

**ZADÁVACÍ DOKUMENTACE**

k veřejné zakázce zadávané dle zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“)

**1. NÁZEV VEŘEJNÉ ZAKÁZKY**Název veřejné zakázky: **DODÁNÍ A IMPLEMENTACE DATOVÉHO SKLADU KRAJE****2. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE**

Obchodní firma nebo název:	Středočeský kraj
Sídlo / místo podnikání:	Zborovská 11, 150 21 Praha 5
IČ:	70891095
Osoba oprávněná jednat jménem či za zadavatele:	Ing. Zuzana Moravčíková, náměstkyně hejtmana pro oblast investic a veřejných zakázek

**3. IDENTIFIKACE PŘEDCHÁZEJÍCÍHO ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ**

V souladu s požadavkem ustanovení § 71 odst. 6 písm. c) bod 2 zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů zadavatel identifikuje předchozí zadávací řízení:

Název veřejné zakázky:	<b>DODÁNÍ A IMPLEMENTACE DATOVÉHO SKLADU KRAJE</b>
Druh zadávacího řízení:	Otevřené řízení
Evidenční číslo ve VVZ:	490682

V souladu s požadavkem ustanovení § 71 odst. 6 písm. c) bod 3 zákona zadavatel označuje změny zadávacích podmínek. Oproti předchozímu zadávacímu řízení dochází z důvodů krátkého realizačního termínu zakázky k redukci některých datových tržišť, vyžadující externí integraci (omezení vlivu třetích stran na vlastní realizaci). Vlastní struktura poptávky a technologický profil zakázky se nemění.

**4. KLASIFIKACE PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY**

Druh veřejné zakázky: veřejná zakázka na dodávky  
Druh řízení: otevřené řízení

Název	CPV
Informační systémy	48810000-9
Systémy k pořizování dat	48614000-5
Podpora programového vybavení	72261000-2
Implementace programového vybavení	72263000-6
Databázové systémy	48610000-7
Analýza dat	72316000-3
Zpracování dat	72310000-1

## 5. PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

<b>Předpokládaná hodnota veřejné zakázky (limit):</b>	<b>15.169.000,-- Kč bez DPH</b>
	18.354.490,-- Kč včetně DPH
Celková částka rozdělena na sublimity:	
• Částku 1: počáteční investice základního datového skladu	13.000.000,-- Kč (bez DPH)
	15.730.000,-- Kč (včetně DPH)
• Částka 2: maintenance 2015-2020/6	2.169.000,-- Kč (bez DPH)
	2.624.490,-- Kč (včetně DPH)

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky je v každé své části stanovena jako limitní hodnota a nevyšší přípustná maximální a nepřekročitelná nabídková cena. Nabídka s vyšší nabídkovou cenou nad stanovený limit bude vyřazena a uchazeč vyloučen ze zadávacího řízení. Součástí počátečních investic datového skladu jsou i náklady na integraci s IS zadavatele. Pro uchazeče jsou závazné rovněž stanovené sublimity (částka 1 a částka 2).

## 6. VYMEZENÍ PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Předmětem veřejné zakázky je realizace datového skladu, který bude sloužit jako jediné centrální úložiště a bude zahrnovat dodávku aplikace typu Manažerský informační systém (MIS), která bude využívat data z vybudovaného centrálního úložiště. Přesná a úplná specifikace předmětu plnění je podrobně uvedena v příloze č. 1 – Technická specifikace. Základní rámec plnění veřejné zakázky vychází ze studie proveditelnosti projektu, která je přílohou č. 7 zadávací dokumentace. Součástí dodávky je začlenění datového skladu do celkového řešení IS zadavatele.

Součástí předmětu veřejné zakázky je i prvotní zpracování implementační analýzy (studie) projektu Datových skladů, návrh dokumentace resp. směrnic příp. změn v dokumentaci resp. směrnic zadavatele.

Veřejná zakázka je realizována v rámci projektu „Rozvoj eGovernmentu ve Středočeském kraji“ spolufinancovaného Evropskou unií z Evropského fondu pro regionální rozvoj na základě Integrovaného operačního programu, prioritní osy 2 Zavádění ICT v územní veřejné správě – Cíl Konvergence, oblasti podpory (IOP č. CZ.1.06/2.1.00/08.07144).

Zadavatel požaduje pořízení multilicence k dodanému aplikačnímu řešení (unlimited) včetně dalších nutných licencí pro provoz na zařízení zadavatele, tj. včetně potřebných operačních systémů, databázových systémů, SW pro prezentaci dat, dalších technologií a další služby uvedené v zadávací dokumentaci.

Aplikační řešení je poptáváno jako již vytvořená aplikace (hotové řešení) na IS zadavatele, která vyžaduje minimální úpravy, pouze nastavení (customizace) a nastavení integračních vazeb (zejména datové pumpy). Nedílnou součástí je poskytování (záruční) technické podpory v garantované úrovni služeb.

## 7. TECHNICKÉ PODMÍNKY DLE § 45 ZÁKONA, JE-LI TO ODŮVODNĚNO PŘEDMĚTEM VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Technická specifikace je popsána detailně v příloze č. 1 této zadávací dokumentace a rámec technického řešení popisu studie proveditelnosti projektu Výzvy 08, část projektu Datové sklady. V případě nastavení technických parametrů má informace z přílohy č. 1 této zadávací dokumentace přednost z hlediska upřesnění před studií proveditelnosti u těch parametrů, které jsou popsány a jejich hodnoty uvedeny v obou dokumentech. Návrh technologického centra kraje je proveden ve 2 lokalitách (hlavní a záložní lokalita) a technické řešení této veřejné zakázky musí splňovat stoprocentní funkcionalitu v hlavní i záložní lokalitě, tedy i z hlediska pokrytí potřebných licencí SW, nutného k realizaci zakázky. Celé řešení je koncipováno jako bezvýpadkové (záložní lokalita přebírá zpracování v rámci HA clusteru vytvořeného pod VMware).

