



Dodatek č. 1 k Prováděcí smlouvě

číslo objednatele: S-2079/ŘDP/2022

1. Smluvní strany

Objednatel

Středočeský kraj

se sídlem: Zborovská 11, 150 21 Praha 5

zastoupený: Liborem Lesákem, radním pro oblast investic, majetku a veřejných zakázek

IČO: 70891095 DIČ: CZ00216208

bankovní spojení: PPF banka a.s.

číslo účtu: 4440009090/6000

(dále jen „**Objednatel**“) na straně jedné

a

Dodavatel

PKV BUILD s.r.o.

se sídlem: Senožaty 284, 394 56 Senožaty

zastoupená: Ing. Jíří Pech, jednatelem

zapsaná v OR vedeném u Krajského soudu v Českých Budějovicích, oddíl C, vložka 21506

IČO: 28149785 DIČ: CZ28149785

bankovní spojení: Československá obchodní banka, a.s.

číslo účtu: 294229694/0300

ID datové schránky: 64pqifw

(dále jen „**Dodavatel**“) na straně druhé

(Objednatel a Dodavatel dále společně jen „**Smluvní strany**“ nebo každý z nich samostatně jen „**Smluvní strana**“)

uzavírají níže uvedeného dne, měsíce a roku tento Dodatek č. 1 (dále jen „**Dodatek**“) k Prováděcí smlouvě ze dne 28. 4. 2022 (dále jen „**Smlouva**“).

2. Předmět Dodatku

- 2.1. Smluvní strany se dohodly na úpravě struktury plnění z důvodů logické provázanosti jednotlivých plnění a využití OPŽP (v souladu s Rámcovou dohodou) z důvodu vyčerpané alokace výzvy č. 12/2021 NPŽP. Čl. 3.1 Smlouvy nově zní:



Dodavatel se na základě této Smlouvy v souladu s Rámcovou dohodou zavazuje dodat Objednateli plnění spočívající v:

- b) Ověření vstupní analýzy, specifikace energetických opatření a zpracování podkladů pro podání žádosti o podporu;*
- c) Zpracování a podání žádosti o podporu z OPŽP včetně případných žádostí o zvýhodněnou půjčku SFŽP, včetně komunikace s poskytovatelem dotace v rámci úprav žádostí do doby vydání právních aktů (Rozhodnutí o poskytnutí dotace), včetně případných úprav podkladů do doby vydání právních aktů (o poskytnutí dotace);*
- d) Příprava podkladů pro zadávací řízení na výběr poskytovatele energetických služeb se zaručeným výsledkem (EPC) zadávaného formou jednacího řízení s uveřejněním (JŘSU) (úplné zadávací dokumentace) pro zadání veřejné zakázky, účast v hodnotící/výběrové komisi a administrace veřejné zakázky ve spolupráci s Odborem krajského investora KÚ*

v rozsahu dle podmínek a parametrů příslušné aktuální výzvy OPŽP 2021–2027 a na základě specifikace v Příloze č. 1 a 2 této Smlouvy.

- 2.2. Z důvodu nutnosti výše uvedených úprav v čl. 3.1 Smlouvy se Smluvní strany dále dohodly na aktualizaci Přílohy č. 1 Smlouvy. Aktualizovaná příloha č. 1 je přílohou tohoto Dodatku.
- 2.3. Smluvní strany se dále dohodly na zajištění víceprací týkající se zpracování pasportizace u budov, které jsou uvedeny v příloze tohoto Dodatku, z důvodu zjištěných nedostatečných stavebně technických podkladů. Tento postup je v souladu s § 222 odst. 6 ZZVZ. Pasportizace u každé označené budovy bude obsahovat:
 - a) kótované pohledy předmětného objektu,
 - b) kótované výplně otvorů,
 - c) kótovaný půdorys z vnějších rozměrů (bez vnitřní dispozice),
 - d) plochy jednotlivých konstrukcí obálky budovy,
 - e) skladbu jednotlivých konstrukcí obálky budovy.
- 2.4. Z důvodu nutnosti provedení výše uvedené pasportizace a úprav dle čl. 2.1 výše se Smluvní strany dále dohodly na aktualizaci Přílohy č. 2 Smlouvy. Aktualizovaná příloha č. 2 je přílohou tohoto Dodatku.
- 2.5. V souvislosti se změnou u Přílohy č. 2 dochází také k úpravě čl. 4.1 Smlouvy, který nově zní:
Smluvní cena za předmět této Smlouvy uvedený v článku 3 odst. 3.1, resp. v Příloze č. 1, a ve znění Dodatku č. 1 byla stanovena na základě nabídky Dodavatele podané v rámci Veřejné zakázky v souladu s čl. 4 odst. 4.3 a násl. Rámcové dohody jako cena maximální a nepřekročitelná, a to ve výši 3 418 100,- Kč bez DPH (slovy tři miliony čtyři sta osmnáct tisíc jedno sto korun českých, plus 21% DPH ve výši 717 801,- Kč (slovy sedm set sedmnáct tisíc osm set jedna korun českých),



