 6566 dne 1. 7. 1994
bankovní spojení: 556190217 / 0100
jednající: Ing. Romanem Šatalíkem, jednatelem společnosti
(dále jen „dodavatel“)

(objednatel a dodavatel společně dále jen „smluvní strany“)

Smluvní strany uzavírají tuto smlouvu o dílo (dále jen „smlouva“) v souladu se zákonem č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, s použitím příslušných ustanovení zákona č. 121/2000 Sb., o právu autorském, o právech souvisejících s právem autorským a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších novel, jako i některými dalšími zvláštními právními předpisy upravujícími závazné podmínky ve vztahu k předmětu plnění této smlouvy uzavírané mezi dodavatelem a objednatelem.

I. Úvodní ustanovení

1. Smluvní strany uzavírají tuto smlouvu na základě výsledku výběrového řízení na dodávky a služby pod názvem „**Dodání a implementace datového skladu kraje**“, realizovaného dle zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů, (dále jen „zákon“).
2. Dodavatel prohlašuje, že je, s ohledem na předmět plnění, se kterým se náležitě seznámil, odborně způsobilý ke splnění všech svých závazků podle této smlouvy.
3. Dodavatel prohlašuje, že se detailně seznámil s rozsahem a povahou díla dle této smlouvy, že jsou mu známy veškeré technické, kvalitativní a jiné podmínky nezbytné k realizaci tohoto díla a že disponuje takovými kapacitami a odbornými znalostmi, které jsou nezbytné pro realizaci tohoto díla za dohodnutou nejvýše přípustnou smluvní cenu uvedenou ve smlouvě, a to rovněž ve vazbě na jím prokázanou kvalifikaci pro plnění veřejné zakázky Dodání a implementace datového skladu kraje.
4. Základním účelem, za kterým se smlouva uzavírá, je realizace datového skladu, který bude sloužit jako centrální sdílené úložiště a bude zahrnovat i dodávku business intelligence (dále jen „BI“) a aplikace typu manažerský informační systém (dále jen „MIS“), která bude využívat data z vybudovaného centrálního sdíleného úložiště.

II. Předmět smlouvy

1. Předmětem této smlouvy je dodání a implementace datového skladu kraje dodavatelem pro objednatele, tedy realizace datového skladu, který bude sloužit jako centrální sdílené úložiště a zahrnuje i dodávku BI a aplikace typu MIS, která bude využívat data z vybudovaného centrálního sdíleného úložiště, (dále jen jako „dílo“), následná podpora a údržba díla dodavatelem, jakož i zaplacení ceny za provedení díla a následnou podporu a údržbu díla objednatelem dodavateli po dobu udržitelnosti.
2. Dílo se dále podrobněji specifikuje takto:
 - a) Implementační analýza (studie), dále též „analýza“.
 - b) Dodání datového skladu kraje.
 - c) Naplnění datového skladu daty a vytvoření datových tržišť s pravidelnou aktualizací prostřednictvím datových pump.
 - d) Dodávka a implementace základního softwaru.
 - e) Dodávka prezentační vrstvy a dalších nástrojů BI - pokročilé nástroje.
 - f) Dodávka a implementace dalšího softwaru (zejména operační systém, rozšíření operačního systému pro web, analytický portál CAL a extra CAL, databázový server, MS Excel).
 - g) Školení projektového týmu (uživatelé, superuživatelé, administrátoři apod.
 - h) Úprava dokumentace a směrnic objednatele.
 - i) Testovací provoz.

- j) Řádný (rutinní) provoz včetně technické podpory po dobu udržitelnosti.

Detailní specifikaci díla obsahuje technická specifikace Dodání a implementace datového skladu kraje, jež je přílohou č. 1 této smlouvy. Dodavatel se zavazuje provést dílo v souladu s technickou specifikací Dodání a implementace Datového skladu kraje, (dále jen „technická specifikace“), v souladu s technickou specifikací, studií proveditelnosti Rozvoj eGovernmentu ve Středočeském kraji (dále jen „studie proveditelnosti“) a v souladu s implementační analýzou (studií) dle této smlouvy.

3. Dodavatel se zavazuje v souladu s touto smlouvou realizovat dílo řádně a včas, a to ve formě technického řešení a následné dodávky, implementace, testovacího provozu a řádného provozu dle čl. III. této smlouvy.
4. Dodavatel se zavazuje provést dílo podle této smlouvy a v souladu se všemi podmínkami a požadavky objednatele a takto jej předat objednateli ve lhůtě dle čl. III. této smlouvy.
5. Dodavatel se zavazuje provést dílo v souladu s platnými právními předpisy, jakož i v souladu se všemi normami obsahujícími technické specifikace a technická řešení, technické a technologické postupy nebo jiná určující kritéria k zajištění, že materiály, výrobky, postupy a služby vyhovují předmětu plnění, jakož i ostatní závazné dokumentaci.
6. Dodavatel se zavazuje poskytovat pro objednatele po předání díla podporu a údržbu datového skladu dle č. III. odst. 5 a dle čl. XII. této smlouvy.
7. Dodavatel prohlašuje, že předmět smlouvy není plněním nemožným a že smlouvu uzavírá po pečlivém zvážení všech možných důsledků. Dodavatel dále prohlašuje, že se seznámil s předmětem smlouvy a že dílo může být dokončeno způsobem a v termínech stanovených ve smlouvě.
8. Objednatel se zavazuje zaplatit dodavateli za řádně provedené dílo a následnou podporu a údržbu datového skladu v souladu se všemi podmínkami smlouvy sjednanou cenu.
9. Dodavatel prohlašuje, že jím poskytované plnění dle této smlouvy odpovídá všem požadavkům vyplývajícím z platných právních předpisů, které se na toto plnění vztahují.
10. Dílo se považuje za bezzávadné, pokud má všechny vlastnosti v souladu se technickou specifikací, touto smlouvou, studií proveditelnosti a implementační analýzou a pokud plní svou funkci v souladu se zadáním v technické specifikaci a v souladu touto smlouvou, studií proveditelnosti a implementační analýzou.

III.

Doba a místo plnění

1. Dodavatel se zavazuje zahájit provádění díla bezodkladně po podpisu smlouvy a dokončit a předat dílo objednateli nejpozději do 31.5.2015.
2. Dodavatel se zavazuje, že:
 - 2.1 předá řádně dokončenou implementační analýzu (studii) nejpozději do 45 dnů od zahájení projektu,

- 2.2 po provedení oponentury ze strany objednatele adekvátním způsobem doplní analýzu; doplnění analýzy je povinen provést tak, aby akceptace analýzy mohla být ze strany objednatele učiněna nejpozději do 15 dnů od předání 1. verze analýzy objednateli,
 - 2.3 řádně provede a dokončí implementaci předmětu díla, včetně datových importů, do 90 dnů od akceptace analýzy ze strany objednatele,
 - 2.4 provede a úspěšně ukončí (v součinnosti s objednatelem) testovací provoz předmětu díla, a to do 15 dnů od ukončení implementace, zajistí osobní asistenci k testovacímu provozu,
 - 2.5 zahájí řádný rutinní provoz předmětu díla v délce 15 dnů s asistencí dodavatele při splnění podmínky stanovené v čl. III. odst. 3. této smlouvy, a to neprodleně po ukončení testovacího provozu,
 - 2.6 zajistí řádně a plnohodnotné poskytování technické podpory a údržby v období min. 60 měsíců od akceptace díla a po dobu od předání díla po jeho akceptaci včetně nezbytně nutných osobních asistencí,
 - 2.7 zajistí v délce min. 90 dní dostatečné osobní asistence v rutinním provozu od data akceptace díla.
3. Smluvní strany se dohodly, že podmínkou pro akceptaci díla je alespoň jeden měsíc nepřetržitého provozu díla s asistencí dodavatele (viz čl. III bod 2.5) bez výskytu poruch, nefunkčností a nedostatků.
 4. Dílo bude předáno objednateli po jeho řádném a úplném dokončení (tedy po ukončení 1 měsíčního provozu s asistencí dodavatele bez výskytu poruch, nefunkčností a nedostatků) na základě oběma stranami podepsaného písemného předávacího protokolu s jednotlivými objednatelem odsouhlasenými položkami díla dle čl. II. odst. 2 této smlouvy (dále jen „předávací protokol“). Následná akceptace předmětu díla dle čl. II této smlouvy proběhne akceptačním protokolem v rámci samostatného akceptačního procesu.

Akceptačním protokolem se rozumí i protokol, jímž obě strany odsouhlasí, že dodavatel poskytoval řádně a včas objednateli podporu dle čl. XII. této smlouvy (akceptační protokoly v průběhu provozu díla).
 5. Po předání díla se dodavatel zavazuje zajistit plnou podporu a údržbu (maintenance) díla a jeho bezchybný provoz včetně odstranění případných závad za podmínek stanovených v této smlouvě a to nejméně po dobu 60 měsíců od data akceptace (dále jen „doba udržitelnosti“).
 6. Místem plnění je sídlo objednatele, tj. prostory Krajského úřadu Středočeského kraje na adrese Zborovská 11, 150 21 Praha 5 a další lokality ve Středočeském kraji.

IV.

Cena za provedení díla

1. Celková cena za provedení díla a jeho následnou podporu a údržbu činí bez DPH **14.310.600,- Kč** (slovy: čtrnáct milionů tři sta deset tisíc šest set korun českých); částka 21% DPH činí **3.005.226,- Kč** (slovy: tři miliony pět tisíc dvě stě dvacet šest korun českých). Celková výše ceny s DPH činí **17.315.826,- Kč** (slovy:

sedmnáct milionů tři sta patnáct tisíc osm set dvacet šest korun českých). Cena je stanovena jako cena celková, úplná za plnění celého díla dle této smlouvy, bez variant a nepřekročitelná a zahrnuje veškeré náklady dodavatele spojené s realizací předmětu smlouvy.

Celková cena za dílo a jeho následnou podporu a údržbu se dále člení dle přílohy č. 2 této smlouvy.

2. Podrobná kalkulace ceny, která obsahuje ocenění jednotlivých dílčích plnění díla a jeho následné podpory a údržby v rozsahu dle etap je označena v příloze č. 2 a tvoří nedílnou součást této smlouvy.
3. Dodavatel prohlašuje, že součástí ceny díla je veškeré plnění, které se na základě smlouvy zavázal objednateli dodat.
4. Součástí ceny díla jsou i služby a dodávky, které v technické specifikaci nebo v této smlouvě nejsou výslovně uvedeny, ale dodavatel jakožto odborník o nich ví nebo má vědět, že jsou nezbytné pro provedení díla.
5. Cenu za plnění veřejné zakázky je možné měnit pouze v případě:
 - a) změny sazby DPH;
 - b) nebude-li některé plnění na žádost objednatele provedeno; v takovém případě bude celková cena přiměřeně snížena, a to použitím kalkulací, kterými dodavatel takové práce ocenil při sestavení své nabídky podané v rámci zadávacího řízení.

V.

Platební podmínky

1. Nárok na odměnu dle této smlouvy vzniká dodavateli v návaznosti na řádnou a včasnou realizaci díla nebo jeho části dle této smlouvy, jeho předání dodavatelem a převzetí objednatelem.
2. Dodavatel je oprávněn se souhlasem objednatele vystavit fakturu za dílčí plnění za předpokladu, že příslušné dílčí plnění dle této smlouvy bylo dodáno řádně a akceptováno dle dohodnutých specifikací a v termínu dle smlouvy a jeho dodání a řádné dokončení je písemně potvrzeno objednatelem.
3. Vyúčtování ceny za provedení díla provede dodavatel na základě daňového dokladu – faktury, splňující veškeré podstatné náležitosti dle zvláštních právních předpisů, zejména zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů a zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů. Faktura bude obsahovat jednotlivé položky dle přílohy č. 2 této smlouvy. Všechny položky z přílohy č. 2 této smlouvy, které byly dodavatelem objednateli dodány v rámci této smlouvy, musí být vyfakturovány.
4. Dodavatel, plátce DPH, vystaví na objednatelem odsouhlasené zdanitelné plnění fakturu, jejíž nedílnou součástí bude objednatelem odsouhlasený akceptační protokol (kopie). Faktury budou objednateli předány ve dvou originálech a budou obsahovat informaci, že se jedná o projekt Rozvoj eGovernmentu ve Středočeském kraji CZ.1.06/2.1.00/08.07144, (dále jen „projekt“).

5. Faktura musí obsahovat číslo smlouvy, číslo účtu dodavatele a všechny údaje uvedené v § 28 odstavci 2 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, v platném znění a v Občanském zákoníku.
6. Cena za provedení díla je na základě řádně vystavené faktury splatná do 30 kalendářních dnů ode dne jejího doručení objednateli, pokud se obě smluvní strany nedohodnou jinak.
7. Objednatel je oprávněn do data splatnosti vrátit fakturu, která neobsahuje požadované náležitosti nebo není doložena kopií potvrzeného příslušného akceptačního protokolu, a která obsahuje jiné cenové údaje nebo jiný druh plnění než dohodnuté v smlouvě s tím, že nová doba splatnosti opravené faktury začíná znovu běžet ode dne jejího doručení objednateli.
8. Cena za provedení díla je považována za uhrazenou okamžikem odepsání příslušné částky z účtu objednatele ve prospěch dodavatele.
9. Objednatel neposkytuje zálohové platby.
10. Ustanovení tohoto článku platí přiměřeně i pro vystavení jednotlivých faktur dodavatelem objednateli za následnou podporu a údržbu díla dle této smlouvy během doby udržitelnosti.

VI.

Splnění a předání díla

1. Řízení o akceptaci předávaného a řádně dokončeného díla je zahájeno dnem ukončení rutinního provozu a asistencí dodavatele dle čl. III bodu 2.5 této smlouvy a je ukončeno podpisem akceptačního protokolu objednatelem a dodavatelem. Objednatel potvrdí akceptační protokol pouze v případě, že dodavatelem předané plnění splňuje podmínky a vlastnosti dané technickou specifikací, smlouvou, studií proveditelnosti a implementační analýzou. Dílo zhotovené dodavatelem podle této smlouvy bude považováno za řádně dokončené a předané objednateli pouze na základě akceptačního protokolu o předání a převzetí díla podepsaného oprávněnými zástupci smluvních stran.
2. Věcný a časový harmonogram plnění poskytovaných dodavatelem podle smlouvy je závazně stanoven v čl. III. této smlouvy a v příloze č. 3 této smlouvy.
3. Veškeré dodatečně zjištěné nedostatky, nedodělky a vady, resp. rozpor s dohodnutými vlastnostmi díla budou dodavateli po jejich zjištění písemně oznámeny (dále jen „oznámení o nedodělcích a vadách“). Veškeré nedostatky, nedodělky a vady musejí být dodavatelem odstraněny ve lhůtách stanovených v čl. IX. této smlouvy po doručení písemného oznámení o nedodělcích a vadách.
4. Objednatel je oprávněn v průběhu plnění (provádění) díla požadovat zprávu o průběžném stavu plnění. Dodavatel je povinen tyto pravdivé zprávy objednateli bez zbytečného odkladu podat. Objednatel pro kontakt s dodavatelem v průběhu realizace plnění určí odpovědnou osobu (osoby). Objednatel je, v rámci této smlouvy, dále oprávněn v průběhu plnění (provádění díla) požadovat účast těchto osob na projektových jednáních (jednání projektových týmů).

VII. Další povinnosti smluvních stran

1. Dodavatel se dále zavazuje:

- a) dodat řádně a včas plnění podle této smlouvy bez faktických a právních vad, zároveň se zavazuje, že dílo bude fungovat v souladu s podmínkami uvedenými v technické specifikaci, smlouvě, studii proveditelnosti, implementační analýze a v souladu aktuální administrátorskou a uživatelskou dokumentaci, to vše po celou záruční dobu a (dobu udržitelnosti);
- b) postupovat při plnění předmětu smlouvy s odbornou péčí, podle nejlepších znalostí a schopností, sledovat a chránit oprávněné zájmy objednatele a postupovat v souladu s jeho pokyny a interními předpisy souvisejícími s předmětem plnění smlouvy (či jejích dílčích částí), které objednatel dodavateli poskytne nebo s pokyny jím pověřených osob;
- c) poskytnout objednateli veškerou nezbytnou součinnost k naplnění účelu smlouvy; včetně poskytnutí příslušné uživatelské a administrátorské dokumentace k veškerému implementovanému softwaru a jeho nastavení,
- d) udržovat v platnosti po celou dobu plnění závazků ze smlouvy pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou dodavatelem třetí osobě, přičemž limit pojistného plnění vyplývající z pojistné smlouvy nesmí být nižší, než 16 mil. Kč a spoluúčástí nejvýše 5%;
- e) udržovat v platnosti po celou dobu plnění závazků ze smlouvy certifikáty a osvědčení vztahující se k dodavateli a osobám, které se budou podílet na provádění díla;
- f) provádět svoje činnosti tak, aby nebyl v nadbytečném rozsahu omezen provoz pracovišť objednatele, zejména v úředních hodinách.

2. Dodavatel dále:

- a) souhlasí s tím, aby subjekty oprávněné dle zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, provedly finanční kontrolu závazkového vztahu vyplývajícího ze smlouvy s tím, že se dodavatel podrobí této kontrole a bude působit jako osoba povinná ve smyslu ustanovení § 2 písm. e) uvedeného zákona;
- b) souhlasí se zveřejněním smlouvy v souladu s povinnostmi objednatele podle právních předpisů o svobodném přístupu k informacím;
- c) bere na vědomí a souhlasí s tím, že v rámci plnění této smlouvy bude objednatel oprávněn určit třetí osobu a pověřit ji výkonem dohledu nad realizací díla na straně objednatele, popř. též řízením realizací díla, řízením kvality, akceptačním řízením a administrací díla. Dodavatel se zavazuje respektovat a akceptovat tuto určenou osobu a spolupracovat s ní dle pokynů objednatele;
- d) souhlasí s tím, že vypracuje implementační analýzu (studii), které nejpozději do dvou měsíců od podpisu této smlouvy předá objednateli k odsouhlasení. Pokud objednatel nebude souhlasit se zněním některého z výše uvedených

dokumentů, odešle jej s připomínkami nejpozději do 15 dnů od předání zpět dodavateli. Dodavatel je povinen takový dokument v intencích těchto připomínek upravit a nejpozději do 15 dnů od převzetí jej předat objednateli k odsouhlasení. Porušení výše uvedených lhůt bude znamenat akceptaci posledně navrženého znění. Implementační analýza (studie) se po akceptaci stane Přílohou č. 4 této smlouvy;

- e) je zavázán seznamem subdodavatelů, identifikovaných v souladu s ust. § 17 písm. d) zákona, který je přílohou této smlouvy. Tato příloha obsahuje specifikace částí díla, které budou prováděny příslušným subdodavatelem;
- f) se zavazuje, vzhledem ke spolufinancování díla ze strany Evropské unie, archivovat originální vyhotovení smlouvy včetně jejích dodatků, originály účetních dokladů a dalších dokladů vztahujících se k realizaci předmětu této smlouvy po dobu 10 let od zániku této smlouvy, minimálně však do roku 2021. Po tuto dobu je dodavatel povinen umožnit osobám oprávněným k výkonu kontroly projektů provést kontrolu dokladů souvisejících s plněním této smlouvy. Dodavatel je povinen zajistit, aby tuto povinnost plnili i jeho partneři, subdodavatelé a dodavatelé podílející se na díle;
- g) je povinen všechny písemné zprávy, písemné výstupy a prezentace týkající se předmětu plnění dle této smlouvy opatřit vizuální identitou projektů dle Pravidel pro provádění informačních a propagačních opatření (viz příloha č. 4 Příručky pro žadatele a příjemce finanční podpory v rámci Integrovaného operačního programu pro prioritní osu 2, oblast intervence 2.1. Výzva č. 08).
- h) Dodavatel je vázán svoji nabídkou po celou dobu realizace předmětu díla.

VIII.

Vlastnické právo a právo užití díla

1. Vlastnické právo k hmotným součástem díla (či jeho dílčích částí) přechází na objednatele předáním a převzetím takové hmotné součásti díla (či jeho dílčí částí). Do doby než na objednatele přejde vlastnické právo k hmotným součástem díla (či jeho dílčí částí), poskytuje dodavatel objednateli k takové součásti díla (či jeho dílčí částí) oprávnění k výkonu práva ji užit všemi způsoby nezbytnými pro splnění účelu smlouvy a řádné užívání díla. Cena za hmotné součásti díla je již zahrnuta v ceně díla.
2. Pokud bude součástí díla i plnění, které naplňuje znaky díla ve smyslu zákona č. 121/2000 Sb., o právu autorském, o právech souvisejících s právem autorským a o změně některých zákonů (autorský zákon), ve znění pozdějších předpisů, poskytuje tímto dodavatel objednateli oprávnění k výkonu práva dílo užit (licenci) ke všem způsobům užití, v rozsahu neomezeném a nezbytném pro řádné užívání díla dle této smlouvy.
3. Dodavatel dnem předání díla poskytuje objednateli oprávnění dílo (nebo kteroukoli jeho dílčí část) užit, a to formou dále uvedeného licenčního ujednání. Tímto níže uvedeným licenčním ujednáním poskytuje dodavatel objednateli všechny licence potřebné k řádnému provozu díla zejména:

- a) licence k veškerým známým způsobům užití díla, zejména, nikoliv však výlučně k účelu, ke kterému bylo dílo dodavatelem vytvořeno v souladu se smlouvou, a to v rozsahu nezbytném pro řádné užívání díla objednatelům;
 - b) všechny licence poskytuje dodavatel bezplatně a neodvolatelně;
 - c) všechny licence poskytuje dodavatel v potřebném územním a množstevním rozsahu a způsobu a rozsahu užití; a to i s ohledem na budoucí rozvoj eGovernmentu ve Středočeském kraji;
 - d) všechny licence poskytuje dodavatel na veškerá poskytnutá oprávnění na celou dobu provozu;
 - e) poskytnuté licence není objednatel povinen využít.
4. Povinnost týkající se poskytnutých licencí platí pro dodavatele i v případě zhotovení části díla subdodavatelem.
 5. Dodavatel prohlašuje, že vlastní veškerá oprávnění k dílu dle výše uvedeného čl. VIII. odst. 2 a 3 této smlouvy, zejména, nikoliv však výlučně, že získal veškerá oprávnění autorů či třetích osob k takovému dílu a je oprávněn je poskytnout objednateli, zejména, nikoliv však výlučně, veškerá oprávnění uvedená v tomto čl. VIII. této smlouvy. Pokud se ukáže, že toto prohlášení dodavatele není pravdivé, zavazuje se dodavatel zaplatit objednateli veškeré náklady, které mu v důsledku nepravdivosti prohlášení dodavatele vzniknou.
 6. Dodavatel uděluje předáním díla objednateli nejpozději při předání díla (nebo jeho dílčí části) souhlas k tomu, aby byl objednatel oprávněn dílo (nebo jeho dílčí část) dle čl. VIII. odst. 2 a 3 této smlouvy v nezbytné míře v souvislosti s rozvojem eGovernmentu zveřejnit (např. popis rozhraní), upravovat, zpracovávat, či jinak měnit a že je též oprávněn dílo spojit s dílem jiným a zařadit je do díla souborného. Za tímto účelem se zavazuje dodavatel předat objednateli veškeré zdrojové kódy k dílu, které vznikly v důsledku implementace vnitřního informačního systému úřadu a jeho nasazení do rutinního provozu, pokud takové zdrojové kódy dílo obsahuje, včetně případné související dokumentace, a to tak, že budou uloženy na k tomu vyhrazených datových prostředcích objednatele nebo mu budou nejpozději k datu předání díla nebo jeho části předány na datovém nosiči (CD/DVD).
 7. Je-li součástí díla standardizovaný software zhotovovaný třetí osobou pro užívání neomezeným počtem uživatelů, jenž nemá povahu díla vytvořeného na objednávku ve smyslu autorského zákona, je dodavatel povinen ve vztahu k němu splnit svoji povinnost dle druhého odstavce tohoto článku, tj. je dodavatel povinen zajistit, aby objednatel nabyl veškerá oprávnění z práv duševního vlastnictví, která se týkají takového autorského díla a která jsou nezbytná k jeho užívání objednatelům jako součástí díla, a k jeho řádnému užívání díla a zachování jeho funkčnosti, a to po celou dobu trvání příslušných práv (například formou nevýhradní licence poskytované třetí stranou, či podlicence). Poskytnutí neomezené licence a zdrojových kódů není v takovém případě vyžadováno. Pokud dodavatel nesplní svůj výše uvedený závazek, zavazuje se zaplatit objednateli veškeré náklady, které mu v důsledku porušení tohoto závazku dodavatelem vzniknou.
 8. Dodavatel prohlašuje, že odměna za veškerá oprávnění poskytnutá objednateli dle čl. VIII. této smlouvy je již zahrnuta v ceně za poskytnuté plnění dle smlouvy a technické specifikaci.

9. Poskytnutí veškerých oprávnění uvedených v tomto článku VIII. smlouvy nelze ze strany dodavatele vypovědět a na jejich poskytnutí a trvání nemá vliv ukončení trvání smlouvy.

IX.

Vady díla

1. Vady díla, resp. rozpory zjištěné a oznámené objednatelem dodavateli během záruční doby je dodavatel povinen na vlastní náklady odstranit bez zbytečného odkladu po jejich oznámení, nejpozději však ve lhůtách ve smlouvě stanovených. Dodavatel se zavazuje odstranit vady díla, které bude mít dílo ke dni předání příslušné části díla (dílního plnění) objednateli a dále vady, které se na díle vyskytnou v průběhu záruční doby.
2. Za vady díla se nepovažují poruchy funkčnosti nebo odchylky od technické specifikace a/nebo smlouvy, které jsou důsledkem:
 - a) použití díla či jeho části pro jiné účely, než pro jaké je určeno dle smlouvy a použití díla či jeho části v rozporu s příslušnou dokumentací k dílu či jeho části se vztáží;
 - b) provedení změny díla či jeho části a/nebo jiný neoprávněný zásah objednatele nebo třetí strany bez vědomí a souhlasu dodavatele;
 - c) změny softwaru nebo hardwaru, na kterých dílo pracuje nebo je s nimi propojeno nebo na kterých je jinak závislé, pokud tyto změny provedl objednatel nebo třetí strana, bez vědomí a souhlasu dodavatele;
 - d) vad nebo poruch softwaru nebo hardwaru, které nebyly předmětem dodávky/plnění dodavatele a na kterých dílo pracuje nebo s nimiž je propojeno, nebo na kterých je dílo závislé.
3. Dodavatel se zproští odpovědnosti v případě, prokáže-li, že vada byla způsobena poskytnutím nesprávných informací ze strany objednatele, či jeho nevhodnými pokyny, na kterých trval.
4. Objednatel je povinen informovat dodavatele o jakékoli vadě díla, na níž se vztahuje záruka, bez zbytečného odkladu po jejím vzniku. Vady musí být již při jejich uplatnění srozumitelně a přesně popsány. Poté, co objednatel řádně nahlásí vadu oběma stranami prokazatelným způsobem, dodavatel odstraní závady ve stanovených lhůtách, dle jejich charakteru a závažnosti.
5. Kategorizace vad díla:

Vada kategorie A: - Vady, které znemožňují využívat dílo, popřípadě způsobují zásadní provozní obtíže a tento stav může ohrozit nebo zásadně omezit běžný provoz objednatele, případně může způsobit velké finanční nebo jiné škody.

Vada kategorie B: - Vady, které při používání díla způsobují provozní problémy, ale neznemožňují provoz díla v jeho základních funkcích a lze je dočasně řešit organizačními opatřeními či náhradním řešením (workaround).

Vada kategorie C: - Vady, které závažně neovlivňují funkčnost či užívání díla.
6. Pro potřeby záruky a podpory a údržby se rozumí:

Response time: - jedná se o reakční dobu, kdy je objednateli sděleno, že jeho požadavek je zpracováván. Response time je stanoven na 4 hodiny od oznámení objednatele v pracovní den:

Fix time: - jedná se o dobu počínající momentem od nahlášení vady/servisního požadavku do doby jeho/jejich vyřešení, kdy je, a to buď dočasným nebo kompletním řešením vyřešen. Fix time je stanoven:

- pro vady kategorie A v délce 1 pracovního dne od oznámení dodavateli (vada bude odstraněna nejpozději během následujícího pracovního dne do 16:00),
 - pro vady kategorie B v délce 3 pracovních dní od oznámení dodavateli (vada bude odstraněna nejpozději během třetího pracovního dne do 16:00),
 - pro vady kategorie C v délce 5 pracovních dní od oznámení dodavateli (vada bude odstraněna nejpozději během pátého pracovního dne do 16:00).
7. Zadávání požadavků v rámci záručního servisu /podpory a s tím související komunikace bude realizována zejména pomocí internetového portálu objednatele, e-mailů a telefonu v pracovní dny v pracovní době. Pracovní doba je pro účely této smlouvy stanovena od 8 do 18 hodin.
8. Telefonická podpora v pracovní době (od 8 do 18 hodin) slouží pro operativní vyřizování dotazů uživatelů v pracovní době.

X.

Náhrada škody, smluvní pokuty

1. Dodavatel odpovídá za prokazatelně způsobenou škodu, a to porušením ustanovení této smlouvy nebo zásadně nekvalitní realizací předmětu plnění. Prokazatelně způsobenou škodou se rozumí zejména takové porušení této smlouvy dodavatelem, jež by mělo za následek odůvodněné odepření čerpání finančních prostředků z Integrovaného operačního programu objednateli v rámci díla.
2. V případě, že dodavatel poruší kteroukoli povinnost vyplývající z této smlouvy, zejména poruší-li některou z povinností vyplývajících z čl. II., III., VI., VII., VIII, IX a XII. této smlouvy je objednatel oprávněn požadovat smluvní pokutu ve výši 50.000,- Kč za každý jednotlivý případ porušení takové povinnosti.
3. V souladu s požadavkem technické specifikace se dodavatel zavazuje, že v případě prodloužení dodavatele s dodržáním nejzazšího požadovaného termínu dodání a předání díla (tj. nejpozději do 31.5.2015), uhradí objednateli smluvní pokutu ve výši 10.000,- Kč za každý i jen započatý den prodloužení. Tím není dotčeno ustanovení čl. X. odst. 2 této smlouvy.
4. V případě, že se kterékoliv prohlášení dodavatele uvedené v článku I. této smlouvy ukáže jako nepravdivé, má objednatel vedle práva odstoupit od smlouvy právo na smluvní pokutu ve výši 10.000,- Kč za každý jednotlivý případ tohoto prohlášení, čímž není nijak dotčen nárok na náhradu škody. Tím není dotčeno ustanovení čl. X. odst. 2 této smlouvy.
5. V případě porušení závazku ochrany důvěrných informací ze strany dodavatele je objednatel oprávněn požadovat kromě náhrady škody zaplacení smluvní pokuty ve výši 100.000,- Kč za každý jednotlivý případ porušení tohoto závazku. Tím není dotčeno ustanovení čl. X. odst. 2 této smlouvy.

6. V případě, že dodavatel během doby udržitelnosti nedodrží lhůtu pro odstranění objednatelům zjištěných a oznámených vad díla ve lhůtě dle čl. IX. bodu 4.-6. této smlouvy tak, aby byla zajištěna podpora a údržba dle čl. XII. této smlouvy, je povinen uhradit objednateli smluvní pokutu ve výši 1.000,- Kč, za každou započatou hodinu prodlení. V takovém případě se neuplatní smluvní pokuta dle čl. X. odst. 2 této smlouvy.
7. Při nedodržení termínu splatnosti faktury objednatel je dodavatel oprávněn požadovat úhradu úroku z prodlení. Výše úroku z prodlení se bude řídit příslušným zákonem.
8. Žádné ustanovení této smlouvy nesmí být vykládáno tak, že by předem omezovalo výši škody, kterou lze při porušení této smlouvy předvídat, nebo že by omezovalo odpovědnost dodavatele za škodu či výši náhrady případně způsobené škody, jakož i sankce uvedené v zadávací dokumentaci, a to ani v případě, že je pro příslušné porušení sjednána smluvní pokuta. Objednatel je oprávněn požadovat náhradu škody v plné výši i v případě, kdy mu vznikl nárok na smluvní pokutu.
9. Objednatel je oprávněn započíst pohledávku z titulu smluvní pokuty vůči dodavateli proti jakékoliv splatné pohledávce dodavatele vůči objednateli.
10. Žádná ze smluvních stran není zodpovědná za škodu způsobenou prodlením s plněním závazků druhé smluvní strany.
11. Zaplacením smluvní pokuty není dotčeno právo smluvních stran na úhradu způsobené škody, vzniklé v souvislosti s plněním předmětu smlouvy.
12. V případě, že některá ze stran uplatňuje nárok na smluvní pokutu, je povinna vystavit penalizační fakturu, kterou zašle druhé smluvní straně. Splatnost penalizační faktury činí 30 dní, od jejího doručení druhé ze smluvních stran.

XI.

Záruční podmínky

1. Záruční doba činí 36 měsíců. Tato záruka je poskytována na všechny části díla, včetně jeho příslušenství a včetně implementace.
2. Dodavatel přebírá odpovědnost za vady díla v souladu s touto smlouvou, jež bude mít dílo (či jeho dílčí část) v době jeho předání objednateli a dále za vady, které se na díle (či jeho dílčí části) vyskytnou v průběhu záruční doby.
3. V rámci záruky dodavatel prohlašuje a zavazuje se, že dílo bude mít vlastnosti v souladu s technickou specifikací, touto smlouvou, studií proveditelnosti a implementační analýzou resp. dílo bude plnit svou funkci v souladu se zadáním v technické specifikaci a v souladu touto smlouvou, studií proveditelnosti a implementační analýzou a tuto záruku poskytuje i v případě změn vyvolaných konkrétním řešením na straně dodavatele.
4. Záruka se vztahuje na funkčnost díla, jakož i jeho vlastnosti požadované objednatelům v souladu s technickou specifikací a smlouvou.
5. Záruční doba se prodlužuje o dobu, po kterou mělo dílo vadu bránící jeho řádnému užívání objednatelům, nebo po kterou bylo plnění mimo provoz z důvodu vady, na kterou se vztahuje záruka.

6. Veškeré zjištěné nedostatky, nedodělky a vady díla, které se vyskytnou v záruční době, je dodavatel povinen neprodleně po jejich nahlášení objednatelem nejpozději však v termínech dle čl. IX. této smlouvy bezplatně odstranit; opakované porušení této povinnosti bude považováno za podstatné porušení smlouvy s právem objednatele odstoupit od smlouvy.
7. Dodavatel odpovídá objednateli za případnou škodou, která mu vznikne z důvodu neodstranění vady díla dodavatelem ve sjednaném termínu.
8. Vady díla, resp. rozporů zjištěné a oznámené objednatelem dodavateli během záruční doby je dodavatel povinen na vlastní náklady odstranit bez zbytečného odkladu po jejich oznámení, nejpozději však ve lhůtách daných touto smlouvou.

XII.

Podpora a údržba

1. Dodavatel se zavazuje zajišťovat pro objednatele podporu a údržbu díla nebo jeho části po předání díla nebo jeho příslušné části po celou dobu udržitelnosti. Touto podporou a údržbou se rozumí i software maintenance. Za tuto činnost zaplatí objednatel dodavateli cenu dle čl. IV. této smlouvy. Součástí podpory a údržby díla je i asistence u uživatelů díla včetně osobní asistence.
2. Cena za podporu a údržbu stanovená v příloze č. 2. této smlouvy bude vyplácena dodavateli po jednotlivých částech vždy zpětně za předchozí kalendářní měsíc poměrně k celkové částce za podporu a údržbu stanovené v příloze č. 2. této smlouvy, na základě faktur vystavených dodavatelem, jejichž nedílnou součástí bude objednatelem odsouhlasený akceptační protokol. Fakturu za první období je dodavatel oprávněn vystavit objednateli za předchozí kalendářní měsíc od akceptace díla objednateli. V případě, že dodavatel neprovede podporu a údržbu za příslušné fakturační období řádně a včas, bude mít nárok pouze na poměrnou odměnu za skutečně dodanou podporu a údržbu vzhledem k předpokládanému řádnému plnění dle této smlouvy.
3. Dodavatel se zavazuje poskytovat podporu a údržbu objednateli a v jejím rámci odstraňovat vady díla alespoň v rozsahu uvedeném v čl. IX. této smlouvy včetně časů uvedených v čl. IX. odst. 6) této smlouvy. V případě, že dodavatel nebude plnit tuto povinnost ani po písemném upozornění na neplnění povinnosti od objednatele, je objednatel oprávněn vypovědět dodavateli tuto smlouvu.
4. V rámci zajištění podpory a údržby se dodavatel dále zavazuje, že bude zajišťovat pro objednatele minimálně následující rozsah služeb:
 - legislativní podporu (zajištění souladu s právními předpisy ČR),
 - profylaxi – preventivní monitoring a údržba Informačního systému,
 - hot-line prostřednictvím telefonu, faxu či e-mailu,
 - vzdálenou podporu a konzultaci při řešení otázek spojených s užíváním díla,
 - dodávku updatů/upgradů,
 - vytvoření a průběžná aktualizace provozní a technické dokumentace v rozsahu:
 - i. uživatelské a systémové příručky,
 - ii. pravidla a podmínky zálohování,

- iii. dokumentace pravidel a podmínek pro provoz aplikací (hardware, systémový software, umístění v síti atd.).
 - iv. veškerou další dokumentaci související s implementací a provozem díla.
5. Dodavatel odpovídá objednateli za případnou škodou, která mu vznikne z důvodu neodstranění závady díla dodavatelem ve sjednaném termínu.
 6. Dodavatel je povinen poskytovat podporu a údržbu díla po celou dobu udržitelnosti i v případě, že některé z původních komponentů díla budou objednatel, dodavatelem nebo jakoukoli třetí stranou nahrazeny např. z důvodu omezené životnosti.
 7. Povinnost mlčenlivosti dle tohoto článku XIII. Smlouvy nelze ze strany dodavatele vypovědět a na jejich poskytnutí a trvání nemá vliv ukončení trvání smlouvy.

XIII.

Důvěrné informace

1. Dodavatel se zavazuje zachovávat mlčenlivost ohledně všech skutečností, které se v souvislosti s plněním smlouvy dozvěděl nebo které objednatel označil za důvěrné (dále jen „**důvěrné informace**“). Dodavatel je povinen přijmout opatření k ochraně důvěrných informací. Důvěrné informace mohou být dodavatelem použity výhradně k plnění smlouvy. Dodavatel nesdělí či nezpřístupní žádnou z důvěrných informací třetím osobám, nevyužije ji k vlastnímu prospěchu nebo jinak nezneužije. Povinnost mlčenlivosti a zachování důvěrnosti informací se nevztahuje na informace, které se staly obecně známými za předpokladu, že se tak nestalo porušením některé z povinností vyplývajících ze smlouvy, nebo o kterých tak stanoví zákon, zpřístupnění je však možné vždy jen v nezbytném rozsahu.
2. Dodavatel se zavazuje chránit osobní údaje. Dodavatel se rovněž zavazuje pro případ, že v rámci plnění předmětu smlouvy se dostane do kontaktu s osobními údaji, že je bude ochraňovat a nakládat s nimi plně v souladu s příslušnými právními předpisy, a to i po ukončení plnění smlouvy. Strany se v případě kontaktu s osobními údaji, ve smyslu příslušných ustanovení zákona č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů, ve znění pozdějších předpisů, zavazují uzavřít dodatek ke smlouvě spočívající v dohodě o zpracování osobních údajů. Dodavatel se rovněž zavazuje pro případ, že se v průběhu plnění předmětu smlouvy dostane do kontaktu s údaji objednatele vyplývajících z jeho provozní činnosti, tyto údaje v žádném případě nezneužít, nezměnit, ani jinak nepoškodit ztratit či znehodnotit.
3. Smluvní strany berou na vědomí, že objednatel - Středočeský kraj, jako orgán územní samosprávy, je povinen poskytovat informace vztahující se k jeho působnosti dle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů. Smluvní strany souhlasně prohlašují, že žádný údaj v této smlouvě, včetně jejích příloh, není označován jako obchodní tajemství.
4. Středočeský kraj – objednatel, je oprávněn, pokud postupuje dle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů,

poskytovat veškeré informace o této smlouvě a o jiných údajích tohoto závazkového právního vztahu, pokud nejsou ve smlouvě uvedeny (např. o daňových dokladech, předávacích protokolech, nabídkách či jiných písemnostech).

5. Veškeré údaje uvedené ve smlouvě, popř. ty, které jsou uvedeny v rámci tohoto závazkového právního vztahu, a to i pokud jsou získány od třetích osob, nepodléhají povinnosti mlčenlivosti nebo jinému postupu směřujícímu k ochraně před zneužitím a zveřejněním.

XIV. **Ukončení smlouvy**

1. Objednatel je oprávněn od smlouvy (či její dílčí části) písemně odstoupit z důvodu jejího podstatného porušení dodavatelem, přičemž za podstatné porušení smlouvy se bude považovat zejména, nikoliv však výlučně, prodlení dodavatele s předáním díla nebo s dokončením některé jeho části (případně prodlení s plněním harmonogramu provádění díla dle čl. III bodu 2 této smlouvy). Mimo výše uvedeného si objednatel dále vyhrazuje právo odstoupit od této smlouvy v případě porušení jakékoliv povinnosti dodavatelem vyplývající z čl. II., III., VI., VII. a VIII. smlouvy a jejího nesplnění ani v dodatečné lhůtě 30 dnů a v případě porušení jakékoliv povinnosti dodavatelem vyplývající z čl. XII. smlouvy a jejího nesplnění ani v dodatečné lhůtě 5 dnů, kterou k tomu objednatel dodavateli písemným oznámením poskytne. Uvedené lhůty počínají běžet dnem následujícím po dni, kdy bylo dodavateli doručeno písemné oznámení o zjištění porušení povinnosti vyplývající ze smlouvy.
2. Odstoupení od smlouvy je účinné dnem doručení oznámení o odstoupení druhé smluvní straně. Pro odstoupení od smlouvy platí příslušná ustanovení zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník.
3. Ustanovení této smlouvy, jejichž cílem je upravit vztahy mezi smluvními stranami po ukončení účinnosti této smlouvy, zůstanou platná i po ukončení účinnosti této smlouvy.
4. Odstoupení od této smlouvy ze strany objednatele nesmí být spojeno s uložením jakékoli sankce k tíži objednatele.
5. Objednatel je oprávněn vypovědět tuto smlouvu z důvodu uvedeného v čl. XII. odst. 3 této smlouvy. Výpovědní lhůta je dva kalendářní měsíce a začne běžet od prvního dne měsíce následujícího po měsíci, v němž byla doručena dodavateli výpověď.

XV. **Oprávnění zástupci smluvních stran**

1. Dalšími oprávněnými zástupci objednatele při provádění a převzetí díla a ve věcech technických (dále jen „oprávnění zástupci objednatele“) jsou:

Ing. Michal Král, vedoucí odboru informatiky, tel: 257 280 178,
e-mail: kralm@kr-s.cz

Mgr. Jan Drnovský, specialista v oblasti informatiky, tel. 257 280 411
e-mail: drnovsky@kr-s.cz

Ing. Milan Dvořák, projektový manažer, tel. 257 280 908
e-mail: dvorak@kr-s.cz

Oprávnění zástupci objednatele jsou oprávnění projednávat ve věcech smluvních pouze obsah návrhu dodatků ke smlouvě o dílo.