Technologické centrum zadavatele poskytne pro realizaci pouze HW vybavení s odpovídajícím výpočetním výkonem, diskový prostor (v rámci serverové a diskové virtualizace), zálohování, apod.

## **8. OBCHODNÍ PODMÍNKY, VČETNĚ PLATEBNÍCH PODMÍNEK**

Uchazeč je povinen řádně uchovávat veškerou dokumentaci související s realizací veřejné zakázky včetně účetních dokladů v souladu s článkem 90 Nařízení Rady (ES) č. 1083/2006 minimálně do konce 2021, a pokud je v českých právních předpisech stanovena lhůta delší než v evropských předpisech, musí být použita pro úschovu delší lhůta. Každý originální účetní doklad musí obsahovat informaci, že se jedná o projekt IOP a být označen číslem projektu.

Uchazeč je povinen do konce roku 2021 za účelem ověřování plnění povinností vyplývajících z Rozhodnutí o poskytnutí dotace a těchto Podmínek Rozhodnutí o poskytnutí dotace poskytovat požadované informace a dokumentaci zaměstnancům nebo zmocněncům pověřených orgánů (MVČR; Ministerstva pro místní rozvoj; CRR; Ministerstva financí; Evropské komise, Evropského účetního dvora, Nejvyššího kontrolního úřadu, příslušného finančního úřadu a dalších oprávněných orgánů státní správy) a je povinen vytvořit výše uvedeným osobám podmínky k provedení kontroly vztahující se k realizaci projektu a poskytnout jim při provádění kontroly součinnost. Uchazeč je podle ustanovení § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly prováděné v souvislosti s úhradou zboží nebo služeb z veřejných výdajů.

Uchazeč je povinen všechny písemné zprávy, písemné výstupy a prezentace (včetně implementační studie a dodacích listů) opatřit vizuální identitou projektů dle Pravidel pro provádění informačních a propagačních opatření (viz příslušná příloha Příručky pro žadatele a příjemce v rámci příslušné výzvy). Uchazeč prohlašuje, že ke dni nabytí účinnosti smlouvy o dílo je s těmito pravidly seznámen a že bude při realizaci předmětu smlouvy o dílo sledovat, zda nedojde ke změně těchto pravidel, přičemž se musí řídit pouze aktuálními pravidly.

Uchazeč je povinen produkt opatřit vizuální identitou projektu. Přesné umístění a velikost jednotlivých log bude dohodnuta v implementační studii.

Řízení o akceptaci předaného díla je zahájeno dnem předání plnění (podle smlouvy o dílo) a je ukončeno podpisem akceptačního protokolu zadavatelem a uchazečem (dále jen „Akceptační protokol“). Zadavatel potvrdí příslušný akceptační protokol pouze v případě, že uchazečem předané plnění splňuje podmínky a vlastnosti stanovené zadávací dokumentací a smlouvou o dílo.

Veškeré zjištěné nedostatky, nedodělky a vady, resp. rozpor s dohodnutými vlastnostmi budou uchazeči neprodleně – nejdéle však ve lhůtě do 10 pracovních dnů - po jejich zjištění oznámeny zadavatelem (dále jen „oznámení o nedodělcích a vadách“).

Veškeré nedostatky, nedodělky a vady musejí být uchazečem odstraněny bez zbytečného odkladu na základě oběma stranami podepsaného písemného oznámení o nedodělcích a vadách v termínech uvedených v tomto dokumentu.

Detailní specifikace dodacích podmínek (včetně stanovení objektivních akceptačních kritérií) budou součástí dokumentu implementační analýza (studie), který je pro obě smluvní strany závazný.

Obchodní a platební podmínky jsou blíže specifikovány v příloze č. 2 této zadávací dokumentace návrh smlouvy o dílo.

## **8A. DALŠÍ OBCHODNÍ PODMÍNKY ZADAVATELE**

### **8A.1 Požadavek zadavatele na pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou dodavatelem třetí osobě**

Uchazeč je povinen předložit zadavateli nejpozději při podpisu smlouvy o dílo pojistnou smlouvu, jejímž předmětem je pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou uchazečem třetí osobě při provádění činnosti dle smlouvy o dílo, a to s pojistným plněním nejméně v rozsahu 15 mil. Kč a spoluúčasti zhotovitele nejvýše 5%.

V případě, že nabídka bude podávána více uchazeči společně jako společná nabídka podle § 51 odst. 6 ZVZ, musí uvedený požadavek na splnění podmínek zadavatele splnit každý uchazeč samostatně.

## 8A.2 Platební podmínky

Doba splatnosti daňových dokladů je stanovena na 30 kalendářních dnů ode dne doručení daňového dokladu zadavateli. Platby budou probíhat výhradně v české měně a rovněž veškeré cenové údaje budou v této měně.

Faktury budou zadavateli předávány ve dvou originálních vyhotoveních a budou obsahovat informaci, že se jedná o projekt **Rozvoj eGovernmentu ve Středočeském kraji CZ.1.06/2.1.00/08.07144.**

## 9. POŽADAVKY NA VARIANTY NABÍDEK

Zadavatel nepřipouští varianty nabídek.

