

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Zadavatel

Gymnázium Bohumila Hrabala v Nymburce, příspěvková organizace

Komenského 779, 288 02 Nymburk

IČ: 61632210

gymnasium@gym-nymburk.cz

www.gym-nymburk.cz

veřejná zakázka malého rozsahu

Interaktivní dotykové displeje pro GBHNB

zadávaná mimo režim zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (dále jen „zákon“)

OBECNÉ INFORMACE O VEŘEJNÉ ZAKÁZCE INTERAKTIVNÍ DOTYKOVÉ DISPLEJE PRO GBHNB

1. Informace o zadavateli

1.1. Zadavatel

Název: Gymnázium Bohumila Hrabala v Nymburce, příspěvková organizace
Sídlo: Komenského 779, 288 02 Nymburk
IČO: 61632210
DIČ: -
zastoupený: RNDr. Jiří Kuhn, ředitel školy, email: kuhn@gym-nymburk.cz, mobil: 608 240 494
(dále jen „Zadavatel“)

1.2. Základní informace o veřejné zakázce „INTERAKTIVNÍ DOTYKOVÉ DISPLEJE PRO GBHNB“

1.2.1. Poptávkové řízení

Veřejná zakázka s názvem „INTERAKTIVNÍ DOTYKOVÉ DISPLEJE PRO GBHNB“ je veřejnou zakázkou malého rozsahu na dodávku (dále jen „Veřejná zakázka“).

Veřejná zakázka je v souladu s § 31 zákona zadávána mimo režim zákona. Obsahuje-li tato zadávací dokumentace odkaz na zákon, použije se příslušné ustanovení zákona analogicky. To však neznamená, že Zadavatel zadává Veřejnou zakázku v režimu zákona.

1.2.2. Účel Veřejné zakázky

Účelem Veřejné zakázky je uzavření smlouvy na plnění Veřejné zakázky s jedním vybraným dodavatelem, na jejímž základě bude pro Zadavatele dodávku realizovat.

1.2.3. Předmět plnění Veřejné zakázky

Předmětem plnění Veřejné zakázky je dodávka vybavení do učeben Gymnázia Bohumila Hrabala v Nymburce. Detailní informace se specifikací předmětu plnění zakázky je v příloze č. 1 zadávací dokumentace.

1.2.4. Klasifikace předmětu Veřejné zakázky

Kód CPV	Popis CPV
30195900-1	Bílé a magnetické tabule
32351200-0	Obrazovky

1.2.5. Hodnota Veřejné zakázky

Zadavatel bude při hodnocení zakázek postupovat analogicky dle §116 odst. 4 Zákona. Hodnota zakázky je proto stanovena pevně a činí

- 640 496,- Kč (slovy: šest set čtyřicet tisíc čtyři sta devadesát šest korun českých) bez DPH
- 775 000,- Kč (slovy: sedm set sedmdesát pět tisíc korun českých) včetně DPH.

1.2.6. Doba plnění

Smlouva na plnění Veřejné zakázky bude uzavřena bezodkladně po výběru nejvhodnější nabídky. Termín pro plnění předmětu zakázky je uveden v návrhu smlouvy.

1.2.7. Místo plnění

Místem plnění je Gymnázium Bohumila Hrabala v Nymburce, Komenského 779, 288 02 Nymburk

1.2.8. Závaznost požadavků zadavatele

Informace a údaje uvedené v jednotlivých částech této zadávací dokumentace a v jejích přílohách vymezují závazné požadavky Zadavatele na plnění této Veřejné zakázky, není-li uvedeno jinak. Tyto požadavky jsou účastníci povinni plně a bezvýhradně dodržet při zpracování své nabídky.

Nedodržení závazných požadavků Zadavatele bude považováno za nesplnění zadávacích podmínek, jehož následkem může být vyloučení účastníka z poptávkového řízení.