Ve věcech smluvních zastupuje objednatele Ing. Miloš Petera, hejtman Středočeského kraje, Ing. Zuzana Moravčíková, náměstkyně hejtmána pro oblast investic a veřejných zakázek.

2. Seznam oprávněných zástupců dodavatele je uveden v příloze č. 6 této smlouvy.

XVI.

Další ustanovení

1. Jakékoliv změny či doplnění smlouvy je možné činit výhradně formou písemných a číselně označených dodatků schválených oběma smluvními stranami, a to pouze tehdy, pokud bude taková změna v souladu se zákonem (zejm. § 82 odst. 7).
2. Dodavatel bez předchozího výslovného písemného souhlasu druhé smluvní strany nepostoupí ani nepřevéde jakákoli práva či povinnosti vyplývající z této smlouvy na třetí osobu či osoby.
3. Jednacím jazykem mezi objednatelem a dodavatelem bude pro veškerá plnění vyplývající z této smlouvy výhradně jazyk český, a to včetně veškeré dokumentace vztahující se k předmětu této smlouvy a veřejné zakázky.
4. Veškeré případné spory ze smlouvy budou řešeny věcně a místně příslušným soudem v České republice podle právních předpisů České republiky
5. Jestliže se kterékoli ustanovení této smlouvy stane neplatným nebo neúčinným, platnost nebo účinnost ostatních ustanovení tím nebude dotčena. V takovém případě budou neplatná nebo neúčinná ustanovení nahrazena platnými a účinnými ustanoveními, která budou mít stejný účel a hospodářský dopad.

XVII.

Závěrečná ustanovení

1. Smluvní strany prohlašují, že si tuto smlouvu přečetly a že odpovídá jejich pravé, vážné a svobodné vůli.
2. Žádné ustanovení této smlouvy nesmí být vykládáno tak, aby omezovalo oprávnění objednatele uvedená v zadávací dokumentaci.
3. Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti podpisem smluvních stran. Tato smlouva byla vyhotovena ve čtyřech stejnopisech. Tři stejnopisy jsou určeny pro objednatele a jeden pro dodavatele.

4. Tato smlouva je v souladu s usnesením Rady Středočeského kraje č. 027-10/2015/RK ze dne 23.3.2015 a splňuje tak podmínky § 23 zákona č. 129/2000 Sb., o krajích, (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů.

5. Tato Smlouva obsahuje následující přílohy, které tvoří její nedílnou součást:

Příloha 1	Technická specifikace
Příloha 2	Podrobná kalkulace ceny
Příloha 3	Věcný a časový harmonogram
Příloha 4	Implementační analýza (studie)
Příloha 5	Seznam subdodavatelů
Příloha 6	Seznam oprávněných zástupců dodavatele
Příloha 7	Nabídka uchazeče

Smluvní strany na důkaz svého souhlasu s obsahem této smlouvy připojují své podpisy.

Praha dne 27.4. 2015



Objednatel

A handwritten signature in blue ink, appearing to read "Moravčíková", is written over a horizontal line.

Středočeský kraj

Ing. Zuzana Moravčíková

náměstkyně hejtmana pro oblast investic a veřejných zakázek

Hradec Králové dne 24.4. 2015

Dodavatel

A handwritten signature in blue ink, appearing to read "Šatalík", is written over a horizontal line.

GIST, s.r.o.

Ing. Roman Šatalík

jednatel společnosti

Příloha č. 1 Technická specifikace



Zadávací dokumentace

Technická specifikace

Příloha č. 1 zadávací dokumentace

1. OBSAH

1.	Obsah	2
2.	Úvod.....	5
3.	Základní požadavky	6
3.1	Předpokládaná hodnota veřejné zakázky	6
3.2	Doba plnění veřejné zakázky	6
3.3	Místo plnění veřejné zakázky	6
3.4	Kvalifikace předmětu veřejné zakázky	6
3.5	Účel veřejné zakázky	6
3.6	Cíl veřejné zakázky	7
3.7	Předmět veřejné zakázky	7
4.	Požadavky na implementační analýzu (studii), koncept řešení.....	9
5.	Technické požadavky	10
5.1	ETL procesy	11
5.2	Datový sklad	11
5.3	Aplikace MIS a BI nástroje	12
5.4	Klientská část.....	12
5.5	Integrace s dalšími komponentami informačního systému.....	12
5.6	Přehled nově pořizovaných systémů	13
5.7	Kontinuita provozu	14
5.8	Architektura řešení	14
6.	Přehled současných ICT technologií zadavatele a vybavení TC K	16
6.1	Základní přehled SW a HW vybavení zadavatele KÚSK	16
6.2	Základní přehled SW a HW vybavení TC K	17
7.	Obsah datového skladu	18
7.1	Datový sklad	18
7.2	Aktualizace zadání.....	21
8.	Požadavky pro pořízení některých dalších nutných licencí	22
9.	Další požadavky	23
9.1	Uživatelské role	23
9.2	Historická data.....	23
9.3	Dokumentace	23
9.4	Dokumentace zadavatele, upgrade a doplnění směrnic	23
9.5	Školení.....	24
9.6	Technická podpora a údržba produktu	24
9.7	Záruční lhůta.....	25

Seznam použitých zkratk

Zkratka	Význam
ARES	Administrativní registr ekonomických subjektů
BI	Business Intelligence
CD	Kompaktní disk (datové médium)
CEDR	Centrální evidence dotací z rozpočtu
CPV	Common Procurement Vocabulary (Společný slovník pro veřejné zakázky)
ČNB	Česká národní banka
ČR	Česká republika
ČSÚ	Český statistický úřad
ČUZK	Český úřad zeměměřický a katastrální
DMS	Document Management System
DPH	Daň z přidané hodnoty
DWH	Data Warehouse (datový sklad)
ERP	Enterprise Resource Planning (plánování podnikových zdrojů)
ETL	Extract, Transform and Load (získávání, transformace a nahrávání dat)
EU	Evropská unie
GIS	Geografický informační systém
IČ	Identifikační číslo (ekonomického subjektu)
IdM, IDM	Identity Management (též požíván výraz „Kompetenční centrum“)
IOP	Integrovaný operační program
IPMA	International Project Management Association
ISO	International Organization for Standardization
ISVS	Informační systémy veřejné správy
KROK	Databáze kraje a okresy
KSÚS	Krajská správa a údržba silnic Středočeského kraje
KÚ	Krajský úřad
KÚSK	Krajský úřad Středočeského kraje
MF	Ministerstvo financí
MIS	Manažerský informační systém
MOS	Městská a obecní statistika
MPSV	Ministerstvo práce a sociálních věcí
MS	Microsoft
NUTS	Nomenklatura územních statistických jednotek
OECD	Organisation for Economic Co-operation and Development
OLAP	Online Analytical Processing (on-line analytické zpracování dat)

Zkratka	Význam
OŠMS	Odboru školství, mládeže a sportu Středočeského kraje
PMI	Project Management Institute
PRINCE	Projects In Controlled Environments (metodika projektového řízení)
RES	Registr ekonomických subjektů
ŘSD	Ředitelství silnic a dálnic
SCD	Slowly Changing Dimension (pomalu se měnící dimenze)
SČK	Středočeský kraj
SSL	Spisová služba (elektronická)
SSO	Single Sign On (jednotné přihlašování k aplikacím)
TC	Technologické centrum
TC K, TCK	Technologické centrum kraje
UIR-ADR	Územně identifikační registr objektů a adres
ÚIV	Ústav pro informace ve vzdělávání
ÚZIS	Ústav zdravotnických informací a statistiky České republiky
XML	Extensible Markup Language
ZZO	Zřizované a zakládané organizace Středočeského kraje

2. ÚVOD

Přirozeným vývojem informačního systému Krajského úřadu Středočeského kraje se tento nalézá ve stavu, kdy pro dosažení cílů popsaných ve strategických dokumentech eGovernmentu (Smart Administration) je třeba dosáhnout úplné integrace systému (propojení agend)¹, dopracování dílčích úloh jako je plná digitalizace administrativy společně s dobudováním úložiště dokumentů (DMS) a datového skladu včetně manažerské nadstavby a systém doplnit o centrální prvek správy jak samotného systému, tak jeho uživatelů. Současně je třeba rozšířit současný komunikační portál úřadu o další služby, které umožní funkcionalitu CzechPoint@Home doplnit o efektivní nástroj ke komunikaci s veřejností prostřednictvím formulářových služeb, založených na XML.

Pro zvýšení efektivity řízení úřadu je v části V. Výzvy č. 08 IOP navržen datový sklad, který bude sloužit jako jediné centrální úložiště, potažmo jako jediný zdroj informací pro aplikaci typu MIS (manažerský informační systém). Pro efektivnější správu takto robustního a rozsáhlého systému bude jeho správa zajištěna formou Kompetenčního centra (Identity Management). Jedná se zejména o napojení aplikace MIS na Identity Management System.

Nezbytným předpokladem pro vytvoření datového skladu a jeho efektivní fungování je úplná definice všech požadavků na kvalitní výstupy pro management kraje a krajského úřadu, včetně stanovení potřebných metodik.

Tyto požadavky musí shromáždit a stanovit podrobná implementační analýza a rozpracovat do implementační analýzy (studie), jejímž předmětem bude stanovení konkrétních obsahových požadavků na integraci z datových zdrojů (např. IS GINIS) a následně obsahových požadavků na výstupy a informace, včetně jejich vizualizace pro konkrétní skupiny uživatelů MIS získávané z datového skladu. Datový sklad pak bude moci plnit svoji základní funkci, kterou bude významné zkvalitnění rozhodovacích procesů krajské samosprávy.

Před vypsáním této veřejné zakázky provedl úspěšně zadavatel již některá výběrová řízení, zejména na Vnitřní integraci úřadu a Technologické centrum kraje. Z důvodů kompatibility celkového řešení uvádíme přehled současných HW a SW technologií, přehled aplikací a podstatné informace vysoutěžených řešení v rámci již proběhnuvších zakázek (technologie a aplikace provozované v rámci TC K).

TC K je koncipováno do dvou lokalit hlavní (HTCK) a záložní (ZTCK), což znamená, že veškeré technologie jsou zvolené a tedy i předmět poptávky musí pokrýt plnohodnotně instalaci datového skladu v hlavním i záložním technologickém centru. Toto pokrytí se týká nejenom vytvoření vlastní aplikace (MIS) a nástrojů k vytvoření aplikace (BI, DWH) a předání multilicence, ale též všech dalších nutných licencí pro provoz na zařízení zadavatele, tj. včetně potřebných operačních systémů, databázových systémů, SW pro prezentaci dat, dalších technologií a další služby uvedené v zadávací dokumentaci pro obě lokality.

¹ Viz též projekt Výzvy 08 IOP, část IV, Vnitřní integrace úřadu

3. ZÁKLADNÍ POŽADAVKY

Zadavatel požaduje, aby nabídka zahrnovala neomezenou multilicenci k dodávanému řešení k užití pro zadavatele. Součástí dodávky budou i další nutné licence. Dalšími nutnými licencemi se rozumí licence nezbytné k řádnému plnění veřejné zakázky, tj. k řádnému provozu produktu na zařízení zadavatele. Každý uchazeč může předložit jen jednu nabídku, nepřipouští se variantní řešení.

3.1 Předpokládaná hodnota veřejné zakázky

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky činí **15.169.000,-- Kč bez DPH**. Předpokládaná hodnota této veřejné zakázky je zároveň její nejvyšší přípustnou hodnotou.

3.2 Doba plnění veřejné zakázky

Fáze projektu	Termín plnění, délka procesu
Zahájení projektu	Do 3 pracovních dnů po podpisu smlouvy
Implementační analýzy (studie)	45 dní
Oponentura, doplnění analýzy, akceptace analýzy	15 dní
Implementace, včetně datových importů	90 dní
Zkušební provoz	15-20 dní
Rutinní provoz s denní asistencí uchazeče	15-20 dní
Rutinní provoz s asistencí dle potřeby zadavatele	Navazující období
Technická podpora a údržba	Dle harmonogramu, předpoklad 06/2015 – 05/2020

3.3 Místo plnění veřejné zakázky

Místem plnění veřejné zakázky je sídlo zadavatele.

3.4 Kvalifikace předmětu veřejné zakázky

Kvalifikace veřejné zakázky je uvedena v příloze č. 3 zadávací dokumentace (Kvalifikace zakázky).

3.5 Účel veřejné zakázky

Účelem této veřejné zakázky je realizace datového skladu, který bude sloužit jako jediné centrální úložiště a bude zahrnovat dodávku aplikace typu MIS, která bude využívat data z vybudovaného centrálního úložiště, dále bude dodávka obsahovat analytické nástroje (BI) pro tvorbu ad-hoc reportů nad datovým úložištěm. Aplikace MIS a BI nástroje jsou určeny k manažerskému pohledu na informace získané z procesů v rámci informačního systému KÚSK. Jejich úkolem je poskytovat ucelený pohled na provozní data v transakčních systémech a umožnit jejich analytické zpracování. Vytvoření datového skladu a manažerského informačního systému (MIS) bude vycházet z provedené analýzy a zjištěných požadavků na datové vstupy (zdroje, ETL) a výstupy (reporty). Cílem je pořízení multilicence k dodanému řešení včetně dalších nutných licencí pro provoz na zařízení zadavatele (tj. včetně potřebných operačních systémů, databázových systémů, dalších technologií apod.) a další služby uvedené v zadávací dokumentaci. Detailní popis architektury datového skladu, navržených manažerských výstupů, způsob vlastní implementace a uživatelské práce

s datovým skladem bude jasně a detailně zpracován v implementační analýze (studii) konceptu řešení.

3.6 Cíl veřejné zakázky

Cíl v oblasti provozní efektivity úřadu:

- zvýšení provozní efektivity úřadu, optimalizace čerpání rozpočtu,
- pohotové informace o řízení cash flow,
- pohled na rozpočet kraje ve všech využívaných souvislostech v rámci vnitřní identifikace (rozpočtová skladba, odborové členění, členění dle akcí, členění dle identifikátorů stanovených MF ČR),
- aktualizované účetní informace,
- dostupnost všech manažerských údajů (ekonomických, výkonových, kvalitativních, personálních, provozních, apod.) na jednom místě bez potřeby vstupovat do jiných systémů či modulů.

3.7 Předmět veřejné zakázky

Předmětem plnění veřejné zakázky je:

- Zpracování detailní implementační analýzy (studie) požadavků na vstupy a výstupy z datového skladu, koncept řešení,
- dodávka a implementace datového skladu, který bude plnit funkci centrálního úložiště,
- dodávka operační systémů a databázových technologií pro kompletní zajištění provozu datového skladu, nástrojů BI, MIS, prezentační vrstvy a dalších dodaných systémů v rámci dodávky, částečně licencí pro lokální použití na klientovi (kancelářský balík),
- dodávka aplikace MIS nad datovým skladem (licence nolimit),
- dodávka analytických nástrojů BI pro ad-hoc reporty a předefinované reporty,
- technická podpora a údržba produktu,
- další služby uvedené v zadávací dokumentaci.

Dodávka zahrnuje tyto oblasti:

- detailní analýzu informačních potřeb budoucích uživatelů a datových zdrojů, analýza (nutných) procesů,
- zpracování implementační analýzy (studie) (studii se rozumí jasný a srozumitelný návrh celého řešení), návrh celého řešení nasazení datového skladu a nadstavbových manažerských aplikací s ohledem na závěry detailní analýzy, a to včetně návrhů detailních procesních postupů práce s datovým skladem,
- instalaci a konfiguraci na zařízení zadavatele,
- celková integrace řešení s IS zadavatele,
- tvorbu ETL procesů,
- tvorbu a nastavení datového skladu,
- tvorbu a nastavení multidimenzionálních datových struktur v analytické vrstvě,

- tvorbu požadovaných výstupů nebo nastavení předdefinovaných výstupů,
- počáteční naplnění daty z provozovaných systémů a subsystémů,
- nastavení procesů pro rutinní plnění dat z provozovaných systémů a subsystémů (např. IS GINIS),
- pilotní provoz a testování,
- zahájení rutinního provozu.

Předmětem plnění nejsou tyto nástroje, resp. jejich dodání není požadováno, je však přípustné:

- nástroje pro pokročilou analýzu nestrukturovaných dat,
- nástroje pro pokročilou analýzu strukturovaných dat,
- data miningové nástroje,
- pokročilé nástroje pro predikci a plánování,
- speciální statistický software.

Dodávka tedy nemusí zahrnovat výše uvedené nástroje, je však požadováno, aby řešení bylo v budoucnu rozšiřitelné i o tyto aplikace a služby.

- Předmětem plnění dále je:
 - detailní zaškolení uživatelů a administrátorů systému, kompletní dodávka dokumentace k vlastnímu řešení a všech technologií včetně dokumentace k operačním systémům a databázových technologiím pro kompletní zajištění provozu datového skladu, nástrojů BI, MIS, prezentační vrstvy a dalších dodaných systémů v rámci dodávky, kancelářskému balíku (příručky pro administraci, uživatelské příručky v podobě on-line dokumentace, pdf, tištěné),
 - vytvoření, úprava nebo rozšíření dokumentace a směrnic zadavatele s ohledem na zavedení a spuštění aplikace Datových skladů.

Předmětem zakázky je především dodávka již existujícího a implementovaného řešení s ohledem na požadovanou rychlost dodávky a implementace s úpravami dle požadavků uživatelů.

4. POŽADAVKY NA IMPLEMENTAČNÍ ANALÝZU (STUDII), KONCEPT ŘEŠENÍ

Cílem analýzy je nejen návrh technického řešení, ale i návrh na organizační zajištění aktualizace dat, hodnocení využívání výstupů a jejich začlenění do řídicích procesů organizace.

Analýza bude zahrnovat posouzení současného stavu využívání datových skupin, které jsou předmětem zpracování v rámci této zadávací dokumentace, zadavatelem s cílem optimalizovat řídicí procesy ve smyslu zlepšení a zefektivnění systému řízení v oblastech, ve kterých se předpokládá využití informací z datového skladu před jeho samotnou realizací. Nastavení způsobu využití datových skupin, určení garantů za jejich využívání a spravuje východiskem pro stanovení požadavků na výstupy z datového skladu. Řešení datového skladu má sloužit k podpoře řízení krajským úřadem a krajskou samosprávou, V rámci analýzy bude navržena konkrétní struktura výstupů, jejich obsahové náležitosti, jejich uživatelé, způsob aktualizace, garanti a také návrh na jejich další využití, včetně zohlednění potřebného organizačního nastavení.

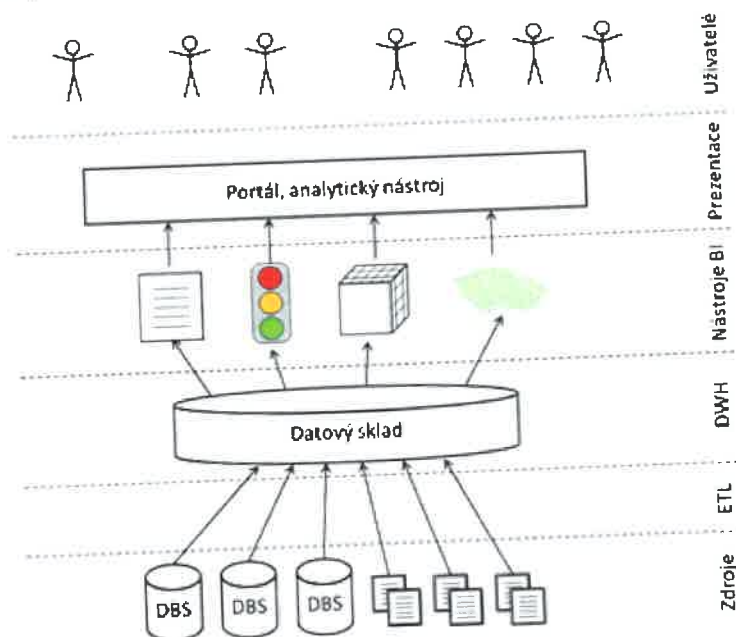
Předmětem této veřejné zakázky je kromě realizace datového skladu i související úprava a rozšíření vnitřní dokumentace zadavatele tak, aby byla zajištěna kvalita výstupů, metodické a organizační zajištění, včetně návrhu pravidel řízení a implementačního plánu jejich zavedení do praxe. Dále bude předmětem analýzy i posouzení stávající vnitřní dokumentace zadavatele, která bezprostředně souvisí se zavedením datových skladů. Součástí analytické části bude i doporučení pro nastavení souvisejících řídicích procesů a vhodných ukazatelů, jako výstupů z datového skladu, které budou předmětem hodnocení a podkladem pro procesy rozhodování, plánování, vykazování, hodnocení a kontroly využití realizovaných výstupů. Dále předmětem této etapy bude definovat výstupy z datového skladu, které lze využít pro kontrolu hospodaření s veřejnými prostředky.

S ohledem na provedenou studii proveditelnosti a smysl implementace datového skladu v prostředí Středočeského kraje bude v potřebném rozsahu předmětem analýzy celý Středočeský kraj.

5. TECHNICKÉ POŽADAVKY

Architekturu celého řešení znázorňuje obrázek 1. Základní axiomem je rozdělení na tři základní vrstvy:

- Vrstva transformačních mechanismů – zajištění načítání zdrojových dat do odděleného datového úložiště (obrázek 1 – část „Zdroje a ETL“).
- Analytická vrstva – transformace načtených dat do podoby vhodné pro rychlou ad-hoc analýzu a reporting a jejich uložení (obrázek 1 – část „DWH a Nástroje BI“).
- Prezentační vrstva – nasazení analytických, reportovacích, vizualizačních a interaktivních nástrojů pro analýzu, vizualizaci a reportování dat, (obrázek 1 – část „Prezentace a Uživatelé“).



Obrázek 1 – Základní architektura řešení

Ze zdrojových systémů jsou data pomocí ETL procesů načítána do fyzicky i logicky odděleného datového úložiště – do datového skladu. Datový model datového skladu je uzpůsoben primárnímu účelu – vyhodnocování komplexních analytických dotazů. Proto v rámci ETL procesů dochází k čištění, integraci, agregaci a transformaci načítaných dat. Pro ukládání dat jsou v datovém skladu vytvořeny analytické modely multidimenzionálních datových kostek, které budou sloužit jako datový model pro aplikaci MIS a dále budou využity pro pokročilou ad-hoc analýzu a modely parametrických sestav, které mohou být rovněž automaticky distribuovány koncovým uživatelům vhodným komunikačním kanálem ve vhodném formátu. Takto postavené řešení poskytuje stabilní základ pro tvorbu dalších, v budoucnu plánovaných řešení Business Intelligence, např. Balanced Scorecards, který umožňuje měřit celkovou výkonnost organizace skládáním klíčových výkonnostních ukazatelů do hierarchicky uspořádaných scorecard – pracovník sleduje aktuální stav do té míry agregace, která mu přísluší, vždy ale s možností podrobné ad-hoc analýzy v případě potřeby.

5.1 ETL procesy

Úkolem ETL procesů je načítání dat ze zdrojových systémů do datového skladu. Zadavatel poskytne pro tento účel přístup do zdrojových systémů (interních i externích) a potřebná data v dohodnuté struktuře. Zadavatel rovněž poskytne součinnost při nápravě chybných dat, doplnění chybějících dat a kontrole přenesených dat. Konkrétní podoba ETL procesů bude specifikována v rámci analýzy a návrhu celkového řešení.

ETL procesy musí zahrnovat a umožňovat:

- čištění, integraci, agregaci a transformaci načítaných dat,
- vhodné mechanismy pro identifikaci nových záznamů pro přenos dat,
- automatické načítání ve stanovených intervalech, s možností konfigurace (plánování) administrátorem,
- ruční iniciace přenosu dat prostřednictvím aplikace pro administraci,
- ruční zastavení běžícího procesu prostřednictvím aplikace pro administraci,
- vhodné ošetření chyb při přenosu dat včetně možnosti notifikace příslušných uživatelů,
- možnost opakování přenosu dat v případě chyby,
- detailní monitorování průběhu načítání, včetně zobrazování počtu přenesených dat, časů přenosů a detailů chyb,
- možnost paralelního spouštění,
- možnost podmíněného spouštění,
- mazání expirovaných dat.

Zdrojem dat pro ETL procesy jsou:

- interní systémy a subsystémy provozované na KÚSK,
- případná externí data mimo KÚ.

Dále musí ETL procesy umožňovat:

- načítání dat z relačního databázového systému,
- import souborů ve formátech MS Excel, CSV, TXT, příp. dalších, ze souborového systému a DMS.

V rámci realizace této veřejné zakázky je možné využít stávající integrační platformu provozovanou na KÚSK (její dodávka tedy není předmětem této veřejné zakázky) – pouze však v případech, kdy to nebude kontraproduktivní (např. z důvodu velkého objemu přenašených dat apod.). Využití integrační platformy je preferováno zejména pro přístup k externím zdrojům dat (mimo KÚSK a ZZO). Posouzení možnosti a vhodnosti využití stávající integrační platformy bude součástí analýzy a návrhu celého řešení.

5.2 Datový sklad

Datový sklad slouží k uchovávání dat, která byla pomocí ETL procesů načtena ze zdrojových systémů. Nad těmito daty pak lze provádět OLAP analýzu, reporting, případně další pokročilejší analýzy. Konkrétní obsah datového skladu bude součástí analýzy a návrhu celého řešení, předpokládané datové kostky jsou uvedeny v kapitole 6.

Datový model datového skladu musí být otevřený, dokumentovaný a vhodně navržený tak, aby umožňoval efektivní provádění multidimenzionálních OLAP operací a reporting. Součástí datového modelu musí být vhodné ošetření problematiky měnících se dimenzí

(Slowly Changing Dimension – SCD) tak, aby datový sklad umožňoval verzování změn a uchovávání plné historie dat.

5.3 Aplikace MIS a BI nástroje

Základní služby aplikace MIS pokrývají tyto činnosti:

- automatické generování předpřipravených sestav,
- tvorbu předpřipravených statistik a přehledů,
- předpřipravené reporty pro analýzu dat vybraných oblastí (portál pro uživatele).

Základní služby nástroje BI pokrývají tyto činnosti:

- generování ad-hoc sestav,
- tvorbu ad-hoc statistik a přehledů,
- generování a exporty tabulek a reportů do formátů SW třetích stran (pdf, word, excel, apod.).

MIS je systém, který obsahuje předem připravené sestavy a reporty, umožňuje uživatelům nahlížet na data provozních systémů, aniž by museli s těmito systémy pracovat a nabízí pohled jak na agregovaná data, tak i postupně provádět jejich rozpad na elementární položky. Připravené reporty budou uživatelům prostřednictvím portálu nabízeny dle jejich přístupových oprávnění.

Součástí MISu je i podpora automatického generování sestav a jejich rozesílání na vyjmenované mailové adresy a nástroj, který umožňuje publikování výstupů na internetu a intranetu.

Výstupem MISu jsou interaktivní tabulkové přehledy a grafy, uživatel má možnost jednoduchým způsobem měnit výchozí podmínky pro výběr (například zadáním sledovaného období) a dále má možnost přecházet od souhrnného pohledu k detailu.

Základem subsystému MIS je analytické jádro, které zajišťuje veškerou logiku výpočtu, agregací a dalších funkcí, které jsou potřeba pro analytické vyhodnocování dat.

Uživatel přistupuje k jednotlivým reportům a analýzám prostřednictvím prezentační vrstvy, pomocí které pracuje s jednotlivými funkcemi subsystému MIS.

Detailní pohled na předpokládanou a cílovou funkcionalitu BI a MIS je uvedena v příloze č. 8, která současně slouží pro sběr informací a funkcionalitě dodávaného řešení (hodnotící kritérium č. 3).

5.4 Klientská část

Pro přístup k uživatelskému rozhraní produktu bude využit tenký klient v podobě webového prohlížeče. Podporovány musí být minimálně tyto standardní webové prohlížeče v aktuálních verzích: Internet Explorer, Mozilla Firefox, Google Chrome případě další. Není přípustné, aby se na pracovních stanicích uživatelů musela provádět jakákoliv instalace dalších nástrojů (mimo doplňků webového prohlížeče). Uživatelské rozhraní musí být lokalizováno do českého jazyka.

5.5 Integrace s dalšími komponentami informačního systému

Zadavatel požaduje integraci dodávaného řešení s dalšími komponentami informačního systému KÚSK, jednotlivé požadavky jsou uvedeny dále. Zadavatel zajistí podmínky a součinnost pro integraci s existujícími a nově dodávanými informačními systémy a aplikacemi, které nejsou předmětem této zakázky. Konkrétní požadavky na integraci budou specifikovány na základě výsledků detailní analýzy informačních potřeb budoucích uživatelů a datových zdrojů.

5.5.1 Kompetenční centrum (Identity Management)

K systému MIS a Business Intelligence se smí přihlásit pouze oprávněný uživatel. Identifikace, autentizace a autorizace uživatelů je prováděna prostřednictvím Kompetenčního centra (tato komponenta byla poptávána v rámci jiné zakázky „Rozvoj eGovernmentu ve Středočeském kraji – Část IV. Vnitřní integrace úřadu“), včetně možnosti Single Sign On (SSO). Na základě údajů z Kompetenčního centra jsou přihlášenému uživateli zpřístupněny pouze ty úlohy a reporty, se kterými má právo pracovat.

5.5.2 Portál

Prostřednictvím této integrace (portálové řešení je poptáváno v rámci jiné zakázky „Rozvoj eGovernmentu ve Středočeském kraji – Část IV. Vnitřní integrace úřadu“) bude možné publikovat předem připravené reporty, statistiky a analýzy na portálu KÚSK (internetu a intranetu). Konkrétní požadavky na integraci s portálem budou specifikovány na základě výsledků detailní analýzy informačních potřeb budoucích uživatelů a datových zdrojů.

5.6 Přehled nově pořizovaných systémů

Dále je uveden přehled pořízených systémů, subsystémů a modulů v rámci zakázky „Rozvoj eGovernmentu ve Středočeském kraji – Část IV. Vnitřní integrace úřadu“, které jsou potencionálním zdrojem dat pro datový sklad případně je požadována integrace s těmito systémy, subsystémy či moduly. Konkrétní požadavky však budou specifikovány až na základě výsledků detailní analýzy informačních potřeb budoucích uživatelů a datových zdrojů. Základem je integrace s IS GINIS.

- ERP – jedná o následující agendy:
 - automatizovaný styk s bankou, BUC
 - kniha daňových dokladů, KOF
 - kniha došlých faktur, KDF
 - majetek (movitý i nemovitý), MAJ
 - materiálně technické zásobování, SKL
 - objednávky, OBJ
 - pohledávky, POH
 - pokladna, POK
 - rozpočet, ROZ
 - rozpouštění nákladů a výnosů,
 - účetnictví, UCR
 - účetní výkaznictví, VYK
 - správa aplikací a uživatelů, ADM/ADE
 - registr nemovitostí, REN
 - registr ekonomických subjektů, RES
 - registr obyvatel, ROB
 - územně identifikační registr,
 - pořizování příkazů k úhradě, POU, PRE

- schvalování, EVZ
- účetnictví státu – přenosy, VYK
- personalistika, mzdy a personální rozvoj (školení), PERS, MZDY
- evidence smluv, EOS
- evidence objednávek, POU
- správa organizační struktury, správní řízení, PERS
- veřejné zakázky, EVZ
- správa dotací,
- centrální evidence ekonomických subjektů, EES
- oběh dokumentů v rámci procesů ERP,
- usnesení rady a zastupitelstva, USN
- organizační struktura (lze též v personálním systému – využití pro identity management), PERS
- centrální nákup.
- Kompetenční centrum (Identity Management), IDM řešení v rámci GINIS.
- Portálová řešení:
 - interní objednávání,
 - znalostní báze (Knowledge Base),
 - Service Desk a Asset Management, řešení CA,
 - Content Management System (redakční systém), LifeRay.

5.7 Kontinuita provozu

Odolnost vůči výpadkům, zálohování a obnova dat jsou řešeny centrálně v rámci TC K – nejsou tedy předmětem této veřejné zakázky. Dodané řešení se požaduje kompatibilní s technologickým prostředím KÚSK (TCK).

5.8 Architektura řešení

Architektura řešení celého systému musí odpovídat následujícím parametrům:

- soulad se standardy ISVS,
- aplikace využívají služby, které jsou vylepšovány (upgradovány) bez potřeby rekompilace,
- nezávislost a autonomie aplikací,
- datový sklad obsahuje datový model, z něhož lze zpřístupnit volitelně právě ty údaje (informace), které jsou potřeba s ohledem na naplnění zadání a cílů stanovených vedením kraje a krajského úřadu a požadavcích odborů (příslušných zaměstnanců),
- technologie nesmí klást žádné zvláštní nároky na obsluhu získávání reportů,

- prostředí je požadováno jako intuitivní s minimálními nároky na školení koncových uživatelů.

6. PŘEHLED SOUČASNÝCH ICT TECHNOLOGIÍ ZADAVATELE A VYBAVENÍ TC K

6.1 Základní přehled SW a HW vybavení zadavatele KÚSK

V této části je uveden přehled základního vybavení zadavatele z hlediska používaných SW a HW technologií používaných zadavatelem a předpokládaných.

Oblast využití	Platforma	Popis
Operační systémy SW pracovní stanice	Windows XP/Vista/7/8 MS Office 2002/2003/2007/2010/2013	Převládající XP Převládající 2002/2003
Operační systémy – servery	Windows 2000/2003/2008 Server EN/CZ Std/Ent	Použití na fyzických serverech, v clusterech a ve virtuálních serverech
Operační systémy – virtualizace	VMware, verze 5.x	Operační prostředí velmi využíváno, považováno za strategické
Databáze	MS SQL 2000, 2005, 2008 Server Std MS Access	Všechny stěžejní aplikace, databázový cluster Okrajově, nepodstatné
Integrace	MS BizTalk Server	Realizovány stávající integrace především mezi aplikacemi a Intranetem, resp. mezi portály
Portálová řešení Redakční systém	MS Share Point 2003	Řešení portálů, redakce, starší řešení
Zálohování	Symantec Backup Exec	Zálohuje se zpravidla na magnetické pásky
Firewall	Check Point	Zabezpečení perimetru, kombinováno s externími samostatnými routery
	Fortinet (FortiGate 200A)	Používá se pro filtering, t.č. neplní roli přímo FW
Antivirová ochrana	Symantec	Komplexní řešení
Správa LAN	IMC	SW
Servery	Dell	Blade, samostatné servery rack provedení
Aktivní prvky LAN	3Com, H3C, HP	Centrální i hraniční, převládající technologie 3Com
SAN	Brocade	Fibre Channel
Diskové pole	EMC CX3-40	Bez datové redundance
Tape	Dell-TL4000	Backup

Současné SW licence KÚSK nelze v zásadě použít pro TCK K, protože pokrývají a licencují současný stav zpracování zadavatele. K mnohým licencím není zajištěna maintenance licence, takže je nelze automaticky upgradovat na vyšší verzi. Zadavatel disponuje týmem IT (odd. Informatiky), který spravuje a administruje výše uvedené technologie, a tedy disponuje potřebnými znalostmi pro účely nastavené administrace. Pro specializované činnosti je nasmlouvána expertní podpora.

Zadavatel na výše uvedené technologie má výrobcem certifikované proškolené pracovníky. V případě dodávky rozdílných technologií vyžadujeme dodávku včetně certifikovaných školení výrobcem zařízení a SW.

Oblast využití	Platforma	Popis
a kompletní dokumentací!		

6.2 Základní přehled SW a HW vybavení TC K

V této části je uveden přehled základního vybavení zadavatele z hlediska používaných SW a HW technologií používaných zadavatelem v TC K (již vysoutěžená nebo používaná technologie v TC K).

Oblast využití	Platforma	Popis
SW pracovní stanice	MS Office 2010/2013 Std CZ (GOV)	Pro použití řešení dodávku datových skladů je třeba dodat vlastní licence v omezeném počtu
Operační systémy – servery	Windows 2008/2012 EN Std/DC/Extconn	Pro použití řešení dodávku datových skladů je třeba dodat vlastní licence
Operační systémy – virtualizace	VMware, vSphere 5 Enterprise plus	Nepožaduje se licenci rozšiřovat
Databáze	MS SQL server 2008/2012 Ent	Pro použití řešení dodávku datových skladů je třeba dodat vlastní licence
Integrace		
Portálová řešení Redakční systém	LifeRay	Pro použití řešení dodávku datových skladů je třeba dodat vlastní licence pro řešení prezentace dat, disponujeme pouze open source řešením
Zálohování	Legato Networker	Zálohuje se na disky Data Domain (disky, VTL) Tape Library
Firewall	Fortinet (FortiGate 300B)	Především zabezpečení perimetru a segmentace komunikace (DMZ)
Antivirová ochrana	Symantec Endpoint Protection	Komplexní řešení
Servery	DELL (samostatné + blade) DELL PoverEdge R720 DELL PE M1000e + DELL PoverEdge M620	Blade, samostatné servery rack
Aktivní prvky LAN/WAN	Huawei (šasi, switche, CWDM)	Centrální switche, komunikace mezi lokalitami
SAN	Brocade	Fibre Channel
Diskové pole	VNX 5300	
Disková virtualizace	Falcon Stor	
Zálohovací prostor	Data Domain DD620	Disky, VTL, komprimace
Tape Library	Dell PV 6030	Backup na pásky
Garantované úložiště CAS	EMC Centera	
Monitoring v TC K	Nagios	

Všechny uvedené technologie pracují na zdvojené architektuře hlavní a záložní TC K.

Zadavatel na výše uvedené technologie předpokládá proškolené pracovníky. V případě dodávky rozdílných technologií vyžadujeme dodávku včetně certifikovaných školení výrobcem zařízení a SW a kompletní aktuální dokumentací!

7. OBSAH DATOVÉHO SKLADU

Základní požadavky na obsah datového skladu byly definovány ve studii proveditelnosti, která byla zpracována jako povinná příloha žádosti o dotaci v roce 2010. Od vzniku tohoto dokumentu nebyly ve studii uvedené požadavky podrobeny revizi. Z toho vyplývá, že níže uvedené požadavky musí být v rámci zpracování detailní analýzy (která je úvodním realizačním krokem této veřejné zakázky) opětovně prověřeny, podrobněji rozpracovány a následně zahrnuty do implementační analýzy (studie).

7.1 Datový sklad

Uvedené datové struktury je nutné chápat jako minimální požadavky na oblasti, které mají být zprovozněny v datovém skladu. S ohledem na výsledné logické a funkční uspořádání informací v datovém skladu mohou být tyto datové struktury v rámci detailního návrhu sloučeny, rozděleny nebo přejmenovány.

V etapě úvodní analýzy zpracovatel prověří a jasně a detailně popíše požadavky na výstupy z datového skladu minimálně ze strany následujících osob:

- hejtmana střeđočeského kraje
- předsedy Kontrolního výboru
- předsedy Finančního výboru
- náměstka hejtmana pro oblast financí
- náměstka hejtmana pro oblast finanční kontroly
- náměstkyně hejtmana pro oblast investic a veřejných zakázek
- náměstka hejtmana pro oblast školství
- radního pro oblast majetku
- radního pro ekonomické řízení
- radní pro oblast zdravotnictví
- ředitele krajského úřadu
- vedoucího odboru finančního, odboru investic, odboru finanční kontroly a odboru majetku

Dále bude ze strany zpracovatele prověřen a vyhodnocen existující dokument „Programové prohlášení Rady Střeđočeského kraje složené ze zástupců ČSSD a KSČM pro volební období 2012 – 2016“ a to s ohledem na jeho možnou podporu plnění prostřednictvím využívání informací z datového skladu.

DATOVÉ TRŽIŠTĚ „REGISTRY DATOVÉHO SKLADU“

Datové tržiště bude obsahovat dle analýzy potřebné registry, které budou sloužit primárně jako (historizované) dimenze pro další datová tržiště a kostky, sekundárně jako informace o předmětné oblasti. V aktualizaci budou mít nejvyšší prioritu a budou maximálně možné podrobné. Vybrané registry bude možno v budoucnu navázat na základní registry či obdobná datová rozhraní.

Název datové struktury:	Registry a organizační struktury úřadu, souhrnné informace
Popis:	Bude obsahovat (historizovanou) strukturu úřadu do úrovně jednotlivých jmen. Podchycení územní struktury ČR. Podchytit katalog ekonomických subjektů. Souhrnné databáze ČSÚ (KROK, MOS, Demografie).
Potenciální datové zdroje:	interní databáze úřadu, ekonomický systém úřadu, GINIS, RUIAN, ARES (MF), ČS

Finální počet multidimenzionálních objektů: max. 4

DATOVÉ TRŽIŠTĚ „METADATA“

Název datové struktury:	Metadata datového skladu
Popis:	Bude obsahovat základní údaje pro data, datová tržiště a kostky datového skladu. Čas aktualizace, velikost, role, dimenze, fakta, vypočítané položky, návštěvnost jednotlivých analytických aplikací, kostek, reportů, časy spuštění jobů, chyby ve zpracování dat, atd. Na kostky bude vázat názvem datové kostky, požadováno je zachování možnosti přímého odkoku z analytických aplikací na popis používaného datového zdroje, návštěvnost je nutné sledovat do úrovně uživatele.
Potenciální datové zdroje:	analysis services, integration services, reporting services, MS Excel ruční, aplikace pro správu metadat

Název datové struktury:	Metadata úřadu
Popis:	Bude obsahovat popis datových zdrojů úřadu ve zvoleném metadatovém standardu.
Potenciální datové zdroje:	aplikace pro evidenci metadat

Finální počet multidimenzionálních objektů: max. 2

DATOVÉ TRŽIŠTĚ „EKONOMIKA A ROZPOČET ÚŘADU“

Jedná se o klíčové datové tržiště s ohledem na jeho význam a dopad na řízení úřadu a kraje. Některé oblasti jsou již realizovány v současném tržišti Nákladové účetnictví. Toto tržiště by mělo být rozšířeno o další oblasti a celkový přehled o hospodářských výsledcích a ukazatelích organizací zřízených krajem v s cílem dosažení denní kontroly hospodaření.