## 10. POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

Nabídková cena bude uvedena celkem a uchazeč tuto cenu rovněž rozdělí na částku 1 a částku 2, dle kap. 5 zadávací dokumentace. Cenové údaje budou v nabídce i v návrhu smlouvy o dílo uvedeny v české měně (CZK). Nabídková cena musí být zpracována jako nejvýše přípustná, platná po celou dobu plnění veřejné zakázky. Nabídková cena nesmí překročit předpokládanou hodnotu veřejné zakázky uvedenou v této zadávací dokumentaci, jinak bude příslušná nabídka z posuzování nabídek vyřazena. Nabídková cena musí zahrnovat veškeré náklady nezbytné k řádnému, úplnému a kvalitnímu provedení předmětu zakázky. Nabídková cena musí dále zahrnovat všechna rizika a vlivy související s plněním předmětu veřejné zakázky. Uchazeč je povinen v nabídce provést podrobný rozklad nabídkové ceny v souladu s tabulkou č. 2 uvedenou níže.

Nabídková cena celkem

Nabídková cena za plnění předmětu veřejné zakázky pro bude uvedena následovně:

Tabulka č. 1: Nabídková cena

	Cena bez DPH	Sazba DPH v %	Cena celkem s DPH
Celkem			
Částka 1 - počáteční investice základního datového skladu			
Částka 2 - maintenance 2015-2020/6			

Tabulka č. 2: Podrobný rozklad cen

	Cena uchazeče (CZK) bez DPH	Cena uchazeče (CZK) s DPH	Poznámka
<b>Část 1, investiční</b>			
<b>Analýza implementace (implementační studie)</b>			
<b>Datový sklad kraje</b>			
• z toho Pořízení licencí nových verzí produktů			
• z toho Tvorba prezentační vrstvy			
• z toho Tvorba datových tržišť			
• z toho Školení administrátorů			
• z toho Uživatelské školení			
• z toho Integrace IS GINIS a IdM			Uchazeč je povinen alokovat na tuto aktivitu částku 1,2mil. Kč bez DPH



	Cena uchazeče (CZK) bez DPH	Cena uchazeče (CZK) s DPH	Poznámka
<b>Software - prezentační vrstva a další nástroje BI - pokročilé nástroje, SW pro provoz DS</b>			
• z toho <i>Propojení BI s IS</i>			
• z toho <i>Pokročilý analytický nástroj</i>			
• z toho <i>SW (OS, rozšíření OS pro ext. con., SQL, analytický portál CAL a extra CAL, atd.)</i>			
<b>Školení projektového týmu</b>			
<b>Část 2, provozní (podpora a údržba)</b>			
<b>Podpora a údržba celkem v období od uvedení do produktivního provozu do 30.6.2020</b>			
• z toho <i>Maintenance SW – BI</i>			
• z toho <i>Maintenance SW – MS</i>			
• z toho <i>Specializované ad hoc zásahy</i>			

**Detailní cenová kalkulace bude zpracována rovněž tabulkovým způsobem následovně:**

Uchazeč vyplní nacenění dodávky Datové sklady, kde uchazeč uvede jednotkovou cenu za každou SW komponentu a činnost a který bude závazný; dále pak počet jednotek a celkovou cenu za počet jednotek, celkovou cenu za počet jednotek včetně DPH – detailní položkový pohled na nacenění zakázky. Detailní rozpočet bude v nabídce dostatečně zdůvodněn.

Předpokládané náklady na integrace nepřekročí požadovanou alokaci 1,2 mil. Kč bez DPH (garance zadavatele) a tato alokace je pro všechny uchazeče stejná a povinná.

## 11. JINÉ POŽADAVKY ZADAVATELE NA PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

### 11.1. Požadavek na uvedení subdodavatelů

V souladu s ustanovením § 44 odst. 6 zákona zadavatel požaduje, aby uchazeč v nabídce specifikoval části veřejné zakázky, které má v úmyslu zadat jednomu či více subdodavatelům a aby uvedl identifikační údaje (§ 17 písm. d) zákona) a kontaktní údaje každého subdodavatele. Uchazeč ve své nabídce předloží prohlášení, v němž popíše subdodavatelský systém spolu s uvedením, jakou část této veřejné zakázky bude konkrétní subdodavatel realizovat - s uvedením druhu dodávek, služeb nebo stavebních prací a s uvedením procentuálního (%) finančního podílu na veřejné zakázce.

V případě, že uchazeč nemá v úmyslu zadat určitou část veřejné zakázky jiné osobě (subdodavatel), doloží ve své nabídce písemné prohlášení, ve kterém tuto skutečnost uvede. Vzor čestného prohlášení o subdodavatelském systému je uveden v příloze č. 4 této zadávací dokumentace.

## 12. POŽADAVKY NA KVALIFIKACI

Podrobná specifikace požadavků zadavatele na kvalifikaci je uvedena v kvalifikační dokumentaci. Kvalifikační dokumentace upravuje podrobným způsobem vymezení a způsob prokázání kvalifikačních předpokladů.

Zadavatel poskytuje vzor čestného prohlášení k prokázání splnění základních kvalifikačních předpokladů a k prokázání ekonomické a finanční způsobilosti uchazeče, který je uveden v příloze č. 5 této zadávací dokumentace.

### 13. ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK

Základním hodnotícím kritériem pro zadání veřejné zakázky je dle ustanovení § 78 odst. 1 písm. a) zákona ekonomická výhodnost nabídky.

Základním hodnotícím kritériem pro zadání veřejné zakázky je ekonomická výhodnost nabídky. Hodnocení nabídek bude provedeno bodovací metodou podle dílčích hodnotících kritérií pro hodnocení nabídek uvedených níže. Pro hodnocení nabídek se použije stupnice v rozsahu 0 až 100 bodů. Každé jednotlivé nabídce bude podle každého jednotlivého dílčího hodnotícího kritéria přidělena bodová hodnota, která odráží úspěšnost nabídky v rámci takového kritéria (míru jejího naplnění).

