

## ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Zadavatel:

Střední odborná škola a Střední odborné učiliště, Kladno, nám. E. Beneše 2353

veřejná zakázka malého rozsahu s názvem

„Zhotovení skříní na míru SOŠ a SOU Kladno“

zadávaná mimo režim zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (dále jen „zákon“)

Obsah:

1. OBECNÉ INFORMACE O VE EJNÉ ZAKÁZCE .....	4
1.1 Informace o zadavateli.....	4
1.1.1 Zadavatel.....	4
1.1.2 Kontaktní osoba zadavatele .....	4
1.2 Základní informace o veřejné zakázce.....	4
1.2.1 Výběrové řízení.....	4
1.2.2 Účel veřejné zakázky .....	4
1.2.3 Podmínky plnění veřejné zakázky .....	5
1.2.4 Klasifikace podmětu veřejné zakázky.....	5
1.2.5 Předpokládaná hodnota veřejné zakázky.....	5
1.2.6 Doba plnění .....	5
1.2.7 Místo plnění.....	5
1.2.8 Závaznost požadavků zadavatele.....	6
2. KVALIFIKACE ÚČASTNÍK .....	6
2.1 Obecná ustanovení o prokazování kvalifikace .....	6
2.2 Základní způsobilost .....	6
2.3 Profesní způsobilost .....	6
2.4 Technická kvalifikace.....	6
2.5 Společná ustanovení o prokazování kvalifikace .....	7
2.5.1 Pravost a stáří doklad .....	7
2.5.2 Prokazování kvalifikace prostřednictvím poddodavatele .....	7
2.5.3 Prokazování kvalifikace účastníky, kteří podávají společnou nabídku.....	7
2.5.4 Další podmínky prokazování kvalifikace .....	8
3. ZPŘÍSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY.....	8
3.1 Základní požadavky zadavatele.....	8
3.2 Maximální výše nabídkové ceny .....	8
3.3 Podmínky prokrojení nabídkové ceny .....	8
4. ZPŘÍSOB HODNOCENÍ NABÍDEK.....	9
5. OBCHODNÍ PODMÍNKY A PLATEBNÍ PODMÍNKY .....	9
5.1 Obchodní podmínky.....	9
5.2 Platební podmínky .....	10

6.	DALŠÍ POŽADAVKY ZADAVATELE.....	10
6.1	Poddodavatelé.....	10
6.2	Zadávací lhůta.....	10
6.3	Obchodní tajemství.....	10
6.4	Státní zájem.....	12
7.	VYSVĚTLÉNÍ A ZMĚNY ZADÁVACÍ DOKUMENTACE.....	11
7.1	Vysvětlení zadávací dokumentace.....	11
7.2	Změny a doplnění zadávací dokumentace.....	11
8.	POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDEK.....	11
8.1	Podání nabídky.....	11
8.2	Požadavky na obsah nabídky.....	12
8.3	Jazyk nabídky.....	12
9.	LEHŮTA PRO PODÁNÍ NABÍDEK A OTEVÍRÁNÍ NABÍDEK.....	13
9.1	Lhůta a místo pro podání nabídek.....	13
9.2	Otevírání nabídek.....	13
10.	PRÁVA A VÝHRADY ZADAVATELE.....	13
11.	SEZNAM PŘÍLOH ZADÁVACÍ DOKUMENTACE.....	14

## 1. OBECNÉ INFORMACE O VE EJNÉ ZAKÁZCE

### 1.1 Informace o zadavateli

#### 1.1.1 Zadavatel

Název: St ední odborná škola a St ední odborné u ilišt , Kladno,  
nám. E. Beneše 2353  
Sídlo: Nám. Edvarda Beneše 2353  
I O: 00473634  
DI :

Osoba oprávn ná jednat za  
zadavatele: Mgr. Petr Paták, DiS., editel školy  
E-mail: [reditel@sosaskladno.cz](mailto:reditel@sosaskladno.cz)  
Tel.: 723 359 494

(dále jen „Zadavatel“)

#### 1.1.2 Kontaktní osoba

Kontaktní osoba zadavatele: Ratajová Kamila, ekonomka školy  
E-mail: [ratajova@sosaskladno.cz](mailto:ratajova@sosaskladno.cz)  
Tel.: 774 873 313

(dále jen „Zadavatel“)

### 1.2 Základní informace o ve ejné zakázce

#### 1.2.1 Výb rové ízení

Ve ejná zakázka s názvem „Zhotovení sk íní na míru SOŠ a SOU Kladno“ je ve ejnou zakázkou malého rozsahu na dodávky (dále jen „Ve ejná zakázka“).