2. KVALIFIKACE ÚČASTNÍKŮ

2.1. Obecná ustanovení o prokazování kvalifikace

Zadavatel stanovil požadavky na kvalifikaci analogicky k požadavkům uvedeným v § 73 zákona. Kvalifikovaným pro splnění Veřejné zakázky je účastník, který:

- a) splní základní způsobilosti ve smyslu § 74 a násl. zákona, v rozsahu dle odst. „ 2.2 Základní způsobilost“ této zadávací dokumentace;
- b) splní profesní způsobilosti ve smyslu § 77 zákona, v rozsahu dle odst. „ 2.3. Profesní způsobilost“ této zadávací dokumentace;

2.2. Základní způsobilost

Účastník je povinen prokázat základní způsobilost v rozsahu dle písm. a) až e) ustanovení § 74 odst. 1 zákona. Ustanovení § 74 odst. 2 a 3 zákona se aplikují obdobně.

Účastník prokáže základní způsobilost následujícími způsoby:

- a) splnění základní způsobilosti podle § 74 odst. 1 písm. a) zákona předložením výpisu z evidence Rejstříků trestů,
- b) splnění základní způsobilosti podle § 74 odst. 1 písm. b) zákona předložením potvrzení příslušného finančního úřadu,
- c) splnění základní způsobilosti ve vztahu ke spotřební dani podle § 74 odst. 1 písm. b) předložením písemného čestného prohlášení,
- d) splnění základní způsobilosti podle § 74 odst. 1 písm. c) předložením čestného prohlášení,
- e) splnění základní způsobilosti podle § 74 odst. 1 písm. d) předložením potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení,
- f) splnění základní způsobilosti podle § 74 odst. 1 písm. e) předložením výpisu z obchodního rejstříku, nebo předložením písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán

NEBO

Účastník prokáže základní způsobilost předložením souhrnného písemného čestného prohlášení uvedeného v příloze č. 5.

2.3. Profesní způsobilost

Účastník je povinen prokázat profesní způsobilost předložením:

- a) výpisu z obchodního rejstříku, pokud je v něm účastník zapsán, či výpisu z jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje;
- b) dokladu o oprávnění k podnikání v rozsahu odpovídajícím předmětu Veřejné zakázky, zejména dokladu prokazujícího příslušné živnostenské oprávnění či licenci k předmětu plnění této veřejné zakázky.

NEBO

Účastník prokáže profesní způsobilost předložením písemného čestného prohlášení, z něhož bude vyplývat:

- a) údaj o zápisu v obchodním rejstříku, pokud je v něm účastník zapsán, či v jiné obdobné evidenci, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje;
- b) že účastník má oprávnění k podnikání v rozsahu odpovídajícím předmětu Veřejné zakázky, zejména příslušné živnostenské oprávnění či licenci k předmětu podnikání

NEBO

Účastník prokáže profesní způsobilost předložením souhrnného písemného čestného prohlášení uvedeného v příloze č. 5.

2.4. Ekonomická kvalifikace

Zadavatel v rámci ekonomické kvalifikace požaduje prokázání, že roční obrat dosažený účastníkem s ohledem na předmět Veřejné zakázky, činil minimálně 500 000,- Kč (pět set tisíc korun českých) v součtu posledních třech účetních období.

NEBO

Účastník prokáže ekonomickou kvalifikaci předložením písemného čestného prohlášení o výši obratu uvedeného v příloze č. 5.

2.5. Technická kvalifikace

Účastník prokáže technickou kvalifikaci předložením seznamu významných dodávek, obdobného charakteru jako je tato zakázka v posledním roce.

V seznamu významných dodávek musí být ve vztahu ke každé dodávce uvedeny minimálně následující údaje:

- a) identifikace objednatele,
- b) finanční objem dodávek,
- c) kontaktní osoba objednatele a spojení na něj

NEBO

K prokázání technické způsobilosti lze využít čestného prohlášení uvedeného v příloze č. 5.

2.6. Společná ustanovení o prokazování kvalifikace

Pravost a stáří dokladů

Účastník je oprávněn předložit kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace. Analogicky k § 86 odst. 3 zákona je účastník, se kterým má být uzavřena Smlouva, povinen předložit originály nebo ověřené kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace, pokud již nebyly v poptávkovém řízení předloženy.

Je-li zadavatelem vyžadováno čestné prohlášení, musí být ze strany účastníka podepsáno statutárním orgánem nebo jinou osobou prokazatelně oprávněnou jednat za účastníka; v takovém případě doloží účastník toto oprávnění v originálu či v kopii v nabídce.