Název datové struktury:	Obraty
Popis:	Rozpočtové obraty. Zadavatel předpokládá možnost zobrazení plánovaného rozpočtu a rozpočtu skutečného, plnění příjmů rozpočtu, čerpání výdajů a zobrazení příjmů rozpočtu podle kapitol. Předpokládá se alespoň týdenní aktualizace prezentovaných hodnot.
Potenciální datové zdroje:	Ekonomický systém kraje, GINIS

Název datové struktury:	Doklady
Popis:	Obraty do úrovně rozpočtového a účetního dokladu.
Potenciální datové zdroje:	Ekonomický systém kraje, GINIS

Název datové struktury:	Kapitoly, Příjmy
Popis:	Datové kostky pro potřeby analytického webu možnost zobrazení a analýzy závazků a pohledávek, čerpání výdajů a příjmy rozpočtu podle kapitol, vývoj daňových příjmů.
Potenciální datové zdroje:	Ekonomický systém kraje, GINIS

Název datové struktury:	Cash Flow
-------------------------	-----------

Popis:	Pomocná kostka pro evidenci a výpočet cash flow. Min. možnost zobrazování faktur došlých a vydaných (dobropisů přijatých a vydaných) z různých pohledů a stupňů agregace, možnosti seskupování a třídění dle organizace, data splatnosti, částky atd.
Potenciální datové zdroje:	Podklady vytvářeny na základě výstupů z kostek Obraty a doklady, též GINIS

Název datové struktury:	Účetnictví
Popis:	Hlavní kniha, rozvaha, výsledovka, příloha, závazky, pohledávky.
Potenciální datové zdroje:	Ekonomický systém kraje, GINIS

Název datové struktury:	Majetek
Popis:	Evidence majetku. Majetek na Krajském úřadu Středočeského kraje, majetek svěřený příspěvkovým organizacím kraje, majetek příspěvkových organizací získaný vlastní činností, možnost kategorizace majetku atd.
Potenciální datové zdroje:	Ekonomický systém kraje, GINIS, FAMA+

Finální počet multidimenzionálních objektů: max. 50

DATOVÉ TRŽIŠTĚ „EKONOMIKA OBCÍ“

Název datové struktury:	Ekonomika obcí
Popis:	Datová kostka z rozpočtového výkazu obcí Fin 2-12, zpracování výkazů příprav sledování historie (měsíční, roční), naplnění daty na úrovni ověření funkcionality data se budou plnit postupně následně i po skončení této zakázky
Potenciální datové zdroje:	sběr dat, MF, ORP

Finální počet multidimenzionálních objektů: max. 2

DATOVÉ TRŽIŠTĚ „PROVOZ“

Název datové struktury:	Zaměstnanci a vzdělávání
Popis:	Data o zaměstnancích a vzdělávání. Bude navázáno na aplikaci (registr) řízení organizační struktury a kompetencí krajského úřadu, mzdové náklady a další ukazatele.
Potenciální datové zdroje:	krajský úřad, GINIS

Název datové struktury:	Data provozních aplikací a databází
Popis:	Jedná se požadované výstupy z provozních evidencí, např.: Statistický popis školství v kraji, výroční zpráva, výkazy UIV a MŠMT.
Potenciální datové zdroje:	Provozní aplikace a evidence, GINIS

Finální počet multidimenzionálních objektů: max. 10

DATOVÉ TRŽIŠTĚ „ZDRAVOTNICTVÍ“

Název datové struktury:	Ostatní evidence odboru zdravotnictví
Popis:	<ol style="list-style-type: none">1. Regulační poplatky – žádost přijaté, vrácené, schválené, proplaceno – kolik, komu – měsíčně2. Ostatní evidence, např.<ul style="list-style-type: none">• Organizační struktura, účetnictví, personalistika a mzdy, vykazovaná péče a hospitalizace. síť nestátních zdravotnických zařízení (NZZ) ambulance: odbornost – celkový počet v kraji, počet na okres, počet pacientů na jednoho lékaře dané odbornosti, personální vybavení (počet osob, odbornost, úvazek, pracovní poměr) – kvartálně, ad hoc;• síť NZZ ambulance: přehled všech NZZ včetně odbornosti a adresy v dané geografické oblasti (obec, okres, kraj) – pololetně, ad hoc;• síť lůžkových NZZ – druhy odborností, počet lůžek v dané odbornosti, personální vybavení (počet osob, odbornost, úvazek, pracovní poměr) – kvartálně, ad hoc;• síť lůžkových NZZ: počet pacientů na lůžko – měsíčně;• síť lůžkových NZZ: počty nozokomiálních infekcí v zařízení, v oddělení – měsíčně.3. Regionální data ÚZIS.
Potenciální datové zdroje:	Evidence v odboru zdravotnictví, GINIS, ÚZIS

Finální počet multidimenzionálních objektů: max. 10

DATOVÉ TRŽIŠTĚ „VNITŘNÍCH VĚCÍ a ŠKOLSTVÍ“

Název datové struktury:	Vnitřní věci, školství
Popis:	<p>Cílem je zajištění kompletní statistické informace o všech vedených správních řízeních zadavatele, reporting, statistiky, atd.</p> <p>Výroční zprávy, výkazy, rejstříky, rozpočty a granty.</p>
Potenciální datové zdroje:	Interní databáze kraje, GINIS, ÚIV

Finální počet multidimenzionálních objektů: max. 10

7.2 Aktualizace zadání

Aktualizace požadavků uvedených v kapitole 7.1 proběhne na základě výsledků detailní analýzy informačních potřeb budoucích uživatelů a dostupných datových zdrojů.

8. POŽADAVKY PRO POŘÍZENÍ NĚKTERÝCH DALŠÍCH NUTNÝCH LICENCÍ

Uchazeč musí přizpůsobit návrh jednotlivých SW licencí potřebných k zajištění zakázky a to ve virtuální architektuře s virtualizací pod VMware vSphere 5.x Enterprise Plus. Je žádoucí, aby v rámci licence OS byly podporovány všechny funkcionality v rámci virtualizace, zejména load-balancing (rozložení a přeplování výkonu mezi přiřazené virtuální procesory v rámci celé architektury, t.z. přeplování mezi procesory a dokonce servery v rámci HA farmy serverů).² K OS a dalších SW produktů, které to vyžadují, je třeba zajistit odpovídající počet CAL licencí pro autorizované přístupy uživatelů a rovněž Windows 2012 Server Data Center (min. 2 serverové licence). K OS nevyžadujeme dodávku doplnění CAL licencí.

Návrh řešení musí pokrýt obě lokality zpracování, tedy hlavní a záložní TC K.

Všechny licence je třeba navrhnout tak, aby pokrývaly uvedené počty přístupujících klientů včetně veřejnosti. K přístupu veřejnosti je schopen zadavatel v každé lokalitě v rámci virtualizace přiřadit jeden fyzický server v každé lokalitě. Tím není vyloučen provoz takového serveru i pro jiné účely. Jedná se tedy o opatření, aby byl schopen uchazeč přiřadit a navrhnout správné licencování.

Kancelářský balík (MS Office 2013 Std GOV 32/64-bit) je třeba dodat pro uživatelské skupiny administrátor a analytik (tedy 64 licencí).

Licence databázového serveru (SQL Server 2012 Ent En příp. vyšší) pokrývá provoz 6 jádrovém procesoru na každé lokalitě TC K, postačují režim active - pasive.

Prezentační vrstva představuje z hlediska uživatelů nejdůležitější prvek řešení a jde o souhrn analytických, aprotovacích, vizualizačních a interaktivních nástrojů pro analýzu, vizualizaci a reportování dat. U externích klientů se předpokládá prezentační vrstva na bázi tenkého klienta. Na výstupu může DS poskytovat data pro další aplikace kooperující s datovými sklady. Upozorňujeme, že vzdálení uživatelé nemusí být vybaveni nástroji kancelářského balíku MS Office (Excel).

Vytváření jednotlivých pohledů bude umožňovat export dat do dalších formátů (návaznost na kancelářský balík).

Maintenance SW produktů nutných dalších licencí pro provoz je možné nabídnout na základní úrovni a to v délce udržitelnosti projektu.

² U OS Windows 2012 Srv EN toto splňuje dle současných licenčních podmínek výrobce pouze licence edice Data Center.

9. DALŠÍ POŽADAVKY

9.1 Uživatelské role

Uživatele je možné rozdělit do několika hlavních kategorií:

- Administrátor (AD) – pracovník KÚ s technickou znalostí, který má administrátorské oprávnění, může měnit konfiguraci systému, upravovat a definovat připojení k datovým zdrojům apod., odhad 4 administrátoři.
- Analytik (A) – osoba, která má za úkol připravovat analýzy a reporty. Analytik má oprávnění měnit a vytvářet sestavy a analýzy, může přistupovat k datům v datovém skladu; odhad 60 uživatelů.
- Uživatel (U) – osoba, typicky vedoucí pracovník, která má oprávnění pracovat s definovanými výstupy. Uživatel má právo spouštět hotové analýzy a reporty, zobrazovat data v rámci svého organizačního zařazení a prohlížet detaily svých podřízených. V rámci organizační hierarchie má uživatel právo přistupovat k agregovaným datům podřízených složek. Uživatelé mohou být jak interní (KÚSK), tak i externí (ZZO, obce na území SČK); četnost významnějších uživatelů odhadujeme na 100, celkový počet odhadnut na 600.
- Veřejnost (V) – může přistupovat k systému pouze prostřednictvím portálu (bez autorizace uživatelů).³

Všechny skupiny uživatelů – kromě veřejnosti – se autorizují a autentizují oproti kompetenčnímu centru (vazba na IDM).

9.2 Historická data

Na základě provedené analýzy může být požadováno, aby datový sklad obsahoval rovněž historická data z různých systémů či subsystémů, která již nejsou dostupná v původních úložištích. V tomto případě dodavatel zajistí jednorázové přenesení těchto dat z příslušných archivů (zdrojů) do datového skladu – zadavatel poskytne potřebnou součinnost, přístup k historickým datům a popis datových struktur.

9.3 Dokumentace

Součástí zakázky je dodání technické dokumentace k datovému modelu celého datového skladu a všech ETL procesů tak, aby zadavatel nebyl omezován v dalším rozvoji datového skladu.

Veškerá projektová dokumentace (tj. dokumentace vzniklá výhradně pro potřeby tohoto projektu), školicí materiály a výstupy projektu musí být zpracovány v českém jazyce.

Požaduje se i dokumentace ke všem SW produktům včetně produktů, které uchazeč dodá za účelem zajištění zakázky.

9.4 Dokumentace zadavatele, upgrade a doplnění směrnic

Součástí zakázky je upgrade dokumentace a směrnic zadavatele za účelem doplnění aplikace Datových skladů.

³ Vyžaduje zajistit licenci OS pro externí konektivitu

9.5 Školení

Součástí dodávky je rovněž příprava a realizace následujících školení:

- administrátorů,
- analytiků,
- klíčových uživatelů,
- off-line školení pro veřejnost.

Minimální požadovaný časový rozsah školení pro administrátory je 2 dny. Uchazeč musí zajistit školení pro administrátory minimálně pro 4 zadavatelem vybrané pracovníky oddělení informatiky KÚ. Cílem školení administrátorů je zajištění správy a provozu všech instalovaných produktů včetně detailního přenosu know-how během výstavby řešení.

Minimální požadovaný časový rozsah školení analytiků je 5 dní. Uchazeč musí zajistit školení analytiků minimálně pro 8 zadavatelem vybraných pracovníků KÚ. Cílem školení analytiků je umožnit plné využití implementovaných analytických nástrojů, další rozvoj datových tržišť, tvorbu vlastních pohledů a reportů apod.

Minimální požadovaný časový rozsah školení klíčových uživatelů je 1 den. Uchazeč musí zajistit školení klíčových uživatelů minimálně pro 15 zadavatelem vybraných pracovníků KÚ. Cílem je realizovat základní uživatelské školení tak, aby bylo možné maximálně využít všech možností implementovaných nástrojů z pohledu zaměstnanců KÚ, zejména pak z pohledu vedoucích pracovníků.

Off-line školení pro veřejnost zahrnuje vytvoření elektronických materiálů multidimenzionální ukázky práce se systémem.

9.6 Technická podpora a údržba produktu

Technická podpora na celkové řešení ze strany dodavatele musí zahrnovat garanci včasného zásahu v případě vzniku problematické situace. Problémem (závadou) se rozumí takový stav, který neumožňuje provádět určité funkce systému, nebo nejsou splněny podmínky stanovené v dokumentaci. Problémy (závady) jsou klasifikovány dle jejich závažnosti a provozních podmínek na tři kategorie důležitosti:

- Vysoká = závady vylučující užívání produktu nebo jeho části, tj. problémy zabraňující provozu systému (provoz systému nebo jeho části je zastaven).
- Střední = závady způsobující problémy při užívání a provozování produktu nebo jeho části, ale umožňující provoz systému. Provoz systému nebo jeho části je omezen, nicméně činnosti mohou pokračovat určitou dobu náhradním způsobem.
- Nízká = provoz systému nebo jeho části je závadou ovlivněn, může však pokračovat jiným způsobem (např. organizačními opatřeními apod.).

Požadavek na servisní zásah může být uplatněn:

- systémem ServiceDesk,
- poštou,
- datovou schránkou,
- faxem.

Dostupnost technické podpory je požadována v pracovních dnech od 7:00 do 17:00 dle dále uvedených priorit jednotlivých požadavků.

Priorita	Reakční doba	Doba vyřešení požadavku
----------	--------------	-------------------------

	od převzetí problému	od převzetí problému
Vysoká	2 pracovní hodiny	8 pracovních hodin
Střední	8 pracovních hodin	3 pracovní dny
Nízká	24 pracovních hodin	10 pracovních dnů

Dodávka rovněž musí zahrnovat údržbu produktu po dobu trvání technické podpory. Údržba představuje poskytování všech nových verzí produktu na datovém nosiči nebo elektronicky, včetně příslušné dokumentace a implementaci nových verzí do prostředí zadavatele. Dodavatel bude povinen zajistit, že veškeré funkce popsané v zadávací dokumentaci budou odpovídat platným právním předpisům ČR a budou v souladu s poskytnutou dokumentací k produktu.

9.7 Záruční lhůta

Zhotovitel odpovídá za vady dodávky po dobu záruční lhůty, které je stanovena v délce 36 měsíců.

Příloha č. 2 Podrobná kalkulace ceny

Tabulka č. 1 Nabídková cena

	Cena bez DPH	Sazba DPH v %	Cena celkem s DPH
Celkem	14.310.600,-	21	17.315.826,-
Částka 1 – počáteční investice základního datového skladu	12.350.600,-	21	14.944.226,-
Částka 2 – maintenance 2015-2020 (60 měsíců)	1.960.000,-	21	2.371.600,-

Tabulka č. 2 Podrobný rozklad ceny

	Cena uchazeče (CZK) bez DPH	Cena uchazeče (CZK) s DPH	Poznámka
Celkem	14.310.600,-	17.315.826,-	
Část 1, Investiční	12.350.600,-	14.944.226,-	
Analýza implementace (Implementační studie)	1.121.000,-	1.356.410,-	
Datový sklad kraje	8.584.000,-	10.386.640,-	
• Z toho Pořízení licencí nových verzí produktů	1.372.000,-	1.660.120,-	
• Z toho Tvorba prezentační vrstvy	1.424.000,-	1.723.040,-	
• Z toho Tvorba datových tržišť	4.412.000,-	5.338.520,-	
• Z toho Školení administrátorů	44.000,-	53.240,-	
• Z toho Uživatelské školení	132.000,-	159.720,-	
• Z toho Integrace s IS GINIS a IdM	1.200.000,-	1.452.000,-	Uchazeč je povinen alokovat na tuto aktivitu částku 1,2 mil Kč bez DPH
Software – prezentační vrstva a další nástroje BI – pokročilé nástroje, SW pro provoz DS	2.535.600,-	3.068.076,-	
• Z toho Propojení BI s IS	-	-	
• Z toho Pokročilý analytický nástroj	505.600,-	611.776,-	

	Cena uchazeče (CZK) bez DPH	Cena uchazeče (CZK) s DPH	Poznámka
<ul style="list-style-type: none"> Z toho SW (OS, rozšíření OS pro ext. con. , SQL, analytický portál CAL a extra CAL, atd) 	2.030.000,-	2.456.300,-	
Školení projektového týmu	110.000,-	133.100,-	
Část 2, provozní (podpora a údržba)	1.960.000,-	2.371.600,-	
Podpora a údržba celkem v období od uvedení do produktivního provozu (60 měsíců)	1.960.000,-	2.371.600,-	
<ul style="list-style-type: none"> Z toho Maintenance SW- BI 	1.285.000,-	1.554.850,-	
<ul style="list-style-type: none"> Z toho Maintenance SW – MS 	-	-	
<ul style="list-style-type: none"> Z toho Specializované ad hoc zásahy 	675.000,-	816.750,-	

Příloha č. 3 Věcný a časový harmonogram

Fáze projektu	Název úkolu	Předpokládaná doba trvání dodavatelem	Doba dle článku III odst. 2 smlouvy a přílohy č. 1	Poznámka
Zahájení projektu		1 den	do 3 dnů	
Implementační analýza, implementační studie		12 dní	do 45 dnů	
	Analýza datových zdrojů a vazeb na ostatní systémy	2 dny		
	Analýza výstupů datového skladu	3 dny		
	Zpracování dokumentu Implementační analýza (studie), zpracování připomínek	12 dní		
Oponentura, doplnění analýzy, akceptace analýzy			do 15 dnů	Součinnost objednatele
	Oponentura objednatele	11 dní		Součinnost objednatele
	Zpracování připomínek	3 dny		Součinnost objednatele
	Akceptace implementační studie	1 den		Součinnost objednatele
Implementace, včetně datových importů		32 dnů	do 90 dnů	
	Instalace a konfigurace HW a SW	3 dny		
	>Instalace a konfigurace - databázový server	1 den		
	>Instalace a konfigurace - aplikační server	1 den		
	>Instalace a konfigurace - prezentační server	1 den		
	Implementace datového skladu	32 dní		
	>Implementace datových tržišť	32 dní		
	>>Příprava datových zdrojů	3 dny		
	>>Implementace relační vrstvy a ETL	17 dní		
	>>Implementace analytické vrstvy	15 dní		
	>>Implementace reportů	18 dní		
	>Implementace prezentační vrstvy	32 dní		
	Školení	10 dní		
	>Školení administrátorů	2 dny		
	>Školení analytiků	7 dní		
	>Školení klíčových uživatelů	1 den		
Testovací provoz		11 dní	15-20 dní	
	Testovací provoz	11 dní		
	Ukončení testovacího provozu a přechod do rutinního provozu	1 den		
Rutinní provoz		20 dní	15-20 dní	
	Předání díla objednateli	1 den		
	Technická podpora a servis	60 měsíců	60 měsíců	Navazuje na akceptaci
Časové údaje jsou uvedeny v kalendářních dnech				
Harmonogram neupravuje časový přechod mezi jednotlivými fázemi projektu.				

Příloha č. 4 Implementační analýza

Dokument Implementační analýza vznikne jako součást realizace projektu a po jeho akceptaci se stane přílohou této smlouvy.

Příloha č. 5 Seznam subdodavatelů

Identifikační údaje subdodavatele:

GORDIC spol. s r.o.
Erbenova 4, 586 01 Jihlava
IČ: 47903783

Příloha č. 6 Seznam oprávněných zástupců dodavatele

jméno a příjmení	projektová role	zařazení	mail	telefon	mobil
Filip Vondruška	Vedoucí realizačního týmu	Vedoucí konzultant	filip.vondruska@gist.cz	495 809 337	602 737 193
Karel Lidmila	Člen realizačního týmu	konzultant	karel.lidmila@gist.cz	495 809 336	724 242 974
Bořek Málek	Člen realizačního týmu	konzultant	borek.malek@gist.cz	495 809 327	602 124 242
Martin Eppich	Člen realizačního týmu	konzultant	martin.eppich@gist.cz	495 809 328	724 797 807
Petr Němeček	Člen realizačního týmu	konzultant	petr.nemecek@gist.cz	495 809 328	602 155 114
Dan Kmínek	Člen realizačního týmu	konzultant	dan.kminek@gist.cz	495 809 337	607 037 201
Václav Pávek	Člen realizačního týmu	konzultant	vaclav.pavek@gordic.cz	227 201 711	724 076 392
Michal Polák	Člen realizačního týmu	konzultant	michal.polak@gordic.cz	567 309 136	724 537 468
Robert Hron	Člen realizačního týmu	konzultant	robert.hron@gordic.cz	567 571 468	602 174 191
Pavel Prchal	Člen realizačního týmu	konzultant	pavel.prchal@gordic.cz	567 571 412	602 702 015
Zuzana Čechová	Člen realizačního týmu	konzultant	zuzana.cechova@gordic.c z	567 571 445	

Příloha č. 7 Nabídka uchazeče

Nabídka spolupráce

ORIGINÁL

„DODÁNÍ A IMPLEMENTACE DATOVÉHO SKLADU KRAJE“

pro

Středočeský kraj

**Zborovská 11
150 21 Praha 5**

Vypracováno v rámci veřejné zakázky v Hradci Králové dne 11. února 2015

Obsah nabídky

OBSAH NABÍDKY	2
1. PROHLÁŠENÍ UCHAZEČE O POČTU ČÍSLOVANÝCH STRAN A CELKOVÉM POČTU LISTŮ 5	5
2. VYJÁDRĚNÍ SPOLEČNOSTI GIST	6
3. DOKLADY K PROKÁZÁNÍ KVALIFIKAČNÍCH PŘEDPOKLADŮ.....	7
3.1 ZÁKLADNÍ KVALIFIKAČNÍ PŘEDPOKLADY	7
3.1.1 Výpisy z evidence Rejstříku trestů	7
3.1.2 Potvrzení příslušného finančního úřadu o bezdlužnosti	17
3.1.3 Potvrzení příslušné OSSZ o bezdlužnosti.....	18
3.1.4 Čestné prohlášení uchazeče ve smyslu § 53 odst. 1 zákona č. 137/2006 Sb.	19
3.2 PROFESNÍ KVALIFIKAČNÍ PŘEDPOKLADY.....	21
3.2.1 Výpis z obchodního rejstříku	21
3.2.2 Doklad o oprávnění k podnikání	24
3.3 EKONOMICKÁ A FINANČNÍ ZPŮSOBILOST DODAVATELE	26
3.4 TECHNICKÉ KVALIFIKAČNÍ PŘEDPOKLADY	27
3.4.1 Seznam významných dodávek obdobného rozsahu a charakteru	27
3.4.2 Osvědčení k seznamu významných dodávek	29
3.4.3 Výběr z dalších projektů Datových skladů a Business Intelligence.....	34
3.4.4 Realizační tým uchazeče včetně profesních životopisů jeho členů	35
3.4.5 Osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikaci.....	41
4. POPIS ŘEŠENÍ (SLOUŽÍCÍ I JAKO OBSAH PREZENTACE).....	46
4.1 TECHNICKÝ POPIS ŘEŠENÍ	47
4.1.1 Základní popis	48
4.1.2 Analytické nástroje.....	49
4.1.3 Datový sklad	51
4.1.4 OLAP	54
4.1.5 ETL.....	55
4.1.6 BI	57
4.1.7 Reporting.....	57
4.1.8 MIS.....	60
4.1.9 Kancelářský software	62
4.1.10 Autorizace do systému.....	62
4.1.11 Metodika a projektový plán.....	65
4.1.11.1 Analýza a definice zadání	65
4.1.11.2 Instalace a konfigurace HW a SW	65
4.1.11.3 Implementace datového skladu.....	65
4.1.11.4 Testovací provoz	66
4.1.11.5 Rutinní provoz a další rozvoj systému	66
4.1.11.6 Harmonogram projektu	67
4.2 UŽIVATELSKÁ DOKUMENTACE PRODUKTU.....	68
4.2.1 Uživatelská příručka (popis ovládání a přihlašování k aplikaci).....	68
4.2.2 Administrátorská příručka.....	71
4.3 OBSAHOVÝ POPIS ŘEŠENÍ.....	77
4.3.1 Datové tržiště „Registry datového skladu“	77
4.3.2 Datové tržiště „Metadata“	77
4.3.3 Datové tržiště „Ekonomika a rozpočet úřadu“	77
4.3.4 Datové tržiště „Ekonomik a obcí“.....	79
4.3.5 Datové tržiště „Provoz“.....	79
4.3.6 Datové tržiště „Zdravotnictví“	80

4.3.7	Datové tržiště „Vnitřní věci a školství“	82
5.	NÁVRH SMLOUVY O DÍLO	83
	PŘÍLOHA Č. 1 TECHNICKÁ SPECIFIKACE	97
	PŘÍLOHA Č. 4 IMPLEMENTAČNÍ ANALÝZA	97
	PŘÍLOHA Č. 7 NABÍDKA UCHAZEČE	97
	PŘÍLOHA Č. 2 PODROBNÁ KALKULACE CENY	98
	PŘÍLOHA Č. 3 VĚCNÝ A ČASOVÝ HARMONOGRAM	99
	PŘÍLOHA Č. 5 SEZNAM SUBDODAVATELŮ	100
	PŘÍLOHA Č. 6 SEZNAM OPRÁVNĚNÝCH ZÁSTUPCŮ DODAVATELE	101
6.	ČESTNÉ PROHLÁŠENÍ K SUBDODAVATELSKÉMU SYSTÉMU.....	102
7.	ČESTNÉ PROHLÁŠENÍ UCHAZEČE VE SMYSLU § 68 ODS. 3 ZÁKONA Č. 137/2006 SB..	103
8.	ČESTNÉ PROHLÁŠENÍ K POJISTNÉ SMLOUVĚ.....	104
9.	DOKLAD O JISTOTĚ	106
10.	PROHLÁŠENÍ UCHAZEČE K PLATEBNÍM SYMBOLŮM PRO VRÁCENÍ PENĚŽNÍ JISTOTY	107
11.	CENOVÁ NABÍDKA	108
12.	TABULKA PRO POSOUZENÍ FUNKCIONALIT	110
13.	DALŠÍ INFORMACE UCHAZEČE	115
	13.1 ISO 9001:2008	115
	13.2 ISO 20000-1:2005	116
	13.3 ISO 14001:2004	117
	13.4 ISO 27001:2005	118

Identifikační údaje

Název firmy **GIST, s.r.o.**
Sídlo Collinova 421
500 03 Hradec Králové
zapsána v obchodním rejstříku u KS Hradec Králové, odd. C, vložka 6566 dne 1. 7. 1994

jednatelé společnosti Ing. Roman Šatalík
Ing. Milan Příbyl
Ing. Ivan Pařízek
RNDr. Jiří Růžička

IČ 60916851
DIČ CZ60916851
Telefon 495 809 311
Fax 495 809 356
E-mail gist@gist.cz
WWW www.gist.cz
Počet zaměstnanců 85
Datum vzniku 1. července 1994

Osoba odpovědná za další jednání: Ing. Roman Šatalík – jednatel
Mobil: 602 583 082
E-mail: roman.satalik@gist.cz

© 1994 - 2015 GIST, s.r.o.
všechna práva vyhrazena.

1. Prohlášení uchazeče o počtu číslovaných stran a celkovém počtu listů

Tato nabídka má celkem 118 číslovaných stran a celkem 59 listů (včetně nečíslovaných).

V Hradci Králové dne 11. února 2015

.....
Ing. Roman Šatalík, jednatel

2. Vyjádření společnosti GIST

Společnost GIST, s.r.o. si váží možnosti předložit **Středočeskému kraji** tuto nabídku na základě zadávací dokumentace pro veřejnou zakázku „Dodání a implementace datového skladu kraje“.

Veřejná zakázka je realizována v rámci projektu „Rozvoj eGovernmentu ve Středočeském kraji“ spolufinancovaného Evropskou unií z Evropského fondu pro regionální rozvoj na základě Integrovaného operačního programu, prioritní osy 2 Zavádění ICT v územní veřejné správě – Cíl Konvergence, oblasti podpory (IOP č. CZ.1.06/2.1.00/08.07144).

Děkujeme za Váš zájem, jsme připraveni konzultovat s Vámi jakoukoliv část této nabídky a věříme, že tento dokument bude pro Vás tím správným vodítkem k výběru dodavatele.

Společnost GIST, s.r.o. akceptuje všechny požadavky plynoucí ze zadávací dokumentace.

.....
Ing. Roman Šatalík
jednatel společnosti

3. Doklady k prokázání kvalifikačních předpokladů

3.1 Základní kvalifikační předpoklady

3.1.1 Výpisy z evidence Rejstříku trestů



ČESKÁ REPUBLIKA * REJSTŘÍK TRESTŮ * 140 66 PRAHA 4 * SOUDNÍ 1
TELEFON: +420 244 006 111 * FAX: +420 244 006 260 * E-mail: rejstrik@nejstjustice.cz



Číslo žádosti: 166894095
Žádost doručena: 14.01.2015 12:13:31
Zpracováno: 14.01.2015 12:13:31
Počet záznamů v ČR: 0 (nula)
Počet příloh: 0 (nula)

Na žádost osoby s údaji níže uvedenými se vydává

VÝPIS Z EVIDENCE REJSTŘÍKU TRESTŮ FYZICKÝCH OSOB

Osobní údaje:

Jméno	IVAN
Příjmení	PARÍZEK
Rodné příjmení	PARÍZEK
Datum narození / rodné číslo:	08.08.1965 / 6808081492
Pohlaví	MUŽ
Místo / okres narození:	HRADEC KRÁLOVÉ / HRADEC KRÁLOVÉ
Stát narození:	ČESKÁ REPUBLIKA
Státní občanství	ČESKÁ REPUBLIKA

Obsah evidence Rejstříku trestů České republiky:

Nejsou žádné informace o odsouzení dotyčné osoby

Konec obsahu evidence Rejstříku trestů České republiky.

Konec sestavy



Kulaté razítko a podpis



Rejstřík trestů

Ověruji, že tento výpis z Rejstříku trestů skládající se z 1 listu, vznikl pod pořadovým číslem 501035_021252 převedením výpisu z elektronické podoby do podoby listinné, podle §11a zákona č. 269/1994 Sb. o Rejstříku trestů, a že se s obsahem výpisu v elektronické podobě do slovně shoduje.

Hradec Králové 3

dne 14.01.2015 v 12:15

Podpis: _____

Razítko: _____

Ropelková Jaroslava



ČESKÁ REPUBLIKA • REJSTŘÍK TRESTŮ • 140 66 PRAHA 4 • SOUDNÍ 1
TELEFON: +420 244 006 111 • FAX: +420 244 006 260 • E-mail: rejstrik@rejtr.justice.cz

Číslo žádosti: 166596604
Žádost doručena: 09.01.2015 11:58:31
Zpracováno: 09.01.2015 11:58:31
Počet záznamů v ČR: 0 (nula)
Počet příloh: 0 (nula)



Na žádost osoby s údaji níže uvedenými se vydává:

VÝPIS Z EVIDENCE REJSTŘÍKU TRESTŮ FYZICKÝCH OSOB

Osobní údaje:

Jméno:	MILAN
Příjmení:	PŘIBYL
Rodné příjmení:	PŘIBYL
Datum narození / rodné číslo:	17.09.1962 / 6209170638
Pohlaví:	MUŽ
Místo / okres narození:	CHLUMEC NAD CIDLINOU / HRADEC KRÁLOVÉ
Stát narození:	ČESKÁ REPUBLIKA
Státní občanství:	ČESKÁ REPUBLIKA

Obsah evidence Rejstříku trestů České republiky:

Nejsou žádné informace o odsouzení dotyčné osoby

Konec obsahu evidence Rejstříku trestů České republiky.

Konec sestavy:



Kulaté razítko a podpis

Právní závaznost výpisů z evidence trestů dotyčné osoby stanovuje příslušný soud. Výpis z evidence trestů dotyčné osoby může být omezeno přístupem přes veřejný přístupový systém. Tento dokument neobsahuje přílohy ani jiné poznámky.

Strana 1 z 1



Rejstřík trestů

Ověřuji, že tento výpis z Rejstříku trestů skládající se z 1 listů vznikl pod pořadovým číslem 1396/KR/2015 převedením výpisu z elektronické podoby do podoby listinné podle §11a zákona č. 269/1994 Sb. o Rejstříku trestů, a že se s obsahem výpisu v elektronické podobě doslovně shoduje.

Ověřující osoba: **Rychterová Pavla**

Hradci Králové dne 09. 01. 2015

Podpis



ČESKÁ REPUBLIKA • REJSTRÍK TRESTŮ • 140 66 PRAHA 4 • SOUDNÍ 1
TELEFON: +420 244 006 111 • FAX: +420 244 006 260 • E-mail: rejstrik@rest.justice.cz

Číslo žádosti: 166471372
Žádost doručena: 08.01.2015 08:03:52
Zpracováno: 08.01.2015 08:03:52
Počet záznamů v ČR: 0 (nula)
Počet příloh: 0 (nula)



Na žádost osoby s údaji níže uvedenými se vydává:

VÝPIS Z EVIDENCE REJSTRÍKU TRESTŮ FYZICKÝCH OSOB

Osobní údaje:

Jméno:	JIRÍ
Příjmení:	RŮŽIČKA
Rodné příjmení:	RŮŽIČKA
Datum narození / rodné číslo:	03.11.1961 / 6111030541
Pohlaví:	MUŽ
Místo / okres narození:	HORICE / JIČÍN
Stát narození:	ČESKÁ REPUBLIKA
Státní občanství:	ČESKÁ REPUBLIKA

Obsah evidence Rejstříku trestů České republiky:

Nejsou žádné informace o odsouzení dotyčné osoby

Konec obsahu evidence Rejstříku trestů České republiky.

Konec sestavy



Kulaté razítko a podpis

Případně neobavujte se, pokud se jedná o chybu v systému, která vznikla v důsledku technické chyby. Pokud chcete zjistit více informací, obraťte se na kontaktní osobu v úřadu.

Strana 1 z 1

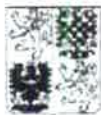
Rejstřík trestů

Ověřuji, že tento výpis z Rejstříku trestů skládající se z 1 listů vznikl pod pořadovým číslem 946/KR/2015 převedením výpisu z elektronické podoby do podoby listinné podle §11a zákona č. 269/1994 Sb. o Rejstříku trestů, a že se s obsahem výpisu v elektronické podobě doslovně shoduje.

Ověřující osoba: **Bc. Nekovářová Irena**

Hradci Králové dne 08. 01. 2015

Podpis



ČESKÁ REPUBLIKA * REJSTRÍK TRESTŮ * 140 66 PRAHA 4 * SOUDNÍ 1
TELEFON: +420 244 006 111 * FAX: +420 244 006 244 * E-mail: rejstrik@rejstr.justice.cz

Číslo žádosti: 167348108
Žádost doručena: 21.01.2015 08:12:26
Zpracováno: 21.01.2015 08:12:26
Počet záznamů v ČR: 0 (nula)
Počet příloh: 0 (nula)



Na žádost osoby s údaji níže uvedenými se vydává:

VÝPIS Z EVIDENCE REJSTRÍKU TRESTŮ FYZICKÝCH OSOB

Osobní údaje:

Jméno:	ROMAN
Příjmení:	ŠATALIK
Rodné příjmení:	ŠATALIK
Datum narození / rodné číslo:	28.03.1967 / 6703281552
Pohlaví:	MUŽ
Místo / okres narození:	HRADEC KRÁLOVÉ / HRADEC KRÁLOVÉ
Stát narození:	ČESKÁ REPUBLIKA
Státní občanství:	ČESKÁ REPUBLIKA

Obsah evidence Rejstríku trestů České republiky:

Nejsou žádné informace o odsouzení dotyčné osoby

Konec obsahu evidence Rejstríku trestů České republiky.

Konec sestavy



Kuřatě razítka a podpis



Rejstřík trestů

ověřuji, že tento výpis z Rejstříku trestů skládající se z 1 listu, vznikl pod pořadovým číslem 501035_021312 provedením výpisu z listkové podoby do podoby listinné, podle § 103, zákona č. 262/1994 Sb. o Rejstříku trestů, a že se o obsahu výpisu v listkové podobě došlo rovněž shodně.

Hradec Králové 3

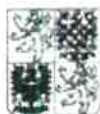
den: 21.01.2015 v 08:13

Podpis

162 162

Říad. úřední





ČESKÁ REPUBLIKA * REJSTŘÍK TRESTŮ * 140 66 PRAHA 4 * SOUDNÍ 1

TELEFON: +420 244 006 111 * FAX: +420 244 006 260 * E-MAIL: rejstriki@rejtr.justice.cz

Číslo žádosti: P62317148a

Žádost doručena: 13.01.2015 09:04:32

Zpracování: 13.01.2015 09:04:32

Počet záznamů: 0



P62317148a

Na žádost se vydává:

VÝPIS Z EVIDENCE REJSTŘÍKU TRESTŮ PRÁVNICKÝCH OSOB

Identifikace subjektu:

Identifikační číslo osoby:	60916851
Obchodní firma nebo název:	GIST, s.r.o.
Sídlo:	Čáslinova 421, Hradec Králové - Pěkoše, 500 03
Právní forma:	Společnost s ručením omezeným

Obsah evidence Rejstříku trestů České republiky:

Nejsou žádné informace o odsouzení dotyčné osoby

Konec obsahu evidence Rejstříku trestů České republiky

Konec sestavy




Kulaté razítko a podpis

rozsahem trestů právnických osob

Dovozem, že tento výpis z Rejstříku trestů právnických osob
skládá se z 1 listu, vznikl pod pořadovým číslem 501026_003734
převodem výpisu z elektronické podoby do podoby listinné podle
zákonů č. 418/2011 Sb. a č. 425/2011 Sb. o trestech, odpovědnosti právnických osob
a řízení proti nim a zákona č. 425/2011 Sb. o změně některých
zákonů v souvislosti s přijetím zákona o trestech, odpovědnosti
právnických osob a řízení proti nim, a že se o obsahem výpisu
v této listinné podobě dohodl s účastníkem.

Hradec Králové, d

dně 13.01.2015 v 09:08

Podpis: 

Ředitel

Státní zpráva

3.1.2 Potvrzení příslušného finančního úřadu o bezdlužnosti

Finanční úřad pro Královéhradecký kraj

Horova 17
500 02 HRADEC KRÁLOVÉ

Územní pracoviště v Hradci Králové

U Koruny 1632

502 00 HRADEC KRÁLOVÉ

Čj.: 72158/15/2701-50524-606197

Vyřizuje: Němcová Iveta

Telefon: 495 852 483 linka: 483

č. dveří: 127

Hradec Králové
dne

Elektronicky podepsáno

14. 01. 2015

Iveta Němcová
referent správy daní

GIST, s.r.o.

DIČ: CZ60916851

Collinova 421

VĚKOŠE

500 03 HRADEC KRÁLOVÉ 3

P O T V R Z E N Í

Shora uvedený správce daně na základě žádosti o vydání potvrzení podle § 66 odst. 1 a § 67 odst. 3 zákona č. 280/2009 Sb., daňový řád, ve znění pozdějších předpisů o neexistenci daňových nedoplatků výše uvedeného daňového subjektu zaevidované dne 08.01.2015 pod č.j. 63154/15/2701-50524-606197, potvrzuje ke dni 08.01.2015

neexistenci daňových nedoplatků

vůči orgánům Finanční správy České republiky.

L.S.

Iveta Němcová
referent správy daní

3.1.3 Potvrzení příslušné OSSZ o bezdlužnosti



OKRESNÍ SPRÁVA SOCIÁLNÍHO ZABEZPEČENÍ HRADEC KRÁLOVÉ

Slezská 839, 502 00 Hradec Králové

ID datové schránky: g9rac8p

GIST, s.r.o.
Collinova 421
500 03 Hradec Králové

Váš dopis značky/ze dne

Naše značka (č.j.)
46001/48/15/210/ŠM

Vyřizuje linka
Šťovíková
495 076 225

V Hradci Králové dne
8.1.2015

Potvrzení

Potvrzujeme tímto, že výše uvedený plátcce pojistného, IČ 60916851, vedený na OSSZ Hradec Králové pod VS 6610105873, nemá ke dni 8.1.2015 nedoplatek na pojistném, penále a přírážce k pojistnému na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti, ani nemá zaveden splátkový kalendář.

Potvrzení se vydává na základě žádosti plátce pro účely výběrového řízení podle zákona o zadávání veřejných zakázek č. 137/2006 Sb. v platném znění.

JUDr. Iveta Cibriková
ředitelka
OSSZ Hradec Králové

3.1.4 Čestné prohlášení uchazeče ve smyslu § 53 odst. 1 zákona č. 137/2006 Sb.

Čestné prohlášení uchazeče ve smyslu § 53 odst. 1 zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“)

Čestné prohlášení uchazeče k prokázání základních kvalifikačních předpokladů k veřejné zakázce s názvem: „Dodání a implementace datového skladu kraje“

Já níže podepsaný čestně pro účely nadepsané veřejné zakázky prohlašuji, že dodavatel, popř. jeho statutární orgán / každý člen statutárního orgánu / vedoucí organizační složky dodavatele:

obchodní firma / název / jméno a příjmení: GIST, s.r.o.

adresa sídla / místa bydliště: Collinova 421, 500 03 Hradec Králové

IČ: 60916851

DIČ: CZ60916851

splňuje dále uvedené kvalifikační předpoklady.

Základní kvalifikační předpoklady pro plnění veřejné zakázky podle § 53 zákona splňuje Uchazeč:

a) který nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin spáchaný ve prospěch organizované zločinecké skupiny, trestný čin účasti na organizované zločinecké skupině, legalizace výnosů z trestné činnosti, podílnictví, přijetí úplatku, podplacení, nepřímého úplatkářství, podvodu, úvěrového podvodu, včetně případů, kdy jde o přípravu nebo pokus nebo účastenství na takovém trestném činu, nebo došlo k zahlazení odsouzení za spáchání takového trestného činu; jde-li o právnickou osobu, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu, a je-li statutárním orgánem dodavatele či členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby; podává-li nabídku či žádost o účast zahraniční právnická osoba prostřednictvím své organizační složky, musí předpoklad podle tohoto písmene splňovat vedle uvedených osob rovněž vedoucí této organizační složky; tento základní kvalifikační předpoklad musí dodavatel splňovat jak ve vztahu k území České republiky, tak k zemi svého sídla, místa podnikání či bydliště,

b) který nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem podnikání dodavatele podle zvláštních právních předpisů nebo došlo k zahlazení odsouzení za spáchání takového trestného činu; jde-li o právnickou osobu, musí tuto podmínku splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu, a je-li statutárním orgánem dodavatele či členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby; podává-li nabídku či žádost o účast zahraniční právnická osoba prostřednictvím své organizační složky, musí předpoklad podle tohoto písmene splňovat vedle uvedených osob rovněž vedoucí této organizační složky; tento základní kvalifikační předpoklad musí dodavatel splňovat jak ve vztahu k území České republiky, tak k zemi svého sídla, místa podnikání či bydliště,

c) který v posledních 3 letech nenaplnil skutkovou podstatu jednání nekalé soutěže formou podplacení podle zvláštního právního předpisu,

d) vůči jehož majetku neprobíhá nebo v posledních 3 letech neproběhlo insolvenční řízení, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku nebo insolvenční návrh nebyl zamítnut proto, že majetek nepostačuje k úhradě nákladů insolvenčního řízení, nebo nebyl konkurs zrušen proto, že majetek byl zcela nepostačující nebo zavedena nucená správa podle zvláštních právních předpisů,

- e) který není v likvidaci,
- f) který nemá v evidenci daní zachyceny daňové nedoplatky, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele,
- g) který nemá nedoplatek na pojistném a na penále na veřejné zdravotní pojištění, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele,
- h) který nemá nedoplatek na pojistném a na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele,
- i) který nebyl v posledních 3 letech pravomocně disciplinárně potrestán či mu nebylo pravomocně uloženo kárné opatření podle zvláštních právních předpisů, je-li podle § 54 písm. d) požadováno prokázání odborné způsobilosti podle zvláštních právních předpisů; pokud dodavatel vykonává tuto činnost prostřednictvím odpovědného zástupce nebo jiné osoby odpovídající za činnost dodavatele, vztahuje se tento předpoklad na tyto osoby,
- j) který není veden v rejstříku osob se zákazem plnění veřejných zakázek a
- k) kterému nebyla v posledních 3 letech pravomocně uložena pokuta za umožnění výkonu nelegální práce podle zvláštního právního předpisu.

Dodavatel prokazuje splnění základních kvalifikačních předpokladů podle odstavce 1 předložením:

- a) výpisu z evidence Rejstříku trestů [odstavec 1 písm. a) a b)],
- b) potvrzení příslušného finančního úřadu a ve vztahu ke spotřební dani čestného prohlášení [odstavec 1 písm. f)],
- c) potvrzení příslušného orgánu či instituce [odstavec 1 písm. h)],
- d) čestného prohlášení [odstavec 1 písm. c) až e) a g), i) až k)].