tj. celkem ve výši 4 135 901,- Kč s DPH (dále jen „Smluvní cena“). Podrobný rozpad ceny je součástí Přílohy č. 2 této Smlouvy.

2.6. Ostatní ustanovení Smlouvy zůstávají beze změny v platnosti.

3. Ostatní ujednání

3.1. Tento Dodatek nabývá platnosti dnem jeho podpisu, přičemž platí datum pozdějšího podpisu, a účinnosti dnem jeho uveřejnění v registru smluv.

3.2. Tento Dodatek je vyhotoven v elektronické formě ve formátu PDF/A a je podepsán zaručenými elektronickými podpisy smluvních stran založenými na kvalifikovaném certifikátu nebo kvalifikovaném elektronickém podpisu. Každá ze smluvních stran obdrží Dodatek v elektronické formě s uznávanými elektronickými podpisy.

3.3. Smluvní strany berou na vědomí, že tento Dodatek vyžaduje uveřejnění v registru smluv podle zákona č. 340/2015 Sb., ve znění pozdějších předpisů a s tímto uveřejněním souhlasí. Uveřejněn bude celý text Dodatku, včetně příloh. Zaslání Dodatku do registru smluv zajistí Objednatel.

3.4. Nedílnou součástí Dodatku je tato příloha:

Aktualizovaná Příloha č. 1 - Podrobné vymezení předmětu plnění

Aktualizovaná Příloha č. 2 - Seznam budov/objektů k provedení částí b), c) a d)

3.5. Smluvní strany prohlašují, že si tento Dodatek před jeho podpisem řádně přečetly, jeho obsahu porozuměly, a na důkaz shody o jeho formě i obsahu připojují své podpisy. Smluvní strany zároveň prohlašují, že jim nejsou známy žádné okolnosti, které by mohly mít vliv na jeho platnost, resp. účinnost.

Za Objednatele



Datum a čas: 24.08.2022 09:39:21



Datum:
2022.08.16
08:34:38 +02'00'

Za Dodavatele



Aktualizovaná Příloha č. 1 - Podrobné vymezení předmětu plnění

Podrobné vymezení předmětu plnění

Požadavky Objednatele týkající se přípravy a podání žádosti/žádostí o dotaci k celkové nebo dílčí energeticky úsporné renovaci budov organizací Středočeského kraje realizované metodou EPC a přípravy a administrace VZ na poskytovatele energetických služeb

Dodavatel provede část b)

Ověření vstupní analýzy, specifikace energetických opatření a zpracování podkladů pro podání žádosti/žádostí o podporu

Požadované podmínky:

Ověření vstupní analýzy využití dotací z OPŽP v rámci podpory energetických úspor u objektů (budov), u kterých došlo současně k doporučení realizace energeticky úsporných opatření s využitím metody EPC.

Součástí plnění bude ověření realizovatelnosti projektu/projektů úspor energie pro každý jednotlivý objekt (budovu), který byl předmětem vstupní analýzy a u kterého došlo k doporučení realizace energeticky úsporných opatření s využitím metody EPC.

Předmětem ověření budou navržená úsporná opatření k realizaci s využitím metody EPC. Ověření bude zahrnovat:

- zpřesnění, doplnění anebo zrušení některých úsporných opatření, výsledkem bude upravený návrh úsporných opatření pro každý konkrétní objekt (budovu) s využitím metody EPC, který bude předmětem žádosti/žádostí do OPŽP
- odhad investičních nákladů pro každý objekt (budovu)
- rozdělení celkových výdajů na způsobilé a nezpůsobilé výdaje
- stanovení výše dotace ze způsobilých výdajů
- odhad dosažených úspor v technických jednotkách vztažených ke spotřebě referenčního roku a ve finančním vyjádření v Kč bez DPH a v Kč s DPH v cenách referenčního roku, přičemž referenční rok bude stanoven na základě doporučení Dodavatele s ohledem na dobrou praxi, provozní náklady a dosažitelnost úspor a takový referenční rok bude Zadavatelem odsouhlasen (v odůvodněných případech může být referenčním rokem také průměr více kalendářních roků)

V rámci zpracování podkladů pro podání žádosti/žádostí o podporu z OPŽP budou zpracovány:

- podklady vyžadované v rámci aktuální výzvy OPŽP na podporu energetických úspor včetně energetických posudků



Upozornění:

Identifikace objektů pro plnění činnosti části b) je uvedena v rámci přílohy 2 této prováděcí smlouvy (viz sloupce 3, 4 a 8).