Ve ejná zakázka je v souladu s § 31 zákona zadávána mimo režim zákona. Obsahuje-li tato Zadávací dokumentace odkaz na zákon, použije se p íslušné ustanovení zákona analogicky. To však neznamená, že Zadavatel zadává Ve ejnou zakázku v režimu zákona.

#### 1.2.2 Ú el Ve ejné zakázky

Ú elem Ve ejné zakázky je uzav ení Smlouvy na pln ní Ve ejné zakázky s jedním vybraným dodavatelem, na jejímž základ budou pro Zadavatele dodány sk ín zhotovené na míru – vybavení u eben dle p ílohy . 3 Zadávací dokumentace.

Závazný návrh kupní smlouvy (dále jen „Smlouva“) na pln ní Ve ejné zakázky je p ílohou . 1 této Zadávací dokumentace.

### 1.2.3 P edm t pln ní Ve ejné zakázky

P edm tem pln ní Ve ejné zakázky je dodávka sk íní na míru – vybavení u eben specifikovaná v p íloze . 3 Zadávací dokumentace.

Detailní informace o p edm tu pln ní Ve ejné zakázky obsahuje Specifikace p edm tu Ve ejné zakázky na Zhotovení sk íní na míru SOŠ a SOU Kladno, která je nedílnou sou ástí této Zadávací dokumentace (p íloha . 3 této Zadávací dokumentace).

V p ípad , že popis p edm tu pln ní obsahuje požadavky nebo odkazy na ur ité dodavatele, nebo na patenty na vynálezy, užité vzory, pr myslové vzory, ochranné známky nebo ozna ení p vodu, umož ůje Zadavatel použití i jiných, kvalitativn ě a technicky rovnocenných ěšení, které naplní Zadavatelem požadovanou funkcionalitu.

### 1.2.4 Klasifikace p edm tu Ve ejné zakázky

Kód CPV	Popis CPV
39100000-3	Nábytek

### 1.2.5 P edpokládaná hodnota Ve ejné zakázky

P edpokládaná hodnota Ve ejné zakázky byla stanovena na základ ě § 16 a násl. zákona na:

1.120.000,00 K	bez DPH
1.355.200,00 K	v etn DPH

### 1.2.6 Doba pln ní

Smlouva na pln ní Ve ejné zakázky bude uzav ena bezodkladn ě po výb ěru nejvhodn ější nabídky. Závazný návrh Kupní smlouvy na pln ní Ve ejné zakázky (p íloha . 1 této Zadávací dokumentace).

Termín pln ní Ve ejné zakázky do 31. 8. 2022 – p ípadn ě dle domluvy.

### 1.2.7 Místo pln ní

Místem pln ní Ve ejné zakázky je budova SOŠ a SOU, Kladno, nám. E. Beneše 2353 se sídlem nám. E. Beneše 2353, 272 01 Kladno.

### 1.2.8 Závaznost požadavků zadavatele

Informace a údaje uvedené v jednotlivých částech této Zadávací dokumentace a v jejích přílohách vymezují závazné požadavky Zadavatele na plnění této Veřejné zakázky, není-li uvedeno jinak. Tyto požadavky jsou účastníci povinni plnit a bezvýhradně dodržet při zpracování své nabídky. Nedodržení závazných požadavků Zadavatele bude považováno za nesplnění zadávacích podmínek, jehož následkem může být vyloučení účastníka z výběrového řízení.

## 2. KVALIFIKACE ÚČASTNÍKŮ

### 2.1 Obecná ustanovení o prokazování kvalifikace

Zadavatel stanovil požadavky na kvalifikaci analogicky k požadavkům uvedeným v § 73 zákona.