V Hradci Králové dne 11. února 2015

.....
Ing. Roman Šatalík, jednatel

3.2 Profesionální kvalifikační předpoklady

3.2.1 Výpis z obchodního rejstříku



Tento výpis z obchodního rejstříku elektronicky podepsal "Krajský soud v Hradci Králové [IČ 00215716]" dne 13.1.2015 v 08:53:39
EPVId:K3k4BUG7XG79qTHVFJs8Hw

Výpis

z obchodního rejstříku, vedeného
Krajským soudem v Hradci Králové
oddíl C, vložka 6566

Datum zápisu:	1. července 1994
Spisová značka:	C 6566 vedena u Krajského soudu v Hradci Králové
Obchodní firma:	GIST, s.r.o.
Sídlo:	Hradec Králové, Collinova 421, PSČ 50003
Identifikační číslo:	609 16 851
Právní forma:	Společnost s ručením omezeným
Předmět podnikání:	Koupě zboží za účelem jeho dalšího prodeje a prodej Poskytování software Ekonomické poradenství Pořádání odborných kurzů, školení a jiných vzdělávacích akcí včetně lektorské činnosti
Statutární orgán:	
Jednatel:	Ing. MILAN PŘIBYL, dat. nar. 17. září 1962 Hradec Králové, Jedlova 1827, PSČ 50008 Den vzniku funkce: 1. července 1994
Jednatel:	Ing. ROMAN ŠATALÍK, dat. nar. 28. března 1967 Hradec Králové, Nový Hradec Králové, Smrkova 1974, PSČ 50008 Den vzniku funkce: 1. července 1994
Jednatel:	Ing. IVAN PAŘÍZEK, dat. nar. 8. srpna 1965 Hradec Králové, Jedlová 1818, PSČ 50008 Den vzniku funkce: 11. listopadu 1994
Jednatel:	RNDr. JIŘÍ RŮŽIČKA, dat. nar. 3. listopadu 1961 Hradec Králové, Sekaninova 413, PSČ 50011 Den vzniku funkce: 12. listopadu 1994
Způsob jednání:	Způsob jednání za společnost Jménem společnosti je oprávněn jednat navěnek a podepisovat za ni každý z jednatelů samostatně
Společníci:	
Společník:	Ing. IVAN PAŘÍZEK, dat. nar. 8. srpna 1965 Hradec Králové, Jedlová 1818, PSČ 50008
Podíl:	Vklad: 2 500 000,- Kč Splaceno: 100% Obchodní podíl: 25%
Společník:	Ing. MILAN PŘIBYL, dat. nar. 17. září 1962 Hradec Králové, Jedlová 1827, PSČ 50008

oddíl C, vložka 6566

Podíl:	Vklad: 2 500 000,- Kč Splaceno: 100% Obchodní podíl: 25%
Společník:	RNDr. JIRÍ RŮŽIČKA, dat. nar. 3. listopadu 1961 Hradec Králové, Sekaninova 413, PSČ 50011
Podíl:	Vklad: 2 500 000,- Kč Splaceno: 100% Obchodní podíl: 25%
Společník:	Ing. ROMAN ŠATALIK, dat. nar. 28. března 1967 Hradec Králové - Nový Hradec Králové, Smrková 1974, PSČ 50008
Podíl:	Vklad: 2 500 000,- Kč Splaceno: 100% Obchodní podíl: 25%
Základní kapitál:	10 000 000,- Kč
Ostatní skutečnosti:	Údaje o zřízení: Společnost s ručením omezeným byla založena společenskou smlouvou ze dne 24. 6. 1994 podle zák. č. 513/91 Sb. Právní poměry - zápis ze dne 21.9.1994.

Údaje platné ke dni: 11. ledna 2015 05:12

2/2

3.2.2 Doklad o oprávnění k podnikání

Výpis z veřejné části Živnostenského rejstříku

Platnost k 13.01.2015 09:00:25

Obchodní firma: **GIST s.r.o.**
Sídlo: **Collinova 421, 500 03, Hradec Králové - Věkové**
Identifikační číslo osoby: **60916851**

Statutární orgán nebo jeho členové:

Jméno a příjmení: **RNDr. Jiří Růžička**
Jméno a příjmení: **Ing. Ivan Pařízek**
Jméno a příjmení: **Ing. Milan Příbyl**
Jméno a příjmení: **Ing. Roman Šatalík**

Živnostenské oprávnění C.1

Předmět podnikání: **Výroba, obchod a služby neuvedené v přílohách 1 až 3 živnostenského zákona**
Obor činnosti: **Velkoobchod a maloobchod
Poskytování software, poradenství v oblasti informačních technologií, zpracování dat, hostingové a související činnosti a webové portály
Poradenská a konzultační činnost, zpracování odborných studií a posudků
Výzkum a vývoj v oblasti přírodních a technických věd nebo společenských věd
Mimoškolní výchova a vzdělávání, pořádání kurzů, školení, včetně lektorské činnosti**
Druh živnosti: **Ohlašovací volná**
Vznik oprávnění: **01.07.1994**
Doba platnosti oprávnění: **na dobu neurčitou**
Odpovědný zástupce:
Jméno a příjmení: **Ing. Milan Příbyl**
Jméno a příjmení: **Ing. Roman Šatalík**

Seznam zúčastněných osob

Jméno a příjmení: **RNDr. Jiří Růžička**
Datum narození: **03.11.1961**

Jméno a příjmení: **Ing. Roman Šatalík**
Datum narození: **28.03.1967**
Občanství: **Česká republika**

Jméno a příjmení: **Ing. Milan Příbyl**
Datum narození: **17.09.1962**
Občanství: **Česká republika**

Jméno a příjmení: **Ing. Ivan Pařízek**
Datum narození: **08.08.1965**

Úřad příslušný podle §71 odst. 2 živnostenského zákona: **Magistrát města Hradec Králové**

Ministerstvo průmyslu a obchodu osvědčuje, že údaje uvedené v tomto výpisě jsou k datu platnosti výpisu zapsány v živnostenském rejstříku.

3.3 Ekonomická a finanční způsobilost dodavatele

Čestné prohlášení uchazeče ve smyslu § 50 odst. 1 zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“)

Místopřísežně prohlašuji, že společnost GIST, s.r.o. je jako dodavatel ekonomicky a finančně plně způsobilá splnit předmět veřejné zakázky „*Dodání a implementace datového skladu kraje*“; dále místopřísežně prohlašuji, že mi nejsou známy žádné skutečnosti, které by mohly ekonomickou a finanční způsobilost výše uvedené společnosti splnit předmět této veřejné zakázky v budoucnosti zpochybnit.

Jsem si rovněž vědom skutečnosti, že uvedením nepravdivých údajů bych se dopustil správního deliktu dodavatele ve smyslu § 120a zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů.

V Hradci Králové dne 11. února 2015

.....
Ing. Roman Šatalík, jednatel

3.4 Technické kvalifikační předpoklady

3.4.1 Seznam významných dodávek obdobného rozsahu a charakteru

Název objednatele	Doba realizace
1. Plzeňský kraj	05 / 2012 – 12 / 2012
<p><u>Název zakázky:</u> „Datový sklad, manažerský informační systém a nástroje Business Intelligence“</p> <p><u>Předmět:</u> Komplexní dodávka, implementace a následná podpora datových skladů</p> <p><u>Rozsah:</u> 4.947.080,- Kč bez DPH</p> <p>Tato služba byla poskytnuta řádně a včas.</p> <p>Michal Souček – vedoucí oddělení GIS, telefon: 377 195 264</p>	

2 zakázky ve finančním objemu minimálně 15 miliónů Kč bez DPH

2. Moravskoslezský kraj	09 / 2013 – 10 / 2014
<p><u>Název zakázky:</u> „Datové sklady - SW Technologie a metadatový systém, Datová tržiště ekonomiky, školství, statistiky, zdravotnictví“</p> <p><u>Předmět:</u> Komplexní dodávka, implementace a následná podpora datových skladů</p> <p><u>Rozsah:</u> 10.550.000,- Kč bez DPH</p> <p>Tato služba byla poskytnuta řádně a včas.</p> <p>Ing. Tomáš Vašica – vedoucí odboru informatiky, telefon: 595 622 215</p>	
3. Pardubický kraj	03 / 2014 – 12 / 2014
<p><u>Název zakázky:</u> „Datové sklady, manažerské informační systémy a nástroje Business Intelligence“</p> <p><u>Předmět:</u> Komplexní dodávka, implementace a následná podpora datových skladů</p> <p><u>Rozsah:</u> 5.480.080,- Kč bez DPH</p> <p>Tato služba byla poskytnuta řádně a včas.</p> <p>Ing. Martin Halámka - vedoucí oddělení informatiky, telefon: 466 026 180</p>	

4. Královéhradecký kraj

01 / 2014 – 10 / 2014

Název zakázky: „Datový sklad a nástroje Business Intelligence Královéhradeckého kraje“

Předmět: Komplexní dodávka, implementace a následná podpora datových skladů

Rozsah: 2.537.500,- Kč bez DPH

Tato služba byla poskytnuta řádně a včas.

Ing. Bohumil Pecold - vedoucí úseku projektů a síťové infrastruktury, telefon: 495 817 140

5. Zlínský kraj

09 / 2014 – 01 / 2015

Název zakázky: „Vybudování a implementace tržišť datového skladu“

Předmět: Komplexní dodávka, implementace a následná podpora datových skladů

Rozsah: 1.190.000,- Kč bez DPH

Tato služba byla poskytnuta řádně a včas.

Ing. Radek Šipka, vedoucí oddělení podpory řízení, telefon: 577 043 290

3.4.2 Osvědčení k seznamu významných dodávek

GiST Znalosti podpořené informatikou



Osvědčení o řádném poskytnutí služby

Název objednatele **Plzeňský kraj**
Škroupova 18
306 13 Plzeň
IČ: 708 90 366

Dodavatel: **GIST, s.r.o.**
Collinova 421
500 03 Hradec Králové
IČ: 609 16 851

Předmět významné služby Komplexní dodávka, implementace a následná podpora datových skladů

Popis (rozsah) významné služby byla realizována tato datová tržiště

- příspěvkové organizace
- školství
- statistika
- cestovní ruch
- ekonomika KÚ
- dotace
- informatika KÚ
- živnostenský úřad
- zdravotnictví

Doba realizace významné služby 05 / 2012 – 12 / 2012

Podpora 5 let po ukončení implementace

Místo plnění Plzeň

Hodnota (cena) včetně podpory 4,947 080,- Kč bez DPH

Kontaktní osoba objednatele Michal Souček, vedoucí oddělení GIS ☎ 377 195 264

Já, níže podepsaný Michal Souček, tímto prohlašuji, že výše uvedená významná služba je společností GIST, s.r.o. Hradec Králové poskytována řádně a včas.

Michal Souček
vedoucí oddělení geografických informačních systémů



GIST Znalosti podpořené informatikou



Osvědčení o řádném poskytnutí služby

Název objednatele: **Moravskoslezský kraj**
28, října 117
702 18 Ostrava
IČ: 708 90 692

Dodavatel: **GIST, s.r.o.**
Collinova 421
500 03 Hradec Králové
IČ: 609 16 851

Předmět významné služby: Komplexní dodávka, implementace a následná podpora datových skladů

Popis (rozsah) významné služby: byla realizována tato datová tržiště

- metadata
- zdravotnictví
- statistika
- školství
- ekonomika KÚ

Doba realizace významné služby: 09 / 2013 - 10 / 2014

Podpora: 5 let po ukončení implementace

Místo plnění: Ostrava

Hodnota (cena) včetně podpory: 10.550.000,- Kč bez DPH

Kontaktní osoba objednatele: Ing. Tomáš Vašica, vedoucí odboru informatiky
☎ 595 622 215

Já, níže podepsaný Ing. Tomáš Vašica, tímto prohlašuji, že výše uvedená významná služba je společností GIST, s.r.o. Hradec Králové poskytována řádně a včas


Ing. Tomáš Vašica
vedoucí odboru informatiky

GIST, s.r.o., Collinova 421, 500 03 Hradec Králové

495 809 311 | gist@gist.cz | www.gist.cz

GiST Znalosti podpořené informatikou



Osvědčení o fádém poskytnutí služby

Název objednatele: **Pardubický kraj**
Komenského náměstí 125
532 11 Pardubice
IČ: 708 92 822

Dodavatel: **GIST, s.r.o.**
Collinova 421
500 03 Hradec Králové
IČ: 609 16 851

Předmět významné služby: Komplexní dodávka, implementace a následná podpora datových skladů

Popis (rozsah) významné služby: byla realizována tato datová tržiště

- metadata
- ekonomika KU
- ekonomika PO
- ekonomika obcí
- majetek
- spisová služba
- školství
- statistika
- zdravotnictví
- doprava

Doba realizace významné služby: 03 / 2014 – 12 / 2014

Podpora: 5 let po ukončení implementace

Místo plnění: Pardubice

Hodnota (cena) včetně podpory: 5 480 080,- Kč bez DPH

Kontaktní osoba objednatele: Ing. Martin Halámka, vedoucí oddělení informatiky
☎ 466 026 180

Já, níže podepsaný Ing. Martin Halámka, tímto prohlašuji, že výše uvedená významná služba je společností GIST, s.r.o. Hradec Králové poskytována fádě a včas.



Ing. Martin Halámka
vedoucí oddělení informatiky

GiST Znalosti podpořené informatikou



Osvědčení o řádném poskytnutí služby

Název objednatele: **Královéhradecký kraj**
Pivovarské náměstí 1245/2
500 03 Hradec Králové
IČ: 708 89 546

Dodavatel: **GiST, s.r.o.**
Collinova 421
500 03 Hradec Králové
IČ: 609 16 851

Předmět významné služby: Komplexní dodávka, implementace a následná podpora datových skladů

Popis (rozsah) významné služby: byla realizována tato datová tržiště

- metadata
- statistika
- ekonomika
- školství
- personalistika Úřadu
- ekonomika obcí a PO organizací obcí
- GIS

Doba realizace významné služby: 01 / 2014 – 10 / 2014

Podpora: 5 let po ukončení implementace

Místo plnění: Hradec Králové

Hodnota (cena) včetně podpory: 2 537 500,- Kč bez DPH

Kontaktní osoba objednatele: Ing. Bohumil Pecold, vedoucí úseku projektů a síťové infrastruktury
☎ 736 521 817, 495 817 140, bpecold@kr-kralovehradecky.cz

Já, níže podepsaný Ing. Bohumil Pecold, tímto prohlašuji, že výše uvedená významná služba je společností GiST, s.r.o. Hradec Králové poskytována řádně a včas.

Krajský úřad
Královéhradeckého kraje
vrborská 421, Hradec Králové
500 03

Ing. Bohumil Pecold
vedoucí úseku projektů a síťové infrastruktury

GIST Znalosti podpořené informatikou



Zlínský kraj

Osvědčení o řádném poskytnutí služby

Název objednatele: **Zlínský kraj**
třída Tomáše Bati 21
761 90 Zlín
IČ: 708 91 320

Dodavatel: **GIST, s.r.o.**
Čollinova 421
500 03 Hradec Králové
IČ: 609 16 851

Předmět významné služby: Komplexní dodávka, implementace a následná podpora datových skladů

Popis (rozsah) významné služby: v rámci datového skladu byla realizována tato datová tržiště

- školství
- provoz (osobní doprava, HelpDesk)
- ekonomika úřadu

K aktuálnímu datu probíhá testování realizovaných tržišť

Doba realizace významné služby: 09 / 2014 – 01 / 2015

Podpora: do 31. 5. 2020

Místo plnění: Zlín

Hodnota (cena) včetně podpory: 1.190.000,- Kč bez DPH

Kontaktní osoba objednatele Ing. Radek Šipka, vedoucí oddělení podpory řízení
☎ 577 043 290

Já, níže podepsaný Ing. Radek Šipka, tímto prohlašuji, že výše uvedená významná služba je společnosti GIST, s.r.o. Hradec Králové poskytována řádně a včas.

Ve Zlíně, 15. 1. 2015

Ing. Radek Šipka
vedoucí oddělení podpory řízení

3.4.3 Výběr z dalších projektů Datových skladů a Business Intelligence



Feronia, a.s. Praha



HELLA AUTOTECHNIK, s.r.o. Mohelnice



ČSOB Leasing, a.s. Praha a Bratislava



Elektrárny Opatovice, a.s.



KORADO, a.s. Česká Třebová



Plzeňské městské dopravní podniky, a.s. Plzeň



Pražské služby, a.s. Praha



Pražské vodovody a kanalizace, a.s. Praha



Seznam.cz, a.s., Praha

3.4.4 Realizační tým uchazeče včetně profesních životopisů jeho členů

Čestně prohlašuji, že mám požadovanou zkušenost a praxi s níže uvedenými zakázkami. Čestně prohlašuji, že se budu osobně podílet na realizaci veřejné zakázky „Dodání a implementace datového skladu kraje“.

Jméno, příjmení, titul	Ing. Filip Vondruška
Označení pozice v realizačním týmu	vedoucí realizačního týmu
Dosažené vzdělání (SŠ, VŠ)	VŠ vzdělání - VŠE Praha
Profesní praxe v oboru (min. 5 let)	6 let praxe vedení projektů v oboru komplexní dodávky realizace datových skladů a nástrojů pro Business Intelligence
Zkušenosti s realizací zakázek obdobného zaměření (min. 3 obdobné zakázky ve veřejné správě, z toho nejméně jedna v pozici vedoucího projektu)	<p>Plzeňský kraj - v pozici hlavního architekta „Datový sklad, manažerský informační systém a nástroje Business Intelligence“</p> <p>Moravskoslezský kraj - v pozici hlavního architekta „Datové sklady - SW Technologie a metadatový systém, Datová tržiště ekonomiky, školství, statistiky, zdravotnictví“</p> <p>Královéhradecký kraj - v pozici hlavního architekta „Datový sklad a nástroje Business Intelligence Královéhradeckého kraje“</p> <p>Pardubický kraj - v pozici hlavního architekta „Datové sklady, manažerské informační systémy a nástroje Business Intelligence“</p> <p>Zlínský kraj – v pozici vedoucího projektu „Vybudování a implementace tržišť datového skladu“</p> <p>Jihočeský kraj - v pozici vedoucího projektu za GIST „Datové tržiště Doprava – dopravní obslužnost“</p>

Ing. Filip Vondruška má VŠ vzdělání – VŠE Praha, pracuje ve společnosti GIST od roku 2008 jako Konzultant a Produktový manažer pro Datové sklady, Business Intelligence a controlling, má 6 let praxe v oblasti realizace datových skladů a nástrojů Business Intelligence včetně dodávky SW, zřízení datového tržiště a následné podpory, obvykle v pozici vedoucího projektu nebo hlavního architekta. Podílel se na realizaci více než 20 projektů. Má praktickou zkušenost s realizací mj. datových tržišť ekonomika, doprava, zdravotnictví, školství, statistika.

V Hradci Králové dne 5. února 2015

Podpis:
Ing. Filip Vondruška

Čestně prohlašuji, že mám požadovanou zkušenost a praxi s níže uvedenými zakázkami. Čestně prohlašuji, že se budu osobně podílet na realizaci veřejné zakázky „Dodání a implementace datového skladu kraje“.

Jméno, příjmení, titul	Ing. Bořek Málek
Označení pozice v realizačním týmu	člen realizačního týmu
Dosažené vzdělání (SŠ, VŠ)	VŠ vzdělání - VŠE Praha
Profesní praxe v oboru	15 let praxe v oblasti zavádění datových skladů, nástrojů Business Intelligence a systému GIST Intelligence
Zkušenosti s realizací zakázek obdobného zaměření (min. 2 obdobné zakázky ve veřejné správě)	<p>Plzeňský kraj „Datový sklad, manažerský informační systém a nástroje Business Intelligence“</p> <p>Moravskoslezský kraj „Datové sklady - SW Technologie a metadatový systém, Datová tržiště ekonomiky, školství, statistiky, zdravotnictví“</p> <p>Královéhradecký kraj „Datový sklad a nástroje Business Intelligence Královéhradeckého kraje“</p> <p>Pardubický kraj „Datové sklady, manažerské informační systémy a nástroje Business Intelligence“</p> <p>Fakultní nemocnice Hradec Králové „Business Intelligence systém“</p>

Ing. Bořek Málek má VŠ vzdělání – VŠE Praha, pracuje ve společnosti GIST od roku 1999 jako Konzultant, má 15 let praxe v oblasti zavádění datových skladů, nástrojů Business Intelligence a systému GIST Intelligence. Podílel se na realizaci více než 30 projektů.

V Hradci Králové dne 5. února 2015

Podpis:
Ing. Bořek Málek

Čestně prohlašuji, že mám požadovanou zkušenost a praxi s níže uvedenými zakázkami. Čestně prohlašuji, že se budu osobně podílet na realizaci veřejné zakázky „Dodání a implementace datového skladu kraje“.

Jméno, příjmení, titul	Ing. Martin Eppich
Označení pozice v realizačním týmu	člen realizačního týmu
Dosažené vzdělání (SŠ, VŠ)	VŠ vzdělání – Univerzita Hradec Králové
Profesní praxe v oboru	3 roky praxe v oblasti zavádění datových skladů a nástrojů Business Intelligence
Zkušenosti s realizací zakázek obdobného zaměření (min. 2 obdobné zakázky ve veřejné správě)	<p>Plzeňský kraj „Datový sklad, manažerský informační systém a nástroje Business Intelligence“</p> <p>Moravskoslezský kraj „Datové sklady - SW Technologie a metadatový systém, Datová tržiště ekonomiky, školství, statistiky, zdravotnictví“</p> <p>Královéhradecký kraj „Datový sklad a nástroje Business Intelligence Královéhradeckého kraje“</p> <p>Pardubický kraj „Datové sklady, manažerské informační systémy a nástroje Business Intelligence“</p> <p>Zlínský kraj „Vybudování a implementace tržišť datového skladu“</p> <p>Jihočeský kraj „Datové tržiště Doprava – dopravní obslužnost“</p>

Ing. Martin Eppich má VŠ vzdělání – Univerzita Hradec Králové, fakulta informatiky a managementu, pracuje ve společnosti GIST od roku 2011 jako Konzultant, má 3 roky praxe v oblasti zavádění datových skladů a nástrojů Business Intelligence. Podílel se na realizaci více než 15 projektů.

V Hradci Králové dne 5. února 2015

Podpis:

Ing. Martin Eppich

Čestně prohlašuji, že mám požadovanou zkušenost a praxi s níže uvedenými zakázkami. Čestně prohlašuji, že se budu osobně podílet na realizaci veřejné zakázky „Dodání a implementace datového skladu kraje“.

Jméno, příjmení, titul	Ing. Petr Němeček
Označení pozice v realizačním týmu	člen realizačního týmu
Dosažené vzdělání (SŠ, VŠ)	VŠ vzdělání – ČZU Praha
Profesní praxe v oboru	13 let praxe v oblasti zavádění datových skladů, nástrojů Business Intelligence a systému GIST Intelligence
Zkušenosti s realizací zakázek obdobného zaměření (min. 2 obdobné zakázky ve veřejné správě)	<p>Plzeňský kraj „Datový sklad, manažerský informační systém a nástroje Business Intelligence“</p> <p>Moravskoslezský kraj „Datové sklady - SW Technologie a metadatový systém, Datová tržiště ekonomiky, školství, statistiky, zdravotnictví“</p> <p>Královéhradecký kraj „Datový sklad a nástroje Business Intelligence Královéhradeckého kraje“</p> <p>Pardubický kraj „Datové sklady, manažerské informační systémy a nástroje Business Intelligence“</p> <p>Zlínský kraj „Vybudování a implementace tržišť datového skladu“</p>

Ing. Petr Němeček má VŠ vzdělání – ČZU Praha, pracuje ve společnosti GIST od roku 2001 jako Konzultant, má 13 let praxe v oblasti zavádění datových skladů, nástrojů Business Intelligence a systému GIST Intelligence. Podílel se na realizaci více než 40 projektů.

V Hradci Králové dne 5. února 2015

Podpis:
 Ing. Petr Němeček

Čestně prohlašuji, že mám požadovanou zkušenost a praxi s níže uvedenými zakázkami. Čestně prohlašuji, že se budu osobně podílet na realizaci veřejné zakázky „Dodání a implementace datového skladu kraje“.

Jméno, příjmení, titul	Daniel Kmínek
Označení pozice v realizačním týmu	člen realizačního týmu
Dosažené vzdělání (SŠ, VŠ)	SŠ vzdělání – SPŠE Jičín
Profesní praxe v oboru	2 roky praxe v oblasti zavádění datových skladů a nástrojů Business Intelligence
Zkušenosti s realizací zakázek obdobného zaměření (min. 2 obdobné zakázky ve veřejné správě)	<p>Moravskoslezský kraj „Datové sklady - SW Technologie a metadatový systém, Datová tržiště ekonomiky, školství, statistiky, zdravotnictví“</p> <p>Královéhradecký kraj „Datový sklad a nástroje Business Intelligence Královéhradeckého kraje“</p> <p>Pardubický kraj „Datové sklady, manažerské informační systémy a nástroje Business Intelligence“</p>

Daniel Kmínek má SŠ vzdělání – SPŠ Jičín, pracuje ve společnosti GIST od roku 2013 jako Konzultant, má 2 roky praxe v oblasti zavádění datových skladů a nástrojů Business Intelligence. Podílel se na realizaci více než 5 projektů.

V Hradci Králové dne 5. února 2015

Podpis:
Daniel Kmínek

Čestně prohlašuji, že mám požadovanou zkušenost a praxi s níže uvedenými zakázkami. Čestně prohlašuji, že se budu osobně podílet na realizaci veřejné zakázky „Dodání a implementace datového skladu kraje“.

Jméno, příjmení, titul	Karel Lidmila
Označení pozice v realizačním týmu	člen realizačního týmu
Dosažené vzdělání (SŠ, VŠ)	SŠ vzdělání – Gymnázium Moravská Třebová
Profesní praxe v oboru (min. 3 roky)	14 let praxe v oblasti zavádění datových skladů, nástrojů Business Intelligence a systému GIST Intelligence
Zkušenosti s realizací zakázek obdobného zaměření (min. 2 obdobné zakázky ve veřejné správě)	<p>Plzeňský kraj „Datový sklad, manažerský informační systém a nástroje Business Intelligence“</p> <p>Moravskoslezský kraj „Datové sklady - SW Technologie a metadatový systém, Datová tržiště ekonomiky, školství, statistiky, zdravotnictví“</p> <p>Královéhradecký kraj „Datový sklad a nástroje Business Intelligence Královéhradeckého kraje“</p> <p>Pardubický kraj „Datové sklady, manažerské informační systémy a nástroje Business Intelligence“</p> <p>Zlínský kraj „Vybudování a implementace tržišť datového skladu“</p>

Karel Lidmila má SŠ vzdělání – Gymnázium Moravská Třebová, pracuje ve společnosti GIST od roku 2000 jako Konzultant, má 14 let praxe v oblasti zavádění datových skladů, nástrojů Business Intelligence a systému GIST Intelligence. Podílel se na realizaci více než 30 projektů.

V Hradci Králové dne 5. února 2015

Podpis:

Karel Lidmila

3.4.5 Osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikaci

ČESKOSLOVENSKÁ SOCIALISTICKÁ REPUBLIKA

Vysoká škola ekonomická v Praze

Fakulta řízení

Číslo diplomu C * 286053 **DIPLOM** 3469

Roman Š a t e l í k
(jméno a příjmení)

narozen(a) dne 28. března 1967 v Hradci Králové okres Hradec Králové

ukončil(a) studium vykonáním státní závěrečné zkoušky o získání vysokoškolské vzdělání ve studijním oboru
automatizované systémy řízení v ekonomice

Podle § 41 odst. 2 zákona č. 39/1980 Sb., o vysokých školách, se mu (jí) přiznává titul
inženýr

V Praze dne 13. června 1989

Prof. Ing. Antonín Brůžek, DrSc.
člen korespondent ČSAV
rektor vysoké školy

Prof. Ing. Stanislav Adamec, DrSc.
děkan fakulty

SEVT 28 3432 T2 445 2854 89

ČESKÁ REPUBLIKA
DIPLOM

Diplom č. 208069 Č. 603640748

VYSOKÁ ŠKOLA EKONOMICKÁ V PRAZE

Filip Vondruška
27. 6. 1982 Ústí nad Orlicí
(jméno a příjmení)

získal vysokoškolské vzdělání studiem

v magisterském studijním programu **Mezinárodní ekonomické vztahy** kód N6210
ve studijním oboru **Mezinárodní obchod** kód 62101016

na Fakultě mezinárodních vztahů

Podle § 41 odst. 2 zákona č. 111/1998 Sb., o vysokých školách a o změně a doplnění dalších zákonů (zákon o vysokých školách) se mu udílí akademický titul „inženýr“ ve zkratce „Ing.“ (akademický titul)

prof. Ing. Richard Hončík, CSc.
rektor

prof. Ing. Dana Zadravilová, CSc.
děkan

V Praze dne 12. 9. 2007

ČESKÁ REPUBLIKA

Vysoká škola ekonomická v Praze
Fakulta informatiky a statistiky

DIPLOM

Číslo diplomu AA * 070039

C-4674

Bohek M á t e k
(jméno a příjmení)

narozen(a) dne 25. června 19 69 v Hradci Králové okres Hradec Králové

ukončil(a) studium vykonáním státní zkoušky a získal(a) vysokoškolské vzdělání ve studijním oboru

automatizační systémy řízení v ekonomice

Podle § 21 odst. 2 zákona č. 172/1990 Sb., o vysokých školách se mu (jí) přiznává akademický titul


inženýr

ve zkratkce Ing.

v Praze dne 15. září 19 95


rektor vysoké školy




děkan fakulty

SEPT - 49 401 0

Tiskárna Rožke

ČESKÁ REPUBLIKA
Univerzita Hradec Králové

č.j.: 00122/2012


DIPLOM


Martin Eppich

narozen 25. října 1987, Hradec Králové

získal vysokoškolské vzdělání na **Fakultě informatiky a managementu**
v magisterském studijním programu **M6209 Systémové inženýrství a informatika**
studijní obor **Informační management**

Podle § 46 odst. 4 zákona č. 111/1998 Sb., o vysokých školách a o změně a doplnění dalších zákonů (zákon o vysokých školách),
má právo užívat akademický titul **inženýr**, ve zkratkce **Ing.** uvedené před jménem.


rektor
prof. RNDr. Josef Hynek, MBA, Ph.D.


děkan
doc. Ing. Václav Jančeka, CSc.

V Hradci Králové 22. května 2012



ČESKÁ REPUBLIKA

ČESKÁ ZEMĚDĚLSKÁ UNIVERZITA V PRAZE
PROVOZNÉ EKONOMICKÁ FAKULTA

DIPLOM

č. 252/00

Petr Němeček

(Jméno a příjmení)

narozen/a 25. prosince 1976 v Hořicích v Podkrkonoší

získal/a vysokoškolské vzdělání studiem v magisterském studijním programu

Ekonomika a management

kód 6208T

ve studijním oboru **Provoz a ekonomika**

Podle § 46, odst. 4 zákona č. 111/98 Sb. o vysokých školách a o změně a doplnění dalších zákonů (zákon o vysokých školách) se mu/ji uděluje akademický titul

Inženýr

ve zkratce **Ing.** uváděné před jménem

V Praze dne 13. června 2000

Rektor



Děkan

603917

ČESKÁ REPUBLIKA

ŠKOLA: **Střední průmyslová škola v Jičíně**
Studijní obor – studium (kód a název) **26-66-6 Automatizační technika**
zaměření: _____

Číslo maturitního protokolu: **12** Školní rok: **19 93 / 19 94**
Třída: **M čtvrtá A**

VYSVĚDČENÍ O MATURITNÍ ZKOUŠCE

Jméno a příjmení: **Daniel Kmínek**
Datum narození: **09.07.1973** Rodné číslo: **730709/3618**
Rodisko: **Zacletř** okres: **Trutnov**
Národnost: **česká** Státní občanství: **Česká republika**

Maturitní zkoušku vykonal(a)

1 českého jazyka a literatury	s prospěchem	uvolněn
2 matematika	s prospěchem	chvalitebně
2 elektrotechnika a elektrotechnická zařízení	s prospěchem	výborně
2 matematická odborná témata	s prospěchem	výborně
2	s prospěchem	

Celkové hodnocení: prospěl s vyznamenáním

Dobrovolnou maturitní zkoušku vykonal(a)

s prospěchem

Jičín 19. května 1994

[Signatures]

ČESKOSLOVENSKÁ SOCIALISTICKÁ REPUBLIKA

ŠKOLA: gymnázium v Moravské Třebové

Větev: přírodovědná Školní rok: 1972/73

Studijní zaměření: -- Třída: IV.A

Číslo maturitního protokolu: 18.

VYSVĚDČENÍ O MATURITNÍ ZKOUŠCE

Jméno a příjmení: Karel Štáhlík

Den, měsíc a rok narození: 25. března 1954

Rodiště: Moravská Třebová, okres: Svitavy

Národnost: česká Státní občanství: ČSFR

Maturitní zkoušku konal-

z českého jazyka a literatury	s prospěchem	<u>dobrým</u>	.
z ruského jazyka	s prospěchem	<u>nevalitebným</u>	.
z matematiky	s prospěchem	<u>dobrým</u>	.
z deskriptivní geometrie	s prospěchem	<u>dobrým</u>	.

Dobrovolnou maturitní zkoušku konal-

z <u>--</u>	s prospěchem	<u>--</u>	.
-------------	--------------	-----------	---

Celkový prospěch:

-- prospěl --

V Moravské Třebové dne 30. května 197 3

Jaroslav Štáhlík
předseda maturitní komise



Božena Štáhlíková
místopředseda maturitní komise

Eva Štáhlíková
řídící profesor

4. Popis řešení (sloužící i jako obsah prezentace)

Celé nabízené řešení je tvořeno jedním SW prostředím pro podporu všech nástrojů uvedených v Zadávací dokumentaci a bude provozováno v rámci jednotného SW prostředí.

Nabízené řešení splňuje všechny podmínky zadávací dokumentace.

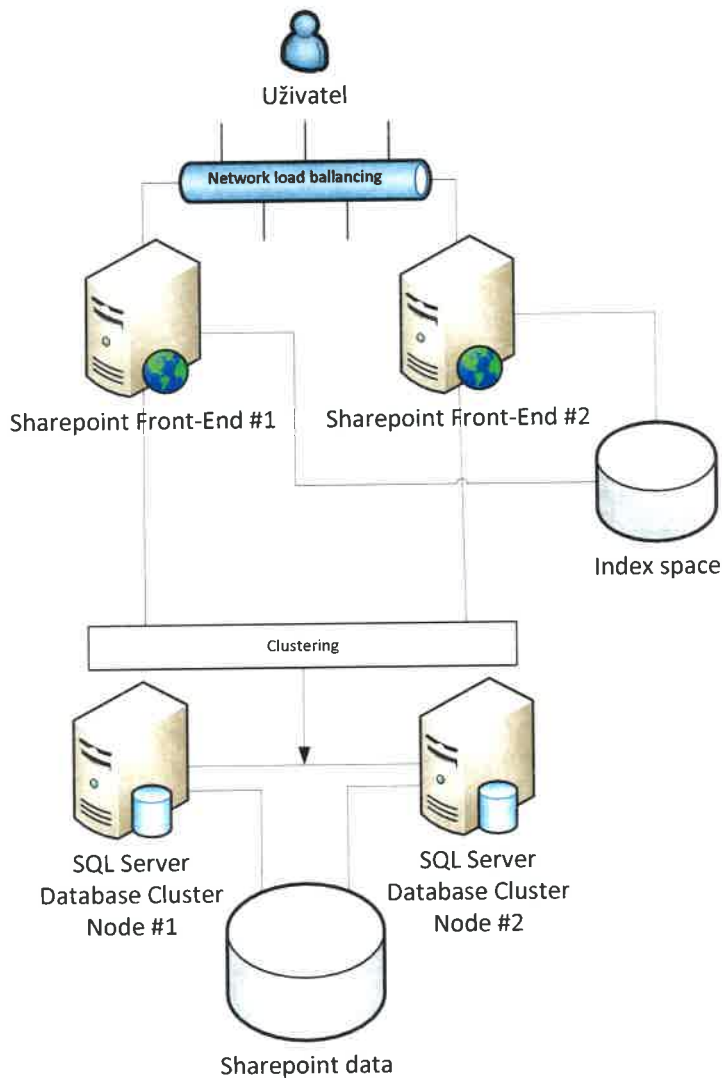
Následující kapitoly popisující dodávané řešení jsou současně také **podrobným obsahem případné prezentace.**

V souladu se zadávací dokumentací následující kapitoly obsahují:

- Popis produktu po stránce uživatelské a po stránce administrace systému (především kapitoly 4.1.6, 4.1.7, 4.1.7, 4.3)
- Uživatelskou dokumentaci systému (především kapitoly 4.2.1 a 4.2.2)
- Popis/návrh technického řešení (především kapitola 4.1 – úvod a kapitola 4.1.1.)

4.1 Technický popis řešení

U dodávaného řešení předpokládáme následující serverovou architekturu:



SQL Server Database Cluster Node #1

- 24 GB RAM, 6 procesorových jader
- Windows 2012 Server Data Center
- SQL Server 2012 Ent En lic. 6 CORE
- MS SharePoint Foundation 2013
- MS Excel 2013

SQL Server Database Cluster Node #2

- Hardwarová konfigurace shodná s SQL Server Database Cluster Node #1 – s ohledem na HA model active-passive je možné zvolit méně paměti.
- Windows 2012 Server Data Center

SQL Server 2012 Ent En – pokryto licenci uvedenou u Node #1

Sharepoint Front-End #1

- Web/Query/Inbound Email/Central Admin #1
8 GB RAM, 2 procesorová jádra
- Windows 2012 Server Data Center
- MS SharePoint Foundation 2013

Sharepoint Front-End #2

- HW/SW stejný jako #1

Index space

Rychlé diskové pole o kapacitě 20% z DB obsahu.

V rámci analýzy může být rozhodnuto o jiné serverové architektuře, pokud se na ní dohodnou obě smluvní strany. Podobně může být během implementace rozhodnuto o instalaci dalších produktů (např. drivery a ovladače pro ETL).

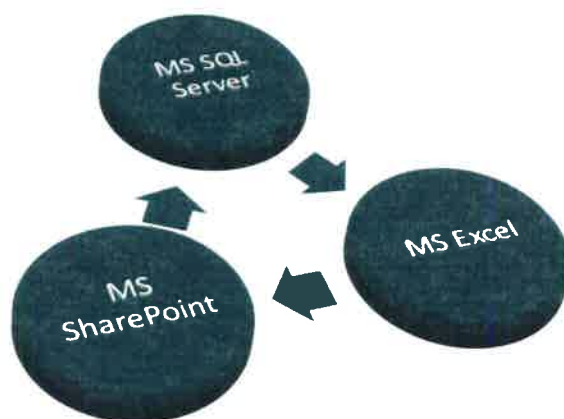
4.1.1 Základní popis

Dodávané řešení se v souladu se zadávací dokumentací skládá z následujících vrstev/komponent:

- Analytické nástroje
 - Dodávané analytické nástroje lze rozdělit na dvě oblasti:
 - datová vrstva – tu bude zajišťovat technologie SQL Server Analysis Services (SSAS)
 - uživatelské rozhraní tj. nástroje pro analýzy – tyto budou pokrývat technologie SQL Server Reporting Services (SSRS) a MS Excel
 - datamining a pokročilé nástroje pro produkci a modelování (nad rámec zadávací dokumentace) – součástí SSAS jsou přímo integrované nástroje pro statistickou analýzu dat (forecast aj.)
- Nástroje pro tvorbu datového skladu (DW)
 - Nástrojem pro tvorbu datového skladu je aplikace GIBON. Jedná se o nástroj, které na základě předaných metadat automaticky vygeneruje relační tabulky, vzájemné vazby, standardizované datové pumpy a další univerzální nastavení celého BI řešení.
- Nástroje pro tvorbu multidimenzionálních datových struktur v analytické vrstvě (OLAP)
 - Nástrojem pro tvorbu multidimenzionálních datových struktur bude aplikace Microsoft Data Tools, ve které v rámci projektu SSAS uživatel vytváří OLAP datové kostky.
- Nástroje pro získávání, transformaci a nahrávání dat – datové pumpy (ETL)
 - Nástrojem pro tvorbu ETL bude aplikace Microsoft Data Tools, ve které v rámci projektu SQL Server Integration Services (SSIS) uživatel vytváří datové pumpy.
- Nástroje pro reporting
 - Nástroji pro tvorbu reportů budou:
 - Microsoft Data Tools, ve které v rámci projektu SSRS uživatel vytváří webové reporty. Tuto technologii používá především dodavatel, uživatelé na straně objednatele mohou použít např. aplikaci Report Builder, kterou lze stáhnout a otevřít přímo z webového reportu.
 - MS Excel pro potřeby hluboké ad hoc analýzy
- Prezentační vrstva
 - Integrovanou prezentační vrstvou bude portál realizovaný na platformě Microsoft SharePoint Foundation (o verzi může být rozhodnuto v rámci Analýzy). Tato platforma bude centrálním bodem pro zpřístupnění veškerého reportingu a analýz.

Jak je zjevné z výše uvedeného popisu, celé řešení je postaveno na **jednotném SW prostředí společnosti Microsoft**:

- MS SQL Server
 - Integration Services (SSIS)
 - Database Engine
 - Analysis Services (SSAS)
 - Reporting Services (SSRS)
- MS SharePoint Foundation
- MS Excel



4.1.2 Analytické nástroje

Do analytických nástrojů dodávaného řešení řadíme jak **OLAP datovou vrstvu**, tak uživatelské rozhraní pro analytický přístup k datům (**analytický reporting**).

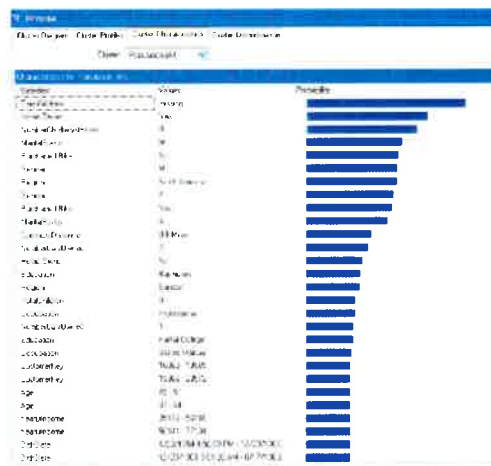
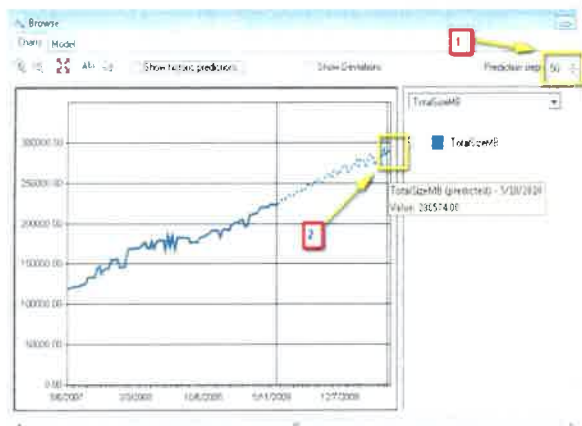
Pro **analytickou datovou vrstvu** bude využita technologie MS SSAS (MS SQL Server Analysis Services), která nabízí tvorbu OLAP datových kostek.