3. CENA

3.1. Cena zakázky

Cena není předmětem soutěže a není kritériem pro hodnocení nabídek. Vzhledem ke způsobu hodnocení nabídek - viz §116 odst. 4 zákona - je zadavatelem stanovena pevná cena

- 640 496,- Kč (slovy: šest set čtyřicet tisíc čtyři sta devadesát šest korun českých) bez DPH
- 775 000,- Kč (slovy: sedm set sedmdesát pět tisíc korun českých) včetně DPH.

Tato cena je uvedena v závazném návrhu smlouvy v členění cena v Kč bez DPH a cena v Kč včetně DPH. Nabídková cena je stanovena jako cena konečná, tj. zahrnující jakékoliv případné dodatečné náklady účastníka, nepřekročitelná a ve smlouvě jako cena smluvní.

3.2. Změny nabídkové ceny

Podání nabídky s nižší ani vyšší nabídkovou cenou není přípustné.

Překročení či snížení ceny zakázky je možné pouze v případě, že po podání nabídky na Veřejnou zakázku a před termínem jejího plnění dojde ke změně relevantních sazeb DPH, a to pouze o hodnotu odpovídající této změně. Tato situace bude ošetřena dodatkem ke smlouvě.

4. ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK

Základní kritérium pro hodnocení nabídek je ekonomická výhodnost nabídky ve smyslu ve smyslu § 114 odst. 1 Zákona, přičemž zadavatel bude postupovat s využitím §116 odst 4 Zákona, kdy stanovuje pevnou cenu dodávky a hodnocení bude postaveno pouze na hodnocení kvality a technických parametrů dodávaných komponent.

Popis způsobu hodnocení a kritéria kvality, podle nichž bude nabídka hodnocena, jsou v Příloze č. 2 této zadávací dokumentace.

5. OBCHODNÍ PODMÍNKY A PLATEBNÍ PODMÍNKY

5.1. Obchodní podmínky

Obchodní podmínky obsahuje závazný návrh smlouvy na plnění Veřejné zakázky, který tvoří Přílohu č. 3 této zadávací dokumentace.

Závazný návrh smlouvy na plnění Veřejné zakázky představuje závazné požadavky zadavatele na plnění Veřejné zakázky a účastníci nejsou oprávněni činit úpravy smlouvy s výjimkou údajů, které jsou v závazném návrhu smlouvy výslovně označeny k doplnění (uvozeny formulací **[DOPLNÍ ÚČASTNÍK]**).

Návrh smlouvy musí být ze strany účastníka podepsán statutárním orgánem nebo jinou osobou prokazatelně oprávněnou jednat za účastníka; v takovém případě doloží účastník toto oprávnění v originálu či v úředně ověřené kopii v nabídce. Předložení nepodepsaného návrhu smlouvy není předložením řádného návrhu požadované smlouvy.

Vybraný účastník bude uskutečňovat svou součinnost po podpisu smlouvy podle pokynů zadavatele a v souladu s jeho zájmy, pokud tyto nebudou v rozporu s obecně platnými právními předpisy.

5.2. Platební podmínky

Platební podmínky obsahuje závazný návrh smlouvy na plnění Veřejné zakázky, který tvoří Přílohu č. 3 této zadávací dokumentace.

6. DALŠÍ POŽADAVKY ZADAVATELE

6.1. Obchodní tajemství

Zadavatel požaduje, aby účastník, v případě, že považuje část své nabídky za své obchodní tajemství, pro které má zákonné důvody pro to, aby nebylo uveřejněno v souvislosti s povinností Zadavatele uveřejňovat uzavřené smlouvy na předmět plnění Veřejných zakázek včetně jejich příloh a dodatků, takové informace v nabídce označil a řádně odůvodnil požadavek na jejich neuveřejnění.

7. VYSVĚTLENÍ A ZMĚNY ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

7.1. Vysvětlení zadávací dokumentace

Účastníci jsou oprávněni po zadavateli písemně požadovat vysvětlení zadávací dokumentace. Písemná žádost musí být doručena kontaktní osobě zadavatele na uvedenou emailovou adresu nejpozději 4 dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Na později doručené žádosti není Zadavatel povinen reagovat.