Kvalifikovaným pro splnění Veřejné zakázky je účastník, který:

- a) splní základní způsobilosti ve smyslu § 74 a násl. zákona, v rozsahu dle odst. 2.2 této Zadávací dokumentace;
- b) splní profesní způsobilosti ve smyslu § 77 zákona, v rozsahu dle odst. 2.3 této Zadávací dokumentace;
- c) splní technickou kvalifikaci ve smyslu § 79 a násl. zákona, v rozsahu dle odst. 2.4 této Zadávací dokumentace.

### 2.2 Základní způsobilost

Účastník prokáže základní způsobilost předložením písemného estetického prohlášení. Za tímto účelem lze využít vzoru dle přílohy 2 této Zadávací dokumentace.

### 2.3 Profesní způsobilost

Účastník prokáže profesní způsobilost předložením písemného estetického prohlášení, z něhož bude vyplývat:

- a) údaj o zápisu v obchodním rejstříku, pokud je v něm účastník zapsán, či v jiné obdobné evidenci, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje;
- b) že účastník má oprávnění k podnikání v rozsahu odpovídajícím přílohu Veřejné zakázky, zejména příslušné živnostenské oprávnění či licenci k přílohu podnikání.

K prokázání profesní způsobilosti lze využít vzoru dle přílohy 2 této Zadávací dokumentace.

### 2.4 Technická kvalifikace

Účastník neprokazuje technickou kvalifikaci.

## 2.5 Společná ustanovení o prokazování kvalifikace

### 2.5.1 Pravost a stáří doklad

Účastník je oprávněn předložit kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace. Analogicky k § 86 odst. 3 zákona je účastník, se kterým má být uzavřena Smlouva, povinen předložit originály nebo ověřené kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace, pokud již nebyly ve výbavném řízení předloženy.

Doklady prokazující základní způsobilosti podle odst. 2.2 této Zadávací dokumentace a profesní způsobilost podle odst. 2.3 této Zadávací dokumentace musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců před dnem zahájení poptávkového řízení (tj. před uveřejněním výzvy k podání nabídky nebo jejím doručení účastníkovi, nebyla-li uveřejněna).

Je-li zadavatelem vyžadováno estetné prohlášení, musí být ze strany účastníka podepsáno statutárním orgánem nebo jinou osobou prokazatelně oprávněnou jednat za účastníka; v takovém případě doloží účastník toto oprávnění v originálu i v kopii v nabídce.

### 2.5.2 Prokazování kvalifikace prostřednictvím poddodavatele

Účastník může prokázat určitou část technické kvalifikace nebo profesní způsobilosti, s výjimkou způsobilosti podle odst. 2.3 písm. a) této Zadávací dokumentace, prostřednictvím poddodavatele. Účastník je v takovém případě povinen zadavateli předložit:

- a) doklady prokazující splnění základní způsobilosti poddodavatele podle odst. 2.2 této Zadávací dokumentace,
- b) doklady prokazující splnění profesní způsobilosti poddodavatele podle odst. 2.3 písm. a) této Zadávací dokumentace, tj. výpis z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, i výpis z jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zapis do takové evidence vyžaduje,
- c) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím poddodavatele,
- d) písemný závazek poddodavatele k poskytnutí plnění určeného k plnění ve stejné zakázce nebo k poskytnutí v cí nebo práv, s nimiž bude účastník oprávněn disponovat v rámci plnění ve stejné zakázce, a to alespoň v rozsahu, v jakém poddodavatel prokázal kvalifikaci za účastníka. Ustanovení § 83 odst. 2 a 3 zákona se použijí obdobně.

### 2.5.3 Prokazování kvalifikace účastníky, kteří podávají společnou nabídku

Má-li být předem t ve stejné zakázce plněn několika účastníky společně a za tímto účelem podávají i hodlají podat společnou nabídku, je každý z účastníků povinen prokázat splnění základní způsobilosti podle odst. 2.2 této Zadávací dokumentace a profesní způsobilost podle odst. 2.3 písm. a) této Zadávací dokumentace v plném rozsahu. Splnění ostatní profesní způsobilosti a technické kvalifikace prokazují všichni účastníci společně.