Princip OLAP zajišťuje prakticky on-line odezvy, neboť veškeré agregace mohou být předpočítané (MOLAP, ROLAP, HOLAP). Tím se stává tato technologie ideálním nástrojem pro drill-down analýzy, které umožňují dostat se jednoduchým rozklikem z vysoce agregovaných hodnot na maximální detail záznamu (slicing/dicing), např. z hodnoty celkových nákladů na jednotlivé řádky účetního dokladu. Dále, platforma SSAS rozšiřuje klasickou OLAP technologii o další zajímavé funkcionality jako jsou např.:

- Definice a uložení Klíčových ukazatelů výkonu (tzv. KPI), které usnadňují sestavení typizovaných reportů pro porovnávání např. skutečnosti s rozpočtem
- Definice a uložení vypočítávaných položek, které mj. umí:
 - dynamicky reagovat na parametry konkrétní sestavy (procentuální význam vybrané položky vůči ostatním položkám)
 - automaticky filtrovat sestavu za „aktuální měsíc“
 - dopočítávat YTD (Year-To-Date) hodnoty

- Parent-child dimenze, dimenze organizační struktury atd.
- Specializované typy dimenzí jako např. „časové“, organizační atd.
- Odskok na data z jiné kostky s předáním parametrů (čas, odbor atd.)
- Možnost heterogenity datových zdrojů
- Kompletní metadatová vrstva v českém jazyce, srozumitelná koncovému uživateli (uživatel definuje report bez jakékoli nutnosti znalosti zdrojových modelů a programování)
- Možnost ad hoc dotazování z celé řady klientských aplikací
- OLAP datová vrstva jako jediné datové rozhraní mezi DS a uživatele zajišťuje jednotný a konzistentní pohled na data
- OLAP databáze je otevřený systém, který umožňuje externí ovládání (přepočítání aj.) např. i z prostředí webu.
- Další požadavky na analytickou vrstvu definované v ZD jsou uvedené u prezentační vrstvy, která právě ve spolupráci s analytickou vrstvou zajišťuje úplné pokrytí požadavků objednatelů

Kromě multidimenzionálních objektů je rámci komponenty SSAS k dispozici také funkčnost dataminingu, který může sloužit např. pro podporu forecastování, clusteringu atd.



Možnosti **analytického reportingu** jsou popsány v kapitole Reporting.

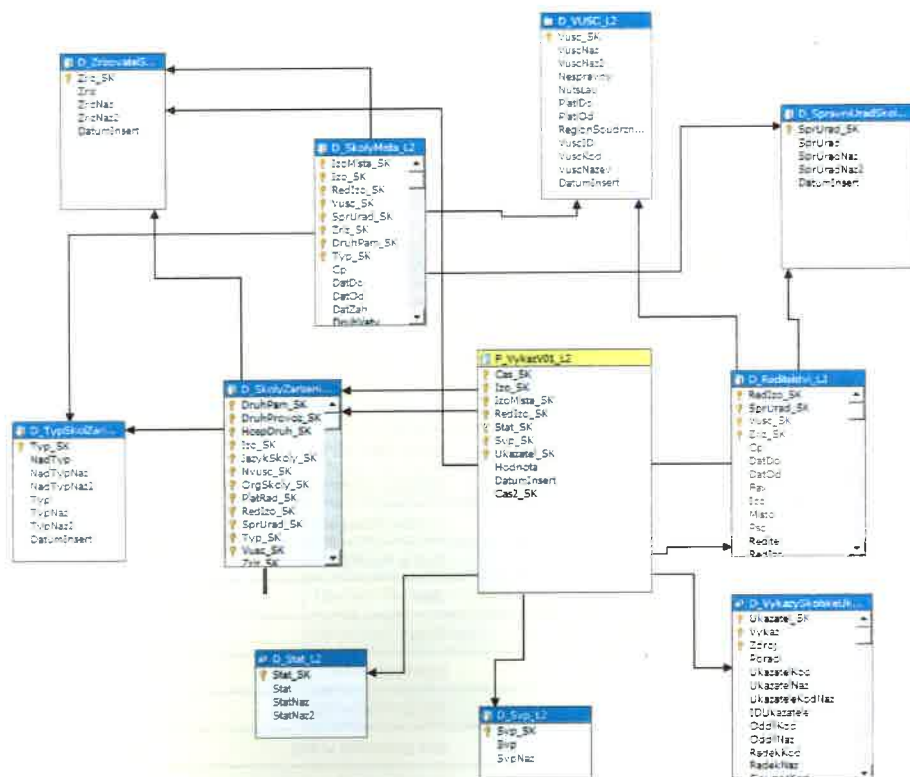
4.1.3 Datový sklad

Datový sklad bude realizován na platformě MS SQL. **Popis databázového řešení datového úložiště je následující:**

- **Relační vrstva L0** - slouží pro přesun dat z primárních datových zdrojů. Jednorázově bude využita také pro iniciální load (prvotní načtení historických dat). Pravidelná denní aktualizace pak bude obsahovat pouze ta data, u kterých lze předpokládat, že došlo k jejich aktualizaci na zdroji. Vrstva L0 je vždy 100% obrazem datového zdroje a nedochází v ní k žádnému čištění dat (např. z důvodu datových typů).
- **Relační vrstva L1** - základní relační vrstva, která plní především archivační funkci. Jedná se o kumulaci dat načítaných z vrstvy L0, tedy konsolidace iniciálního loadu a denních nápočtů. Data jsou uložena v třetí normální formě.
- **Relační vrstva L2** - jedná se o vrstvu, která slouží jako podklad pro analytickou úroveň datového skladu. Mezi vrstvou L1 a L2 bude docházet ke značné míře transformace dat. V principu tato vrstva obsahuje tabulky faktů a číselníky pro dimenze, jedná se teda o uložení dat do jednotlivých datových tržišť.

Popis konkrétního datového modelu – datové tržiště Školství

Finální datový model v datovém skladu (vrstva L2) je rozčleněn do faktických (hodnotových) tabulek a číselníků (dimenzí). Tyto číselníky mohou být mezi sebou vzájemně také propojené a ve výsledku tak vznikají tzv. snowflake schémata. Konkrétně pro datové tržiště Školství, výkaz UIV 01 je toto schéma následující:



Takováto schémata existují pro všechny faktické tabulky, které jsou pro oblast Školství UIV následující:

Tabulka	Popis
F_VykazV01_L2	Výkaz o mateřské škole
F_VykazV02_L2	Výkaz o školní družině – školním klubu
F_VykazV03_L2	Výkaz o základní škole
F_VykazV03a_L2	Výkaz o základní škole (k 31.3.)
F_VykazV04_L2	Výkaz o mateřské – základní škole při zdravotnickém zařízení
F_VykazV04c_L2	Výkaz o přípravné třídě základní školy a přípravném stupni základní školy speciální
F_VykazV05_L2	Výkaz o přihlášených a přijatých uchazečích do 1. ročníků denní formy vzdělávání na středních školách a konzervatořích
F_VykazV08_L2	Výkaz o střední škole
F_VykazV08a_L2	Výkaz o střední škole (k 31.3.)
F_VykazV10_L2	Výkaz o vyšší odborné škole
F_VykazV10a_L2	Výkaz o vyšší odborné škole (k 31.3.)
F_VykazV13_L2	Výkaz o ředitelství škol
F_VykazV14_L2	Výkaz o zařízení pro výkon ústavní – ochranné výchovy
F_VykazV15_L2	Výkaz o činnosti střediska volného času
F_VykazV17_L2	Výkaz o činnosti zařízení školního stravování
F_VykazV18_L2	Výkaz o jazykové škole
F_VykazV19_L2	Výkaz o školském ubytovacím zařízení
F_VykazV23_L2	Výkaz o pedagogicko-psychologické poradně
F_VykazV24_L2	Výkaz o základní umělecké škole
F_VykazV27_L2	Výkaz o středisku praktického vyučování*
F_VykazV33_L2	Výkaz o speciálním pedagogickém centru
F_VykazV34_L2	Výkaz o středisku výchovné péče*
F_VykazV53_L2	Výkaz o zahájení povinné školní docházky v základní škole

Nejvýznamnější číselníky tržiště Školství jsou pak následující:

Ředitelství

Sloupec (alias)	Popis
IZO	IZO ředitelství
Název	Název ředitelství
IZO ředitelství původní	Původní IZO ředitelství
Původní ředitelství - název	Původní název ředitelství
IČO	IČO
Typ zřizovatele - kód	Kód typu zřizovatele
Typ zřizovatele původní název	Název typu zřizovatele
Typ zřizovatele – původní kód	Kód původního typu zřizovatele
Jméno zřizovatele	Jméno zřizovatele
Ředitel	Jméno ředitele
ORP	ORP
Okres	Okres
VUSC kód	Kód VUSC
VUSC název	Název VUSC
Správní úřad kód	Kód správního úřadu
Správní úřad název	Název správního úřadu
Ulice	Ulice
Čp	Číslo popisné



Místo	Místo
Město	Město (obec)
PSČ	PSČ
Telefon	Telefon
Platné - neplatné	ANO/NE (zda je ředitelství ještě platné)

Ukazatel školských výkazů

Sloupec (alias)	Popis
Ukazatel školských výkazů - kód	Kód ukazatele školských výkazů (např. Rxxxx)
Ukazatel školských výkazů - název	Název ukazatele školských výkazů
Výkaz	Výkaz, ke kterému ukazatel přísluší
Oddíl	Oddíl výkazu
Sloupec	Název ukazatele ve sloupci
Řádek	Název ukazatele v řádku

Obory

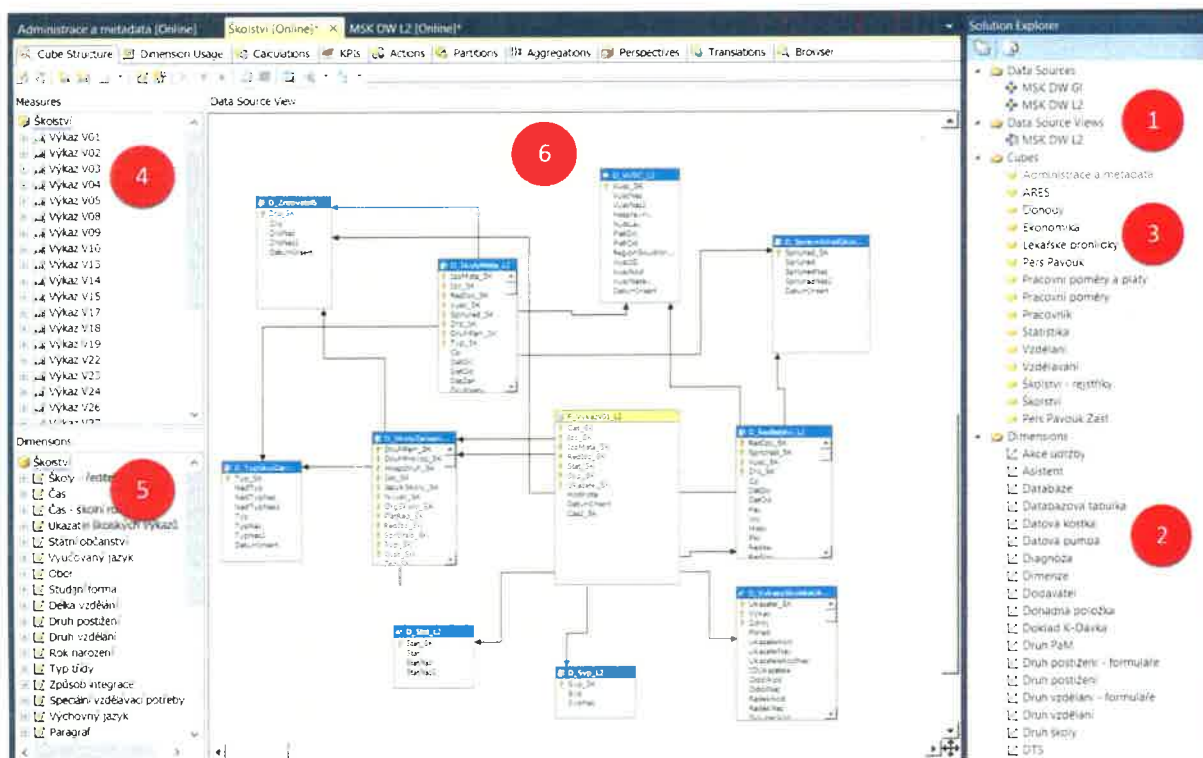
Sloupec (alias)	Popis
Obor - Kód	Kód oboru
Obor - Název	Název oboru
Typ oboru	Typ oboru (skupina)

Zbylé číselníky Školství

Číselník (alias)
Čas
Délka vzdělání
Druh postižení
Druh vzdělání
Obor
Odvoz (ano, ne)
Rok narození
Ředitelství
Státní občanství
Studijní forma
Školy-Místo
Školy-Místo V17
Školy-Ředitelství
Školy-Součásti
Typ třídy
Ukazatel školských výkazů
Vyučovací jazyk oboru
Vyučovaný jazyk
Způsob integrace

4.1.4 OLAP

Nástrojem pro tvorbu multidimenzionálních datových struktur bude aplikace Microsoft Data Tools, ve kterém v rámci projektu SSAS uživatel vytváří OLAP datové kostky. Postup tvorby datové kostky znázorňuje následující schéma:



1. Uživatel definuje datové zdroje
2. Uživatel vytváří dimenze
3. Uživatel zakládá kostku
4. Uživatel v kostce zakládá proměnné
5. Uživatel v kostce přiřadí dimenze
6. Schéma výsledného datového modelu

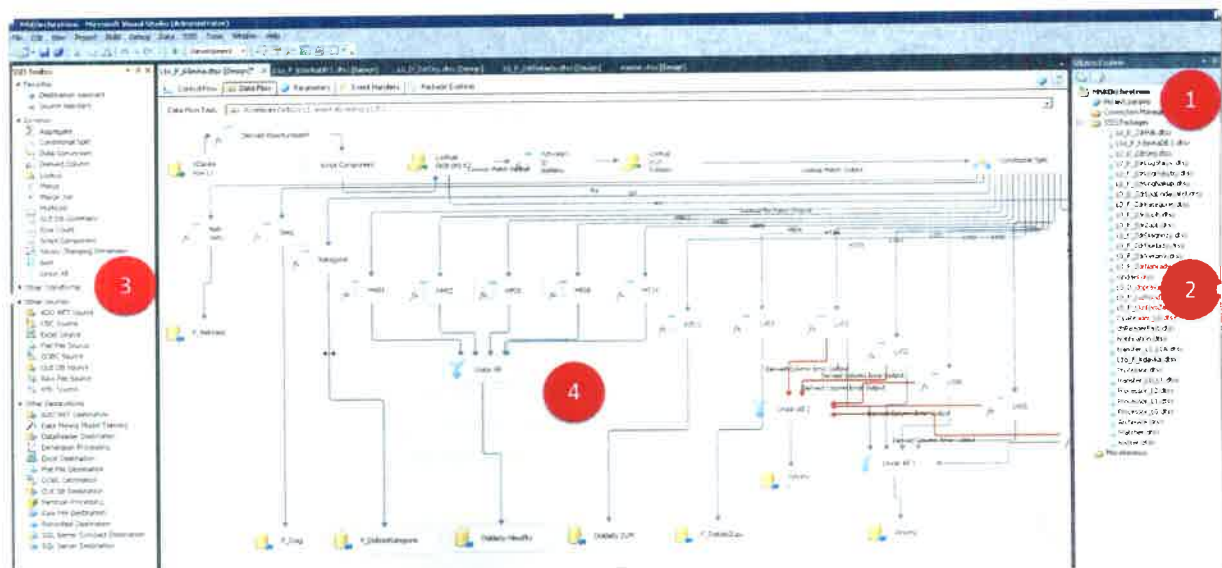
Veškeré práce probíhají systémem drag and drop nebo pomocí průvodců. Uživatel tedy neprogramuje ani nemusí znát definiční jazyk (xmla).

4.1.5 ETL

Pro potřeby ETL procesů bude využita technologie Integration Services (SSIS, komponenta MS SQL Severu). Tato technologie se skládá z tzv. tasků, které kromě standardních přenosů dat (např. z relačních databází, XML, TXT, CSV, XLS, webových služeb, nestrukturovaná data atd.) nabízí mj. i možnosti:

- čištění, integraci, agregaci a transformaci načítaných dat,
- vhodné mechanismy pro identifikaci nových záznamů pro přenos dat,
- automatické načítání ve stanovených intervalech, s možností konfigurace (plánování) administrátorem,
- ruční iniciace přenosu dat prostřednictvím aplikace pro administraci,
- ruční zastavení běžícího procesu prostřednictvím aplikace pro administraci,
- vhodné ošetření chyb při přenosu dat včetně možnosti notifikace příslušných uživatelů,
- možnost opakování přenosu dat v případě chyby,
- detailní monitorování průběhu načítání, včetně zobrazování počtu přenesených dat, času přenosů a detailů chyb,
- možnost paralelního spouštění,
- možnost podmíněného spouštění,
- mazání expirovaných dat.
- Realizace Slowly Changing Dimension

Jednotlivé SSIS tasky jsou následně spojovány do logických celků (workflow), např. v závislosti na datovém zdroji nebo příslušnosti k data martu. Tyto závislosti současně definují zdrojová i cílová úložiště pro případný „reengineering“ nebo dohledatelnost datových zdrojů. Současně má správce možnost libovolný task (i včetně jeho následovníků) spustit a sledovat jeho průběh.





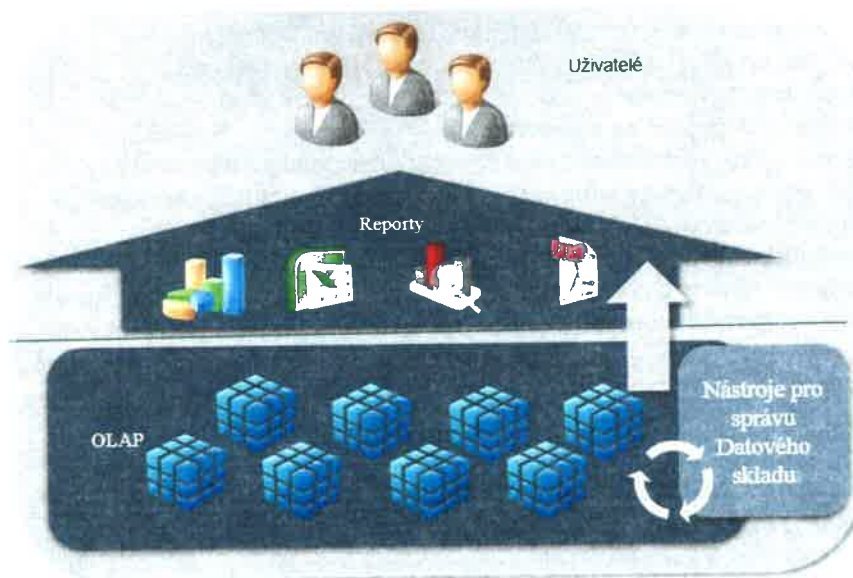
1. Definice datových připojení
2. Založení datové pumpy (workflow tasků)
3. Nabídka tasků
4. Pracovní plocha pro definici ETL procesu.

Veškeré práce probíhají systémem drag and drop nebo pomocí průvodců. Uživatel tedy neprogramuje ani nemusí znát definiční jazyk.

4.1.6 BI

Dodávané BI řešení se skládá z následujících objektů (z pohledu koncového uživatele):

- OLAP datové kostky
 - Dimenze
 - Proměnné
- Sestavy (reporty)
 - Webové (standardizované)
 - Ad hoc (excelovské)
- Uživatelé
 - Členění do rolí



Popis jednotlivých BI objektů (OLAP kostek, reportů atd.) je uveden kapitole Obsahový popis řešení. Popis vytěžovacích a zobrazovacích nástrojů, popis založení pohledů, popis propojování informací z více struktur a kombinovaných složitějších výstupů, popis přípravy tvorby výstupů do cílového zobrazovacího prostředí, tvorba reportingu v tabulkových formátech a grafech, integrace s fixními informacemi, ukázky přednastavených a dynamických reportů, ukázky práce vyspělých uživatelů jsou uvedeny v kapitole Reporting.

4.1.7 Reporting

Dodávaná reportingová platforma bude postavena na dvou technologiích:

- MS SQL Server Reporting Services
- MS Excel

MS SQL Server Reporting Services

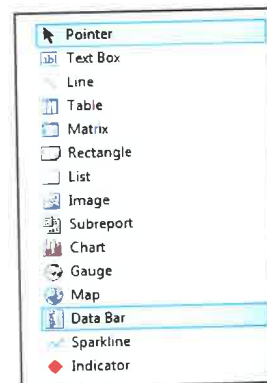
Technologie Reporting Services je ve skutečnosti součástí SQL Serveru, vzhledem k tomu, že se však jedná o webovou technologii, budou takto vzniklé sestavy nedílnou součástí portálu SharePoint aniž by uživatel zaregistroval kombinaci dvou technologií.

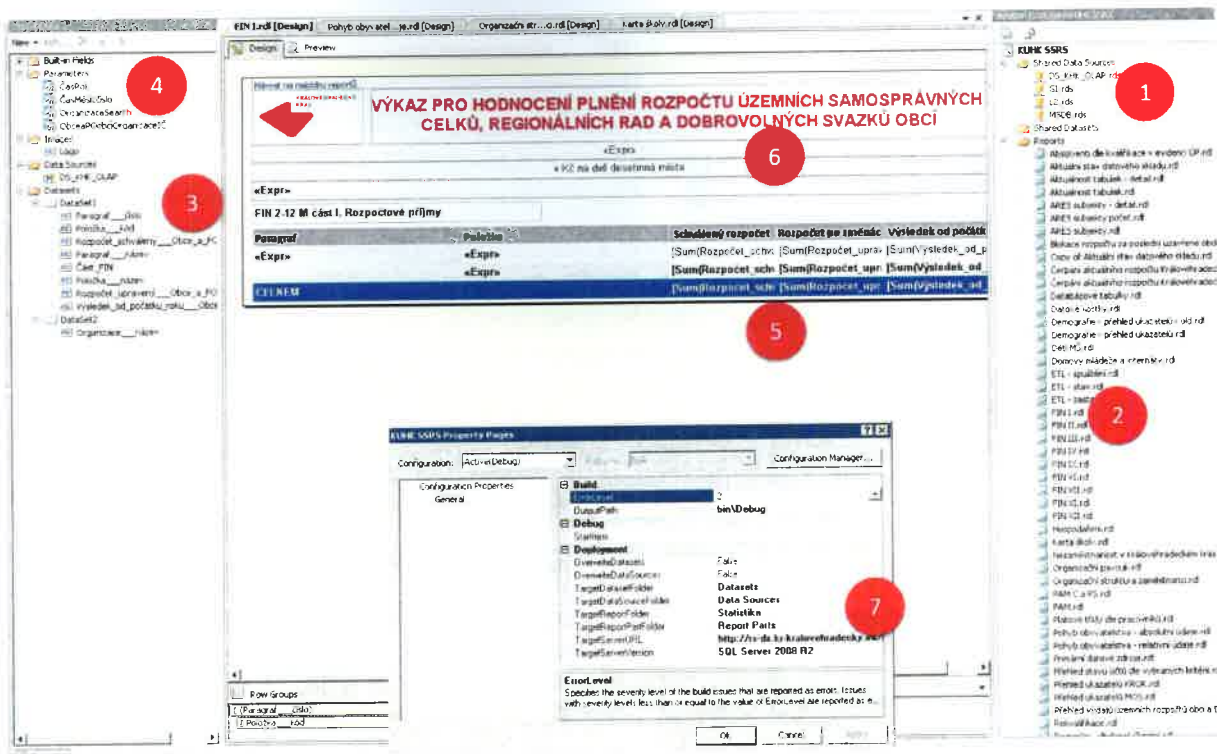
Platforma Reporting Services je v zásadě vhodná pro robustní reportingová řešení a její využití se předpokládá především pro pravidelné opakující se sestavy. Výstup v této technologii má např. následující vlastnosti:

- Je uživatelsky parametrizovatelný (uživatel mění stránkový filtr sestavy - období, útvar aj.)
- Je dynamický (možnost drillování, „prokliků“ na detail atd. a to včetně předávání parametrů – a to včetně dynamických přechodů v kartogramech/kartodiagramech)
- Je snadno exportovatelný do excelu, pdf atd. se zachováním formátů čísel
- Je možné pravidelně odebírat např. mailem (každé pondělí v 8:00 bude report automaticky zaslán příjemci s příslušným filtrem např. za konkrétní útvar..)
- Je možné automaticky/ručně „renderovat“ do vybraného úložiště (portál, file systém) např. ve formátu PDF, XLS, CSV, MHTML, TIFF, DOC atd. (využití např. pro publikování výstupů na internetu a intranetu)
- Je možné sledovat jejich využití uživateli (monitorování přístupů)
- Je možné využít pro tvorbu dashboardů, které mohou být personalizovány
- Proaktivní monitoring a upozorňování na nestandardní hodnoty
- Umožňuje načítat data i z jiných systémů (např. GIS shp. files atd.)
- Lokalizace v českém jazyce
- Možnost tiskových sestav se stránkováním
- Možnost propojování informací z více struktur (uživatelská definice vazby)
- Možnost integrace s fixními informacemi (fixní zadané hodnoty uživatelem)
- automatické generování předpřipravených sestav,
- tvorbu předpřipravených statistik a přehledů,
- předpřipravené reporty pro analýzu dat vybraných oblastí (portál pro uživatele).
- Fulltextové vyhledávání v reportu (může být využito např. pro vyhledání v obsahu DS)

Mezi objekty, které lze do reportu umístit (a vzájemně kombinovat), patří:

- Tabulka – jak standardní, tak ve formátu matrix
- Graf – koláčový sloupcový, liniový 2D, 3D
- Mapa - kartogramy a kartodiagramy, podporovaný formát .shp, .dbf, možnost zobrazení BING maps, proklik na další vrstvu atd.
- Tooltips – pro bližší popis např. použitého vzorce
- Obrázky – uložené v DB i import přímo do reportu
- Tachometry – pro efektní zobrazování klíčových ukazatelů
- Indikátory – jako doplněk podmíněného formátování
- Aj.

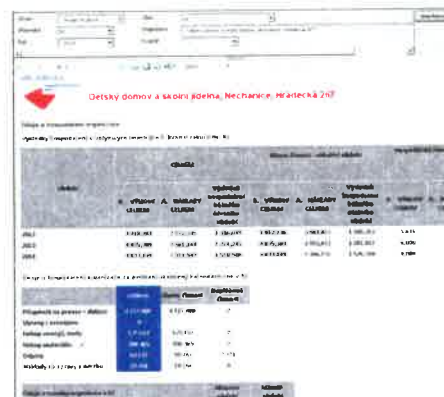
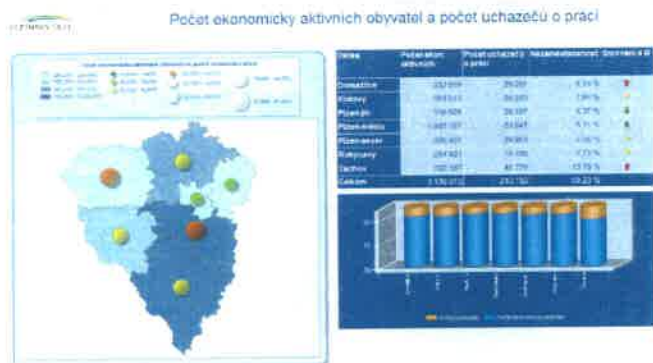




Postup tvorby sestavy:

1. Definice datových přípojení
2. Založení sestavy
3. Definice zdrojových dat (včetně propojování informací a struktur)
4. Definice parametrů
5. Definice uspořádání reportu (včetně tabulek, grafů, agregačních funkcí atd.)
6. Definice fixních hodnot
7. Odeslání do prezentační vrstvy

Ukázky reportů:





MS EXCEL

Srovnání s ostatními kraji

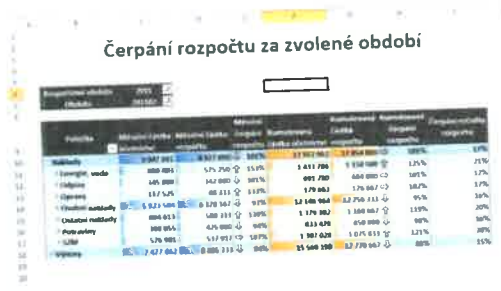


Přehled ukazatelů MOS za rok 2012

Ukazatel MOS	Typ	2012	2011	2010	Prostředí
Průměrná mzda v Kč	Průměrná mzda v Kč	24 000,00	23 500,00	23 000,00	23 500,00
601 Mzda čistá	601 Mzda čistá	19 500,00	19 000,00	18 500,00	19 000,00
602 Mzda hrubá	602 Mzda hrubá	24 000,00	23 500,00	23 000,00	23 500,00
603 Mzda čistá	603 Mzda čistá	19 500,00	19 000,00	18 500,00	19 000,00
604 Mzda hrubá	604 Mzda hrubá	24 000,00	23 500,00	23 000,00	23 500,00
605 Mzda čistá	605 Mzda čistá	19 500,00	19 000,00	18 500,00	19 000,00
606 Mzda hrubá	606 Mzda hrubá	24 000,00	23 500,00	23 000,00	23 500,00
607 Mzda čistá	607 Mzda čistá	19 500,00	19 000,00	18 500,00	19 000,00
608 Mzda hrubá	608 Mzda hrubá	24 000,00	23 500,00	23 000,00	23 500,00
609 Mzda čistá	609 Mzda čistá	19 500,00	19 000,00	18 500,00	19 000,00
610 Mzda hrubá	610 Mzda hrubá	24 000,00	23 500,00	23 000,00	23 500,00

MS Excel

Ne každá sestava je určena velkému počtu uživatelů a proto může být vhodnější report vytvořit „pouze“ v MS Excelu a využít komplexní paletu funkcí tohoto nástroje. MS Excel může být využíván především pro ad hoc reporting nebo hloubkové analýzy a jedná se skutečně o ideální nástroj pro samoobslužný přístup k informacím. Tato technologie navíc ve verzi 2013 umožňuje také in-memory analýzu (RAM).



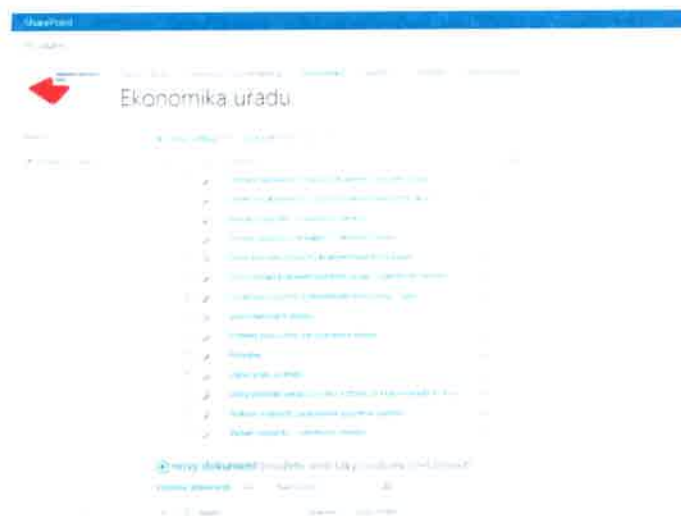
4.1.8 MIS

Manažerský informační systém je v dodávaném řešení reprezentován webovým portálem, který je komplexním rozhraním mezi uživatelem a datovým skladem (daty). Jsou zde publikovány veškeré sestavy, definují se zde jejich oprávnění, provádí se zde běžná administrace DS atd. Využití tohoto portálu se předpokládá pro interní uživatele. Pro uživatele externí bude využit stávající portál zadavatele (v souladu s dodatečnou informací č. 20 ze dne 5/2/2015). Alternativně však mohou být tyto uživatelé buď také vpuštěni na portál DS (povolené porty) nebo může být vytvořena DMZ zóna. O řešení bude rozhodnuto v rámci úvodní studie.

Portál je postaven na technologii MS SharePoint Foundation.

Obečné vlastnosti/funkčnosti portálu MS SharePoint:

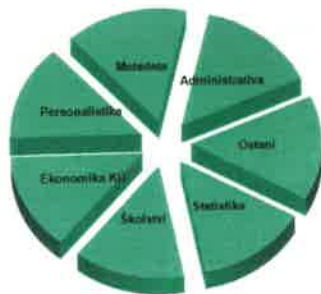
- Možnost nastavovat práva na všechny objekty na portálu (reporty, dokumenty, seznamy, editační formuláře..)
- Podpora Web Services
- Vyhledávání a nápověda v CZ
- Jednoduchá správa obsahu (reportů aj.)
- Snadná úprava portálu bez nutnosti programování (nové weby, custom design atd.)
- Možnost nastavení přístupu přes https://
- Notifikace – nastavení automatického odesílání mailů např. při vybraných změnách na portálu
- Možnost formulářů pro vstup dat do DS (např. pro potřeby proaktivního monitoringu na nestandardní hodnoty)



havarata.hlavni.stránku.DS



Aktuální stav datového skladu



Oblast	ETL	Start	Konec	Stav
Administrativa		01/27/2015 02:24 AM	01/27/2015 02:25 AM	✓
Ekonomika KÚ		01/27/2015 01:30 AM	01/27/2015 02:48 AM	✓
Metadana		01/27/2015 02:23 AM	01/27/2015 02:25 AM	✓
Ostatní		01/27/2015 02:25 AM	01/27/2015 02:45 AM	✓
Personalistika		01/27/2015 02:17 AM	01/27/2015 02:26 AM	✓
Statistika		01/27/2015 12:30 AM	01/27/2015 12:53 AM	✓
Školení		01/27/2015 12:44 AM	01/27/2015 02:01 AM	✓

4.1.9 Kancelářský software

Vzhledem k tomu, že BI řešení je postavené na technologiích Microsoftu, je zajištěna nejvyšší kompatibilita mezi BI platformou a MS Office. Ať už se jedná o přímé napojení MS Excel na OLAP nebo exporty webových reportů do pdf, html, atd.

Export webového reportu do MS Excel:

Třída	Skupina	Podskupina	Položka	Skutečnost minulý rok	Schválený rozpočet	Upravený rozpočet	Skutečnost	Aktuální časopis upraveného	Rozdíl před minulým rokem
DAŇOVÉ PŘÍJMY				357 958 452,72	3 019 900 000,00	3 019 900 000,00	290 940 497,28	10 %	- 67 017 955,44
Daně a poplatky z vybraných činností a služeb				175 000,00	0,00	0,00	89 030,00		- 45 970,00
Ostatní odvody z vybraných činností a služeb				27 300,00					- 27 300,00
Správní poplatky				107 700,00	0,00	0,00	89 030,00		- 18 670,00
Ostatní odvody z vybraných činností a služeb				135 000,00	0,00	0,00	89 030,00		- 45 970,00
Daně z příjmů, zisku a kapitálových výnosů				221 845 963,29	1 516 189 000,00	1 516 189 000,00	152 759 388,32	10 %	- 69 086 574,97
Daně z příjmů fyzických osob				107 803 623,53	836 088 000,00	836 088 000,00	81 435 671,59	10 %	- 26 367 951,94
Daně z příjmů právnických osob				114 042 339,76	680 101 000,00	680 101 000,00	71 323 716,73	10 %	- 42 718 623,03
Daně z příjmů fyzických osob				221 845 963,29	1 516 189 000,00	1 516 189 000,00	152 759 388,32	10 %	- 69 086 574,97
Daně ze zbrojí a služeb v tuzemsku				135 977 489,43	1 503 711 000,00	1 503 711 000,00	136 092 070,96	9 %	2 114 595,53
Daně a poplatky z vybraných činností a služeb				357 958 452,72	3 019 900 000,00	3 019 900 000,00	290 940 497,28	10 %	- 67 017 955,44
NEDAŇOVÉ PŘÍJMY				17 481 816,26	242 944 400,00	242 944 400,00	19 164 714,73	8 %	1 682 898,47
KAPITÁLOVÉ PŘÍJMY				2 700 000,00	0,00	0,00	45 980,00		- 2 654 020,00
PŘÍJATÉ TRANSFERY				1 207 075 784,40	140 197 700,00	935 644 380,00	1 202 580 123,64	129 %	4 495 664,76
PŘÍJMY CELEM				1 505 216 051,38	3 403 042 100,00	4 198 488 780,00	1 512 710 835,65	36 %	- 2 687 272,17
BĚŽNÉ VÝDAJE				1 389 650 242,96	2 900 371 200,00	3 084 635 430,00	1 345 118 420,92	35 %	- 44 539 814,04
KAPITÁLOVÉ VÝDAJE				8 583 220,55	390 170 900,00	707 632 780,00	5 608 649,62	1 %	- 2 974 570,93
VÝDAJE CELEM				1 398 233 463,51	3 290 542 100,00	4 072 268 210,00	1 350 727 070,54	29 %	- 47 514 384,97
FINANCOVÁNÍ				20 977,70	- 112 500 000,00	- 112 500 000,00	- 504 409,12	1 %	- 605 386,90
FINANCOVÁNÍ CELEM				20 977,70	- 112 500 000,00	- 112 500 000,00	- 504 409,12	1 %	- 605 386,90

4.1.10 Autorizace do systému

Integrace datových skladů do procesů řízených IDM je zajištěna pomocí standardního konektoru. Tento konektor poskytuje následující úrovně řízení:

- Uživatelé

- **Role**

Řízení oprávnění podle organizační struktury bude zajištěno katalogem rolí, který je evidován v personálním systému. Role jsou tedy vázány k systemizovanému funkčnímu místu. Toto funkční místo je navázáno na organizační celek - respektive organizační jednotku.

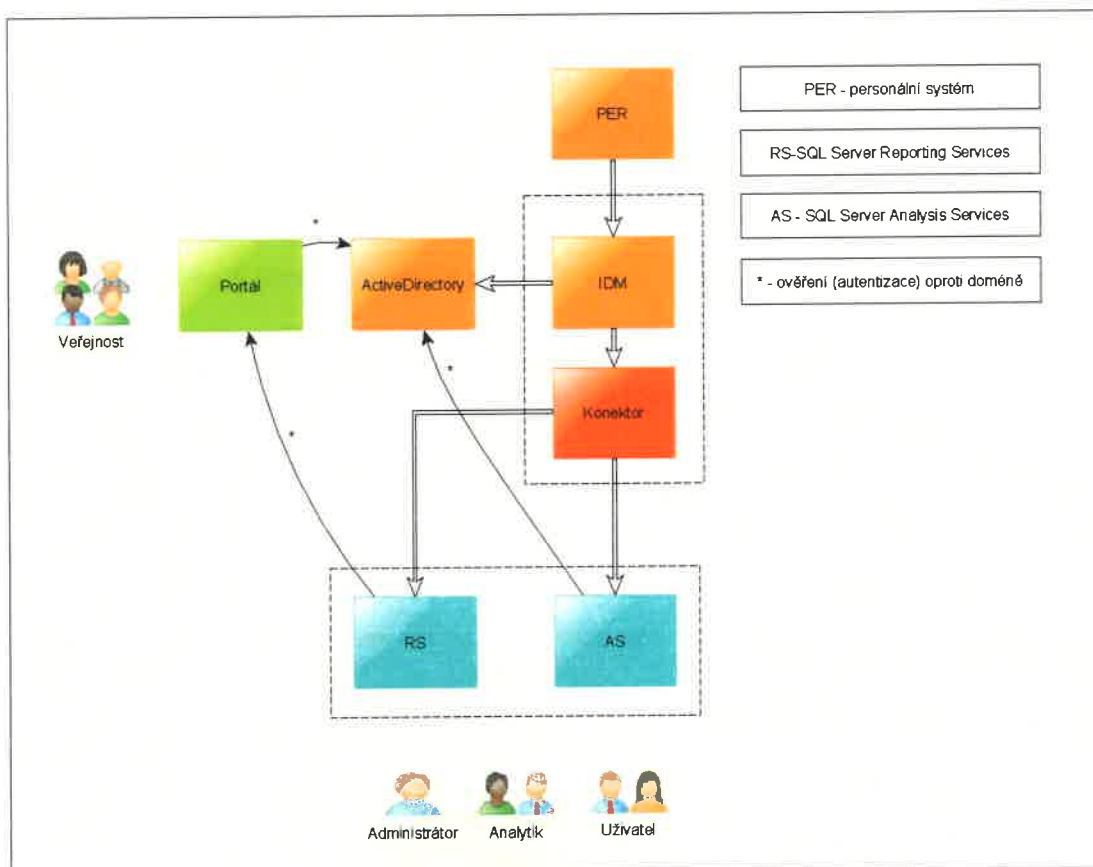
Přímé řízení práv na úrovni organizačních jednotek není podporováno.

Dle zadávací dokumentace budou rozlišeny následující typy rolí:

- **Administrátor** - tato role řídí oprávnění k celým datovým skladům. Bude se proto týkat malého počtu uživatelů - cca v jednotkách.
- **Uživatel** - uživatel s touto rolí má oprávnění prohlížet definované reporty. Uživatel může být jak interní, tak externí (ZZO)
- **Analytik** - osoba zodpovědná za přípravu reportů a jejich publikaci
- **Veřejnost** - je osoba přistupující pomocí internetu - respektive internetového portálu. Prohlíží si definované reporty. Jde tedy o speciální případ role uživatel s právy nastavenými podle výstupu analýzy.

Následující obrázek naznačuje celkovou architekturu řešení. Je zřejmé, že autentizace je opřena o ActiveDirectory krajského úřadu.

Propagaci rolí - tedy jejich nastavení do koncových systémů si může řídit krajský úřad podle vlastních metodik a procesů.



Popis modelu rolí

Standardní konektor na datové sklady do systému IDM definuje úrovně rolí podle modelu SQL reporting services. Propagaci role se rozumí dva kroky, a to propagace do systému Reporting Services a následně do systému Analysis Services.

Následující tabulka popisuje model rolí předávaný kompetenčnímu centru (IDM)

Analysis Services(AMO-API)	Reporting Services(WS-API)
Analytik - název role	
Databáze_kostka_složka	Databáze_kostka_složka
Uživatel - název role	
Databáze_kostka	Složka
Administrátor - název role	
Administrátor	Členství v systémové roli
Veřejnost	
--	--
<i>Veřejnost nemá přístup k dynamickým reportům</i>	

Řízení rolí jemnějším způsobem podle našeho názoru není vhodné, nicméně jej lze v rámci rozvoje dodat samostatně.

4.1.11 Metodika a projektový plán

Realizace bude rozdělena do následujících částí:

1. Analýza a definice zadání
2. Instalace a konfigurace HW a SW
3. Implementace datového skladu
4. Testovací provoz
5. Rutinní provoz a další rozvoj systému

4.1.11.1 Analýza a definice zadání

V rámci této fáze proběhne analýza požadavků a definice zadání pro jednotlivé komponenty datového skladu v součinnosti se zadavatelem. Výstupem bude dokument Implementační analýza (studie).

V rámci zpracování dokumentu bude ověřena dostupnost datových zdrojů, využitelnost faktických údajů a návaznost na dimenze. Požadavky na zdrojová data budou projednávány se správci systémů a koncovými uživateli jednotlivých datových tržišť.