Předmětem hodnocení budou následující dílčí hodnotící kritéria s následujícími váhami (tabulka č. 3):

Kritérium	Váha (%)
1) Výše nabídkové ceny	60
2) SW prostředí – jednotnost softwarového prostředí	20
3) Funkcionalita BI a MIS	20

U dílčího kritéria č. 1 bude hodnotící komise hodnotit výši nabídkové ceny (bez DPH), přičemž nabídka s nejnižší celkovou nabídkovou cenou získá ohodnocení 100 bodů, ostatní nabídky získají bodové ohodnocení násobkem 100 a poměru nabídkové ceny nejhodnější nabídky k nabídkové ceně hodnocené nabídky. Vypočtený počet bodů bude následně vynásoben vahou dílčího kritéria.

$$100 \times \frac{\text{nejnižší nabídková cena}}{\text{hodnocená nabídková cena}} \times 0,6 = \text{hodnocení 1.}$$

Uchazeč uvede nabídkovou cenu v tomto členění:

- cenu za zpracování implementační analýzy (studie) řešení,
- cenu za poskytnutí licencí nabízeného řešení,
- cenu za implementaci dodávaného řešení,
- cenu za integraci s dalšími systémy,
- cenu za přípravu a realizaci školení administrátorů, analytiků a klíčových uživatelů,
- cenu za technické prostředí nezbytné pro splnění veřejné zakázky (nástroje, licence).

Cenové údaje budou uvedeny v nabídce i v návrhu smlouvy o dílo v české měně a to ve struktuře:

- cena bez DPH,
- sazba DPH (%),
- výše DPH,
- cena včetně DPH.

Celková nabídková cena bude odpovídat součtu nabídkových cen za jednotlivé položky plnění a musí být stanovena jako cena celková, úplná za plnění celé veřejné zakázky, bez variant a nepřekročitelná. Takto stanovená cena musí zahrnovat veškeré náklady na úplné splnění veřejné zakázky.

#### Hodnocení dle dílčího kritéria č. 2 „SW prostředí“

Zadavatel preferuje řešení, aby co nejvíce nástrojů bylo provozováno v rámci jednotného SW prostředí pro:

- analytické nástroje
- nástroje pro tvorbu datového skladu (DW)
- nástroje pro tvorbu multidimenzionálních datových struktur v analytické vrstvě (OLAP)
- nástrojů pro získávání, transformaci a nahrávání dat – datové pumpy (ETL)
- nástrojů pro základní reporting.

Hodnocení:

- a) uchazeč nabízí jedno SW prostředí pro podporu všech výše uvedených nástrojů, 100 bodů;

- b) uchazeč nabízí dvě samostatná SW prostředí pro podporu všech výše uvedených nástrojů, 50 bodů;
- c) uchazeč nabízí více než dvě samostatné SW prostředí pro podporu všech výše uvedených nástrojů, 10 bodů.

Samostatná prezentační vrstva se do posuzování dílčího kritéria č. 2 nezahrnuje.

$$100 \times \frac{\text{jedno SW prostředí pro podporu všech nástrojů}}{\text{hodnocená SW prostředí}} \times 0,2 = \text{hodnocení 2.}$$

#### Hodnocení dle dílčího kritéria č. 3 „Funkcionalita BI a MIS“

Zadavatel preferuje řešení, aby co nejvíce funkcionalit bylo součástí dodávky BI a MIS. Proto uchazeč vyplní příloženou tabulku posouzení funkcionalit řešení DS, která je uvedena v příloze č. 8 zadávací dokumentace. Ke každému posuzovanému hledisku v řádkách tabulky vyplní uchazeč informaci, zda řešení BI a MIS vlastnost splňuje, nebo ji lze dodatečně splnit o doby předání díla a nebo ji nelze zatím splnit.

Podle toho vyplní v tabulce příslušnou kolonu v daném řádku:

- funkcionalita nesplněna, do sloupce **nezajištěno** se vloží hodnota „nula“ 0.
- Funkcionalitu lze splnit do doby předání díla, do sloupce **lze doplnit** se uvede hodnota 1.
- Funkcionalita je splněna, do sloupce **splňuje** se uvede hodnota 2.

Další sloupec převede řádkové hodnoty a za tabulku se body sečtou. Výpočet hodnocení:

$$100 \times \frac{\text{počet bodů hodnocené nabídky}}{\text{nejvyšší počet bodů z nabídek}} \times 0,2 = \text{hodnocení 3.}$$

#### **Celkové hodnocení nabídek**

Celkové hodnocení nabídek provede hodnotící komise tak, že získané hodnoty hodnotící komise sečte pro každou nabídku a stanoví pořadí úspěšnosti uchazečů tak, že nejúspěšnější nabídkou se stane nabídka, která dosáhla nejvyššího bodového ohodnocení. Zvítězí nabídka s nejvyšším celkovým součtem hodnocených bodů za všechna dílčí hodnotící kritéria.

**Celkové hodnocení nabídek = 1. + 2. + 3.**

### **14. POŽADAVKY NA SPLNĚNÍ PODMÍNEK ZADAVATELE**

Zadavatel požaduje **detailní popis nebo předvedení vlastního systému** (ukázkou) s následujícími kroky:

#### **14.1. Požadavky na popis nabízeného řešení**

##### Popis nabízeného řešení

Uchazeč ve své nabídce předloží následující podklady v českém jazyce:

- Popis produktu po stránce uživatelské a po stránce administrace systému.
- Uživatelskou dokumentaci produktu (uživatelskou příručku a administrátorskou příručku). Součástí dokumentace musí být popis ovládání a přihlašování k aplikaci, dle kterého bude zadavatel postupovat při práci s prezentovanou demoverzí produktu.
- Součástí dokumentace bude i přesný popis příp. návrh technického řešení, schémata, požadavky na servery a jejich vzájemné postavení, konfigurační parametry, zapojení.