V případě, že má být předem t ve stejné zakázce plněn společně několika účastníky, jsou Zadavateli povinni doložit, že všichni dodavatelé podávající společnou nabídku nesou společně a nerozdílně

odpov dnost za pln ní ve ejné zakázky. Tuto skute nost lze doložit nap íklad p edložením smlouvy, z níž bude spole ná a nerozdílní odpov dnost za pln ní ve ejné zakázky vyplývat.

#### 2.5.4 Další podmínky prokazování kvalifikace

Kvalifikace získaná v zahrani í se prokazuje analogicky dle ustanovení § 81 a 45 odst. 3 zákona.

Prokazování spln ní kvalifikace prost ednictvím výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatel , certifikátem vydaným v rámci systému certifikovaných dodavatel nebo jednotným evropským osv d ením pro ve ejné zakázky se ídí p íslušnými ustanoveními zákona.

Postup v p ípad zm n kvalifikace ú astníka se ídí analogicky dle ustanovení § 88 zákona.

Veškerá prokázání kvalifikace ú astníka, v etn estných prohlášení, jsou nedílnou sou ástí nabídky.

### 3. ZP SOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

#### 3.1 Základní požadavky zadavatele

Ú astník stanoví nabídkovou cenu za ádné a v asné spln ní p edm tu ve ejné zakázky, na jejíž pln ní podává nabídku.

Nabídková cena i ocen ní jednotlivých položek budou uvedeny v eských korunách. Nabídková cena bude uvedena na Krycím listu (p íloha . 4 této Zadávací dokumentace) v tomto len ní:

- Cena v K bez DPH
- Sazba DPH v %
- Cena v K v etn DPH

#### 3.2 Maximální výše nabídkové ceny

Maximální výše nabídkové ceny, kterou jsou ú astníci oprávn ni v nabídce uvést, odpovídá výši p edpokládané hodnoty ve ejné zakázky na zhotovení sk íní na míru SOŠ a SOU Kladno.

Ú astník, který podá nabídku obsahující vyšší nabídkovou cenu, bude ze Zadávacího ízení vylou en.

#### 3.3 Podmínky p ekro ení nabídkové ceny

Nabídková cena a veškeré její položky musí být stanoveny jako nejvýše p ípustné a nem nné.



Nabídková cena bude stanovena jako konečná, tj. zahrnující jakékoliv případné dodatečné náklady ústníka, neprocentuální a ve Smlouvě jako cena smluvní.

Procentní nabídkové ceny je možné pouze v případě, že po podání nabídky na Veřejnou zakázku a před termínem jejího plnění dojde ke změně relevantních sazeb DPH, a to pouze o hodnotu odpovídající této změně.

#### 4. ZP SOB HODNOCENÍ NABÍDEK

Základní kritérium pro hodnocení nabídek je ekonomická výhodnost nabídky ve smyslu § 114 odst. 1 zákona. Hodnocení ekonomické výhodnosti nabídek bude provedeno podle jediného kritéria hodnocení – nejnižší nabídkové ceny.

Jako ekonomicky nejvýhodnější bude vyhodnocena taková nabídková cena, která bude nižší oproti nabídkovým cenám ostatních ústníků za předpokladu, že nabídka obsahuje všechny položky požadované ve Specifikaci veřejné zakázky.

Hodnocena bude celková výše nabídkové ceny v Kč bez DPH.

Nabídková cena bude ovšem uvedena v závazném návrhu Smlouvy v následujícím členění:

- Cena v Kč bez DPH
- Sazba DPH v %
- Cena v Kč včetně DPH

V rámci posouzení plnění podmínek ústí ve výběrovém řízení bude zadavatelem posouzeno, zda nabídka ústníka splňuje všechny podmínky ústí ve výběrovém řízení stanovené Zadavatelem v této Zadávací dokumentaci.