V průběhu pracovních jednání budou pracovní týmy pod řízenou diskusí s konzultanty zhotovitele definovat přesné zadání pro následnou implementaci systému. Tato zadání budou prezentována zadavateli a po odsouhlasení se stanou závaznými dokumenty pro implementaci systému.

4.1.11.2 Instalace a konfigurace HW a SW

Instalace a konfigurace HW a SW vybavení bude provedena v součinnosti se zadavatelem. Zhotovitel současně dodá všechny nutné licence pro provoz systému.

4.1.11.3 Implementace datového skladu

V rámci této fáze bude probíhat realizace řešení dle definovaného zadání daného dokumentem Implementační analýza (studie).

Budou připravovány datové zdroje a pumpy pro jednotlivá datová tržiště, parametrizována analytická vrstva a reporting, plněna metadata datového skladu, konfigurována prezentační vrstva.

Při přípravě datových zdrojů se předpokládá součinnost zhotovitele a objednatele, případně dodavatelů základních systémů, ze kterých budou data čerpána.

V průběhu implementace zhotovitel zajistí naplnění datového skladu daty z poskytovaných datových zdrojů. Současně provede konfiguraci nastavení pro pravidelnou aktualizaci jednotlivých datových tržišť.

Po nastavení systému zhotovitel provede nejprve školení administrátorů, které bude zahrnovat kompletní správu systému. Následovat bude školení analytiků, kteří budou seznámeni s architekturou DS a proškoleni ve vytváření a nastavování reportů a vytváření ad-hoc analýz a dotazů. Nakonec proběhne školení koncových uživatelů, kde cílem bude seznámení s prostředím prezentační vrstvy, se zobrazením reportů, s filtrováním zobrazených informací, s vyhledáváním informací, atp.

V této fázi projektu budou také předány všechny požadované dokumentace.

4.1.11.4 Testovací provoz

V rámci testovacího provozu budou stanoveni oprávnění pracovníci na straně zadavatele, kteří budou ověřovat nastavení a předávat zjištěné připomínky a vady. Tito oprávnění pracovníci získají přístup do helpdesku zhotovitele, pokud nebude chtít zadavatel využít jiný postup pro předávání připomínek a případných vad. Vedoucí projektu na straně zhotovitele zajistí jejich odstranění v co nejkratším čase.

V průběhu ověřování systému se bude klást důraz na ověření systému předávání dat a jejich plnění do datového skladu a úplnost a věcnou správnost plněných dat. V průběhu testovacího provozu resp. při uživatelském testování bude bezplatně poskytována technická a servisní podpora včetně osobních asistencí. Zhotovitel se vyjádří ke všem závažným zjištěním z uživatelského testování a odstraní všechny vady, které by mohly bránit rutinnímu provozu.

4.1.11.5 Rutinní provoz a další rozvoj systému

Servisní a technická podpora bude probíhat po celou dobu účinnosti smlouvy. Po zahájení rutinního provozu bude poskytována dostatečná osobní asistence v délce 90 dnů. Další služby a uživatelské licence budou poskytovány po celou dobu účinnosti smlouvy vždy na základě požadavku (jednotlivých objednávek) objednatele.

4.1.11.6 Harmonogram projektu

		Doba trvání	Začátek	Dokončení	Předchůzí
1	Realizace	57 dny	16.3.15	31.5.15	
2	Zahájení projektu	1 den	16.3.15	16.3.15	
3	Analýza a definice zadání	10 dny	16.3.15	27.3.15	
4	Analýza datových zdrojů a vazeb na ostatní systémy	2 dny	16.3.15	17.3.15	
5	Analýza výstupů datového skladu	3 dny	18.3.15	20.3.15	
6	Zpracování dokumentu Implementační analýza (studie)	10 dny	16.3.15	27.3.15	
7	Instalace a konfigurace HW a SW	3 dny	30.3.15	1.4.15	3
8	Instalace a konfigurace - databázový server	1 den	30.3.15	30.3.15	
9	Instalace a konfigurace - aplikační server	1 den	31.3.15	31.3.15	
10	Instalace a konfigurace - prezentační server	1 den	1.4.15	1.4.15	
11	Implementace datového skladu	24 dny	30.3.15	30.4.15	3
12	Implementace datových tržišť	24 dny	30.3.15	30.4.15	
13	Příprava datových zdrojů	3 dny	30.3.15	1.4.15	
14	Implementace relační vrstvy a ETL	13 dny	30.3.15	15.4.15	
15	Implementace analytické vrstvy	11 dny	6.4.15	20.4.15	
16	Implementace reportů	14 dny	13.4.15	30.4.15	
17	Implementace prezentační vrstvy	24 dny	30.3.15	30.4.15	
18	Školení	8 dny	21.4.15	30.4.15	
19	Školení administrátorů	2 dny	21.4.15	22.4.15	
20	Školení analytiků	5 dny	22.4.15	29.4.15	
21	Školení klíčových uživatelů	1 den	30.4.15	30.4.15	
22	Testovací provoz	8 dny	1.5.15	11.5.15	11
23	Ukončení testovacího provozu a přechod do rutinního provozu	1 den	11.5.15	11.5.15	
24	Rutinní provoz	15 dny	12.5.15	31.5.15	22
25	Předání díla objednateli	1 den	31.5.15	31.5.15	
26	Technická podpora a servis	1027 dny	1.6.15	30.6.20	

GANTTŮV DIAGRAM



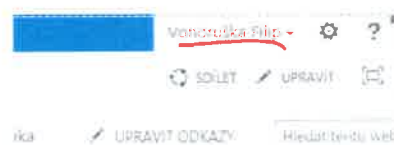
4.2 Uživatelská dokumentace produktu

4.2.1 Uživatelská příručka (popis ovládání a přihlašování k aplikaci)

Úvodní portál

Základní rozhraní pro přístup k již existujícím reportům najdete na adrese <http://server/>. V horní liště pak následně můžete vybrat konkrétní datové tržiště, které chcete navštívit.

Přihlašování k aplikaci probíhá automaticky přes Active directory:



Existující reporty

Dodávané sestavy najdete na konkrétním webu datového tržiště v odkazu „Reporty“ (levé menu). Reporty mohou (ale nemusí) mít dvojí podobu:

- Webové reporty (horní část obrazovky) – tzv. Reporting Services
- Excelovský reporting (spodní část obrazovky)

PROČÁZEJ | Vondruška Filip | SD LIT | SYNCHRONIZOVAT

REPORTY

PARDUBICKÝ KRAJ

Datový sklad | Administrace a metadata | Ekonomika | **Školství** | Zdravotnictví | Doprava | Státní úřad

Reporty

Reporty

nový odkaz nebo upravit tento seznam

UPRÁVIT ODKAZY

- Upravit: Adresa URL | Poznámky
- Karta školy
- Spádovost

nový dokument (můžete sem taky soubory přetáhnout)

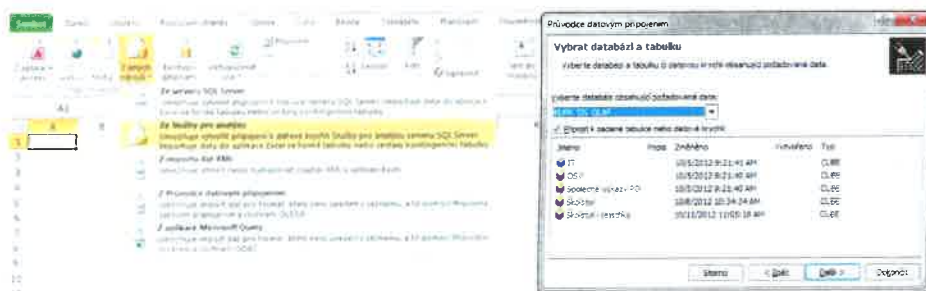
Všechny dokumenty

Název	Změněno	Aktuální držitel
00 Školení a příručky	Včera v 10:38	Lidmila Karel
Ekonomika	Včera v 17:21	Lidmila Karel
Kapacity	23. září	Lidmila Karel
PaM a ISP	23. září	Lidmila Karel
Perspektivy	23. září	Lidmila Karel
Průřezy	pondělí v 13:13	Lidmila Karel
V01 MŠ	23. září	Lidmila Karel

Tvorba nových reportů

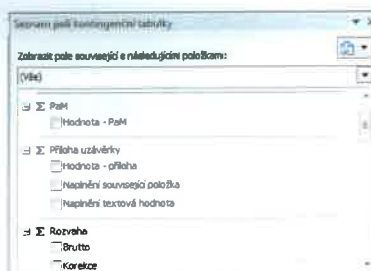
Uživatel může v případě potřeby tvořit reporty nové. Data pro tyto reporty získává z datových kostek, např. pomocí MS Excel. K datové kostce se můžete připojit:

- Zkopírováním již existující kontingenční tabulky
- Vytvořením nové kontingenční tabulky:
 - Záložka „Data“. Volba „Z jiných zdrojů“ - „Ze služby pro Analýzu“
 - Napište název serveru „DWH-int“
 - Vyberte databázi „DS_KUPA_OLAP“ a následně datovou kostku

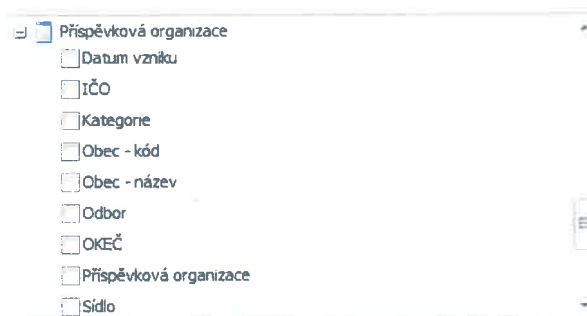


Výsledek pak bude prázdná kontingenční tabulka. Vlevo je pak panel, který reflektuje strukturu datové kostky. Datová kostka obsahuje:

- Proměnné tj. číselné hodnoty

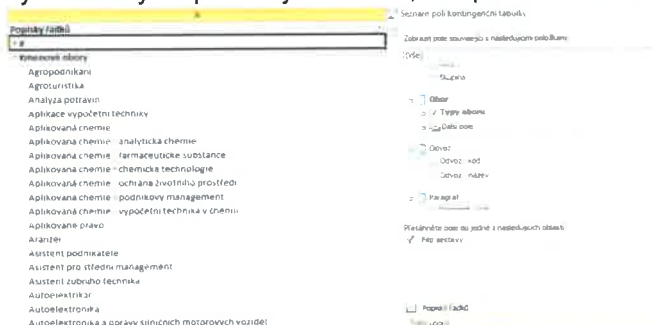


- Dimenze tj. textové hodnoty (dávají číselným hodnotám ekonomický význam)



Práce s kostkou:

- Dimenze
 - Dimenze obsahuje řadu tzv. atributů (např. atributem dimenze Příspěvková organizace je její Sídlo, IČO atd.)
 - Tyto atributy se přetahují do řádků, sloupců nebo stránkových polí



- Proměnné
 - Proměnná se nemusí vázat ke všem dimenzím (např. Počet zaměstnanců nemůžu filtrovat podle analytického účtu atd.). Za tím účelem je vhodné nejprve oblast vybrat:



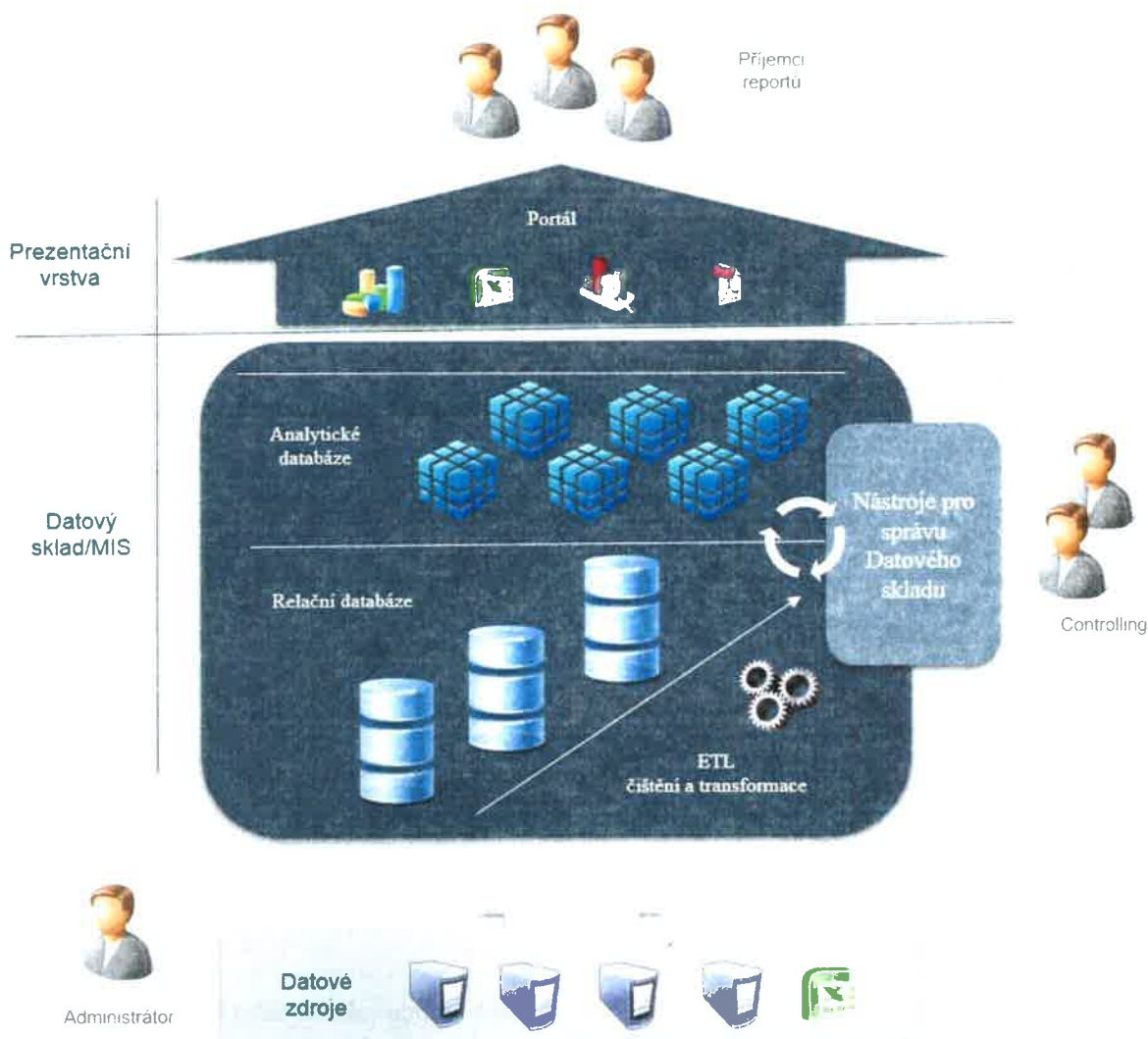
- Každou proměnnou je možná přetáhnout do oblast dat a sestavit tak report

Příspěvková organizace	
Rozvaha	46 436,00
AKTIVA CELKEM	11 609,00
Běžný účet	4 111,00
Běžný účet FKSP	51,00
Centry	15,00
Cizí zdroje	,00
Daň z přidané hodnoty	,00
Daň z příjmů	,00
Daň z příjmů	,00
Dlouhodobé pohledávky	,00
Dlouhodobé pohledávky z nástrojů spolufinancovaných ze zahraničí	,00
Dlouhodobé pohledávky z postoupených úvěrů	,00
Dlouhodobé poskytnuté zálohy	,00
Dlouhodobé přijaté zálohy	,00
Dlouhodobé úvěry	,00
Dlouhodobé závazky	,00
Dlouhodobé závazky z nástrojů spolufinancovaných ze zahraničí	,00
Dlouhodobý finanční majetek	,00
Dlouhodobý hmotný majetek	3 384,00
Přímý dlouhodobý hmotný majetek	3 384,00

4.2.2 Administrátorská příručka

Z hlediska komponent se dodávané řešení skládá z následujících položek:

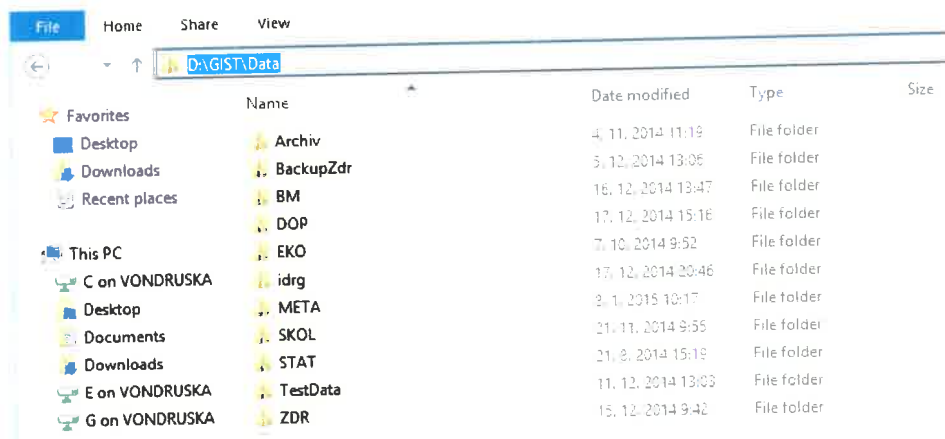
1. Datový sklad
2. Prezentační portál



Datovými zdroji mohou být:

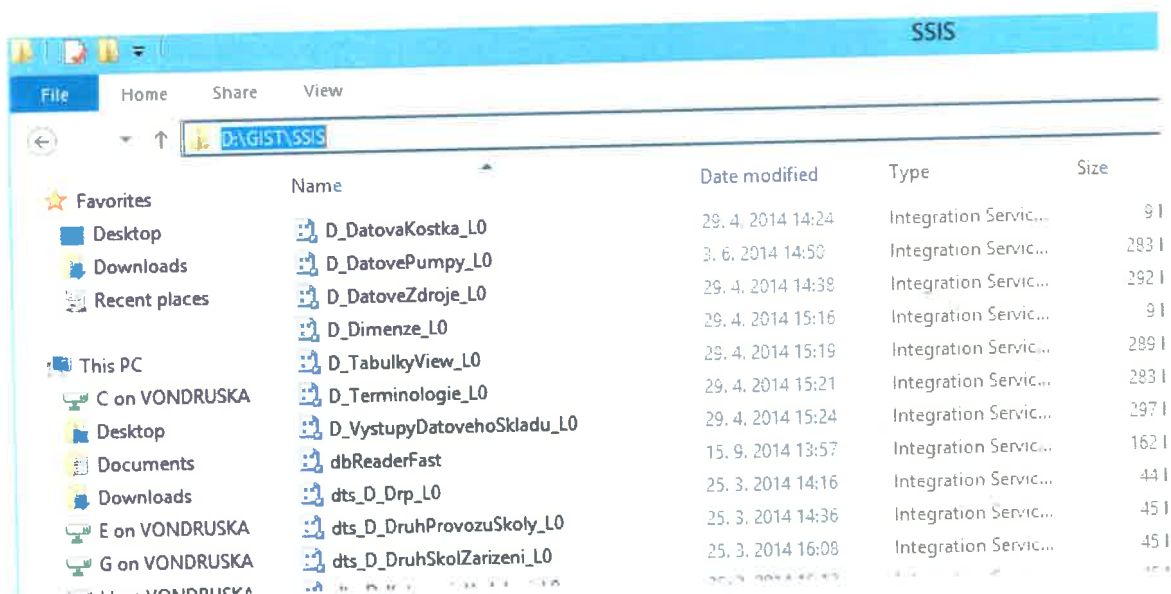
- Nativní datové zdroje (SQL databáze)
- File systém

V případě file systému je pro předávání dat vyčleněno sdílené umístění:



Pro načítání nových dat se soubory ukládají do příslušných složek. Datová pumpa (SSIS) následně v rámci nočního loadu soubory nahrává a následně přesouvá do archivu.

Datové pumpy jsou vytvářeny v nástroji SSIS, jejich výsledkem je tzv. balíček. Tyto balíčky jsou uloženy opět na serveru



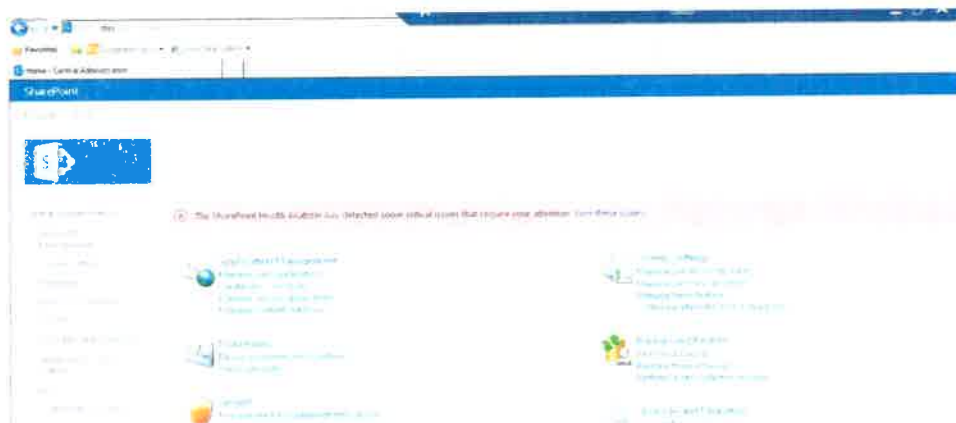
Tyto balíčky jsou spouštěny pomocí jobů, které mohou (ala nemusí) být zaplánované:

Log file summary: No filter applied						
Date	Step ID	Server	Job Name	Step Name	Notifications	
8. 1. 2015 0:30:00		DWH-INT	KUPA_ALL			
✓ 8. 1. 2015 3:45:25	6	DWH-INT	KUPA_ALL	Full Proc...		
✓ 8. 1. 2015 3:38:12	5	DWH-INT	KUPA_ALL	KUPA_A...		
✓ 8. 1. 2015 3:35:21	4	DWH-INT	KUPA_ALL	KUPA_M...		
✓ 8. 1. 2015 3:14:58	3	DWH-INT	KUPA_ALL	KUPA_D...		
✓ 8. 1. 2015 1:06:06	2	DWH-INT	KUPA_ALL	KUPA_S...		
✓ 8. 1. 2015 0:30:00	1	DWH-INT	KUPA_ALL	KUPA_S...		
7. 1. 2015 0:30:00		DWH-INT	KUPA_ALL			
6. 1. 2015 0:30:00		DWH-INT	KUPA_ALL			
5. 1. 2015 0:30:00		DWH-INT	KUPA_ALL			
4. 1. 2015 0:30:00		DWH-INT	KUPA_ALL			

Pokud zaplánovaný job skončí chybou, je odeslán automatický mail.

Portál je postaven na platformě Microsoft SharePoint. Tato technologie má dvě základní webové rozhraní:

- Administrátorské (<http://server:9468>)
- Uživatelské (<http://server:80>)



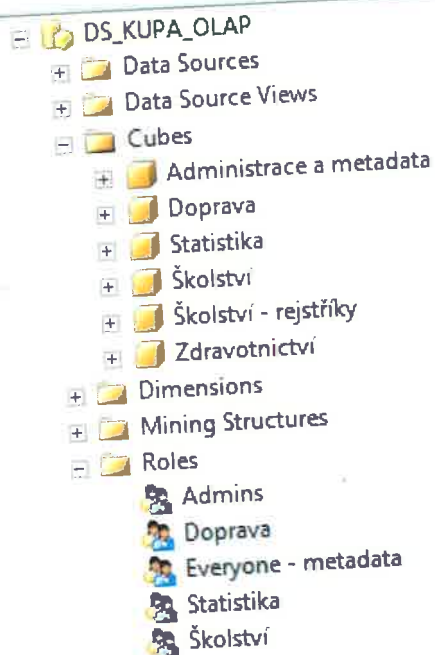


Administrace práv

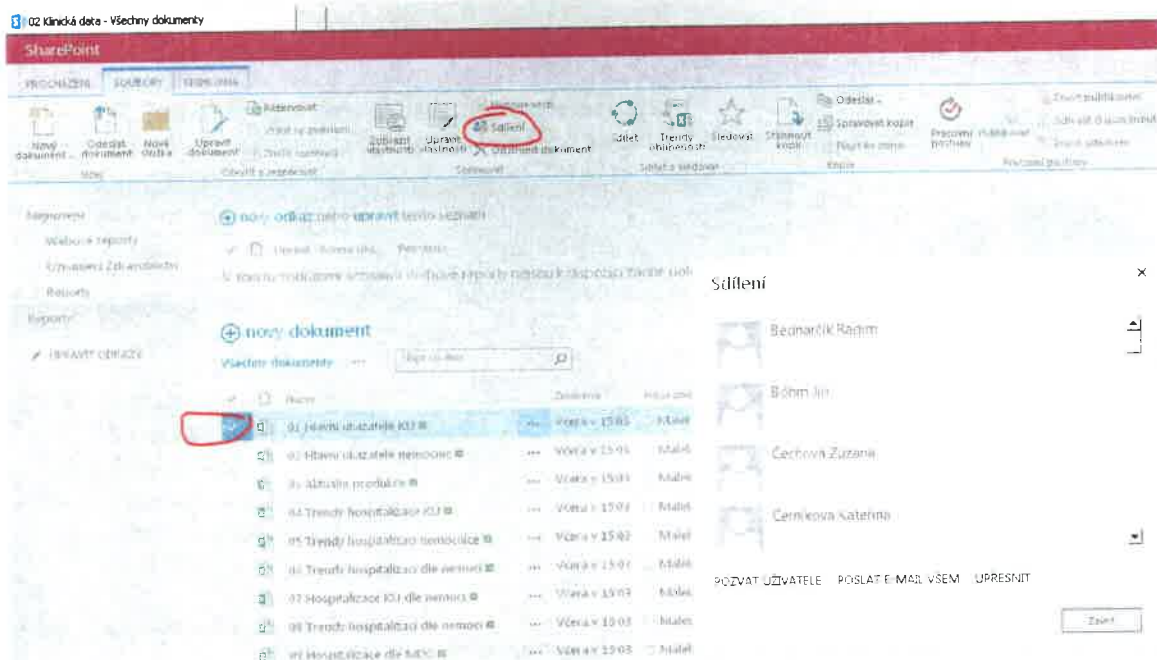
Veškeré ověřování práv je v Systému nastaveno proti Active directory. Je nezbytné odlišit následující práva:

- Práva na data (na OLAP kostky)
- Práva na reporty a portál (SharePoint a Reporting Services)

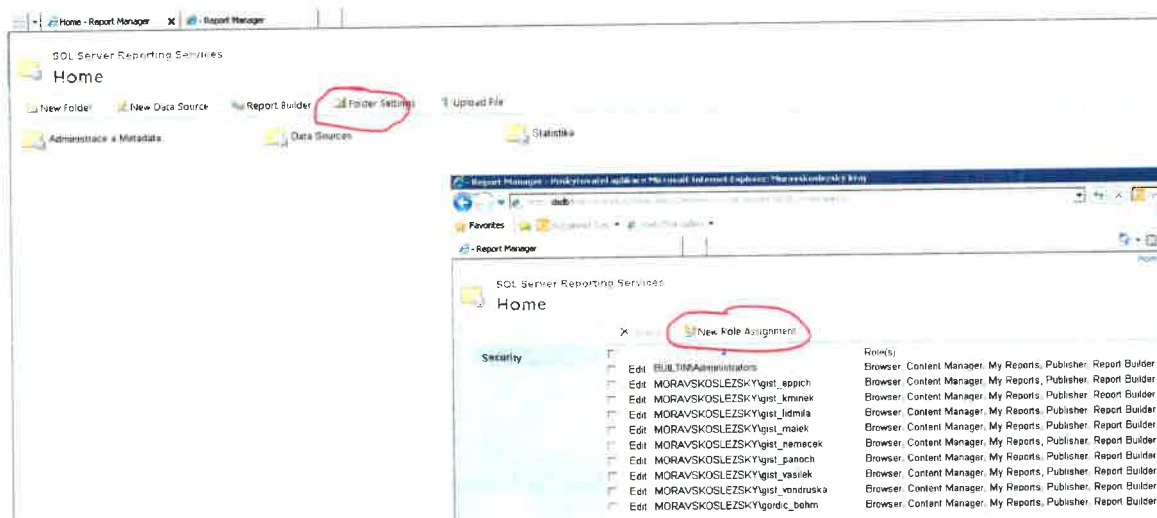
Nastavení práv na OLAP se provádí přes definici tzv. rolí v Management studiu:



Nastavení práv na portálu je možné definovat v maximálním detailu (práva na složku, reporty, web atd.):

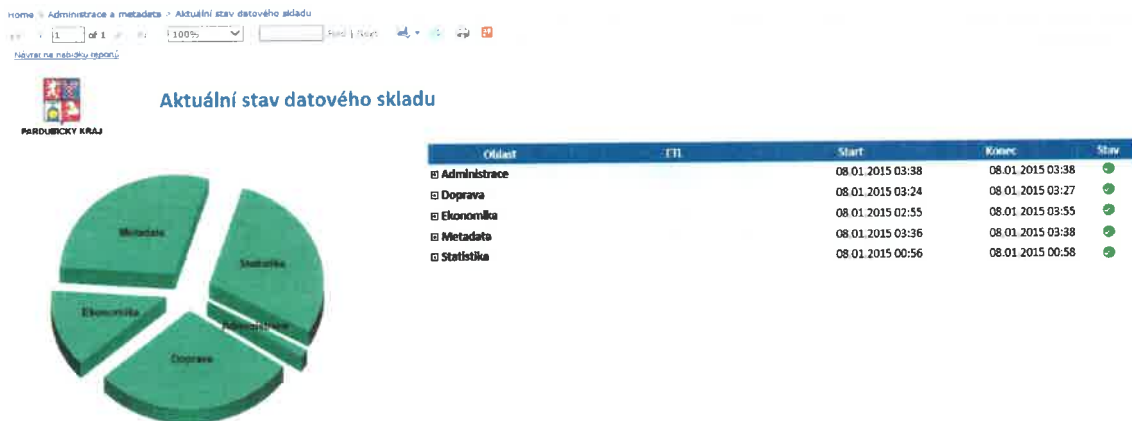


Nastavení práv na webový reporting je nezbytné definovat přímo v jeho úložišti:

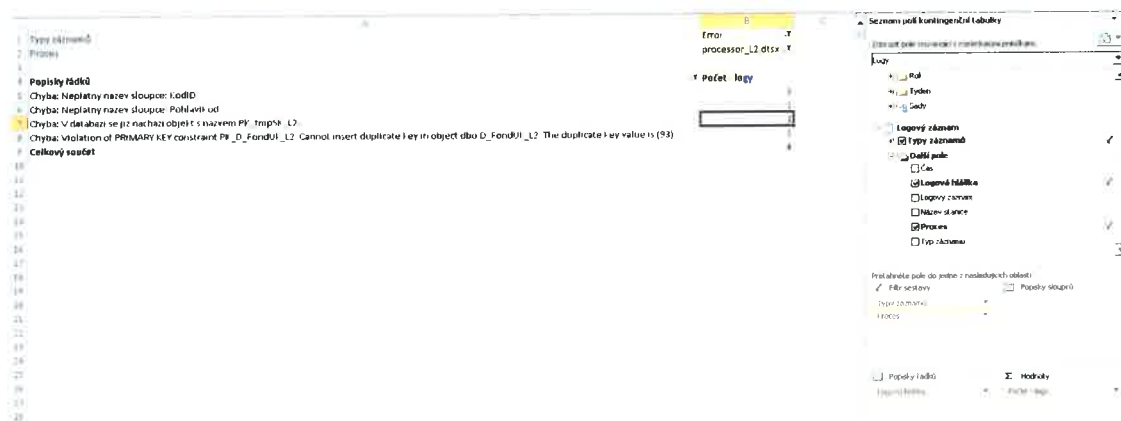


Logy a monitoring

Základem pro monitoring datového skladu je report „Aktuální stav datového skladu“ :



Veškeré detailní logy jsou pak přístupné v datové kostce Administrace a metadata:



4.3 Obsahový popis řešení

4.3.1 Datové tržiště „Registry datového skladu“

Tržiště bude řešeno datovou kostkou Registry datového skladu. Tato bude mít tyto potenciální datové zdroje:

- Registr organizační struktury a kompetencí krajského úřadu
- XLS demografie (odd. výstupních databází, ČSÚ)
- unl soubory ARES (Ministerstvo financí, vedoucí oddělení projektového řízení IS)
- xls soubory KROK (odd. výstupních databází, ČSÚ)
- xls soubory MOS (odd. výstupních databází, ČSÚ)
- RUIAN

Přepokládané výstupy z tržiště jsou:

- Organizační struktura úřadu
- Přehled ukazatelů DG
- Pohyb obyvatelstva
- Věková struktura obyvatel
- ARES subjekty
- Přehled ukazatelů MOS
- Přehled ukazatelů KROK

4.3.2 Datové tržiště „Metadata“

Tržiště bude řešeno datovou kostkou „Administrace a metadata“. Ta bude obsahovat data z následujících předpokládaných datových zdrojů:

- Analysis services (detail kostek, dimenzí, proměnných)
- Integration services (logy, procesy..)
- Reporting services (monitoring přístupů)
- MS Excel (ostatní evidence)
- Aplikace pro správu metadat (popis datových zdrojů úřadu)

Přepokládané výstupy z tržiště jsou:

- Aktuální stav datového skladu
- Využití webových reportů – souhrn
- Využití webových reportů - detail
- Výstupy z datového skladu
- Datové kostky
- Primární datové zdroje
- Metadatové záznamy Kraje

4.3.3 Datové tržiště „Ekonomika a rozpočet úřadu“

Společnost Gordic, spol. s.r.o. je výhradním vlastníkem autorských práv k ekonomickému informačnímu systému GINIS. Je autorem datového modelu ROLAP databáze tohoto systému a v něm provozovaných agend a modulů. Díky tomu je schopna realizovat tzv. totální štihlou integraci finálního řešení datového skladu s tímto systémem. Ta má dva významné aspekty:

Metodický aspekt totálně štihlé integrace:

Vzhledem k množství využívaných agend a modulů obsažených v integrovaném informačním systému GINIS od společnosti GORDIC, spol. s.r.o. budou data v datovém skladu připraveny

k analýze maximálně propojené. Tzn., bude možné analyzovat data skutečně komplexním způsobem přes agendy, moduly, druhy dokladu, obsaženou historii a přitom budou mít uživatelé stále možnost celkového globálního pohledu. Řešení je navíc značně flexibilní, umožňuje v čase buď najednou, nebo postupně přizpůsobovat strukturu dotčené části datového skladu tak, aby lépe vyhovovala analytickým potřebám i při využití současné metodiky evidence v agendách tohoto systému. (Samozřejmě nic také nebrání flexibilně rozšiřovat analytické možnosti i se změnami metodiky v těchto primárních agendách.) Nabídka řešení je postavena na „best practise“, používá a umožňuje nejlepší, nejověřenější a nejaktuálnější analytické možnosti a postupy. Nabízená verze dosahuje nejvyšší úrovně, které dosáhli za dosavadní historii a přes množství provedených implementací. Pro úplnost uvádíme, že datový sklad mimo jiné subjekty používá 10 krajských úřadů ČR.

Technický aspekt totálně štihlé integrace:

Integrace bude probíhat přímo na datové úrovni s pomocí standardních prostředků datového skladu, tzn. ETL procesů. Ty budou definovány pomocí SQL Server Integration Services. Získávání dat bude prováděno přímo z konkrétních agendových, administračních a číselníkových tabulek databáze informačního systému GINIS, tzn. bez užití různých rozhraní určené pro 3. strany. Vzhledem k častým změnám datového modelu, tzn. konkrétních tabulek, atributů tabulek, klíčů ve zdrojové databázi IS GINIS i relačního uložení datového skladu vyvolaných update/upgrade ať už z hlediska povýšení funkcionality nebo implementace legislativních změn, je datový model a dotčené ETL procesy datového skladu neveřejné. Společnost GORDIC tímto na sebe bere závazek udržovat datové pumpu a relační datový model po celou dobu používání tohoto řešení, které může být mnohem delší než je definovaná doba udržitelnosti v tomto projektu.

V rámci dodávky bude poskytnut celkový popis struktury databáze datového skladu, tzn. popis struktury výsledné databáze datového skladu určenou jako zdroj pro analytické práce, tzn. popis datových kostek, dimenzí, měřítek vč. relačního view. Tento popis plně umožňuje to, aby zadavatel nebyl omezen v dalším rozvoji nebo v dalších vlastních aplikacích obsažených dat datového skladu.

S ohledem na význam a dopad na řízení úřadu a kraje je Ekonomika a rozpočet úřadu klíčovými datovými tržisti. Bude zaměřeno na sledování ekonomiky, rozpočtu a plnění základních controllingových funkcí nad rozpočtem úřadu. Data budou aktualizována denně.

Datové zdroje:

Ekonomický informační systém GINIS a v něm obsažené moduly a data. Subdodavatel řešení společnost GORDIC, spol. s r.o. je vlastníkem autorských práv tzn. datový model vč. jeho změn je mu znám a zpřístupněn. Realizace Datového tržiště ekonomika bude realizováno využitím dat přímo z databáze dle zásady totálně štihlé integrace viz výše. Bude využito v plné šíři ekonomického informačního systému krajského úřadu. Bude zabezpečena vazba mezi územím v datovém tržišti a registrem územní struktury.

Pro ekonomiku úřadu budou dodány datové kostky, které pokryjí požadovaný výčet sledovaných ukazatelů:

- **Příjmy a výdaje** – obraty. Obsahuje data o stavech a obracech o schváleném rozpočtu, jeho úpravách, nasmlouváno, objednáno, rezervováno a čerpání. Tyto údaje lze analyzovat dle dimenzí jako Historie, Paragraf (Odvětvové členění), Akce, Org, Organizační jednotka, Položka (Druhové členění rozpočtu, které obsahuje členy jako příjmy, výdaje, financování v patřičném členění), syntetický a analytický účet, účelový znak atp.
- **Doklady**. Umožňuje analyzovat jednotlivé pohyby příjmů a výdajů z rozpočtu až do úrovně jednotlivých dokladů. Do kostky se napočítávají data ze všech agend a modulů, které tvoří doklady rozpočtu a účetnictví. Prvním pohledem kostka Doklady rozšiřuje dimenze kostky Příjmy a výdaje o dimenzi dokladů (a jejich pohybů) - ale její praktické užití je zcela jiné. (Sumáře za externí subjekty, za druhy pohybu a to až do detailů jednotlivých dokladů) Popisné údaje k dokladům budou zobrazitelné skrze Popisné vlastnosti na konkrétním dokladu.
- **Kapitoly, příjmy** - Datová kostka pro potřeby externího analytického webu. Jde o „extrakt“, podobnou kostku jako Příjmy a výdaje – i když je možné respektovat přání úřadu dle zásady maximální otevřenosti, že data nebudou seřezána, ale pouze např. s měsíčním zpožděním

(po uzávěrce) atp. zobrazení a analýzy závazků a pohledávek, čerpání výdajů a příjmy rozpočtu podle kapitol, vývoj daňových příjmů atp.

- **Cash flow** – Specifický „výřez“ datové kostky Hlavní kniha, který bude obsahovat data v takové podobě, aby bylo možno udělat výpočet cash flow. Bude možné zobrazování faktur došlých a vydaných (dobropisů přijatých a vydaných) z různých pohledů a stupňů agregace, možnosti seskupování a třídění dle externího subjektu (IČ název atp.), data splatnosti, částky dokladu, bankovního účtu na dokladu atd.
- **Hlavní kniha** – účetnictví. Hlavní datová báze účetnictví. Obsahuje stavy, obraty a pohyby na všech účtech účtového rozvrhu, tzn. jak rozvahových, výsledkových i podrozvahových. Bude umožňovat analyzovat data až do úrovně jednotlivých účetních nebo primárních dokladů z modulů přes všechna slova účetní věty. Obratová předvaha, Dokladová inventura, odsouhlasení účetních stavů atd., inventury závazků, pohledávek
- **Výkaz zisku a ztrát** po účetní reformě 2010 - umožňuje analýzu stavů dle struktury výkazu dle členění výkazu a historie.
- **Rozvaha** po účetní reformě 2010 - umožňuje analýzu stavů dle struktury výkazu dle členění výkazu a historie.
- **Příloha** po účetní reformě 2010 - umožňuje analýzu stavů dle struktury výkazu dle členění výkazu a historie.
- **Majetek** – data o majetku obsažených v datovém modelu modulu MAJ – Majetek. Jde o majetek Krajského úřadu Středočeského kraje, majetek pořízený Středočeským krajem a předaným příspěvkovým organizacím kraje, možnost kategorizace majetku atd.

4.3.4 Datové tržiště „Ekonomik a obcí“

Ekonomické informace o hospodaření obcí zachytávaných výkazem FIN 2 12.

Datové zdroje:

Ekonomika obcí bude připravena na základě zdroje dat typu xls z informačního systému Ministerstva financí – CSUIS - Centrální systém účetních informací státu. Přístup k datovému zdroji je umožněn odpovědným pracovníkům kraje, kteří budou mít na starost poskytnutí dat ke zpracování do datového skladu.

V rámci datového tržiště ekonomika obcí bude k dispozici datová kostka:

- **Fin 2 12** Bude umožňovat analyzovat data z pohledu územní struktury obcí, struktury řádků výkazu a částek. Data jsou k dispozici v měsíční periodě.

4.3.5 Datové tržiště „Provoz“

Data o zaměstnancích a vzdělávání.

Datové zdroje:

Agenda personalistiky informačního systému GINIS. Bude navázáno na aplikaci (registr) řízení organizační struktury a kompetencí krajského úřadu, mzdové náklady a další ukazatele

V rámci datového tržiště Provoz budou k dispozici datové kostky:

- **Personalistika** - Kostka umožňuje analyzovat data počtů podle zadaného intervalu, druhu PPV (pracovně právního vztahu), nebo nákladových středisek

Základní náhledy na personální data:

- Počty nově založených PPV
- Počty ukončených PPV
- Počty zaměstnanců v evidenčním počtu v měsíci
- Počty lidí s kratší pracovní dobou
- Průměrný evidenční přepočtený počet zaměstnanců.
- Skutečný evidenční počet zaměstnanců ve fyzických osobách k poslednímu dni vykazovaného období.

- Průměrný evidenční počet zaměstnanců s kratší pracovní dobou ve fyzických osobách.
- Počet odpracovaných hodin zaměstnanci v evidenčním počtu.
- Počet placených neodpracovaných hodin.
- Stanovená týdenní pracovní doba v hod./týden
- Rozdělení PPV do tříd, stupňů
- Sledování délky PPV u organizace
- Celková praxe osob
- Obsazenost systemizovaných míst

Volitelné dimenze (nemají smysl u všech náhledů):

- Interval s přesností na měsíce
- Druh PPV (hlavní, vedlejší, dohody ...)
- Nákladové středisko

Případně další oblasti...

- Počet osob s dosaženým vzděláním dle druhu
- Počet osob se znalostí jazyka dle jeho druhu
- Počet osob se zkouškou z cizího jazyka dle jeho druhu
- Počet osob s kvalifikační dohodou
- Počet osob s odbornou způsobilostí
- Počet mentorovaných osob
- Počet osob s platnou zdravotní prohlídkou
- Počet osob se zdravotní prohlídkou dle kategorie
- Počet osob s certifikáty dle druhu
- Počet osob s prověrkou NBÚ dle druhu
- Počet osob s lustračním osvědčením
- Počet osob, které absolvovali kurz vzdělávání dle jeho druhu

Data provozních aplikací a databází

Řešení požadavků této oblasti je popsáno níže v rámci tržiště školství.