Dodavatel provede část c)

Zpracování a podání žádosti/žádostí o podporu z OPŽP, včetně případné žádosti/případných žádostí o zvýhodněnou půjčku SFŽP, včetně komunikace s poskytovatelem dotace v rámci úprav žádosti/žádostí do doby vydání právního aktu/právních aktů (Rozhodnutí o poskytnutí dotace), včetně případných úprav podkladů do doby vydání právních aktů (o poskytnutí dotace)

- Zpracování a podání žádosti/žádostí v rámci OPŽP do příslušné výzvy na podporu energetických úspor s cílem snížit energetickou náročnost veřejných budov a zvýšit využití obnovitelných zdrojů energie, na základě zpracovaných podkladů dle výše uvedené části b), za podmínek v aktuální výzvě OPŽP na energetické úspory.
- Zpracování a podání žádosti/žádostí o zvýhodněnou půjčku SFŽP v rámci podání žádosti/žádostí o dotaci v případě rozhodnutí Zadavatele a v případě, že bude vyhlášena příslušná výzva na podávání žádostí o půjčku.
- Komunikace s poskytovatelem dotace při hodnocení žádosti/žádostí, zejména při případných požadavcích hodnotitelů na doplnění žádosti/žádostí při kontrole přijatelnosti a formálních náležitostí až do okamžiku schválení projektu a vydání právního aktu (Rozhodnutí o poskytnutí dotace).
- Doplnění podkladů žádosti na základě požadavku poskytovatele dotace až do okamžiku schválení projektu a vydání právního aktu/právních aktů o poskytnutí dotace.
- Aktualizace údajů v žádosti/žádostech včetně komunikace s poskytovatelem dotace z OPŽP až do okamžiku vydání aktualizovaného právního aktu na relevantní parametry projektu/projektů.

Upozornění:

Identifikace objektů pro plnění činnosti části c) je uvedena v rámci přílohy 2 této prováděcí smlouvy (viz sloupce 3, 4 a 9).

Objednatel si vyhrazuje právo na základě výstupů plnění činnosti/části b) a po dohodě s Dodavatelem vyřadit z plnění činnosti části c) budovy, u kterých nebude zpracována žádost/žádosti o podporu nebo které nebudou součástí žádosti/žádostí o podporu.

Objednatel si vyhrazuje právo po zpracování žádosti/žádostí o podporu rozhodnout o podání této žádosti/těchto žádostí o podporu.

- Důvodem je předpokládaný rozdíl v upřesněných nákladech na realizaci projektu/projektů (a ve výši vypočtené dotace) mezi náklady vyplývající ze vstupních analýz a náklady zjištěných na základě kompletně zpracované žádosti/žádostí o podporu.



- Důvodem je rovněž schválení výše celkových nákladů a výše předpokládané dotace nejen u zřizovaných organizací kraje (příspěvkové organizace), ale také u zakládaných organizací kraje (krajské nemocnice), které jsou samostatnými žadateli, jakožto akciové společnosti.

Žádosti o podporu týkající se budov/objektů krajských nemocnic budou podávány za subjekt dané nemocnice.

Dodavatel provede část d)

Příprava podkladů pro zadávací řízení na výběr poskytovatele energetických služeb se zaručeným výsledkem (EPC) zadávaného formou jednacího řízení s uveřejněním (JŘSU) (úplné zadávací dokumentace) pro zadání veřejné zakázky, účast v hodnotící/výběrové komisi a administrace veřejné zakázky ve spolupráci s Odborem krajského investora KÚ