Požadavky na popis nabízeného řešení v nabídce:

Požadavky na jednotlivé ukázky definuje následující tabulka.

Č.	Popis	
1	Základní popis	
	Uchazeč popíše jednotlivá SW prostředí a seznámí zadavatele s profilem základních nástrojů DW, BI a struktura a informační hodnotě MIS. Konkrétně pro nástroje: <ul style="list-style-type: none"> <li>- analytické nástroje</li> <li>- nástroje pro tvorbu datového skladu (DW)</li> <li>- nástroje pro tvorbu multidimenzionálních datových struktur v analytické vrstvě (OLAP)</li> <li>- nástrojů pro získávání, transformaci a nahrávání dat – datové pumpy (ETL)</li> <li>- nástrojů pro reporting</li> <li>- prezentační vrstva.</li> </ul> Jedná se tedy o úvodní popis na úrovni úvodu do problematiky.	Splnil/nesplnil (vyřazen)
2	Analytické nástroje	
	Popis základních funkcí analytických nástrojů.	Splnil/nesplnil (vyřazen)
3	Datový sklad	
	Popis konkrétního datového modelu, popis jednotlivých objektů (tabulek), použité číselníky, alespoň ty podstatné, struktury resp. jejich podstatné části (view). Popis databázového řešení datového úložiště.	Splnil/nesplnil (vyřazen)
4	OLAP	
	Popis tvorby multidimenzionálních datových struktur v analytické vrstvě. Popis vytvoření konkrétní datové kostky.	Splnil/nesplnil (vyřazen)
5	ETL	
	Popis vytvoření konkrétní datové pumpy a ukázka natažení dat do DW z primární aplikace (datová integrace).	Splnil/nesplnil (vyřazen)
6	BI	
	Popis objektového modelu v technologii BI, popis jednotlivých objektů a struktur (view), popis vytěžovacích a zobrazovacích nástrojů, založení a popis objektů a jednoduchých výstupů. Popis založení dalších pohledů, popis propojování informací z více datových struktur (pohledy), popis grupových a sumarizačních operací, popis propojování struktur a kombinovaných složitějších výstupů, popis přípravy tvorby výstupů do cílového zobrazovacího prostředí, tvorba reportingu v tabulkových formátech, formátech grafu a kombinované výstupy, integrace s fixními informacemi. Ukázky přednastavených a dynamických reportingu, ukázky práce vyspělých uživatelů.	Splnil/nesplnil (vyřazen)
7	Reporting	
	Tvorba reportingu v tabulkových formátech, formátech grafu a kombinované výstupy, integrace s fixními informacemi. Ukázky přednastavených a dynamických reportingu, ukázky práce vyspělých uživatelů.	Splnil/nesplnil (vyřazen)
8	MIS	
	Popis vytvořené aplikace MIS a jejich služeb v nabízeném SW prostředí.	Splnil/nesplnil (vyřazen)
9	Kancelářský software	
	Popis exportu dat z BI do Excelu, popis výstupu jednoduchého a kombinovaného výstupu z BI do formátů doc, xls, html, pdf, příp. dalších formátů.	Splnil/nesplnil (vyřazen)
10	Autorizace do systému	
	Popis autorizace přístupu do prezentovaných prostředí, autorizace proběhne pomocí Active Directory.	Splnil/nesplnil (vyřazen)

Nabídky, které nebudou obsahovat výše zmíněné podklady, budou vyřazeny z další účasti v zadávacím řízení z důvodu nesplnění zadávacích podmínek.



## 14.2. Požadavky na prezentaci nabízeného řešení

Zadavatel může uchazeče požádat o prezentování nabízeného řešení s následujícími požadavky.

Prezentace prototypu bude organizována následujícím způsobem:

- Prezentovat bude moci pouze uchazeč, který prokáže splnění kvalifikace a jehož nabídka bude úplná.
- Doba prezentace je u každého uchazeče omezena na max. 2 hodiny. Do této doby není započten čas potřebný na přípravu technických prostředků k prezentaci. Čas na přípravu je max. 1 hodina.
- Podrobný obsah prezentace musí být uveden v nabídce a prezentace prezentované hodnotící komisí a uvedené v nabídce uchazeče se musí shodovat. Poruší-li uchazeč tuto povinnost, bude jeho postup považován za změnu nabídky, jeho nabídka bude ze zadávacího řízení vyřazena a uchazeč vyloučen ze zadávacího řízení.
- Za uchazeče se mohou jednoho jednání účastnit nejvýše tři osoby. Zástupce uchazeče musí být pro účely prezentace vybaven zvláštní plnou mocí, nejde-li o osobu (popř. osoby) oprávněnou zavazovat uchazeče podle údajů zapsaných v obchodním rejstříku (postačí, pokud bude plnou mocí vybavena jedna osoba za uchazeče).
- Během prezentace nebude přípustné pokládat jakékoliv dotazy ze strany uchazeče na členy hodnotící komise a naopak (vyjma organizačních).
- Z prezentace bude vyhotoven protokol o konání prezentace, který bude na závěr jednání podepsán ze strany zástupce uchazeče a hodnotící komise.
- Termín prezentace určí hodnotící komise. Výzva k účasti bude odeslána uchazeči nejpozději 7 kalendářních dnů před uvedeným termínem prezentace, a to na adresu (včetně e-mailu) uchazeče, která bude pro tyto účely uvedena v nabídce uchazeče.
- Uchazeči budou mít k prezentaci k dispozici: projektor a projekční plátno (plochu).
- Bude-li to pro prezentaci konkrétních uchazečů nezbytné, mohou uchazeči používat své vlastní prezentační vybavení.
- Zadavatel si vyhrazuje právo pořádit z průběhu prezentace audio či video záznam s tím, že o jeho pořízení rozhodne hodnotící komise.