Vysvětlení zadávací dokumentace zveřejní zadavatel stejným způsobem jako výzvu k podání nabídky, tedy zveřejněním na EZAK a odesláním elektronicky na adresy těch dodavatelů, kterým zaslal zadávací dokumentaci přímo.

Zadavatel může poskytnout uvedeným způsobem vysvětlení zadávací dokumentace i bez předchozí žádosti.

7.2. Změny a doplnění zadávací dokumentace

Kdykoli v průběhu lhůty pro podání nabídek může Zadavatel přistoupit ke změně nebo doplnění zadávací dokumentace.

8. POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDEK

8.1. Podání nabídky

Účastník může v optávkovém řízení podat 2 nabídky. Každá musí být zpracována samostatně.

Nabídky na Veřejnou zakázku se podávají písemně v listinné formě v uzavřené obálce opatřené na uzavřených razítkem či podpisem osoby oprávněné jednat za účastníka a označené „Veřejná zakázka – „**INTERAKTIVNÍ DOTYKOVÉ DISPLEJE PRO GBHNB**“ – **Neotevírat**“, na které musí být uvedena adresa, na níž je možné vyrozumět účastníka o tom, že jeho nabídka byla podána po uplynutí lhůty pro podání nabídek.

V nabídce musejí být uvedeny identifikační údaje účastníka v rozsahu dle § 28 odst. 1 písm. g) zákona.

8.2. Požadavky na obsah nabídky

Účastník předloží nabídku na Veřejnou zakázku v listinné podobě.

Nabídka na Veřejnou zakázku bude předložena v následující **závazné** struktuře:

- Vyplněný krycí list nabídky - viz příloha č. 4 této zadávací dokumentace
- Doplněný a podepsaný závazný návrh smlouvy na plnění Veřejné zakázky
- Doklady prokazující splnění kvalifikačních předpokladů
- Další dokumenty požadované zadávací dokumentací a/nebo dle uvážení účastníka

Požadavky na členění nabídky dle výše uvedeného mají doporučující charakter.

8.3. Jazyk nabídky

Nabídka musí být zpracována ve všech svých částech v **českém jazyce** (výjimku tvoří odborné údaje a názvy).

8.4. Adresa pro doručení nabídky

Gymnázium Bohumila Hrabala v Nymburce, Komenského 779, 288 02 Nymburk

9. PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ

není relevantní

10. LHŮTA PRO PODÁNÍ NABÍDEK A OTEVÍRÁNÍ NABÍDEK

10.1. Lhůta a místo pro podání nabídek

Lhůta pro podání nabídek končí dne 7. 6. 2022 v 10.00 hod.

10.2. Otevírání nabídek

Otevírání nabídek je neveřejné a proběhne 8. 6. 2022 od 9.00 hod.

11. PRÁVA A VÝHRADY ZADAVATELE

Na vyloučení účastníka z poptávkového řízení se přiměřeně aplikuje ustanovení § 48 zákona, s výjimkou § 48 odst. 7, 9 a 10 zákona. Okamžikem doručení rozhodnutí o vyloučení zaniká účastníkovi účast v poptávkovém řízení.

Zadavatel nehradí náklady spojené se zpracováním nabídek účastníků a s účastí v poptávkovém řízení.

Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace obsažené v nabídce účastníka u třetích osob a účastník je povinen mu v tomto ohledu poskytnout veškerou potřebnou součinnost.

Zadavatel si vyhrazuje právo toto poptávkové řízení kdykoliv až do uzavření smlouvy zrušit, popřípadě odmítnout všechny předložené nabídky, a to i bez udání důvodu.

12. SEZNAM PŘÍLOH ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Nedílnou součástí této zadávací dokumentace jsou následující přílohy:

- a) Příloha č. 1 Specifikace předmětu poptávky
- b) Příloha č. 2 Hodnotící kritéria a postup hodnocení
- c) Příloha č. 3 Návrh kupní smlouvy
- d) Příloha č. 4 Krycí list nabídky
- e) Příloha č. 5 Čestné prohlášení k prokázání způsobilosti

V Nymburce dne 24. 5. 2022

RNDr. Jiří Kuhn, ředitel školy