

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Zadavatel:

Obchodní akademie a Vyšší odborná škola, Příbram I, Na Příkopech 104

Veřejná zakázka malého rozsahu s názvem

„Vybudování strukturované kabeláže v objektech Obchodní akademie Příbram“

zadávaná mimo režim zákona č. 134/2016 sb., o zadávání veřejných zakázek (dále jen „zákon“)

1. OBECNÉ INFORMACE O VEŘEJNÉ ZAKÁZCE

1.1 Informace o zadavateli

Název: Obchodní akademie a Vyšší odborná škola,
Příbram I, Na Příkopech 104
Sídlo: Na Příkopech 104, 261 01 Příbram I
Telefon: 318621144
IČO: 61100412
DIČ: CZ61100412
Osoba oprávněná
jednat za zadavatele: RNDr. Marcela Blažková
e-mail: mblazkova@oapb.cz
(dále jen „Zadavatel“)

1.2 Základní informace o veřejné zakázce

1.2.1 Poptávkové řízení

Veřejná zakázka s názvem „**Vybudování strukturované kabeláže v objektech Obchodní akademie Příbram**“ je veřejnou zakázkou malého rozsahu na dodávky (dále jen „**Veřejná zakázka**“). Veřejná zakázka je v souladu s § 31 zákona zadávána mimo režim zákona. Obsahuje-li tato zadávací dokumentace odkaz na zákon, použije se příslušné ustanovení zákona analogicky. To však neznamená, že Zadavatel zadává Veřejnou zakázku v režimu zákona.

1.2.2 Účel Veřejné zakázky

Účelem Veřejné zakázky je uzavření smlouvy na plnění Veřejné zakázky s jedním vybraným dodavatelem, na jejímž základě bude pro Zadavatele poskytnuta dodávka.

1.2.3 Předmět plnění Veřejné zakázky

Předmětem plnění Veřejné zakázky je dodávka vybudování strukturované kabeláže v objektech Obchodní akademie Příbram podle specifikace uvedené v příloze č. 1 této poptávky. Záruka za jakost dodávky v rámci výše uvedené veřejné zakázky malého rozsahu je požadována v délce minimálně 3 roky od předání dodávky zadavateli, pokud není ve specifikaci uvedeno jinak.

1.2.4 Předpokládaná hodnota Veřejné zakázky

Předpokládaná hodnota Veřejné zakázky byla stanovena na základě § 16 a násl. Zákona a činí 1 000 000,- Kč (slovy: jedenmilion korun českých) bez DPH, tj. 1 210 000,- Kč včetně DPH.

1.2.5 Doba plnění

Smlouva na plnění Veřejné zakázky bude uzavřena bezodkladně po výběru nejvhodnější nabídky. Požadovaný termín plnění veřejné zakázky malého rozsahu nejpozději 30. září 2022.

1.2.6 Místo plnění

Místem plnění Veřejné zakázky je Obchodní akademie a Vyšší odborná škola, Příbram I, Na Příkopech 104.

1.2.7 Závaznost požadavků zadavatele

Informace a údaje uvedené v jednotlivých částech této zadávací dokumentace vymezují závazné požadavky Zadavatele na plnění této Veřejné zakázky, není-li uvedeno jinak. Tyto požadavky jsou účastníci povinni plně a bezvýhradně dodržet při zpracování své nabídky. Nedodržení závazných požadavků Zadavatele bude považováno za nesplnění zadávacích podmínek, jehož následkem může být vyloučení účastníka z poptávkového řízení.

1.2.8 Odpovědné zadávání

V souladu s ustanovením § 6 zákona 134/2016 zadavatel před vyhlášením veřejné zakázky zvážil možné dopady do sociální a environmentální oblasti:

1. Zadavatel v nastavení požadavků na kvalifikaci, bod 5.4, umožňuje účast i malých a středních podniků.

2. Zadavatel navrhl ekonomicky přijatelné řešení, které zároveň umožní získat plnění šetrnější k životnímu prostředí, zejména které povede k omezení spotřeby energií.