Požadavky na ukázky a prezentace:

Požadavky na jednotlivé ukázky definuje následující tabulka.

Č.	Popis	
1	<b>Základní prezentace a ukázka</b> Uchazeč bude prezentovat jednotlivá SW prostředí a seznámí zadavatele s profilem základních nástrojů DW, BI a strukturu a informační hodnotě MIS. Konkrétně pro nástroje: <ul style="list-style-type: none"><li>- analytické nástroje</li><li>- nástroje pro tvorbu datového skladu (DW)</li><li>- nástroje pro tvorbu multidimenzionálních datových struktur v analytické vrstvě (OLAP)</li><li>- nástrojů pro získávání, transformaci a nahrávání dat – datové pumpy (ETL)</li><li>- nástrojů pro reporting</li><li>- prezentační vrstva.</li></ul> Jedná se tedy o úvodní prezentaci a úvod do problematiky.	Splnil/nespnil (vyřazen)
2	<b>Analytické nástroje</b> Ukázka základních funkcí analytických nástrojů.	Splnil/nespnil (vyřazen)
3	<b>Datový sklad</b> Ukázka konkrétního datového modelu, popis jednotlivých objektů (tabulek), použité číselníky, alespoň ty podstatné, struktury resp. jejich podstatné části (view). Ukázka databázového řešení datového úložiště.	Splnil/nespnil (vyřazen)
4	<b>OLAP</b> Ukázka tvorby multidimenzionálních datových struktur v analytické vrstvě. Vytvoření konkrétní datové kostky.	Splnil/nespnil (vyřazen)

Č.	Popis	
5	ETL	
	Vytvoření konkrétní datové pumpy a ukázka natažení dat do DW z primární aplikace (datová integrace).	Splnil/nesplnil (vyřazen)
6	BI	
	Ukázka objektového modelu v technologii BI, ukázka jednotlivých objektů a struktur (view), ukázka vytěžovacích a zobrazovacích nástrojů, založení a ukázka objektů a jednoduchých výstupů. Ukázka založení dalších pohledů, ukázka propojování informací z více datových struktur (pohledy), ukázka grupových a sumarizačních operací, ukázka propojování struktur a kombinovaných složitějších výstupů, ukázka přípravy tvorby výstupů do cílového zobrazovacího prostředí, tvorba reportingu v tabulkových formátech, formátech grafu a kombinované výstupy, integrace s fixními informacemi. Ukázky přednastavených a dynamických reportingů, ukázky práce vyspělých uživatelů.	Splnil/nesplnil (vyřazen)
7	Reporting	
	Tvorba reportingu v tabulkových formátech, formátech grafu a kombinované výstupy, integrace s fixními informacemi. Ukázky přednastavených a dynamických reportingů, ukázky práce vyspělých uživatelů.	Splnil/nesplnil (vyřazen)
8	MIS	
	Ukázka vytvořené aplikace MIS a jejich služeb v nabízeném SW prostředí.	Splnil/nesplnil (vyřazen)
9	Kancelářský software	
	Ukázka exportu dat z BI do Excelu, ukázka výstupu jednoduchého a kombinovaného výstupu z BI do formátů doc, xls, html, pdf, příp. dalších formátů.	Splnil/nesplnil (vyřazen)
10	Autorizace do systému	
	Ukázka autorizace přístupu do prezentovaných prostředí, autorizace proběhne pomocí Active Directory.	Splnil/nesplnil (vyřazen)
11	Metodika a projektový plán	
	Prezentace předpokládaného průběhu projektu dle zvolené projektové metodiky, včetně Grantova diagramu, popisu jednotlivých milníků projektu a finančního plánu.	Splnil/nesplnil (vyřazen)

Nabídky, které nebudou obsahovat výše zmíněné podklady, nebudou hodnoceny a budou vyřazeny z další účasti v zadávacím řízení z důvodu nesplnění zadávacích podmínek.

## 15. POŽADAVEK NA POSKYTNUTÍ JISTOTY

K zajištění splnění povinností uchazeče vyplývajících z jeho účasti v zadávacím řízení je v případě nabídky požadována **jistota ve výši 100.000,-- Kč**.

Uchazeč poskytne jistotu formou složení peněžní částky na účet zadavatele vedený u Komerční banky, a.s. pod číslem **51-173 533 0267/0100**, **variabilní symbol je IČ uchazeče nebo datum narození je-li uchazeč fyzická osoba, specifický symbol je evidenční číslo veřejné zakázky**, formou bankovní nebo pojištění záruky.

Zadavatel preferuje poskytnutí jistoty formou bankovní záruky.

Forma poskytnutí jistoty musí být v souladu s ustanovením § 67 zákona.

Uchazeč musí k platbě jistoty uvést následující platební symboly:

Variabilní symbol: IČ uchazeče, příp. nebo datum narození uchazeče  
 Specifický symbol: evidenční číslo veřejné zakázky dle oznámení o zakázce

Dokladem o poskytnutí peněžní jistoty se rozumí kopie výpisu z účtu uchazeče, na kterém je uvedena celková částka odpovídající výši požadované jistoty prokazatelně odečtena ve prospěch účtu zadavatele nebo originál potvrzení banky, že příslušný převod uskutečnila nebo originál potvrzení

banky, že přijala příslušný převodní příkaz, že uskuteční převod v příslušném termínu a že převodní příkaz je neodvolatelný (tímto potvrzením není pouhé orazítkování převodního bankovního příkazu razítkem banky), případně kopie hotovostní pokladní stvrzenky o složení finančních prostředků v hotovosti na pokladně některé z poboček stanoveného peněžního ústavu, pokud uchazeč poskytne jistotu složením peněžní částky na účet zadavatele v hotovosti.