Zadavatel je oprávněn nejprve provést hodnocení nabídek a následně posouzení plnění podmínek ústí ve výběrovém řízení u dodavatele, jehož nabídka byla hodnocena jako ekonomicky nejvýhodnější. Pokud v takovém případě vybraný dodavatel podmínky ústí ve výběrovém řízení nesplní, provede Zadavatel posouzení plnění podmínek ústí ve výběrovém řízení u dodavatele, jehož nabídka byla vyhodnocena jako druhá atd.

#### 5. OBCHODNÍ PODMÍNKY A PLATEBNÍ PODMÍNKY

##### 5.1 Obchodní podmínky

Obchodní podmínky obsahuje závazný návrh Smlouvy na plnění Veřejné zakázky, který tvoří přílohu č. 1 této Zadávací dokumentace.

Závazný návrh Smlouvy na plnění Veřejné zakázky představuje závazné požadavky Zadavatele na plnění Veřejné zakázky a ústníci nejsou oprávněni k úpravě smlouvy s výjimkou údajů, které jsou v závazném návrhu Smlouvy výslovně označeny jako doplňující (uvozeny formulací **DOPLŇUJÍCÍ ÚSTNÍK**), a dále s výjimkou identifikace ústníka uvedené v hlavičce návrhu Smlouvy (zejména pokud je ústníkem více dodavatelů či fyzická osoba).

Návrh Smlouvy musí být ze strany ú astníka podepsán statutárním orgánem nebo jinou osobou prokazateln oprávn nou jednat za ú astníka; v takovém p ípad doloží ú astník toto oprávn ní v originálu i v ú edn ov ené kopii v nabídce. P edložení nepodepsaného návrhu Smlouvy není p edložením ádného návrhu požadované Smlouvy. Podává-li nabídku více ú astník spole n (jako konsorcium dodavatel ), návrh Smlouvy musí být podepsán statutárními orgány nebo jinými osobami prokazateln oprávn nými jednat za všechny ú astníky podávající nabídku, nebo ú astníkem, který byl ostatními ú astníky k tomuto ú konu výslovn zmocn n.

Vybraný ú astník bude uskute ovat svou sou innost po podpisu smlouvy podle pokyn zadavatele a v souladu s jeho zájmy, pokud tyto nebudou v rozporu s obecn platnými právními p edpisy.

## 5.2 Platební podmínky

Platební podmínky obsahuje závazný návrh Smlouvy na pln ní Ve ejné zakázky, který tvo í p ílohu . 1 této Zadávací dokumentace.

## 6. DALŠÍ POŽADAVKY ZADAVATELE

### 6.1 Poddodavatelé

Ú astník p edloží seznam poddodavatel , kte í se budou podílet na pln ní p edm tu Ve ejné zakázky, spolu s identifikací ástí p edm tu Ve ejné zakázky, která má být p íslušným poddodavatelem pln na. Seznam bude nedílnou sou ástí nabídky. V opa ném p ípad ú astník potvrdí provedení prací vlastními kapacitami ( estné prohlášení – p íloha . 6 této Zadávací dokumentace).

### 6.2 Zadávací lh ta

Zadavatel stanovuje zadávací lh tu (tj. lh ta, po kterou je uchaze svou nabídkou vázán) v délce 90 dní. V této lh t ú astníci poptávkového ízení nesmí z poptávkového ízení odstoupit. Po átkem zadávací lh ty je konec lh ty pro podání nabídek.

### 6.3 Obchodní tajemství

Zadavatel požaduje, aby ú astník, v p ípad , že považuje ást své nabídky za své obchodní tajemství, pro které má zákonné d vody pro to, aby nebylo uve ejn no v souvislosti s povinností Zadavatele uve ej ovat uzav ené smlouvy na p edm t pln ní Ve ejných zakázek v etn jejich p íloh a dodatcích, takové informace v nabídce ozna il a ádn od vodnil požadavek na jejich neuve ejn ní.

## 6.4 St et zájm

Ú astník výb rového ízení nesmí být p ímo í nep ímo ve st etu zájm ve vztahu k Zadavateli, ani k subjekt m podílejícím se na p íprav poptávkového ízení.