V souladu s ustanovením § 6 zákona 134/2016 zadavatel před vyhlášením veřejné zakázky zvážil možné dopady do sociální a ekologické oblasti a v souladu s tím nastavil následující požadavky:

- 1) Zadavatel má zájem zadat veřejnou zakázku v souladu se zásadami sociálně odpovědného zadávání veřejných zakázek. Sociálně odpovědné zadávání kromě důrazu na čistě ekonomické parametry zohledňuje také související dopady zejména v oblasti zaměstnanosti, sociálních a pracovních práv a životního prostředí. Zadavatel od dodavatele vyžaduje při plnění předmětu veřejné zakázky zajistit legální zaměstnávání, férové pracovní podmínky a odpovídající úroveň bezpečnosti práce pro všechny osoby, které se na plnění veřejné zakázky podílejí. Dodavatel je povinen zajistit tento požadavek zadavatele i u svých poddodavatelů.
- 2) Zadavatel požaduje, aby se dodavatel, s ohledem na ochranu životního prostředí, zavázal k minimální produkci všech druhů odpadů, vzniklých v souvislosti s realizací díla. V případě jejich vzniku bude přednostně a v co největší míře usilovat o jejich další využití, recyklaci a další ekologicky šetrná řešení, a to i nad rámec povinností stanovených zákonem č. 541/2020 Sb., o odpadech.

Za tímto účelem lze využít vzoru uvedeného v příloze č. 2 této zadávací dokumentace.

2. ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

2.1 Základní požadavky zadavatele

Účastník stanoví nabídkovou cenu za řádné a včasné splnění předmětu Veřejné zakázky, na jejíž plnění podává nabídku.

Nabídková cena bude uvedena v závazném návrhu smlouvy v následujícím členění:

- Cena v Kč bez DPH
- Sazba DPH v %
- Cena v Kč včetně DPH

2.2 Maximální výše nabídkové ceny

Maximální výše nabídkové ceny, kterou jsou účastníci oprávněni v nabídce uvést, odpovídá vyšší předpokládané hodnoty Veřejné zakázky. Účastník, který podá nabídku obsahující vyšší nabídkovou cenu, bude ze zadávacího řízení vyloučen.

2.3 Podmínky překročení nabídkové ceny

Nabídková cena a veškeré její položky musí být stanoveny jako nejvýše přípustné a neměnné. Nabídková cena bude stanovena jako cena konečná, tj. zahrnující jakékoliv případné dodatečné náklady účastníka, nepřekročitelná a ve smlouvě jako cena smluvní.

Překročení nabídkové ceny je možné pouze v případě, že po podání nabídky na Veřejnou zakázku a před termínem jejího plnění dojde ke změně relevantních sazeb DPH, a to pouze o hodnotu odpovídající této změně.

3. ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK

Základní kritérium pro hodnocení nabídek je ekonomická výhodnost nabídky ve smyslu § 114 odst. 1 zákona. Hodnocení ekonomické výhodnosti nabídek bude provedeno podle jediného kritéria hodnocení – nejnižší nabídkové ceny při dodržení uvedené specifikace.

4. PLATEBNÍ PODMÍNKY

Zadavatel nebude poskytovat zálohy. Zadavatel bude hradit jenom skutečně provedené dodávky. Splatnost faktury je 30 dní od doručení faktury zadavateli. Faktura musí splňovat náležitosti daňového dokladu dle platných právních předpisů.

5. KVALIFIKACE ÚČASTNÍKŮ

5.1 Obecná ustanovení o prokazování kvalifikace

Zadavatel stanovil požadavky na kvalifikaci analogicky k požadavkům uvedeným v § 73 zákona. Kvalifikovaným pro splnění Veřejné zakázky je účastník, který:

- a) splní základní způsobilosti ve smyslu § 74 a násl. zákona, v rozsahu dle odst. 5.2 této zadávací dokumentace;
- b) splní profesní způsobilosti ve smyslu § 77 zákona, v rozsahu dle odst. 3.3 této zadávací dokumentace;
- c) splní technickou kvalifikaci ve smyslu § 79 a násl. zákona, v rozsahu dle odst. 3.4 této zadávací dokumentace.

5.2 Základní způsobilost

Účastník je povinen prokázat základní způsobilost v rozsahu dle písm. a) až e) ustanovení § 74 odst. 1 zákona. Ustanovení § 74 odst. 2 a 3 zákona se aplikují obdobně.

Účastník prokáže základní způsobilost následujícími způsoby:

- (i) splnění základní způsobilosti podle § 74 odst. 1 písm. a) zákona předložením výpisu z evidence Rejstříků trestů,
- (ii) splnění základní způsobilosti podle § 74 odst. 1 písm. b) zákona předložením potvrzení příslušného finančního úřadu,
- (iii) splnění základní způsobilosti ve vztahu ke spotřební dani podle § 74 odst. 1 písm. b) předložením písemného čestného prohlášení,
- (iv) splnění základní způsobilosti podle § 74 odst. 1 písm. c) předložením čestného prohlášení,
- (v) splnění základní způsobilosti podle § 74 odst. 1 písm. d) předložením potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení,
- (vi) splnění základní způsobilosti podle § 74 odst. 1 písm. e) předložením výpisu z obchodního rejstříku, nebo předložením písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán

Účastník prokáže základní způsobilost předložením Písemného čestného prohlášení. Za tímto účelem lze využít vzoru uvedeného v příloze č. 2 této zadávací dokumentace.