V případě, že uchazeč poskytne zadavateli peněžní jistotu, doloží ve své nabídce prohlášení uchazeče podepsané osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče, ve kterém uchazeč uvede platební symboly pro vrácení peněžní jistoty v následujícím členění: číslo účtu, kód banky, název banky, adresa pobočky, variabilní symbol.


V případě jistoty poskytnuté formou bankovní záruky je dokladem o poskytnutí jistoty originál listiny bankovní záruky, který bude do nabídky vložen vyjímatelem způsobem. Součástí nabídky bude kopie bankovní záruky.

V případě jistoty poskytnuté formou pojištění záruky je dokladem o poskytnutí jistoty pojištná smlouva, která musí být uzavřena tak, že pojištěným je uchazeč a oprávněnou osobou, která má právo na pojistné plnění, je zadavatel. Pojistitel vydá pojištěnému písemné prohlášení obsahující závazek vyplatit zadavateli za podmínek stanovených v § 67 odst. 7 zákona pojištění plnění.

Poskytne-li uchazeč jistotu formou bankovní záruky nebo pojištění záruky, je povinen zajistit její platnost po celou dobu zadávací lhůty, která je vymezena § 43 zákona.

V případě, že uchazeč nepředloží ve své nabídce kopii bankovního příslibu nebo pojištění záruky, nebude originál příslibu banky nebo pojištění záruky uchazeči vrácen.

## **16. PODMÍNKY A POŽADAVKY PRO ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY**

- 16.1. Nabídka bude předložena v originále a v jedné kopii v písemné formě a dále rovněž v elektronické formě na vhodném médiu (CD), v českém jazyce.
- 16.2. Požadavek na doložení kopie nabídky je pouze doporučujícího charakteru; jeho nesplnění nebude považováno za důvod k vyřazení nabídky a vyloučení uchazeče ze zadávacího řízení.
- 16.3. Nabídka nebude obsahovat přepisy a opravy, které by mohly zadavatele uvést v omyl. V případě, že se údaje v krycím listu budou lišit od údajů, uvedených v závazném návrhu smlouvy o dílo, bude zadavatel vycházet z údajů popsaných v závazném návrhu smlouvy o dílo a taková skutečnost nebude důvodem pro vyloučení uchazeče z další účasti v zadávacím řízení.
- 16.4. Všechny listy nabídky včetně příloh budou řádně očíslovány vzestupnou číselnou řadou a nabídka bude zajištěna proti neoprávněné manipulaci.
- 16.5. Uchazeč použije pořadí dokumentů specifikované v následujících bodech těchto pokynů pro zpracování nabídky:
  - Krycí list nabídky (viz příloha č. 9 této zadávací dokumentace)
  - Obsah nabídky s uvedením čísel listů u jednotlivých oddílů (kapitol)
  - Prohlášení uchazeče o počtu číslovaných stran a celkovém počtu listů (včetně nečíslovaných), uchazeč může prohlášení uvést do samostatné přílohy nabídky
  - Originál nebo úředně ověřená kopie smlouvy o sdružení dle § 51 odst. 6. ZVZ, předkládá-li nabídku více dodavatelů společně
  - Doklady k prokázání kvalifikačních předpokladů k plnění veřejné zakázky
  - Popis řešení uchazeče k požadovanému plnění dle zadávací dokumentace včetně cenové nabídky
  - Návrh smlouvy o dílo podepsaný oprávněnou osobou (viz příloha č. 2 této zadávací dokumentace) Součástí zadávacích podmínek je vzor smlouvy o dílo. Uchazeč pouze doplní požadované chybějící údaje (údaje v textu podbarvené žlutě znakem „“) vč. požadovaných příloh a smlouvu o dílo podepsanou osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče učiní součástí nabídky jako návrh smlouvy o dílo. Smlouva o dílo musí po obsahové stránce odpovídat vzoru, který je přílohou č. 2 této zadávací dokumentace a

obsahu nabídky uchazeče. Pokud smlouva o dílo nebude odpovídat nabídce uchazeče, bude tato skutečnost důvodem pro vyřazení nabídky a vyloučení uchazeče. Pokud jedná jménem či za uchazeče jiná osoba odlišná od osoby oprávněné jednat, musí být součástí nabídky moc opravňující tuto osobu k jednání. Tato plná moc musí být předložena v originále nebo v úředně ověřené kopii. Příloha č. 4 ke smlouvě o dílo s názvem Implementační analýza (studie) bude známa až po zpracování dodavatelem.

- Čestné prohlášení dle k subdodavatelskému systému ve smyslu § 44 odst. 6 zákona
- Čestné prohlášení dle § 68 odst. 3 písm. a), b) a c) zákona, který tvoří přílohu č. 6 zadávací dokumentace.
- Čestné prohlášení že pojistnou smlouvu, jejímž předmětem je pojištění odpovědnosti uchazeče za škody způsobné třetí osobě, bude udržovat v platnosti pro celou dobu trvání smlouvy a běhu záruční doby mezi uchazečem a zadavatelem
- Ostatní doklady a dokumenty požadované zadavatelem.

## 17. DODATEČNÉ INFORMACE K ZADÁVACÍM PODMÍNKÁM

Žádost o dodatečné informace k zadávacím podmínkám je možno doručit písemně (e-mail, pošta) nejpozději 6 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek, kontaktní osoba: Bc. Adéla Novotná, tel: +420 257 280 531, e-mail: [novotnaa@kr-s.cz](mailto:novotnaa@kr-s.cz).

Zadavatel stanovuje, že pro právní jistotu zadávacího řízení musí být veškerá komunikace se zadavatelem realizována pouze písemnou/elektronickou (e-mailovou) formou. Jakýkoliv jiný způsob, např. osobní jednání, telefonicky, je vyloučen.