- Zpracování a kompletace zadávací dokumentace včetně shromáždění a kompletace dostupné stavebně technické projektové dokumentace a stanovení vhodných hodnotících kritérií na výběr poskytovatelů energetických služeb se zaručeným výsledkem (EPC), kteří navrhnou a zrealizují opatření ke snížení energetické náročnosti objektů Objednatele na základě smlouvy EPC.
- Veřejné zakázky budou řešeny formou jednacího řízení s uveřejněním (JŘSU).
- Zajištění administrace veřejných zakázek. Za tímto účelem umožní Objednatel Dodavateli přístup na svůj profil Zadavatele.
- Poradenství při výběrovém řízení zejména zahrnující
 - spolupráci s Objednatelem/ Zadavatelem při zajištění podkladů pro schválení veřejných zakázek v Radě kraje,
 - posouzení splnění požadavků na kvalifikaci dodavatelů (posouzení žádostí o účast).
 - Součinnost s věcně příslušným odborem Objednatele/ Zadavatele při prohlídkách objektů (budov) a zpracování odpovědí na dotazy dodavatelů a při zpracování doplňujících informací k zadávací dokumentaci,
 - posouzení předběžných nabídek, příprava otázek na jednání s účastníky zadávacího řízení a účast na jednáních s dodavateli o nabídkách jako odborný konzultant zastupující zájmy Objednatele/ Zadavatele,
 - posouzení předběžných nabídek, vyhodnocení podaných nabídek jednotlivých dodavatelů,
 - zajištění úpravy žádosti o dotaci ve spolupráci s vybraným dodavatelem (v rámci verifikace pro poskytovatele dotace) k zajištění aktualizace žádosti ve výzvě OPŽP na podporu energetických úspor po výběru dodavatele.
- Veškeré činnosti budou prováděny v souladu s Pokyny pro žadatele a příjemce OPŽP a ve spolupráci s Objednatelem/ Zadavatelem.

Upozornění:

Identifikace objektů pro plnění činnosti části d) je uvedena v rámci přílohy 2 této prováděcí smlouvy (viz sloupce 3, 4 a 10).

Objednatel si vyhrazuje právo po zpracování výstupů plnění části c) rozhodnout o zahájení plnění části d) a to zejména v návaznosti na skutečnost, že podaná žádost by byla zařazena poskytovatelem



podpory pod čáru alokace (v tzv. zásobníku projektů/podaných žádostí o podporu), tj. nebyly na projekt ze strany poskytovatele podpory alokovány dotační prostředky.

Postup včetně termínů na plnění částí b) až d)

Objednatel poskytl Dodavateli vstupní analýzy (v elektronické podobě), u nichž budou provedeny výše uvedené části plnění b) až d).

Dodavatel poskytne Objednateli údaje na kontaktní osoby, které budou provádět části b) až d), do 2 pracovních dnů od účinnosti prováděcí smlouvy.

Objednatel informuje kontaktní osoby organizací kraje o kontaktních osobách Dodavatele.

Objednatel po dohodě s organizací kraje zajistí v případě potřeby Dodavateli místní prohlídku řešených budov/objektů.

Objednatel požaduje, aby žádost o podporu v souladu s plněním části c) byla zpracována a podána do příslušné výzvy OPŽP.

Objednatel předpokládá, že činnost d) v případě podání do příslušné výzvy OPŽP bude zahájena nejpozději do 30. 6. 2023.

Objednatel požaduje v rámci plnění činnosti d) zapracování do zadávací dokumentace požadavek na stanovení optimálního počtu a umístění měřidel/čidel, které by byly využitelné v rámci plánovaného zavedení systému energetického managementu kraje, s přenosem dat kompatibilním se systémem LoraWan.

Objednatel požaduje účast oprávněného zástupce Dodavatele na pravidelných jednáních, která se předběžně stanovují na periodicitu 1 x měsíčně on-line nebo v sídle Objednatele.

Přijetí, akceptace a předání části Díla

Po ukončení plnění každé z výše uvedených částí b), c), d) Díla, zašle Dodavatel Objednateli elektronickou formou výstup plnění. **Objednatel potvrdí emailem kontaktní osoby přijetí výstupů dané části plnění Díla** a zahájí její kontrolu/akceptaci. V případě akceptace dané části Díla bez vad a nedodělků bude Dodavatel Objednatelem vyzván k zaslání finálních výstupů dané části Díla v elektronické podobě emailem nebo na datovém nosiči (CD/DVD/flash disk) kontaktní osobě Objednatele. Poté bude **vyhotoven a schválen akceptační a předávací protokol**.

Řádným předáním plnění dle Prováděcí smlouvy se rozumí předání částí b), c), d) Díla Dodavatelem bez vad a nedostatků potvrzené podpisem Objednatele na akceptačním a předávacím protokolu.

Kontaktní osoba za Objednatele

[Redacted signature area]