Ú astník p edloží v nabídce písemné estné prohlášení o neexistenci st etu zájm dle vzoru, který je p ílohou . 5 této Zadávací dokumentace.

## 7. VYSV TLENÍ A ZM NY ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

### 7.1 Vysv tlení zadávací dokumentace

Ú astníci jsou oprávn íni po Zadavateli písemn p ožadovat vysv tlení Zadávací dokumentace.

Písemná žádost musí být doru ena kontaktní osob zadavatele dle bodu 1, odst. 1.1.2 na uvedenou emailovou adresu nejpozd ji 4 pracovní dny p ed uplynutím lh ty pro podání nabídek. Na pozd ji doru ené žádosti není Zadavatel povinen reagovat.

Vysv tlení Zadávací dokumentace Zadavatel poskytne nejpozd ji do 2 pracovních dn od doru ení žádosti, a to stejným zp sobem jako výzvu k podání nabídky tj. uve ejn ím na profilu Zadavatele.

Zadavatel m že poskytnout ú astník m vysv tlení Zadávací dokumentace i bez p edchozí žádosti.

### 7.2 Zm ny a dopln ní zadávací dokumentace

Kdykoli v pr b hu lh ty pro podání nabídek m že Zadavatel p istoupit ke zm n nebo dopln ní Zadávací dokumentace.

## 8. POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDEK

### 8.1 Podání nabídky

Nabídky na Ve ejnou zakázku se podávají písemn v listinné form v uzav ené obálce opat ené na uzav eních razítkem í podpisem osoby oprávn né jednat za ú astníka a ozna ené „Ve ejná zakázka – Zhotovení sk íní na míru SOŠ a SOU Kladno – Neotevírat“, na které musí být uvedena adresa, na níž je možné vyrozum t ú astníka o tom, že jeho nabídka byla podána po uplynutí lh ty pro podání nabídek.

V nabídce musejí být uvedeny identifika ní údaje ú astníka v rozsahu dle § 28 odst. 1 písm. g) zákona.

Ú astník m že ve výb rovém ízení podat pouze jedinou nabídku, a pokud podá nabídku, nesmí být sou asn osobou, jejímž prost ednictvím jiný ú astník v tomtéž poptávkovém ízení prokazuje kvalifikaci.

## 8.2 Požadavky na obsah nabídky

Účastník předloží nabídku na veřejnou zakázku ve dvou výtiscích, z nichž jeden bude označen na krycím listě označením „Originál“ a jeden „Kopie“, přičemž jak originál, tak i kopie musí být v jedné obálce. Pro vyloučení jakýchkoliv pochybností Zadavatel uvádí, že výtisk s označením „Kopie“ bude obsahovat prosté kopie dokumentů obsažených ve výtisku s označením „Originál“. Všechny listy nabídky budou navzájem pevně spojeny a sešity tak, aby byly dostatečně zabezpečeny před jejich vyjmutím z nabídky. Všechny výtisky budou čitelné, bez škrábání a zápachů. Všechny stránky nabídky, resp. jednotlivých výtisků, budou ořezány vzhledem k zjednotnění kontinuitou; není třeba ořezávat originály a u edních kopie požadovaných dokumentů.

Účastník předloží nabídku vedle listinné formy též v elektronické podobě na CD/flesh disk. Informace na CD/flesh disku mají pouze informativní povahu. Každý účastník je povinen předložit návrh Smlouvy v elektronické podobě ve formátu .doc nebo .docx.

Nabídka na veřejnou zakázku bude předložena v následující struktuře:

- a) Krycí list nabídky dle vzoru (vzor je přílohou č. 4 Zadávací dokumentace)
- b) Obsah nabídky
- c) Specifikace podmínek zakázky - dle Specifikace podmínek zakázky přílohy Zadávací dokumentace
- d) Podepsaný závazný návrh smlouvy na plnění veřejné zakázky, který je přílohou č. 1 Zadávací dokumentace
- e) Doklady prokazující splnění kvalifikačních předpokladů, které jsou obsahem přílohy č. 2 Zadávací dokumentace
- f) Ústní prohlášení o neexistenci střetu zájmů dle vzoru, který tvoří přílohu č. 5 této Zadávací dokumentace
- g) Seznam poddodavatelů / ústní prohlášení o provedení prací vlastními kapacitami, který tvoří přílohu č. 6 této Zadávací dokumentace
- h) Další dokumenty požadované zadávací dokumentací anebo dle uvážení účastníka

Požadavky na členění nabídky dle výše uvedeného mají doporučující charakter.