Dodatečné informace k zadávacím podmínkám včetně přesného znění požadavku budou odeslány nejpozději do 4 pracovních dnů ode dne doručení požadavku dodavatelem dle § 49 odst. 2 zákona.

Dodatečné informace k zadávacím podmínkám včetně přesného znění požadavku budou uveřejněny stejným způsobem, jakým uveřejnil textovou část zadávací dokumentace nebo kvalifikační dokumentaci tj. na profilu zadavatele.

## 18. PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ

Prohlídka místa plnění veřejné zakázky se vzhledem k charakteru předmětu plnění neuskuteční.

## 19. LHŮTA A MÍSTO PRO PODÁNÍ NABÍDEK

Lhůta pro podání nabídek: **Datum: 23.2.2015** **Hodina: 9:30**

Místo pro podání nabídek: Podatelna Krajského úřadu Středočeského kraje,  
Zborovská 11, 150 21 Praha 5

Uchazeč podá nabídku v souladu s § 69 zákona. Nabídku může uchazeč doručit po celou dobu lhůty pro podání nabídek vždy v pracovních dnech na podatelnu sídla zadavatele. Doručení nabídky musí být v řádně uzavřené obálce označené názvem veřejné zakázky, na které musí být uvedena adresa, na niž je možné zaslat oznámení podle § 71 odst. 6 zákona, napsaným „**NABÍDKA – NEOTEVÍRAT - Dodání a implementace datového skladu kraje**“ a adresou uchazeče.

## 20. OTEVÍRÁNÍ OBÁLEK S NABÍDKAMI

Otevírání obálek s nabídkami se uskuteční **dne 23.2.2015 od 10:00 hodin** v zasedací místnosti č. 3091 na adrese sídla zadavatele.

Otevírání obálek s nabídkami se může zúčastnit jeden zástupce uchazeče, který podal nabídku do konce lhůty pro podání nabídek. Zástupce uchazeče se prokáže plnou mocí účastnit se jednání podepsanou osobou oprávněnou za uchazeče jednat, pokud sám není touto osobou. Jednání se mohou dále účastnit zástupci poskytovatele dotace a osoby pověřené výkonem zadavatelských činností.



## 21. ZADÁVACÍ LHŮTA

Konec zadávací lhůty jsou 3 měsíce od konce lhůty pro podání nabídek.

## 22. DALŠÍ ČÁSTI ZADÁVACÍ DOKUMENTACE - PŘÍLOHY

- Příloha č. 1 – Technická specifikace
- Příloha č. 2 – Návrh Smlouvy o dílo
- Příloha č. 3 – Kvalifikační dokumentace
- Příloha č. 4 – Vzor čestného prohlášení k subdodavatelskému systému
- Příloha č. 5 – Vzor čestného prohlášení k prokázání splnění základních kvalifikačních předpokladů a ekonomické a finanční způsobilosti
- Příloha č. 6 – Vzor čestného prohlášení uchazeče dle § 68 odst. 3 písm. a), b) a c) zákona
- Příloha č. 7 – Studie proveditelnosti
- Příloha č. 8 – Tabulka pro posouzení funkcionalit
- Příloha č. 9 – Krycí list nabídky

## 23. DALŠÍ PODMÍNKY A VYHRAZENÁ PRÁVA ZADAVATELE

- Zadavatel si vyhrazuje právo dodatečně změnit či doplnit zadávací podmínky veřejné zakázky, a to v souladu se zákonem.
- Zadavatel si vyhrazuje právo uveřejnit údaje z nabídek, které byly předmětem hodnocení a eventuálně poskytnout informace o průběhu zadávacího řízení podle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, v platném znění, (např. nahlížení do protokolu z jednání) či použít informace či doklady poskytnuté uchazečem v rámci nabídky na veřejnou zakázku.
- Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit si informace obsažené v nabídce uchazeče u třetích osob a uchazeč je povinen mu v tomto ohledu poskytnout veškerou potřebnou součinnost.
- Uchazeč nemá právo na náhradu nákladů spojených s účastí v zadávacím řízení.
- Nabídky se nevracejí a zůstávají u zadavatele jako součást dokumentace o veřejné zakázce.
- Jelikož realizace veřejné zakázky je závislá na finančním krytí poskytnuté dotace MMR ČR v rámci IOP Výzvy 08, zadavatel si vyhrazuje právo zrušit výběrové řízení v případě, že mu uvedená dotace nebude ze strany MMR ČR poskytnuta.
- Zadavatel sděluje, že s cílem zabránit jakýmkoli pochybnostem o regulérnosti této veřejné zakázky a s cílem zabezpečit právní čistotu zadávacího řízení, připouští pouze písemnou komunikaci mezi zadavatelem a uchazečem.
- **Podmínky pro změny termínů:** Pokud z důvodů na straně zadavatele nebude možno zahájit realizaci veřejné zakázky ve výše uvedených předpokládaných termínech (např. prodloužení doby trvání zadávacího řízení) a uvedený předpokládaný termín zahájení se zpozdí o více než 10 dnů, je uchazeč, se kterým bude uzavřena smlouva o dílo, oprávněn požadovat změnu lhůty dokončení veřejné zakázky, nejvýše však o dobu, o kterou se prodloužilo zahájení realizace. Z tohoto důvodu je možné adekvátně změnit termíny realizace v návrhu smlouvy o dílo (viz příloha č. 2 této zadávací dokumentace).
- Uchazeč v případě realizace zakázky je vázán svoji nabídkou po celou dobu realizace zakázky.

V Praze dne - 6 -01- 2015

.....  
Ing. Zuzana Moravčíková  
náměstkyně hejtmána pro oblast investic a veřejných zakázek