5.3 Profesní způsobilost

Účastník je povinen prokázat profesní způsobilost předložením:

- a) výpisu z obchodního rejstříku, pokud je v něm účastník zapsán, či výpisu z jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje;
- b) dokladu o oprávnění k podnikání v rozsahu odpovídajícím předmětu Veřejné zakázky, zejména dokladu prokazujícího příslušné živnostenské oprávnění či licenci k předmětu plnění.

K prokázání profesní způsobilosti lze využít čestného prohlášení dle vzoru uvedeného v příloze č. 2 této zadávací dokumentace.

5.4 Technická kvalifikace

Zadavatel nepožaduje prokázat technickou kvalifikaci analogicky dle § 79.

6. POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDEK

6.1 Podání nabídky

Nabídky na Veřejnou zakázku se podávají písemně v listinné formě v uzavřené obálce opatřené na uzavření razítkem či podpisem osoby oprávněné jednat za účastníka a označené „Veřejná zakázka – „**Vybudování strukturované kabeláže v objektech Obchodní akademie Příbram – Neotevírat**“, na které musí být uvedena adresa, na niž je možné vyrozumět účastníka o tom, že jeho nabídka byla podána po uplynutí lhůty pro podání nabídek.

V nabídce musejí být uvedeny identifikační údaje účastníka v rozsahu dle § 28 odst. 1 písm. g) zákona.

Účastník může v poptávkovém řízení podat pouze jedinou nabídku, a pokud podá nabídku, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník v tomtéž poptávkovém řízení prokazuje kvalifikaci.

6.2 Požadavky na obsah nabídky

Účastník předloží nabídku na Veřejnou zakázku v listinné podobě. Všechny listy nabídky budou navzájem pevně spojeny či sešity tak, aby byly dostatečně zabezpečeny před jejich vyjmutím z nabídky. Všechny výtisky budou řádně čitelné, bez škrťů a přepisů. Všechny stránky nabídky budou očíslovány vzestupnou kontinuální řadou; není třeba číslovat originály nebo úředně ověřené kopie požadovaných dokumentů.

Nabídka na Veřejnou zakázku bude předložena v následující struktuře:

- a) obsah nabídky
- b) návrh smlouvy na plnění Veřejné zakázky
- c) doklady prokazující splnění kvalifikačních předpokladů
- d) další dokumenty požadované zadávací dokumentací anebo dle uvážení účastníka.

Požadavky na členění nabídky dle výše uvedeného mají doporučující charakter.

6.3 Jazyk nabídky

Nabídka musí být zpracována ve všech svých částech v českém jazyce (výjimku tvoří odborné údaje a názvy).

7. LHŮTA PRO PODÁNÍ NABÍDEK A OTEVÍRÁNÍ NABÍDEK

7.1 Lhůta a místo pro podání nabídek

Nabídky na Veřejnou zakázku musí být doručeny v listinné podobě osobně nebo poštou na adresu sídla Zadavatele dle odst. 1.1 této zadávací dokumentace ve lhůtě pro podání nabídek. Lhůta pro podání nabídek končí dne 28. 6. 2022 v 12:00 hodin.

7.2 Otevírání nabídek

Otevírání nabídek je neveřejné.

8. PRÁVA A VÝHRADY ZADAVATELE

Na vyloučení účastníka z poptávkového řízení se přiměřeně aplikuje ustanovení § 48 zákona, s výjimkou § 48 odst. 7, 9 a 10 zákona. Okamžikem doručení rozhodnutí o vyloučení zaniká účastníkovi účast v poptávkovém řízení.

Zadavatel nepřipouští varianty nabídek ani dodatečné plnění nabídnuté nad rámec požadavků stanovených v této zadávací dokumentaci.

Zadavatel nehradí náklady spojené se zpracováním nabídek účastníků a s účastí v poptávkovém řízení.

Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace obsažené v nabídce účastníka u třetích osob a účastník je povinen mu v tomto ohledu poskytnout veškerou potřebnou součinnost.

Zadavatel si vyhrazuje právo toto poptávkové řízení kdykoliv až do uzavření smlouvy zrušit, popřípadě odmítnout všechny předložené nabídky, a to i bez udání důvodu.

Zadavatel si vyhrazuje právo jednat o návrhu smlouvy předloženém účastníkem v nabídce.

Kdykoli v průběhu lhůty pro podání nabídek může Zadavatel přistoupit ke změně nebo doplnění zadávací dokumentace.

Za zadavatele, dne 2022-06-17

RNDr. Marcela Blažková
ředitelka