4.3.6 Datové tržiště „Zdravotnictví“

Tržiště zdravotnictví bude mít tyto dílčí oblasti:

- **Oblast Síť zdravotnických zařízení kraje**

Účelem oblasti je poskytovat informace o zdravotnických zařízeních v členění dle geografického hlediska kraj – okres – obec v dělení na ambulantní a hospitalizační zařízení. Oblast bude obsahovat následující informace o zdravotnickém zařízení:

- Ambulantní zařízení
 - Název zdravotnického zařízení;
 - Odbornost;
 - Adresa;
 - Oddělení, pracoviště;
- Lůžková zařízení
 - Název zdravotnického zařízení;
 - Odbornost;
 - Adresa;
 - Oddělení, pracoviště.

Zdrojem dat pro tuto oblast jsou data v rozsahu ročních ambulantních výkazů A (MZ) 1-01 a pololetních výkazů lůžkové péče L (MZ) 1-02. Data z této oblasti mohou sloužit jako podklad pro geografický informační systém.

- **Oblast ekonomika**

Data této oblasti tvoří informace o ekonomice a zaměstnancích ambulantních a lůžkových zařízení. Oblast bude obsahovat následující informace o zdravotnickém zařízení:

- **Ekonomika**
 - Poskytovatel s daňovou evidencí
 - Příjmy a výdaje;
 - Doplnující údaje;
 - Poskytovatel s účetní evidencí
 - Náklad a výnosy;
 - Majetek;
 - Pohledávky a závazky;
 - Doplnující údaje;
- **Personalistika a mzdy**
 - Mzdy dle jednotlivých složek a dle kategorií zaměstnanců;
 - Počty pracovníků dle kategorií zaměstnanců;
 - Souhrnné údaje za právní subjekt celkem.

Zdrojem dat pro tuto oblast jsou data v rozsahu ročních výkazů o zaměstnancích a o složkách platu ve zdravotnických organizacích E (MZ) 2-02 a pololetních výkazů o ekonomice poskytovatele zdravotních služeb E (MZ) 6-02.

- **Oblast produkce**

Oblast poskytuje data o produkci zdravotnických zařízení dle oborů u ambulantních v užším a dle oddělení u hospitalizačních v širším rozsahu.

- **Ambulantní zařízení**
 - Počty ošetření;
 - Počty osob;
 - Sledované výkony;
 - Sledované diagnózy;
- **Lůžková zařízení**
 - Kapacity zdravotnických zařízení;
 - Počet případů;
 - Počet hospitalizovaných;
 - Věk hospitalizovaných;
 - Bydliště hospitalizovaných;
 - CaseMix;
 - Diagnózy;
 - Důvody přijetí a propuštění;

Zdrojem dat pro tuto oblast jsou data v rozsahu pololetních výkazů o lůžkovém fondu poskytovatele lůžkové péče a jeho využití L (MZ) 1-02 a pololetních hlášení pro Národní registr hospitalizovaných.

- **Oblast regulačních poplatků**

Data této oblasti tvoří informace z agendy regulačních poplatků v systému GINIS.

4.3.7 Datové tržiště „Vnitřní věci a školství“

- **Správní řízení** - Kostka SPR umožňuje analyzovat data počtů řízení, délku vyřízení, lhůt vyřízení a předepsaných plateb a to dle dimenzí datum podání, datum vyřízení, Působnost (celý úřad, spisový uzel, Osoba-funkční místo), druhy řízení, druhy úkonů, Typy předepsaných plateb (správní poplatky, náklady řízení, sankce), Stavů vyřízení atp. Datovým zdrojem kostky je Agenda správního řízení informačního systému GINIS. Řešení bude navázáno na aplikaci (registr) řízení organizační struktury a kompetencí krajského úřadu.
- **Školství** - Účelem datového tržiště školství je poskytnout komplexní informace o regionálním školství jak v agregované tak i v detailní podobě (výkonové, mzdové a kapacitní charakteristiky).

Datové tržiště bude místem automatického zpracování školských výkazů, které zadavatel průběžně importuje z MŠMT do datového úložiště.

Tržiště bude obsahovat multidimenzionální datovou kostku s vytvořenými dílčími datovými oblastmi (measure group) souvisejících dimenzí a proměnných (dělení dle jednotlivých školských výkazů). To zvýší uživatelský komfort při vytváření cílených výstupů v rámci velmi rozsáhlé datové kostky. Datová kostka bude logicky strukturovaná dle výkazu → oddílu → řádkosloupce.

Data v datové kostce budou obsahovat všechna fakta obsažená v řádko-sloupcích

- ve výkonových výkazech - typ S, Z a R
S1-01, Z2-01, S4-01, S4c-01, S5-01, R13-01, Z14-01, Z15-01, Z17-01, S18-01, Z19-01, Z23-01, Z24-01, Z27-01, Z33-01, Z34-01, S53-01
- ve školních matrikách
M3, M8, M9, M10
- ve výkazu P1-04

Datovým zdrojem jsou tedy výše uvedené xml výkazy, které zadavatel periodicky stahuje z MŠMT a ukládá do vymezeného datového úložiště. Obvykle se přitom jedná o data historicky nezasahující před školní rok 2006/2007, před kterým byly výkazy málo kompatibilní s jejich dnešní podobou.

K naplnění dimenzí datové tržiště bude datové tržiště využívat tyto číselníky MŠMT: AAOR, AKDT, AKEN, AKUJ, AKSO, BADV, BASO, BAZS, NAFS, NAJS, BBSP, NBUO, NBTT, RADS, RADV, RAFS, RAJO, RASO a RAST.

Datové tržiště bude obsahovat informace z rejstříku škol, který provádí informace mezi ředitelstvím → součástmi školy → adresními místy pracovišť. Rejstřík bude mimo jiné zdrojem dat při vyhodnocování kapacit škol a školských zařízení (celkových, oborových, počtech přijímaných do 1. ročníku). Rejstříková data zasilá na vyžádání zadavatele MŠMT - RNDr. Jan Jírovský.

Dalším potenciálním datovým zdrojem může být interní databáze kraje.

Legislativní meziroční změny věcného obsahu všech školských výkazů budou do datového skladu promítány na základě analýzy souhrnu metadat zasílaných ročně na vyžádání zadavatele z MŠMT - RNDr. Gabriela Staňková, Ing. Jaromír Nebřenský.

5. Návrh smlouvy o dílo

Smlouva o dílo na dodání a implementaci datového skladu kraje

Č. smlouvy objednatele:

Č. smlouvy dodavatele: 04/10/2015

uzavřena mezi následujícími smluvními stranami:

Středočeský kraj

se sídlem: Zborovská 11, 150 21 Praha 5
IČ: 70891095
bankovní spojení: PPF banka a.s., číslo účtu: 4440009090/6000
zastoupený: Ing. Milošem Peterou, hejtmánem Středočeského kraje
Ing. Zuzanou Moravčíkovou, náměstkyní hejtmána pro oblast investic
a veřejných zakázek

(dále jen "objednatel")

a

GIST, s.r.o.

se sídlem: Collinova 421, 500 03 Hradec Králové
IČ: 60916851
DIČ: CZ60916851
zapsaná v OR vedeném KS Hradec Králové, odd. C, vložka 6566 dne 1. 7. 1994
bankovní spojení: 556190217 / 0100
jednající: Ing. Romanem Šatalíkem, jednatelem společnosti
(dále jen „dodavatel“)

(Objednatel a Dodavatel společně dále jen „smluvní strany“)

Smluvní strany uzavírají tuto smlouvu o dílo (dále jen „smlouva“) v souladu se zákonem č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, s použitím příslušných ustanovení zákona č. 121/2000 Sb., o právu autorském, o právech souvisejících s právem autorským a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších novel, jako i některými dalšími zvláštními právními předpisy upravujícími závazné podmínky ve vztahu k předmětu plnění této smlouvy uzavírané mezi dodavatelem a objednatelem.

I. Úvodní ustanovení

1. Smluvní strany uzavírají tuto smlouvu na základě výsledku výběrového řízení na dodávky a služby pod názvem „**Dodání a implementace datového skladu kraje**“, realizovaného dle zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů, (dále jen „zákon“).
2. Dodavatel prohlašuje, že je, s ohledem na předmět plnění, se kterým se náležitě seznámil, odborně způsobilý ke splnění všech svých závazků podle této smlouvy.

3. Dodavatel prohlašuje, že se detailně seznámil s rozsahem a povahou díla dle této smlouvy, že jsou mu známy veškeré technické, kvalitativní a jiné podmínky nezbytné k realizaci tohoto díla, a že disponuje takovými kapacitami a odbornými znalostmi, které jsou nezbytné pro realizaci tohoto díla za dohodnutou nejvýše přípustnou smluvní cenu uvedenou ve smlouvě, a to rovněž ve vazbě na jím prokázanou kvalifikaci pro plnění veřejné zakázky Dodání a implementace datového skladu kraje.
4. Základním účelem, za kterým se smlouva uzavírá, je realizace datového skladu, který bude sloužit jako centrální sdílené úložiště a bude zahrnovat i dodávku business intelligence (dále jen „BI“) a aplikace typu manažerský informační systém (dále jen „MIS“), která bude využívat data z vybudovaného centrálního sdíleného úložiště.

II.

Předmět smlouvy

1. Předmětem této smlouvy je dodání a implementace datového skladu kraje dodavatelem pro objednatele, tedy realizace datového skladu, který bude sloužit jako centrální sdílené úložiště a zahrnuje i dodávku BI a aplikace typu MIS, která bude využívat data z vybudovaného centrálního sdíleného úložiště, (dále jen jako „dílo“), následná podpora a údržba díla dodavatelem, jakož i zaplacení ceny za provedení díla a následnou podporu a údržbu díla objednatelům dodavateli po dobu udržitelnosti.
2. Dílo se dále podrobněji specifikuje takto:
 - a) Implementační analýza (studie), dále též „analýza“.
 - b) Dodání datového skladu kraje.
 - c) Naplnění datového skladu daty a vytvoření datových tržišť s pravidelnou aktualizací prostřednictvím datových pump.
 - d) Dodávka a implementace základního softwaru.
 - e) Dodávka prezentační vrstvy a dalších nástrojů BI - pokročilé nástroje.
 - f) Dodávka a implementace dalšího softwaru (zejména operační systém, rozšíření operačního systému pro web, analytický portál CAL a extra CAL, databázový server, MS Excel).
 - g) Školení projektového týmu (uživatelé, superuživatelé, administrátoři apod.
 - h) Úprava dokumentace a směrnic objednatele.
 - i) Testovací provoz.
 - j) Řádný (rutinní) provoz včetně technické podpory po dobu udržitelnosti.

Detailní specifikaci díla obsahuje technická specifikace Dodání a implementace datového skladu kraje, jež je přílohou č. 1 této smlouvy. Dodavatel se zavazuje provést dílo v souladu s technickou specifikací Dodání a implementace Datového skladu kraje, (dále jen „technická specifikace“), v souladu s technickou specifikací, studií proveditelnosti Rozvoj eGovernmentu ve Středočeském kraji (dále jen „studie proveditelnosti“) a v souladu s implementační analýzou (studií) dle této smlouvy.

3. Dodavatel se zavazuje v souladu s touto smlouvou realizovat dílo řádně a včas, a to ve formě technického řešení a následné dodávky, implementace, testovacího provozu a řádného provozu dle čl. III. této smlouvy.
4. Dodavatel se zavazuje provést dílo podle této smlouvy a v souladu se všemi podmínkami a požadavky objednatele a takto jej předat objednateli ve lhůtě dle čl. III. této smlouvy.
5. Dodavatel se zavazuje provést dílo v souladu s platnými právními předpisy, jakož i v souladu se všemi normami obsahujícími technické specifikace a technická řešení, technické a technologické postupy nebo jiná určující kritéria k zajištění, že materiály, výrobky, postupy a služby vyhovují předmětu plnění, jakož i ostatní závazné dokumentaci.
6. Dodavatel se zavazuje poskytovat pro objednatele po předání díla podporu a údržbu datového skladu dle č. III. odst. 5 a dle čl. XII. této smlouvy.

7. Dodavatel prohlašuje, že předmět smlouvy není plněním nemožným a že smlouvu uzavírá po pečlivém zvážení všech možných důsledků. Dodavatel dále prohlašuje, že se seznámil s předmětem smlouvy a že dílo může být dokončeno způsobem a v termínech stanovených ve smlouvě.
8. Objednatel se zavazuje zaplatit dodavateli za řádně provedené dílo a následnou podporu a údržbu datového skladu v souladu se všemi podmínkami smlouvy sjednanou cenu.
9. Dodavatel prohlašuje, že jím poskytované plnění dle této smlouvy odpovídá všem požadavkům vyplývajícím z platných právních předpisů, které se na toto plnění vztahují.
10. Dílo se považuje za bezzávadné, pokud má všechny vlastnosti v souladu se technickou specifikací, touto smlouvou, studií proveditelnosti a implementační analýzou a pokud plní svou funkci v souladu se zadáním v technické specifikaci a v souladu touto smlouvou, studií proveditelnosti a implementační analýzou.

III.

Doba a místo plnění

1. Dodavatel se zavazuje zahájit provádění díla bezodkladně po podpisu smlouvy a dokončit a předat dílo objednateli nejpozději do 31.5.2015.
2. Dodavatel se zavazuje, že:
 - 2.1 předá řádně dokončenou implementační analýzu (studii) nejpozději do 45 dnů od zahájení projektu,
 - 2.2 po provedení oponentury ze strany objednatele adekvátním způsobem doplní analýzu; doplnění analýzy je povinen provést tak, aby akceptace analýzy mohla být ze strany objednatele učiněna nejpozději do 15 dnů od předání 1. verze analýzy objednateli,
 - 2.3 řádně provede a dokončí implementaci předmětu díla, včetně datových importů, do 90 dnů od akceptace analýzy ze strany objednatele,
 - 2.4 provede a úspěšně ukončí (v součinnosti s objednatel) testovací provoz předmětu díla, a to do 15 dnů od ukončení implementace, zajistí osobní asistenci k testovacímu provozu,
 - 2.5 zahájí řádný rutinní provoz předmětu díla v délce 15 dnů s asistencí dodavatele při splnění podmínky stanovené v čl. III. odst. 3. této smlouvy, a to neprodleně po ukončení testovacího provozu,
 - 2.6 zajistí řádně a plnohodnotné poskytování technické podpory a údržby v období min. 60 měsíců od akceptace díla a po dobu od předání díla po jeho akceptaci včetně nezbytně nutných osobních asistencí,
 - 2.7 zajistí v délce min. 90 dní dostatečné osobní asistence v rutinním provozu od data akceptace díla.
3. Smluvní strany se dohodly, že podmínkou pro akceptaci díla je alespoň jeden měsíc nepřetržitého provozu díla s asistencí dodavatele (viz čl. III bod 2.5) bez výskytu poruch, nefunkčností a nedostatků.
4. Dílo bude předáno objednateli po jeho řádném a úplném dokončení (tedy po ukončení 1 měsíčního provozu s asistencí dodavatele bez výskytu poruch, nefunkčností a nedostatků) na základě oběma stranami podepsaného písemného předávacího protokolu s jednotlivými objednatel odsouhlasenými položkami díla dle čl. II. odst. 2 této smlouvy (dále jen „předávací protokol“). Následná akceptace předmětu díla dle čl. II této smlouvy proběhne akceptačním protokolem v rámci samostatného akceptačního procesu.

Akceptačním protokolem se rozumí i protokol, jímž obě strany odsouhlasí, že dodavatel poskytoval řádně a včas objednateli podporu dle čl. XII. této smlouvy (akceptační protokoly v průběhu provozu díla).

- Po předání díla se dodavatel zavazuje zajistit plnou podporu a údržbu (maintenance) díla a jeho bezchybný provoz včetně odstranění případných závad za podmínek stanovených v této smlouvě a to nejméně po dobu 60 měsíců od data akceptace (dále jen „doba udržitelnosti“).
- Místem plnění je sídlo objednatele, tj. prostory Krajského úřadu Středočeského kraje na adrese Zborovská 11, 150 21 Praha 5 a další lokality ve Středočeském kraji.

IV.

Cena za provedení díla

- Celková cena za provedení díla a jeho následnou podporu a údržbu činí 14.310.600,- Kč (slovy: čtrnáct milionů tři sta deset tisíc šest set korun českých) bez DPH; částka 21% DPH činí 3.005.226,- Kč (slovy: tři miliony pět tisíc dvě stě dvacet šest korun českých). Celková výše ceny s DPH činí 17.315.826,- Kč (slovy: sedmnáct milionů tři sta patnáct tisíc osm set dvacet šest korun českých). Cena je stanovena jako cena celková, úplná za plnění celého díla dle této smlouvy, bez variant a nepřekročitelná a zahrnuje veškeré náklady dodavatele spojené s realizací předmětu smlouvy.

Celková cena za dílo a jeho následnou podporu a údržbu se dále člení dle přílohy č. 2 této smlouvy.

- Podrobná kalkulace ceny, která obsahuje ocenění jednotlivých dílčích plnění díla a jeho následné podpory a údržby v rozsahu dle etap je označena v příloze č. 2 a tvoří nedílnou součást této smlouvy.
- Dodavatel prohlašuje, že součástí ceny díla je veškeré plnění, které se na základě smlouvy zavázal objednateli dodat.
- Součástí ceny díla jsou i služby a dodávky, které v technické specifikaci nebo v této smlouvě nejsou výslovně uvedeny, ale dodavatel jakožto odborník o nich ví nebo má vědět, že jsou nezbytné pro provedení díla.
- Cenu za plnění veřejné zakázky je možné měnit pouze v případě:
 - změny sazby DPH;
 - nebude-li některé plnění na žádost objednatele provedeno; v takovém případě bude celková cena přiměřeně snížena, a to použitím kalkulací, kterými dodavatel takové práce ocenil při sestavení své nabídky podané v rámci zadávacího řízení.

V.

Platební podmínky

- Nárok na odměnu dle této smlouvy vzniká dodavateli v návaznosti na řádnou a včasnou realizaci díla nebo jeho části dle této smlouvy, jeho předání dodavatelem a převzetí objednatelem.
- Dodavatel je oprávněn se souhlasem objednatele vystavit fakturu za dílčí plnění za předpokladu, že příslušné dílčí plnění dle této smlouvy bylo dodáno řádně a akceptováno dle dohodnutých specifikací a v termínu dle smlouvy a jeho dodání a řádné dokončení je písemně potvrzeno objednatelem.
- Vyúčtování ceny za provedení díla provede dodavatel na základě daňového dokladu – faktury, splňující veškeré podstatné náležitosti dle zvláštních právních předpisů, zejména zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů a zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů. Faktura bude obsahovat jednotlivé položky dle přílohy č. 2 této smlouvy. Všechny položky z přílohy č. 2 této smlouvy, které byly dodavatelem objednateli dodány v rámci této smlouvy, musí být vyfakturovány.
- Dodavatel, plátc DPH, vystaví na objednatelem odsouhlasené zdanitelné plnění fakturu, jejíž nedílnou součástí bude objednatelem odsouhlasený akceptační protokol (kopie). Faktury budou objednateli předány ve dvou originálech a budou obsahovat informaci, že se jedná o projekt Rozvoj eGovernmentu ve Středočeském kraji CZ.1.06/2.1.00/08.07144, (dále jen „projekt“).

5. Faktura musí obsahovat číslo smlouvy, číslo účtu dodavatele a všechny údaje uvedené v § 28 odstavci 2 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, v platném znění a v Občanském zákoníku.
6. Cena za provedení díla je na základě řádně vystavené faktury splatná do 30 kalendářních dnů ode dne jejího doručení objednateli, pokud se obě smluvní strany nedohodnou jinak.
7. Objednatel je oprávněn do data splatnosti vrátit fakturu, která neobsahuje požadované náležitosti nebo není doložena kopií potvrzeného příslušného akceptačního protokolu, a která obsahuje jiné cenové údaje nebo jiný druh plnění než dohodnuté v smlouvě s tím, že nová doba splatnosti opravené faktury začíná znovu běžet ode dne jejího doručení objednateli.
8. Cena za provedení díla je považována za uhrazenou okamžikem odepsání příslušné částky z účtu objednatele ve prospěch dodavatele.
9. Objednatel neposkytuje zálohové platby.
10. Ustanovení tohoto článku platí přiměřeně i pro vystavení jednotlivých faktur dodavatelem objednateli za následnou podporu a údržbu díla dle této smlouvy během doby udržitelnosti.

VI.

Splnění a předání díla

1. Řízení o akceptaci předávaného a řádně dokončeného díla je zahájeno dnem ukončení rutinního provozu a asistencí dodavatele dle čl. III bodu 2.5 této smlouvy a je ukončeno podpisem akceptačního protokolu objednatel a dodavatelem. Objednatel potvrdí akceptační protokol pouze v případě, že dodavatelem předané plnění splňuje podmínky a vlastnosti dané technickou specifikací, smlouvou, studií proveditelnosti a implementační analýzou. Dílo zhotovené dodavatelem podle této smlouvy bude považováno za řádně dokončené a předané objednateli pouze na základě akceptačního protokolu o předání a převzetí díla podepsaného oprávněnými zástupci smluvních stran.
2. Věcný a časový harmonogram plnění poskytovaných dodavatelem podle smlouvy je závazně stanoven v čl. III. této smlouvy a v příloze č. 3 této smlouvy.
3. Veškeré dodatečně zjištěné nedostatky, nedodělky a vady, resp. rozpor s dohodnutými vlastnostmi díla budou dodavateli po jejich zjištění písemně oznámeny (dále jen „oznámení o nedodělcích a vadách“). Veškeré nedostatky, nedodělky a vady musejí být dodavatelem odstraněny ve lhůtách stanovených v čl. IX. této smlouvy po doručení písemného oznámení o nedodělcích a vadách.
4. Objednatel je oprávněn v průběhu plnění (provádění) díla požadovat zprávu o průběžném stavu plnění. Dodavatel je povinen tyto pravdivé zprávy objednateli bez zbytečného odkladu podat. Objednatel pro kontakt s dodavatelem v průběhu realizace plnění určí odpovědnou osobu (osoby). Objednatel je, v rámci této smlouvy, dále oprávněn v průběhu plnění (provádění díla) požadovat účast těchto osob na projektových jednáních (jednání projektových týmů).

VII.

Další povinnosti smluvních stran

1. Dodavatel se dále zavazuje:
 - a) dodat řádně a včas plnění podle této smlouvy bez faktických a právních vad, zároveň se zavazuje, že dílo bude fungovat v souladu s podmínkami uvedenými v technické specifikaci, smlouvě, studii proveditelnosti, implementační analýze a v souladu aktuální administrátorskou a uživatelskou dokumentací, to vše po celou záruční dobu a (dobu udržitelnosti);
 - b) postupovat při plnění předmětu smlouvy s odbornou péčí, podle nejlepších znalostí a schopností, sledovat a chránit oprávněné zájmy objednatele a postupovat v souladu s jeho



pokyny a interními předpisy souvisejícími s předmětem plnění smlouvy (či jejich dílčích částí), které objednatel dodavateli poskytne nebo s pokyny jím pověřených osob;

- c) poskytnout objednateli veškerou nezbytnou součinnost k naplnění účelu smlouvy; včetně poskytnutí příslušné uživatelské a administrátorské dokumentace k veškerému implementovanému softwaru a jeho nastavení,
- d) udržovat v platnosti po celou dobu plnění závazků ze smlouvy pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou dodavatelem třetí osobě, přičemž limit pojistného plnění vyplývající z pojistné smlouvy nesmí být nižší, než 16 mil. Kč a spoluúčastí nejvýše 5%;
- e) udržovat v platnosti po celou dobu plnění závazků ze smlouvy certifikáty a osvědčení vztahující se k dodavateli a osobám, které se budou podílet na provádění díla;
- f) provádět svoje činnosti tak, aby nebyl v nadbytečném rozsahu omezen provoz pracovišť objednatel, zejména v úředních hodinách.

2. Dodavatel dále:

- a) souhlasí s tím, aby subjekty oprávněné dle zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, provedly finanční kontrolu závazkového vztahu vyplývajícího ze smlouvy s tím, že se dodavatel podrobí této kontrole a bude působit jako osoba povinná ve smyslu ustanovení § 2 písm. e) uvedeného zákona;
- b) souhlasí se zveřejněním smlouvy v souladu s povinnostmi objednatel podle právních předpisů o svobodném přístupu k informacím;
- c) bere na vědomí a souhlasí s tím, že v rámci plnění této smlouvy bude objednatel oprávněn určit třetí osobu a pověřit ji výkonem dohledu nad realizací díla na straně objednatel, popř. též řízením realizací díla, řízením kvality, akceptačním řízením a administrací díla. Dodavatel se zavazuje respektovat a akceptovat tuto určenou osobu a spolupracovat s ní dle pokynů objednatel;
- d) souhlasí s tím, že vypracuje implementační analýzu (studii), které nejpozději do dvou měsíců od podpisu této smlouvy předá objednateli k odsouhlasení. Pokud objednatel nebude souhlasit se zněním některého z výše uvedených dokumentů, odešle jej s připomínkami nejpozději do 15 dnů od předání zpět dodavateli. Dodavatel je povinen takový dokument v intencích těchto připomínek upravit a nejpozději do 15 dnů od převzetí jej předat objednateli k odsouhlasení. Porušení výše uvedených lhůt bude znamenat akceptaci posledně navrženého znění. Implementační analýza (studie) se po akceptaci stane Přílohou č. 4 této smlouvy;
- e) je zavázán seznamem subdodavatelů, identifikovaných v souladu s ust. § 17 písm. d) zákona, který je přílohou této smlouvy. Tato příloha obsahuje specifikace částí díla, které budou prováděny příslušným subdodavatelem;
- f) se zavazuje, vzhledem ke spolufinancování díla ze strany Evropské unie, archivovat originální vyhotovení smlouvy včetně jejích dodatků, originály účetních dokladů a dalších dokladů vztahujících se k realizaci předmětu této smlouvy po dobu 10 let od zániku této smlouvy, minimálně však do roku 2021. Po tuto dobu je dodavatel povinen umožnit osobám oprávněným k výkonu kontroly projektů provést kontrolu dokladů souvisejících s plněním této smlouvy. Dodavatel je povinen zajistit, aby tuto povinnost plnili i jeho partneři, subdodavatelé a dodavatelé podílející se na díle;
- g) je povinen všechny písemné zprávy, písemné výstupy a prezentace týkající se předmětu plnění dle této smlouvy opatřit vizuální identitou projektů dle Pravidel pro provádění informačních a propagačních opatření (viz příloha č. 4 Příručky pro žadatele a příjemce finanční podpory v rámci Integrovaného operačního programu pro prioritní osu 2, oblast intervence 2.1. Výzva č. 08).
- h) Dodavatel je vázán svoji nabídkou po celou dobu realizace předmětu díla.



VIII.

Vlastnické právo a právo užití díla

1. Vlastnické právo k hmotným součástem díla (či jeho dílčích částí) přechází na objednatele předáním a převzetím takové hmotné součásti díla (či jeho dílčí části). Do doby než na objednatele přejde vlastnické právo k hmotným součástem díla (či jeho dílčí části), poskytuje dodavatel objednateli k takové součásti díla (či jeho dílčí části) oprávnění k výkonu práva ji užit všemi způsoby nezbytnými pro splnění účelu smlouvy a řádné užívání díla. Cena za hmotné součásti díla je již zahrnuta v ceně díla.
2. Pokud bude součástí díla i plnění, které naplňuje znaky díla ve smyslu zákona č. 121/2000 Sb., o právu autorském, o právech souvisejících s právem autorským a o změně některých zákonů (autorský zákon), ve znění pozdějších předpisů, poskytuje tímto dodavatel objednateli oprávnění k výkonu práva dílo užit (licenci) ke všem způsobům užití, v rozsahu neomezeném a nezbytném pro řádné užívání díla dle této smlouvy.
3. Dodavatel dnem předání díla poskytuje objednateli oprávnění dílo (nebo kteroukoli jeho dílčí část) užit, a to formou dále uvedeného licenčního ujednání. Tímto níže uvedeným licenčním ujednáním poskytuje dodavatel objednateli všechny licence potřebné k řádnému provozu díla zejména:
 - a) licence k veškerým známým způsobům užití díla, zejména, nikoliv však výlučně k účelu, ke kterému bylo dílo dodavatelem vytvořeno v souladu se smlouvou, a to v rozsahu nezbytném pro řádné užívání díla objednatelům;
 - b) všechny licence poskytuje dodavatel bezplatně a neodvolatelně;
 - c) všechny licence poskytuje dodavatel v potřebném územním a množstevním rozsahu a způsobu a rozsahu užití; a to i s ohledem na budoucí rozvoj eGovernmentu ve Středočeském kraji;
 - d) všechny licence poskytuje dodavatel na veškerá poskytnutá oprávnění na celou dobu provozu;
 - e) poskytnuté licence není objednatel povinen využít.
4. Povinnost týkající se poskytnutých licencí platí pro dodavatele i v případě zhotovení části díla subdodavatelem.
5. Dodavatel prohlašuje, že vlastní veškerá oprávnění k dílu dle výše uvedeného čl. VIII. odst. 2 a 3 této smlouvy, zejména, nikoliv však výlučně, že získal veškerá oprávnění autorů či třetích osob k takovému dílu a je oprávněn je poskytnout objednateli, zejména, nikoliv však výlučně, veškerá oprávnění uvedená v tomto čl. VIII. této smlouvy. Pokud se ukáže, že toto prohlášení dodavatele není pravdivé, zavazuje se dodavatel zaplatit objednateli veškeré náklady, které mu v důsledku nepravdivosti prohlášení dodavatele vzniknou.
6. Dodavatel uděluje předáním díla objednateli nejpozději při předání díla (nebo jeho dílčí části) souhlas k tomu, aby byl objednatel oprávněn dílo (nebo jeho dílčí část) dle čl. VIII. odst. 2 a 3 této smlouvy v nezbytné míře v souvislosti s rozvojem eGovernmentu zveřejnit (např. popis rozhraní), upravovat, zpracovávat, či jinak měnit a že je též oprávněn dílo spojit s dílem jiným a zařadit je do díla souborného. Za tímto účelem se zavazuje dodavatel předat objednateli veškeré zdrojové kódy k dílu, které vznikly v důsledku implementace vnitřního informačního systému úřadu a jeho nasazení do rutinního provozu, pokud takové zdrojové kódy dílo obsahuje, včetně případné související dokumentace, a to tak, že budou uloženy na k tomu vyhrazených datových prostředcích objednatele nebo mu budou nejpozději k datu předání díla nebo jeho části předány na datovém nosiči (CD/DVD).
7. Je-li součástí díla standardizovaný software zhotovovaný třetí osobou pro užívání neomezeným počtem uživatelů, jenž nemá povahu díla vytvořeného na objednávku ve smyslu autorského zákona, je dodavatel povinen ve vztahu k němu splnit svoji povinnost dle druhého odstavce tohoto článku, tj. je dodavatel povinen zajistit, aby objednatel nabyl veškerá oprávnění z práv duševního vlastnictví, která se týkají takového autorského díla a která jsou nezbytná k jeho užívání objednatelům jako součástí díla, a k jeho řádnému užívání díla a zachování jeho funkčnosti, a to po celou dobu trvání příslušných práv (například formou nevýhradní licence poskytované třetí stranou, či podlicence). Poskytnutí neomezené licence a zdrojových kódů není v takovém případě

- vyžadováno. Pokud dodavatel nesplní svůj výše uvedený závazek, zavazuje se zaplatit objednateli veškeré náklady, které mu v důsledku porušení tohoto závazku dodavatelem vzniknou.
- Dodavatel prohlašuje, že odměna za veškerá oprávnění poskytnutá objednateli dle čl. VIII. této smlouvy je již zahrnuta v ceně za poskytnuté plnění dle smlouvy a technické specifikaci.
 - Poskytnutí veškerých oprávnění uvedených v tomto článku VIII. smlouvy nelze ze strany dodavatele vypovědět a na jejich poskytnutí a trvání nemá vliv ukončení trvání smlouvy.

IX.

Vady díla

- Vady díla, resp. rozpory zjištěné a oznámené objednatelem dodavateli během záruční doby je dodavatel povinen na vlastní náklady odstranit bez zbytečného odkladu po jejich oznámení, nejpozději však ve lhůtách ve smlouvě stanovených. Dodavatel se zavazuje odstranit vady díla, které bude mít dílo ke dni předání příslušné části díla (díličího plnění) objednateli a dále vady, které se na díle vyskytnou v průběhu záruční doby.
- Za vady díla se nepovažují poruchy funkčnosti nebo odchylky od technické specifikace a/nebo smlouvy, které jsou důsledkem:
 - použití díla či jeho části pro jiné účely, než pro jaké je určeno dle smlouvy a použití díla či jeho části v rozporu s příslušnou dokumentací k dílu či jeho části se vážící;
 - provedení změny díla či jeho části a/nebo jiný neoprávněný zásah objednatele nebo třetí strany bez vědomí a souhlasu dodavatele;
 - změny softwaru nebo hardwaru, na kterých dílo pracuje nebo je s nimi propojeno nebo na kterých je jinak závislé, pokud tyto změny provedl objednatel nebo třetí strana, bez vědomí a souhlasu dodavatele;
 - vad nebo poruch softwaru nebo hardwaru, které nebyly předmětem dodávky/plnění dodavatele a na kterých dílo pracuje nebo s nimiž je propojeno, nebo na kterých je dílo závislé.
- Dodavatel se zproští odpovědnosti v případě, prokáže-li, že vada byla způsobena poskytnutím nesprávných informací ze strany objednatele, či jeho nevhodnými pokyny, na kterých trval.
- Objednatel je povinen informovat dodavatele o jakékoli vadě díla, na níž se vztahuje záruka, bez zbytečného odkladu po jejím vzniku. Vady musí být již při jejich uplatnění srozumitelně a přesně popsány. Poté, co objednatel řádně nahlásí vadu oběma stranami prokazatelným způsobem, dodavatel odstraní závady ve stanovených lhůtách, dle jejich charakteru a závažnosti.
- Kategorizace vad díla:

Vada kategorie A: - Vady, které znemožňují využívat dílo, popřípadě způsobují zásadní provozní obtíže a tento stav může ohrozit nebo zásadně omezit běžný provoz objednatele, případně může způsobit velké finanční nebo jiné škody.

Vada kategorie B: - Vady, které při používání díla způsobují provozní problémy, ale neznemožňují provoz díla v jeho základních funkcích a lze je dočasně řešit organizačními opatřeními či náhradním řešením (workaround).

Vada kategorie C: - Vady, které závažně neovlivňují funkčnost či užívání díla.
- Pro potřeby záruky a podpory a údržby se rozumí:

Response time: - jedná se o reakční dobu, kdy je objednateli sděleno, že jeho požadavek je zpracováván. Response time je stanoven na 4 hodiny od oznámení objednatele v pracovní den:

Fix time: - jedná se o dobu počínající momentem od nahlášení vady/servisního požadavku do doby jeho/jejich vyřešení, kdy je, a to buď dočasným nebo kompletním řešením vyřešen. Fix time je stanoven:

 - pro vady kategorie A v délce 1 pracovního dne od oznámení dodavateli (vada bude odstraněna nejpozději během následujícího pracovního dne do 16:00),

- pro vady kategorie B v délce 3 pracovních dní od oznámení dodavateli (vada bude odstraněna nejpozději během třetího pracovního dne do 16:00),
 - pro vady kategorie C v délce 5 pracovních dní od oznámení dodavateli (vada bude odstraněna nejpozději během pátého pracovního dne do 16:00).
7. Zadávání požadavků v rámci záručního servisu /podpory a s tím související komunikace bude realizována zejména pomocí internetového portálu objednatele, e-mailů a telefonu v pracovní dny v pracovní době. Pracovní doba je pro účely této smlouvy stanovena od 8 do 18 hodin.
 8. Telefonická podpora v pracovní době (od 8 do 18 hodin) slouží pro operativní vyřizování dotazů uživatelů v pracovní době.

X.

Náhrada škody, smluvní pokuty

1. Dodavatel odpovídá za prokazatelně způsobenou škodu, a to porušením ustanovení této smlouvy nebo zásadně nekvalitní realizací předmětu plnění. Prokazatelně způsobenou škodou se rozumí zejména takové porušení této smlouvy dodavatelem, jež by mělo za následek odůvodněné odepření čerpání finančních prostředků z Integrovaného operačního programu objednateli v rámci díla.
2. V případě, že dodavatel poruší kteroukoli povinnost vyplývající z této smlouvy, zejména poruší-li některou z povinností vyplývajících z čl. II., III., VI., VII., VIII, IX a XII. této smlouvy je objednatel oprávněn požadovat smluvní pokutu ve výši 50.000,- Kč za každý jednotlivý případ porušení takové povinnosti.
3. V souladu s požadavkem technické specifikace se dodavatel zavazuje, že v případě prodlení dodavatele s dodržím nejzazšího požadovaného termínu dodání a předání díla (tj. nejpozději do 31.5.2015), uhradí objednateli smluvní pokutu ve výši 10.000,- Kč za každý i jen započatý den prodlení. Tím není dotčeno ustanovení čl. X. odst. 2 této smlouvy.
4. V případě, že se kterékoliv prohlášení dodavatele uvedené v článku I. této smlouvy ukáže jako nepravdivé, má objednatel vedle práva odstoupit od smlouvy právo na smluvní pokutu ve výši 10.000,- Kč za každý jednotlivý případ tohoto prohlášení, čímž není nijak dotčen nárok na náhradu škody. Tím není dotčeno ustanovení čl. X. odst. 2 této smlouvy.
5. V případě porušení závazku ochrany důvěrných informací ze strany dodavatele je objednatel oprávněn požadovat kromě náhrady škody zaplacení smluvní pokuty ve výši 100.000,- Kč za každý jednotlivý případ porušení tohoto závazku. Tím není dotčeno ustanovení čl. X. odst. 2 této smlouvy.
6. V případě, že dodavatel během doby udržitelnosti nedodrží lhůtu pro odstranění objednatel zjištěných a oznámených vad díla ve lhůtě dle čl. IX. bodu 4.-6. této smlouvy tak, aby byla zajištěna podpora a údržba dle čl. XII. této smlouvy, je povinen uhradit objednateli smluvní pokutu ve výši 1.000,- Kč, za každou započatou hodinu prodlení. V takovém případě se neuplatní smluvní pokuta dle čl. X. odst. 2 této smlouvy.
7. Při nedodržení termínu splatnosti faktury objednatel je dodavatel oprávněn požadovat úhradu úroku z prodlení. Výše úroku z prodlení se bude řídit příslušným zákonem.
8. Žádné ustanovení této smlouvy nesmí být vykládáno tak, že by předem omezovalo výši škody, kterou lze při porušení této smlouvy předvídat, nebo že by omezovalo odpovědnost dodavatele za škodu či výši náhrady případně způsobené škody, jakož i sankce uvedené v zadávací dokumentaci, a to ani v případě, že je pro příslušné porušení sjednána smluvní pokuta. Objednatel je oprávněn požadovat náhradu škody v plné výši i v případě, kdy mu vznikl nárok na smluvní pokutu.

- Objednatel je oprávněn započíst pohledávku z titulu smluvní pokuty vůči dodavateli proti jakékoliv splatné pohledávce dodavatele vůči objednateli.
- Žádná ze smluvních stran není zodpovědná za škodu způsobenou prodlením s plněním závazků druhé smluvní strany.
- Zaplacením smluvní pokuty není dotčeno právo smluvních stran na úhradu způsobené škody, vzniklé v souvislosti s plněním předmětu smlouvy.
- V případě, že některá ze stran uplatňuje nárok na smluvní pokutu, je povinna vystavit penalizační fakturu, kterou zašle druhé smluvní straně. Splatnost penalizační faktury činí 30 dní, od jejího doručení druhé ze smluvních stran.

XI.

Záruční podmínky

- Záruční doba činí 36 měsíců. Tato záruka je poskytována na všechny části díla, včetně jeho příslušenství a včetně implementace.
- Dodavatel přebírá odpovědnost za vady díla v souladu s touto smlouvou, jež bude mít dílo (či jeho dílčí část) v době jeho předání objednateli a dále za vady, které se na díle (či jeho dílčí části) vyskytnou v průběhu záruční doby.
- V rámci záruky dodavatel prohlašuje a zavazuje se, že dílo bude mít vlastnosti v souladu s technickou specifikací, touto smlouvou, studií proveditelnosti a implementační analýzou resp. dílo bude plnit svou funkci v souladu se zadáním v technické specifikaci a v souladu touto smlouvou, studií proveditelnosti a implementační analýzou a tuto záruku poskytuje i v případě změn vyvolaných konkrétním řešením na straně dodavatele.
- Záruka se vztahuje na funkčnost díla, jakož i jeho vlastnosti požadované objednatelem v souladu s technickou specifikací a smlouvou.
- Záruční doba se prodlužuje o dobu, po kterou mělo dílo vadu bránící jeho řádnému užívání objednatelem, nebo po kterou bylo plnění mimo provoz z důvodu vady, na kterou se vztahuje záruka.
- Veškeré zjištěné nedostatky, nedodělky a vady díla, které se vyskytnou v záruční době, je dodavatel povinen neprodleně po jejich nahlášení objednatelem nejpozději však v termínech dle čl. IX. této smlouvy bezplatně odstranit; opakované porušení této povinnosti bude považováno za podstatné porušení smlouvy s právem objednatele odstoupit od smlouvy.
- Dodavatel odpovídá objednateli za případnou škodou, která mu vznikne z důvodu neodstranění vady díla dodavatelem ve sjednaném termínu.
- Vady díla, resp. rozpory zjištěné a oznámené objednatelem dodavateli během záruční doby je dodavatel povinen na vlastní náklady odstranit bez zbytečného odkladu po jejich oznámení, nejpozději však ve lhůtách daných touto smlouvou.

XII.

Podpora a údržba

- Dodavatel se zavazuje zajišťovat pro objednatele podporu a údržbu díla nebo jeho části po předání díla nebo jeho příslušné části po celou dobu udržitelnosti. Touto podporou a údržbou se rozumí i software maintenance. Za tuto činnost zaplatí objednatel dodavateli cenu dle čl. IV. této smlouvy. Součástí podpory a údržby díla je i asistence u uživatelů díla včetně osobní asistence.
- Cena za podporu a údržbu stanovená v příloze č. 2. této smlouvy bude vyplácena dodavateli po jednotlivých částech vždy zpětně za předchozí kalendářní měsíc poměrně k celkové částce za podporu a údržbu stanovené v příloze č. 2. této smlouvy, na základě faktur vystavených

dodavatelem, jejichž nedílnou součástí bude objednatel odsouhlasený akceptační protokol. Fakturu za první období je dodavatel oprávněn vystavit objednateli za předchozí kalendářní měsíc od akceptace díla objednateli. V případě, že dodavatel neprovede podporu a údržbu za příslušné fakturační období řádně a včas, bude mít nárok pouze na poměrnou odměnu za skutečně dodanou podporu a údržbu vzhledem k předpokládanému řádnému plnění dle této smlouvy.