## 8.3 Jazyk nabídky

Nabídka musí být zpracována ve všech svých částech v českém jazyce (výjimku tvoří odborné údaje a názvy).

## 9. LHŮTA PRO PODÁNÍ NABÍDEK A OTEVÍRÁNÍ NABÍDEK

### 9.1 Lhůta a místo pro podání nabídek

Nabídky na vešnou zakázku se podávají v listinné podobě osobně nebo poštou na adresu sídla Zadavatele dle odst. 1.1.1 této Zadávací dokumentace ve lhůtě pro podání nabídek.

Lhůta pro podání nabídek začíná dne 10. 6. 2022 v 8:00 hodin.

Lhůta pro podání nabídek končí dne 24. 6. 2022 v 12:00 hodin.

Na nabídku podanou po uplynutí lhůty pro podání nabídek se pohlíží jako by podána nebyla. Zadavatel bezodkladně vyrozumí dodavatele o tom, že jeho nabídka byla podána po uplynutí lhůty pro podání nabídek.

### 9.2 Otevírání nabídek

Otevírání nabídek je veřejné, mohou se jej zúčastnit účastníci, kteří podali nabídku ve lhůtě pro podání nabídek, resp. jejich zástupci.

Za každého účastníka je povolen jeden zástupce.

Termín otevírání nabídek je 24. 6. 2022 v 13:15 hodin v budově školy, místnost č. 119.

## 10. PRÁVA A VÝHRADY ZADAVATELE

Na vyloučení účastníka z poptávkového řízení se primárně aplikuje ustanovení § 48 zákona, s výjimkou § 48 odst. 7, 9 a 10 zákona. Okamžikem doručení rozhodnutí o vyloučení zaniká účastníkovi účast v poptávkovém řízení.

Zadavatel nepřipouští varianty nabídek ani dodatečně plně nabídnuté nad rámec požadavků stanovených v této Zadávací dokumentaci.

Zadavatel nehradí náklady spojené se zpracováním nabídek účastníka a s účastí v poptávkovém řízení.

Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace obsažené v nabídce účastníka u těchto osob a účastník je povinen mu v tomto ohledu poskytnout veškerou potřebnou součinnost.

Zadavatel si vyhrazuje právo toto poptávkové řízení kdykoli až do uzavření smlouvy zrušit, popřípadě odmítnout všechny předložené nabídky, a to i bez udání důvodu.

Při plnění veřejné zakázky nesmí docházet k porušování zákonného standardu pracovních podmínek dle zákoníku práce, právních předpisů v oblasti zaměstnanosti a BOZP. Dále nesmí docházet k porušování mezinárodních úmluv o lidských právech, sociálních a pracovních právech, zejména úmluv Mezinárodní organizace práce uvedených v Příloze X Směrnice č. 2014/24/EU.

## 11. SEZNAM PÍLOH ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Nedílnou součástí této Zadávací dokumentace jsou následující přílohy:

- |             |   |
|-------------|---|
| Příloha . 1 | Závazný návrh Smlouvy na plnění Veřejné zakázky (Kupní smlouva)               |
| Příloha . 2 | Esterné prohlášení k prokázání základní a profesní způsobilosti a kvalifikace |
| Příloha . 3 | Specifikace podmínky zakázky  |
| Příloha . 4 | Krycí list nabídky  |
| Příloha . 5 | Esterné prohlášení o neexistenci střetu zájmů                                 |
| Příloha . 6 | Esterné prohlášení - poddodavatelé  |

Za zadavatele, dne 9. 6. 2022

---

Mgr. Petr Paták, DiS.

editel příspívkové organizace