3. Dodavatel se zavazuje poskytovat podporu a údržbu objednateli a v jejím rámci odstraňovat vady díla alespoň v rozsahu uvedeném v čl. IX. této smlouvy včetně časů uvedených v čl. IX. odst. 6) této smlouvy. V případě, že dodavatel nebude plnit tuto povinnost ani po písemném upozornění na neplnění povinnosti od objednatele, je objednatel oprávněn vypovědět dodavateli tuto smlouvu.
4. V rámci zajištění podpory a údržby se dodavatel dále zavazuje, že bude zajišťovat pro objednatele minimálně následující rozsah služeb:
 - legislativní podporu (zajištění souladu s právními předpisy ČR),
 - profylaxi – preventivní monitoring a údržba Informačního systému,
 - hot-line prostřednictvím telefonu, faxu či e-mailu,
 - vzdálenou podporu a konzultaci při řešení otázek spojených s užíváním díla,
 - dodávku updatů/upgradů,
 - vytvoření a průběžná aktualizace provozní a technické dokumentace v rozsahu:
 - i. uživatelské a systémové příručky,
 - ii. pravidla a podmínky zálohování,
 - iii. dokumentace pravidel a podmínek pro provoz aplikací (hardware, systémový software, umístění v síti atd.).
 - iv. veškerou další dokumentaci související s implementací a provozem díla.
5. Dodavatel odpovídá objednateli za případnou škodou, která mu vznikne z důvodu neodstranění závady díla dodavatelem ve sjednaném termínu.
6. Dodavatel je povinen poskytovat podporu a údržbu díla po celou dobu udržitelnosti i v případě, že některé z původních komponentů díla budou objednatel, dodavatelem nebo jakoukoli třetí stranou nahrazeny např. z důvodu omezené životnosti.
7. Povinnost mlčenlivosti dle tohoto článku XIII. Smlouvy nelze ze strany dodavatele vypovědět a na jejich poskytnutí a trvání nemá vliv ukončení trvání smlouvy.

XIII. Důvěrné informace

1. Dodavatel se zavazuje zachovávat mlčenlivost ohledně všech skutečností, které se v souvislosti s plněním smlouvy dozvěděl nebo které objednatel označil za důvěrné (dále jen „**důvěrné informace**“). Dodavatel je povinen přijmout opatření k ochraně důvěrných informací. Důvěrné informace mohou být dodavatelem použity výhradně k plnění smlouvy. Dodavatel nesdělí či nezpřístupní žádnou z důvěrných informací třetím osobám, nevyužije ji k vlastnímu prospěchu nebo jinak nezneužije. Povinnost mlčenlivosti a zachování důvěrnosti informací se nevztahuje na informace, které se staly obecně známými za předpokladu, že se tak nestalo porušením některé z povinností vyplývajících ze smlouvy, nebo o kterých tak stanoví zákon, zpřístupnění je však možné vždy jen v nezbytném rozsahu.
2. Dodavatel se zavazuje chránit osobní údaje. Dodavatel se rovněž zavazuje pro případ, že v rámci plnění předmětu smlouvy se dostane do kontaktu s osobními údaji, že je bude ochraňovat a nakládat s nimi plně v souladu s příslušnými právními předpisy, a to i po ukončení plnění smlouvy. Strany se v případě kontaktu s osobními údaji, ve smyslu příslušných ustanovení zákona č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů, ve znění pozdějších předpisů, zavazují uzavřít dodatek ke smlouvě spočívající v dohodě o zpracování osobních údajů. Dodavatel se rovněž zavazuje pro případ, že se v průběhu plnění předmětu smlouvy dostane do kontaktu s údaji objednatele vyplývajícími z jeho provozní činnosti, tyto údaje v žádném případě nezneužít, nezměnit, ani jinak nepoškodit ztratit či znehodnotit.

3. Smluvní strany berou na vědomí, že objednatel - Středočeský kraj, jako orgán územní samosprávy, je povinen poskytovat informace vztahující se k jeho působnosti dle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů. Smluvní strany souhlasně prohlašují, že žádný údaj v této smlouvě, včetně jejích příloh, není označován jako obchodní tajemství.
4. Středočeský kraj – objednatel, je oprávněn, pokud postupuje dle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů, poskytovat veškeré informace o této smlouvě a o jiných údajích tohoto závazkového právního vztahu, pokud nejsou ve smlouvě uvedeny (např. o daňových dokladech, předávacích protokolech, nabídkách či jiných písemnostech).
5. Veškeré údaje uvedené ve smlouvě, popř. ty, které jsou uvedeny v rámci tohoto závazkového právního vztahu, a to i pokud jsou získány od třetích osob, nepodléhají povinnosti mlčenlivosti nebo jinému postupu směřujícímu k ochraně před zneužitím a zveřejněním.

XIV.

Ukončení smlouvy

1. Objednatel je oprávněn od smlouvy (či její dílčí části) písemně odstoupit z důvodu jejího podstatného porušení dodavatelem, přičemž za podstatné porušení smlouvy se bude považovat zejména, nikoliv však výlučně, prodlení dodavatele s předáním díla nebo s dokončením některé jeho části (případně prodlení s plněním harmonogramu provádění díla dle čl. III bodu 2 této smlouvy). Mimo výše uvedeného si objednatel dále vyhrazuje právo odstoupit od této smlouvy v případě porušení jakékoliv povinnosti dodavatelem vyplývající z čl. II., III., VI., VII. a VIII. smlouvy a jejího nesplnění ani v dodatečné lhůtě 30 dnů a v případě porušení jakékoliv povinnosti dodavatelem vyplývající z čl. XII. smlouvy a jejího nesplnění ani v dodatečné lhůtě 5 dnů, kterou k tomu objednatel dodavateli písemným oznámením poskytne. Uvedené lhůty počínají běžet dnem následujícím po dni, kdy bylo dodavateli doručeno písemné oznámení o zjištění porušení povinnosti vyplývající ze smlouvy.
2. Odstoupení od smlouvy je účinné dnem doručení oznámení o odstoupení druhé smluvní straně. Pro odstoupení od smlouvy platí příslušná ustanovení zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník.
3. Ustanovení této smlouvy, jejichž cílem je upravit vztahy mezi smluvními stranami po ukončení účinnosti této smlouvy, zůstanou platná i po ukončení účinnosti této smlouvy.
4. Odstoupení od této smlouvy ze strany objednatele nesmí být spojeno s uložením jakékoli sankce k tíži objednatele.
5. Objednatel je oprávněn vypovědět tuto smlouvu z důvodu uvedeného v čl. XII. odst. 3 této smlouvy. Výpovědní lhůta je dva kalendářní měsíce a začne běžet od prvního dne měsíce následujícího po měsíci, v němž byla doručena dodavateli výpověď.

XV.

Oprávnění zástupci smluvních stran

1. Dalšími oprávněnými zástupci objednatele při provádění a převzetí díla a ve věcech technických (dále jen „oprávnění zástupci objednatele“) jsou:

Ing. Michal Král, vedoucí odboru informatiky, tel: 257 280 178,

e-mail: kralm@kr-s.cz

Mgr. Jan Drnovský, specialista v oblasti informatiky, tel. 257 280 411

e-mail: drnovsky@kr-s.cz

Oprávnění zástupci objednatele jsou oprávněni projednávat ve věcech smluvních pouze obsah návrhu dodatků ke smlouvě o dílo.

Ve věcech smluvních zastupuje objednatele Ing. Miloš Petera, hejtmán Středočeského kraje, Ing. Zuzana Moravčíková, náměstkyně hejtmána pro oblast investic a veřejných zakázek.

2. Seznam oprávněných zástupců dodavatele je uveden v příloze č. 6 této smlouvy.

XVI.

Další ustanovení

1. Jakékoliv změny či doplnění smlouvy je možné činit výhradně formou písemných a číselně označených dodatků schválených oběma smluvními stranami, a to pouze tehdy, pokud bude taková změna v souladu se zákonem (zejm. § 82 odst. 7).
2. Dodavatel bez předchozího výslovného písemného souhlasu druhé smluvní strany nepostoupí ani nepřeveđe jakákoli práva či povinnosti vyplývající z této smlouvy na třetí osobu či osoby.
3. Jednacím jazykem mezi objednatelem a dodavatelem bude pro veškerá plnění vyplývající z této smlouvy výhradně jazyk český, a to včetně veškeré dokumentace vztahující se k předmětu této smlouvy a veřejné zakázky.
4. Veškeré případné spory ze smlouvy budou řešeny věcně a místně příslušným soudem v České republice podle právních předpisů České republiky
5. Jestliže se kterékoli ustanovení této smlouvy stane neplatným nebo neúčinným, platnost nebo účinnost ostatních ustanovení tím nebude dotčena. V takovém případě budou neplatná nebo neúčinná ustanovení nahrazena platnými a účinnými ustanoveními, která budou mít stejný účel a hospodářský dopad.

XVII.

Závěrečná ustanovení

1. Smluvní strany prohlašují, že si tuto smlouvu přečetly a že odpovídá jejich pravé, vážné a svobodné vůli.
2. Žádné ustanovení této smlouvy nesmí být vykládáno tak, aby omezovalo oprávnění objednatele uvedené v zadávací dokumentaci.
3. Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti podpisem smluvních stran. Tato smlouva byla vyhotovena ve čtyřech stejnopisech. Tři stejnopisy jsou určeny pro objednatele a jeden pro dodavatele.
4. Tato smlouva je v souladu s usnesením Rady Středočeského kraje č. ze dne a splňuje tak podmínky § 23 zákona č. 129/2000 Sb., o krajích, (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů.
5. Tato Smlouva obsahuje následující přílohy, které tvoří její nedílnou součást:

Příloha 1	Technická specifikace
Příloha 2	Podrobná kalkulace ceny
Příloha 3	Věcný a časový harmonogram
Příloha 4	Implementační analýza (studie)
Příloha 5	Seznam subdodavatelů
Příloha 6	Seznam oprávněných zástupců dodavatele
Příloha 7	Nabídka uchazeče

Smluvní strany na důkaz svého souhlasu s obsahem této smlouvy připojují své podpisy.

V dne

Objednatel

Středočeský kraj

Ing. Zuzana Moravčíková

náměstkyně hejtmana pro oblast investic a veřejných zakázek

V Hradci Králové dne 11. února 2015

Dodavatel

GIST, s.r.o.

jméno: Ing. Roman Šatalík

funkce: jednatel společnosti

Příloha č. 1 Technická specifikace

Nedílnou součástí smlouvy je Technická specifikace v podobě, v jaké byla přílohou č. 1 Zadávací dokumentace. V okamžiku uzavírání smlouvy bude tento text vyměněn za plné znění Technické specifikace.

Příloha č. 4 Implementační analýza

Dokument Implementační analýza vznikne jako součást realizace projektu a po jeho akceptaci se stane přílohou této smlouvy.

Příloha č. 7 Nabídka uchazeče

Tato smlouva je nyní součástí nabídky uchazeče. Nabídka uchazeče bude připojena ke smlouvě jako příloha v okamžiku uzavírání smlouvy.

Příloha č. 2 Podrobná kalkulace ceny

Tabulka č.1 Nabídková cena

	Cena bez DPH	Sazba DPH v %	Cena celkem s DPH
Celkem	14.310.600,-	21	17.315.826,-
Částka 1 - počáteční investice základního datového skladu	12.350.600,-	21	14.944.226,-
Částka 2 - maintenance 2015-2020/6	1.960.000,-	21	2.371.000,-

Tabulka č.2 Podrobný rozklad ceny

	Cena uchazeče (CZK) bez DPH	Cena uchazeče (CZK) s DPH	Poznámka
Celkem	14.310.600,-	17.315.826,-	
Část 1, Investiční	12.350.600,-	14.944.226,-	
Analýza implementace (Implementační studie)	1.121.000,-	1.356.410,-	
Datový sklad kraje	8.584.000,-	10.386.640,-	
<ul style="list-style-type: none"> • Z toho Pořízení licencí nových verzí produktů • Z toho Tvorba prezentační vrstvy • Z toho Tvorba datových tržišť • Z toho Školení administrátorů • Z toho Uživatelské školení • Z toho Integrace s IS GINIS a IdM 	1.372.000,- 1.424.000,- 4.412.000,- 44.000,- 132.000,- 1.200.000,-	1.660.120,- 1.723.040,- 5.338.520,- 53.240,- 159.720,- 1.452.000,-	Uchazeč je povinen alokovat na tuto aktivitu částku 1,2 mil Kč bez DPH
Software - prezentační vrstva a další nástroje BI - pokročilé nástroje, SW pro provoz DS	2.535.600,-	3.068.076,-	
<ul style="list-style-type: none"> • Z toho Propojení BI s IS • Z toho Pokročilý analytický nástroj • Z toho SW (OS, rozšíření OS pro ext. con., SQL, analytický portál CAL a extra CAL, atd) 	- 505.600,- 2.030.000,-	- 611.776,- 2.456.300,-	
Školení projektového týmu	110.000,-	133.100,-	
Část 2, provozní (podpora a údržba)	1.960.000,-	2.371.600,-	
Podpora a údržba celkem v období od uvedení do produktivního provozu do 30. 6. 2020	1.960.000,-	2.371.600,-	
<ul style="list-style-type: none"> • Z toho Maintenance SW- BI • Z toho Maintenance SW - MS • Z toho Specializované ad hoc zásahy 	1.285.000,- - 675.000,-	1.554.850,- - 816.750,-	

Příloha č. 3 Věcný a časový harmonogram

GANTTŮV DIAGRAM

	Název úkolu	Doba trvání	Zahájení	Dokončení	Předchůdci
1	▲ Realizace	57 dny	16.3.15	31.5.15	
2	Zahájení projektu	1 den	16.3.15	16.3.15	
3	▲ Analýza a definice zadání	10 dny	16.3.15	27.3.15	
4	Analýza datových zdrojů a vazeb na ostatní systémy	2 dny	16.3.15	17.3.15	
5	Analýza výstupů datového skladu	3 dny	18.3.15	20.3.15	
6	Zpracování dokumentu Implementační analýza (studie)	10 dny	16.3.15	27.3.15	
7	▲ Instalace a konfigurace HW a SW	3 dny	30.3.15	1.4.15	3
8	Instalace a konfigurace - databázový server	1 den	30.3.15	30.3.15	
9	Instalace a konfigurace - aplikační server	1 den	31.3.15	31.3.15	
10	Instalace a konfigurace - prezentační server	1 den	1.4.15	1.4.15	
11	▲ Implementace datového skladu	24 dny	30.3.15	30.4.15	3
12	▲ Implementace datových tržišť	24 dny	30.3.15	30.4.15	
13	Příprava datových zdrojů	2 dny	30.3.15	1.4.15	
14	Implementace relační vrstvy a ETL	13 dny	20.3.15	15.4.15	
15	Implementace analytické vrstvy	11 dny	6.4.15	20.4.15	
16	Implementace reportů	14 dny	13.4.15	30.4.15	
17	Implementace prezentační vrstvy	24 dny	30.3.15	30.4.15	
18	▲ Školení	8 dny	21.4.15	30.4.15	
19	Školení administrátorů	2 dny	21.4.15	22.4.15	
20	Školení analytiků	5 dny	23.4.15	29.4.15	
21	Školení klíčových uživatelů	1 den	30.4.15	30.4.15	
22	▲ Testovací provoz	8 dny	1.5.15	11.5.15	11
23	Ukončení testovacího provozu a přechod do rutinního provozu	1 den	11.5.15	11.5.15	
24	▲ Rutinní provoz	15 dny	12.5.15	31.5.15	22
25	Předání díla objednateli	1 den	31.5.15	31.5.15	
26	Technická podpora a servis	1327 dny	1.6.15	30.6.20	

Příloha č. 5 Seznam subdodavatelů

Identifikační údaje subdodavatele:

GORDIC spol. s r.o.
Erbenova 4, 586 01 Jihlava
IČ: 479 03 783

Příloha č. 6 Seznam oprávněných zástupců dodavatele

jméno a příjmení	projektová role	zařazení	mail	telefon	mobil
Filip Vondruška	Vedoucí realizačního týmu	Vedoucí konzultant	filip.vondruska@gist.cz	495 809 337	602 737 193
Karel Lidmila	Člen realizačního týmu	konzultant	karel.lidmila@gist.cz	495 809 336	724 242 974
Bořek Málek	Člen realizačního týmu	konzultant	borek.malek@gist.cz	495 809 327	602 124 242
Martin Eppich	Člen realizačního týmu	konzultant	martin.eppich@gist.cz	495 809 328	724 797 807
Petr Němeček	Člen realizačního týmu	konzultant	petr.nemecek@gist.cz	495 809 328	602 155 114
Dan Kmínek	Člen realizačního týmu	konzultant	dan.kminek@gist.cz	495 809 337	607 037 201
Václav Pávek	Člen realizačního týmu	konzultant	vaclav.pavek@gordic.cz	227 201 711	724 076 392
Michal Polák	Člen realizačního týmu	konzultant	michal.polak@gordic.cz	567 309 136	724 537 468
Robert Hron	Člen realizačního týmu	konzultant	robert.hron@gordic.cz	567 571 468	602 174 191
Pavel Prchal	Člen realizačního týmu	konzultant	pavel.prchal@gordic.cz	567 571 412	602 702 015
Zuzana Čechová	Člen realizačního týmu	konzultant	zuzana.cechova@gordic.cz	567 571 445	

6. Čestné prohlášení k subdodavatelskému systému

Čestné prohlášení

K bodu „Požadavek na uvedení subdodavatelů“

veřejná zakázka:

„Dodání a implementace datového skladu kraje“

GIST, s.r.o.

se sídlem: Collinova 421, 500 03 Hradec Králové

zastoupená: Ing. Romanem Šatalíkem

IČ: 60916851

Prohlašujeme,

že máme v úmyslu zadat část veřejné zakázky jiné osobě (subdodavateli) a níže předkládáme seznam subdodavatelů, kteří se budou podílet na plnění předmětu veřejné zakázky:

Identifikační údaje subdodavatele:	Část plnění předmětu veřejné zakázky	% finanční podíl
GORDIC spol. s r.o. Erbenova 4, 586 01 Jihlava IČ: 479 03 783	Společnost GORDIC se bude podílet na následujících částech díla: <ul style="list-style-type: none"> • Datová tržiště (implementační studie, licence, implementace, školení): <ul style="list-style-type: none"> ○ Registry DS (část Organizační struktura) ○ Ekonomika a rozpočet úřadu ○ Ekonomika obcí ○ Provoz (část Personalistika) ○ Zdravotnictví (část Registrační poplatky) ○ Vnitřní věci a školství (část Správní řízení) • Součinnost v technických záležitostech realizace zakázky • Integrace na IDM • Zajištění podpory pro dodávanou část díla 	50%

V Hradci Králové dne: 11. února 2015

.....
Ing. Roman Šatalík, jednatel

7. Čestné prohlášení uchazeče ve smyslu § 68 odst. 3 zákona č. 137/2006 Sb.

**ČESTNÉ PROHLÁŠENÍ UCHAZEČE VE SMYSLU § 68 Odst. 3 ZÁKONA Č. 137/2006 SB.,
O VEŘEJNÝCH ZAKÁZKÁCH, V PLATNÉM ZNĚNÍ POZDĚJŠÍCH PŘEDPISŮ (DÁLE JEN
„ZÁKON“)**

Název veřejné zakázky: „Dodání a implementace datového skladu kraje“

Místopřísežně prohlašuji, že:

- a) nelze sestavit seznam statutárních orgánů nebo členů statutárních orgánů, kteří v posledních 3 letech od konce lhůty pro podání nabídek byli v pracovněprávním, funkčním či obdobném poměru u zadavatele ve smyslu § 68 odst. 3 písm. a) zákona, neboť takové osoby neexistují,
- b) nelze sestavit seznam vlastníků akcií, jejichž souhrnná jmenovitá hodnota přesahuje 10 % základního kapitálu, neboť níže podepsaný zájemce není akciovou společností,
- b) jsem neuzavřel a ani v budoucnosti neuzavřu zakázanou kartelovou dohodu ve smyslu § 3 zákona č. 143/2001 Sb., o ochraně hospodářské soutěže a o změně některých zákonů ve znění pozdějších předpisů v souvislosti s předmětnou veřejnou zakázkou.

V Hradci Králové dne: 11. února 2015

.....
Ing. Roman Šatalík, jednatel



8. Čestné prohlášení k pojistné smlouvě

ČESTNÉ PROHLÁŠENÍ

Prohlašuji místopřísežně, že

- a. pojistnou smlouvu, jejímž předmětem je pojištění odpovědnosti uchazeče za škody způsobené třetí osobě, budu udržovat v platnosti pro celou dobu trvání smlouvy a běhu záruční doby mezi uchazečem a zadavatelem.

V Hradci Králové dne: 11. února 2015

.....
Ing. Roman Šatalík, jednatel



POTVRZENÍ O UZAVŘENÍ POJISTNÉ SMLOUVY

Na základě žádosti pojištěného **GIST, s.r.o. (IČ 60916851)** pojistitel vydává toto potvrzení o uzavření pojistné smlouvy č. 2510117962.

Pojištění odpovědnosti se vztahuje na předměty podnikání uvedené výpisem z obchodního rejstříku pojištěného č. výpisu 3561/2002 ze dne 12.2.2002, který tvoří přílohu pojistné smlouvy.

Počátek pojištění: 10.11.2002
Konec pojištění: 10.11.2003, s automatickým prodlužováním

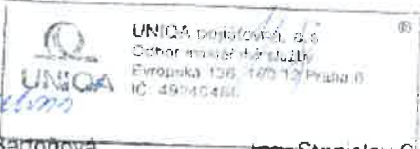
Rozsah pojištění:
Základní pojištění – pojištění z provozu firmy
Pojistná částka: 20,000,000,- Kč
Spoluúčast: 5 000,- Kč

Připojištění - pojištění odpovědnosti za finanční škody
Limit plnění: 1 000 000,- Kč
Spoluúčast: 5 000,- Kč

Připojištění – náhrada nákladů zdravotní pojišťovny - zaměstnanci
Limit plnění: 5 000 000,- Kč
Spoluúčast: 5 000,- Kč

Územní platnost pojištění - ČR

V Pardubicích, dne 22. 1. 2015


Ivana Bartonová
odborný referent
Ing. Stanislav Svoboda
ředitel odboru makléřských služeb

9. Doklad o jistotě

Komerční banka, a.s.
KOMBCZPPXXX

VYPIS
DENNÍ PŘI POHYBU NA ÚČTU
pro účet: 556190217 CZK
IBAN: CZ43 0100 0000 0005 5619 0217
období: 27.1.2015
typ: běžný účet

poř. č.: 18
Stránka: 3
způsob zaslání: elektronicky
frekvence: denní

Datum splatnosti Datum odepsání v účt. Datum	Popis Název protiúčtu Protiúčet/Kód banky Identifikace transakce	Variabilní symbol Konstantní symbol Specifický symbol	Částka má dáti (na vrub)	Částka dáti (ve prospěch)
27.1.2015	Platba na vrub vašeho účtu př 015 GIST, s.r.o. P00007FEQKW 176975733/0300 259-27012015 1602 0007FEQKW	15110005 308 0		
27.1.2015	Platba na vrub vašeho účtu př 014 GIST, s.r.o. P00007FEQKY MOUPIG MILAN 684010217/0100 259-27012015 1602 0007FEQKY	201510001 308 0		
27.1.2015	Platba na vrub vašeho účtu zaloha na telefon GIST, s.r.o. P00007FEQL0 POLTRADE MOBIL S.R.O. 107-6426410207/0100 259-27012015 1602 0007FEQL0	200008803 308 0		
27.1.2015	Platba na vrub vašeho účtu Uhrada jistoty GIST, s.r.o. P00007FEQKZ STŘEDOČESKÝ KRAJ-DEPOZITNÍ 51-1735330267/0100 259-27012015 1602 0007FEQKZ	60916851 0 490682	-100 000,00	
27.1.2015	Platba na vrub vašeho účtu DPH za 122014 GIST, s.r.o. P00007FEQKV 705-0077626511/0710 259-27012015 1602 0007FEQKV	50916851 1148 0		

Komerční banka, a.s., se sídlem Praha 1, Na Příkopě 33, čp. 969, PSČ 114 07, IČ: 4531 7054, zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl B, vložka 1360



10. Prohlášení uchazeče k platebním symbolům pro vrácení peněžní jistoty

číslo účtu: 556190217
kód banky: 0100
název banky: Komerční banka, a.s.
adresa pobočky: náměstí Osvoboditelů 795, 502 16 Hradec Králové
variabilní symbol: 60916851

V Hradci Králové dne: 11. února 2015

.....
Ing. Roman Šatalík, jednatel

11. Cenová nabídka

Tabulka č.1 Nabídková cena

	Cena bez DPH	Sazba DPH v %	Cena celkem s DPH
Celkem	14.310.600,-	21	17.315.826,-
Částka 1 – počáteční investice základního datového skladu	12.350.600,-	21	14.944.226,-
Částka 2 – maintenance 2015-2020/6	1.960.000,-	21	2.371.000,-

Tabulka č.2 Podrobný rozklad ceny

	Cena uchazeče (CZK) bez DPH	Cena uchazeče (CZK) s DPH	Poznámka
Celkem	14.310.600,-	17.315.826,-	
Část 1, Investiční	12.350.600,-	14.944.226,-	
Analýza implementace (Implementační studie)	1.121.000,-	1.356.410,-	
Datový sklad kraje	8.584.000,-	10.386.640,-	
<ul style="list-style-type: none"> • Z toho Pořízení licencí nových verzí produktů • Z toho Tvorba prezentační vrstvy • Z toho Tvorba datových tržišť • Z toho Školení administrátorů • Z toho Uživatelské školení • Z toho Integrace s IS GINIS a IdM 	1.372.000,- 1.424.000,- 4.412.000,- 44.000,- 132.000,- 1.200.000,-	1.660.120,- 1.723.040,- 5.338.520,- 53.240,- 159.720,- 1.452.000,-	Uchazeč je povinen alokovat na tuto aktivitu částku 1,2 mil Kč bez DPH
Software – prezentační vrstva a další nástroje BI – pokročilé nástroje, SW pro provoz DS	2.535.600,-	3.068.076,-	
<ul style="list-style-type: none"> • Z toho Propojení BI s IS • Z toho Pokročilý analytický nástroj • Z toho SW (OS, rozšíření OS pro ext. con. , SQL, analytický portál CAL a extra CAL, atd) 	- 505.600,- 2.030.000,-	- 611.776,- 2.456.300,-	
Školení projektového týmu	110.000,-	133.100,-	
Část 2, provozní (podpora a údržba)	1.960.000,-	2.371.600,-	
Podpora a údržba celkem v období od uvedení do produktivního provozu do 30. 6. 2020	1.960.000,-	2.371.600,-	
<ul style="list-style-type: none"> • Z toho Maintenance SW- BI • Z toho Maintenance SW – MS • Z toho Specializované ad hoc zásahy 	1.285.000,- - 675.000,-	1.554.850,- - 816.750,-	

Tabulka č. 3 Detailní cenová kalkulace dle požadavků v článku 10 ZD

	Jednotková cena (CZK) bez DPH	Počet jednotek	Celková cena za počet jednotek (CZK) bez DPH	Celková cena za počet jednotek (CZK) s DPH
SQL Server Enterprise Core OLP 2Lic	295.000,-	6	1.770.000,-	2.141.700,-
WinSvrDataCtr 2012R2 OLP NL Gov 2Proc Qlfd	130.000,-	2	260.000,-	314.600,-
OfficeStd 2013 OLP NL Gov	7.900,-	64	505.600,-	611.776,-
Implementační studie	1.121.000,-	1	1.121.000,-	1.356.410,-
Implementace	7.036.000,-	1	7.036.000,-	8.513.560,-
Školení administrátorů	44.000,-	1	44.000,-	53.240,-
Školení analytiků	110.000,-	1	110.000,-	133.100,-
Uživatelské školení	132.000,-	1	132.000,-	159.720,-
Licence datových tržišť	1.372.000,-	1	1.372.000,-	1.660.120,-
Podpora roční	392.000,-	5	1.960.000,-	2.371.600,-
Cena celkem			14.310.600,-	17.315.826,-

Zdůvodnění nabídkové ceny:

- ceny za dodávaný SW vychází z ceníkových cen dle edicí a verzí definovaných v ZD,
- ceny za dodávku datových tržišť (studie a implementace) je dána zkušeností dodavatele, který tato tržiště implementoval pro jiné krajské úřady,
- ostatní ceny jsou expertně odvozeny na základě předpokládané pracnosti.

Tabulka č.4 Struktura cen dle požadavků v článku 13 ZD

	Celková cena za počet jednotek (CZK) bez DPH	Sazba DPH v %	Výše DPH (CZK)	Celková cena (CZK) včetně DPH
Implementační studie	1.121.000,-	21	235.410,-	1.356.410,-
Licence nabízeného řešení	1.372.000,-	21	288.120,-	1.660.120,-
Implementace	5.924.000,-	21	1.244.040,-	7.168.040,-
Integrace s dalšími systémy	1.200.000,-	21	252.000,-	1.452.000,-
Školení administrátorů, analytiků a klíčových uživatelů	198.000,-	21	41.580,-	239.580,-
Technické prostředí (nástroje licence)	2.535.600,-	21	534.476,-	3.068.076,-
Cena celkem bez podpory	12.350.600,-	21	2.593.626,-	14.944.226,-
Podpora	1.960.000,-	21	411.600,-	2.371.600,-
Cena celkem	14.310.600,-		3.005.226,-	17.315.826,-

12. Tabulka pro posouzení funkcionalit

Příloha č. 8 zadávací dokumentace - Tabulka pro posouzení funkcionalit						
Uchazeč (název firmy): GIST, s.r.o.						
IČ: 60916851						
						104
	Vysvětlivky: Administrátor AD Analytik A Uživatel U Veřejnost V		Nezajištěno = 0	Lze doplnit = 1	Spĺňuje = 2	Součet >
		Celkem:	0	0	104	104
ID	Popis požadavku					
FUNKČNÍ POŽADAVKY NA SYSTÉM						
FP1	Možnost sledovat historické údaje o plnění klíčových ukazatelů výkonnosti, možnost nastavování plánovaných hodnot – ruční zadávání nebo import	AD+A			2	2
FP2	Možnost vytváření dashboardů, analýz a reportů, aby měl uživatel možnost bez potřeby programování si sám vytvářet a upravovat předdefinované reporty vytvořené administrátorem/analytikem	AD+A			2	2
FP3	Technologie zabezpečující okamžitou odezvu při změně dimenzí / filtrů v analýzách a reportech a analýze detailů údajů s využitím operační paměti (načítání a spravování údajů v RAM paměti počítače) nebo ekvivalentu	AD+A+U			2	2
FP4	Možnost full-textového vyhledávání napříč všemi informacemi v modelu přímo uživateli. <i>Což znamená, možnost vyhledat údaje v celém obsahu (tzn. ve všech údajích), které se nacházejí v multidimenzionálním objektu. Prakticky existuje vyhledávací okno či podobný prvek, do kterého, když se začne psát, dochází k on-line k prohlédávání všech dimenzí a k průběžnému zobrazování všech možností, kde se slovo nachází a pouhým kliknutím přejdu na vybraný řetězec.</i>	AD+A+U			2	2
FP5	Podpora aktivní práce s dimenzemi modelu – možnost výběru v rámci více dimenzí současně; možnost uzamknutí výběrů v dimenzi; možnost drilldown; možnost drillthrough pro všechny uživatele.	AD+A+U			2	2
FP6	Možnost připojení k multidimenzionálnímu objektu/strukturuře, vytvoření vlastního pohledu na data a uložení vytvořeného pohledu a jeho sdílení, např. na interním analytickém portálu.	AD+A+U			2	2
FP7	V případě výběru podle zvolených kritérií automatické přefiltrování všech objektů v modelu na základě zvoleného výběru.	AD+A+U			2	2

FP8	Pohledy na analytické objekty (analytické nebo datové objekty) musí umožňovat odfiltrování nulových hodnot, přidávat nové výpočtové sloupce, barevné či jiné vyznačování extrémních hodnot	AD+A			2	2
FP9	Integrované základní agregační funkce – suma, průměr, maximum, minimum, délka řetězce, možnost flexibilního kombinování funkcí do vzorců (proměnných v rámci grafu/tabulek)	AD+A			2	2
FP10	Integrované statistické funkce – modus, medián, standardní odchylka, standardní chyba, korelace ad.	AD+A			2	2
FP11	Integrované funkce pro datový typ datetime – den, týden, měsíc, kvartál, půlrok, rok, konec měsíce, konec roku, počet pracovních dní	AD+A+U			2	2
FP12	Podpora tabulkového zobrazení informací – tabulka, kontingenční tabulka, tabulkový box	AD+A			2	2
FP13	Podpora grafického zobrazení informací, sloupcový, čárový, kombinovaný, koláčový, bodový, síťový, radarový, rozptýlený, blokový graf, indikátor, možnost vytvářet vlastní typy grafů.	AD+A			2	2
FP14	Podpora pokročilého zobrazení informací – statistické grafy, ganntův graf, možnost importů fotografií, obrázků, map, rss	AD+A			2	2
FP15	Možnost tvorby komparativních analýz	AD+A			2	2
FP16	Variabilní pracovní plocha – možnost modifikace pracovního prostředí a objektů samotnými uživateli podle požadavků, např. změna rozložení objektů, změna velikosti, změna barev, změna orámování, změna dimenzí, změna objektů, změna vzorců.	AD+A			2	2
FP17	Možnost tvorby chat-if analýz / scénářů (návrhy predikcí o budoucím vývoji) modelování dopadů změn v hodnotách jednotlivých ukazatelů na základě zadaných parametrů.	AD+A			2	2
FP18	Automatické upozornění na neplnění stanoveného plánu prostřednictvím e-mailu.	AD+A+U			2	2
TECHNICKÉ POŽADAVKY NA SYSTÉM						
FP19	Integrované ETL nástroje – možnost vytváření datových pump jednotlivými uživateli přímo v aplikaci, ve které jsou taktéž vytvářené reporty a analýzy a bez toho, aby na ETL vstupy nemusely být využívány jiné aplikace	AD+A			2	2
FP20	Nahrávání dat prostřednictvím integrovaného ETL nástroje musí být možné bez potřeby programování (např. prostřednictvím wizardu anebo jiné parametrizace), přičemž ETL nástroj musí generovat kód, který následně může zkušený inženýr upravovat a přizpůsobovat tak, aby vyladil datový model, resp. mohl prostřednictvím daného nástroje plnohodnotně spravovat datový sklad bez nevyhnutelnosti jiné externí databáze či jiné datové transformační vrstvy.	AD+A			2	2
FP21	Možnost ODBC anebo OLE DB připojení na databázi	AD			2	2
FP22	Možnost přímé integrace / importu (ETL nástroje) strukturovaných souborů (.xls, .txt, .csv, XML, HTML, dbf...) uživateli.	AD+A			2	2

FP23	Možnost tvorby společného datového modelu, který obsahuje údaje z různých informačních systémů a možnost tvorby vztahů mezi jednotlivými poli – pro zabezpečené průřezových analýz nad různými oblastmi řízení.	AD+A			2	2
FP24	Možnost tvorby a vzájemného propojení vícero datových modelů účelově zaměřených na informační potřeby uživatelů.	AD+A			2	2
FP25	Možnost vzdáleného vstupu datových souborů do datového skladu pro jednorázový nebo pravidelný sběr dat (např. od krajských organizací).	AD+A			2	2
Výstupy						
FP26	Možnost tvorby předem naformátovaných PDF reportů uživatelů.	AD+A			2	2
FP27	Export tabulek do Microsoft Excel (kdy číslo bude opět číslem, abecední seřazení položek, jednoduché přidávání faktů a dimenzí, filtrování, formátování písma, seskupování, připojování externích tabulek, grafy a případně i mapy).	AD+A+U			2	2
FP28	Možnost automatického rozposílání reportů v libovolně nadefinované šabloně v MS Excel neomezenému počtu uživatelů.	AD+A			2	2
FP29	Možnost plánování tvorby a automatická distribuce reportů v rámci následujících možností: přes e-mail, soubory, ukládání do složek a tisk reportů.	AD+A			2	2
FP30	Možnost nastavení personalizovaných filtrů pro reporty distribuované automaticky.	AD+A			2	2
Externí prezentační vrstva						
FP31	Zabezpečení neomezeného přístupu k veřejným analýzám přes veřejný internet	AD+A			2	2
FP32	Data určená pro veřejnost mohou být zveřejňována vložením reportu na webové stránky Zlínského kraje a intranet Krajského úřadu Zlínského kraje nebo odkazy na jednotlivé reporty.	AD+A			2	2
FP33	Řešení musí umožňovat zabezpečený přístup k dynamickému nahlížení na neveřejná data.	AD+A+U			2	2
TECHNICKÉ POŽADAVKY NA SYSTÉM						
TP1	Lokalizace uživatelského rozhraní systému v českém jazyce.	all			2	2
TP2	Zdrojem identit a metadat pro DWH/BI bude MS ActiveDirectory (AD) resp. Identity Management, vůči němu budou také ověřováni uživatelé (interní, externí).	AD+A+U			2	2
TP4	Jednotné webové uživatelské rozhraní pro všechny typy uživatelů – SSO přístup, při zachování jednotného designu reportů. Uživatel bude k systému přistupovat webovými klienty využívající minimálně prostředí webových prohlížečů Internet Explorer verze 7 a vyšší, Firefox verze 9 a vyšší.	all			2	2
TP5	Architektura umožňující používání řešení interními i externími uživateli prostřednictvím Internetu.				2	2
TP6	K aplikaci bude dodána „Provozní dokumentace“ dle požadavků zákona č. 365/2000 Sb., o informačních systémech veřejné správy v platném znění.				2	2

	<p><i>Obsahem dokumentace je zejména:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <i>Bezpečnostní dokumentace informačního systému veřejné správy</i> <i>Systémová příručka</i> <i>Uživatelská příručka</i> <p><i>Dokumentace bude také obsahovat podrobný popis implementace. Tento popis bude součástí Systémové příručky nebo bude uveden v samostatném dokumentu. Veškerá dokumentace bude předána jak v tištěné, tak i v elektronické podobě.</i></p>						
TP7	Řešení splňuje standardy řízení bezpečnosti informací				2	2	
TP8	Bezpečnostní prvky pro zajištění důvěrnosti a privátnosti informací, šifrovaná komunikace a zabezpečení uložených informací				2	2	
TP9	Systém je odolný vůči útokům SQL injection a útokům XSS (crosssitescripting) – podvrh cizího obsahu				2	2	
TP10	Součástí dodávky je úplný popis databázové struktury, zadavatel musí mít úplný přístup k databázi				2	2	
TP11	Systém umožní jednoduchý export všech zavedených uživatelů a výpis jim v aplikaci přidělených práv pro účely auditu. Tento vyexportovaný výpis bude možno vytisknout nebo importovat do Excelu	AD+A+U			2	2	
TP12	Fulltextové vyhledávání, filtrovací nástroje	all			2	2	
TP13	Možnost nadefinovat rozsah zpřístupněných informací pro každého uživatele jednotlivě / řízení přístupových oprávnění na úrovni jednotlivého reportu.	U			2	2	
TP14	Možnost nadefinovat rozsah zpřístupněných informací na úrovni dat určitého uživatele (skupiny uživatelů), kdy report vrátí jinak filtrovaná data (např. vedoucí odboru krajského úřadu vidí data jen pro svůj odbor)	U			2	2	
TP15	Možnost sledování toku dat – od datového zdroje přes jejich zpracování až po hotové reporty v přehledném reportu	AD+A			2	2	
TP16	Možnost sledování statistik výkonnosti serveru, historie nastavených úloh v rámci serveru a sledování využívání jednotlivých přehledů uživateli	all			2	2	
TP17	Logování přístupů k reportům, multidimenzionálním objektům, apod.	all			2	2	
TP18	Řešení musí být ošetřeno proti náhlému výpadku serveru. Systém se musí vrátit ke konzistentnímu stavu. Software musí přistupovat ke konzistentním datům, sledovat výpadek, vrátit se v čase (na úrovni záloh i transakcí). Tato akce se provede vždy po potvrzení administrátorem	all			2	2	
TP19	Logování v souladu s požadavky zákona č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů, ve znění pozdějších předpisů	AD+A+U			2	2	

TP20	Maximální doba odezvy při načtení předdefinovaného reportu zvoleného uživatelem nepřesáhne jednotky sekund a maximální doba odezvy při změně dimenzí/filtrů v analýzách a reportech nepřesáhne řádově desítky sekund při navrženém hardwarovém vybavení	all		2	2
------	---	-----	--	---	---

13. Další informace uchazeče

13.1 ISO 9001:2008



Certifikát

Tento certifikát byl udělen

GIST. s.r.o.

Collinova 421, 500 03 Hradec Králové, Česká republika

jako osvědčení o systému zajišťování kvality v organizaci
v souladu s

ISO 9001:2008

Obor činnosti, na kterou se tento certifikát vztahuje, je definován níže

**Vývoj, implementace a poskytování SW. Ekonomické poradenství
a poradenství v oblasti managementu, informačních systémů
a informačních technologií.**

Číslo certifikátu:

49760/B/0001/UK/Cz

Vydání č.:

1

Vydán:

Datum vystavení: (původního)

14 září 2012

Platnost do:

13 září 2015

Za certifikaci odpovídá:

Datum vystavení:

14 září 2012



13.2 ISO 20000-1:2005



Certifikát

Tento certifikát byl udělen

GIST, s.r.o.

Collinova 421, 500 03 Hradec Králové, Česká republika

jako osvědčení o systému managementu služeb IT uplatňovaný organizací
v souladu s

ISO 20000-1:2005

Obor činnosti, na které se tento certifikát vztahuje, je definován níže

**Poskytování služeb dle SLA na podporu softwarových aplikací. SOA,
verze 01, 1.6.2011.**

Číslo certifikátu:

49760/A/0001/UK/Cz

Vydání č.:

1

Vydán:

Datum vystavení: (původního)

11 listopad 2011

Platnost do:

10 listopad 2014

Datum vystavení:

11 listopad 2011

Za certifikační orgán



13.3 ISO 14001:2004



Certifikát

Tento certifikát byl udělen

GIST, s.r.o.

Collinova 421, 500 03 Hradec Králové, Česká republika

jako osvědčení o managementu systému environmentální ochrany uplatňovaný organizací
v souladu s

ISO 14001:2004

Obor činnosti, na které se tento certifikát vztahuje, je definován níže:

**Vývoj, implementace a poskytování SW. Ekonomické poradenství
a poradenství v oblasti managementu, informačních systémů
a informačních technologií.**

Číslo certifikátu:

49760/C/0001/UK/Cz

Vydání č.:

1

Vydán:

Datum vystavení: (původního)

14 září 2012

Platnost do:

13 září 2015

Za certifikaci: [Signature]

Datum vystavení:

14 září 2012



13.4 ISO 27001:2005



Certifikát

Tento certifikát byl udělen

GIST, s.r.o.

Collinova 421, 500 03 Hradec Králové, Česká republika

jako osvědčení o managementu systému ochrany informací uplatňovaný organizací
v souladu s

ISO 27001:2005

Obor činností, na které se tento certifikát vztahuje, je definován níže

**Vývoj, implementace a poskytování SW. Ekonomické poradenství
a poradenství v oblasti managementu, informačních systémů
a informačních technologií.**

Prohlášení o aplikovatelnosti, verze 1, 23.7.2012.

Číslo certifikátu:

49780/D/0001/UK/Cz

Vydání č.:

1

Vydán:

Datum vystavení: (původního)

17 září 2012

Platnost do:

16 září 2015

Za certifikační orgán

Datum vystavení:

17 září 2012

